



**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO, KULTŪROS IR TURIZMO PLĖTROS REIKALŲ VALDYBOS
ŠVIETIMO IR UGDYMO SKYRIAUS VEDĖJAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KAUNO MIESTO ŽMOGAUS SAUGOS MOKYTOJŲ METODINIO BŪRELIO
SUDĖTIES IR NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2015 m. sausio 14 d. Nr. 35-19.....

Kaunas

Vadovaudamasis Kauno miesto mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinio būrelio bendraisiais nuostatais, patvirtintais Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir turizmo plėtros reikalų valdybos Švietimo ir ugdymo skyriaus vedėjo 2013 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. 35-64:

1. T v i r t i n u:

1.1. Kauno miesto žmogaus saugos mokytojų metodinio būrelio sudėtį 2015–2017 metams (pridedama).

1.2. Kauno miesto žmogaus saugos mokytojų metodinio būrelio nuostatus (pridedama).

2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Kauno miesto savivaldybės administracijos Kultūros ir švietimo departamento Švietimo ir ugdymo skyriaus vedėjo 2010 m. kovo 22 d. įsakymą Nr. 35-199 „Dėl Kauno miesto žmogaus saugos mokytojų metodinio būrelio nuostatų ir sudėties patvirtinimo“.

Skyriaus vedėjas

Antanas Bagdonas

PATVIRTINTA:

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir turizmo plėtros reikalų
valdybos Švietimo ir ugdymo skyriaus vedėjo
2015 m. sausio 14d. įsakymu Nr. 35-19

KAUNO MIESTO ŽMOGAUS SAUGOS MOKYTOJŲ METODINIO BŪRELIO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS IR SĄVOKOS

1. Kauno miesto žmogaus saugos mokytojų metodinis būrelis (toliau – Metodinis būrelis) yra Kauno miesto savivaldybės mokytojų grupė, sudaryta iš įvairių mokyklų žmogaus saugos mokytojų, vykdančių žmogaus saugos ugdymo turinio, metodikos naujovių bei gerosios patirties sklaidą, siekianti nuolatinio mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijos tobulinimo, reflektuojanti savo darbą, ieškanti iškilusių problemų sprendimų, įgyvendinanti naujoves ir siekianti ugdymo kokybės užtikrinimo.

2. Metodinis būrelis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo įstatymu ir kitais švietimo veiklą reglamentuojančiais dokumentais bei šiais nuostatais.

3. Metodinis būrelis savo veiklą grindžia demokratiškumo, viešumo ir atsinaujinimo principais bei vadybos profesionalumu, pedagogine iniciatyva ir bendradarbiavimu.

4. Metodinė veikla – mokytojų, mokyklų vadovų bei kitų specialistų organizuota veikla, vienijanti juos pagal veiklos ir ugdymo sritis, skirta kvalifikacijai ir praktinei veiklai tobulinti keičiantis gerąja pedagogine patirtimi, naujausia metodine bei dalykine informacija.

5. Metodinio būrelio nuostatus rengia Metodinio būrelio nariai. Šiuos nuostatus bei Metodinio būrelio sudėtį tvirtina Švietimo ir ugdymo skyriaus vedėjas.

II. METODINIO BŪRELIO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Metodinio būrelio tikslas – siekti nuolatinio žmogaus saugos mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijos tobulinimo, reflektuoti savo darbą, ieškoti iškilusių problemų sprendimų, aptarti ir skleisti gerąją patirtį, plėtoti pedagoginę saviraišką ir kūrybiškumą, įgyvendinti inovacijas ir siekti ugdymo kokybės užtikrinimo.

7. Metodinio būrelio uždaviniai:

7.1. nustatyti būrelio metodinės veiklos prioritetus;

7.2. aptarti sėkmingą ugdymo turinio įgyvendinimą, inicijuoti mokytojų gerosios patirties sklaidą mokyklose;

7.3. prireikus vertinti, recenzuoti ir aprobuoti žmogaus saugos mokytojų parengtus metodinius darbus, metodines priemones, mokymo ir mokymosi priemones ir, autoriams pritarus, inicijuoti ir koordinuoti jų sklaidą;

7.4. prireikus dalyvauti vertinant žmogaus saugos mokytojų praktinę veiklą, teikti rekomendacijas mokytojams, siekiantiems įgyti mokytojo metodininko ir mokytojo eksperto kvalifikacines kategorijas;

7.5. inicijuoti naujų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimą;

7.6. teikti siūlymus metodinės veiklos organizavimo klausimais mokytojams, metodinėms grupėms, metodinėms taryboms, mokytojų asociacijoms, nevyriausybinėms organizacijoms, švietimo pagalbos įstaigoms ir kita.

III. METODINIO BŪRELIO STRUKTŪRA

8. Metodinį būrelį sudaro ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 11 narių.

9. Metodinio būrelio nariais gali būti žmogaus saugos mokytojai, turintys ne žemesnę kaip mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją (nesant tokios kvalifikacijos mokytojų gali būti ir žemesnės kvalifikacinės kategorijos).

10. Metodinio būrelio sudėtis tvirtinama 3 metų laikotarpiui.

11. Mokytojai į Metodinį būrelį renkami visuotiniame Kauno miesto žmogaus saugos mokytojų susirinkime. Kandidatus į Metodinį būrelį gali siūlyti mokyklų vadovai, mokytojai, Švietimo ir ugdymo skyriaus specialistai, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkai.

12. Metodinio būrelio pirmininką, jo pavaduotoją ir sekretorių renka Metodinio būrelio nariai slaptu balsavimu, pritariant 2/3 metodinio būrelio narių.

IV. METODINIO BŪRELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

13. Metodinio būrelio veiklą koordinuoja Švietimo ir ugdymo skyriaus vyriausiasis specialistas.

14. Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkas organizuoja veiklą kvalifikacijos tobulinimo ir patirties sklaidos srityje.

15. Metodiniam būreliui vadovauja pirmininkas, kuris už metodinio būrelio veiklą atsiskaito Kauno miesto žmogaus saugos mokytojų visuotiniame susirinkime ir Mokyklų metodinėje taryboje.

16. Kiekvienas Metodinio būrelio narys atsiskaito vieną kartą metuose Metodinio būrelio susirinkime.

17. Veiklos programa rengiama mokslo metams.

18. Metodinio būrelio nariai renkasi ne rečiau kaip 1 kartą per du mėnesius. Metodinio būrelio posėdis yra teisėtas, kai jame dalyvauja 2/3 metodinio būrelio narių. Nutarimai priimami dalyvaujančių balsų dauguma atviru balsavimu. Jei yra vienodas balsų skaičius, sprendimą lemia pirmininko balsas. Galimi atviri Metodinio būrelio posėdžiai.

V. METODINIO BŪRELIO NARIŲ TEISĖS, PAREIGOS

19. Metodinio būrelio nariai turi teisę:

19.1. teikti siūlymus dėl žmogaus saugos mokytojų metodinės, organizacinės, profesinės veiklos koregavimo;

19.2. rinktis veiklos būdus, formas;

19.3. pasitraukti iš Metodinio būrelio raštu nurodžius priežastis.

20. Metodinio būrelio nariai privalo:

20.1. dalyvauti Metodinio būrelio veikloje;

20.2. organizuoti žmogaus saugos mokytojų metodinę veiklą mieste;

20.3. spręsti Metodinio būrelio veiklos problemas;

20.4. analizuoti ugdymo turinio įgyvendinimo rezultatus ir pokyčius;

20.5. skatinti metodinį, dalykinį žmogaus saugos mokytojų bendradarbiavimą;

20.6. skleisti pedagogines ir metodines naujoves, dalintis gerąja žmogaus saugos mokytojų pedagogine patirtimi;

20.7. rinkti Metodinio būrelio pirmininką, jo pavaduotoją ir sekretorių slaptu balsavimu paprastąja balsų dauguma;

20.8. dalyvauti Metodinio būrelio veikloje;

20.9. laikytis Metodinio būrelio nuostatų.

VI. METODINIO BŪRELIO RYŠIAI

21. Metodinis būrelis bendradarbiauja su:

21.1. Kauno pedagogų kvalifikacijos centru;

21.2. Mokyklų metodine taryba;

21.3. kitais dalykų ar ugdymo sričių Metodiniais būreliais;

21.4. asociacijomis, draugijomis, fondais, leidyklomis, bibliotekomis, Kauno pedagogine psichologine tarnyba.

VII. NUOSTATŲ KEITIMAS

22. Metodinio būrelio nuostatai gali būti keičiami Švietimo ir ugdymo skyriaus vyriausiojo specialisto, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininko, Metodinio būrelio pirmininko iniciatyva, apsvarsčius ir pritarus Metodinio būrelio posėdyje.
