

PREKIŲ, PAGAL PROJEKTĄ „TŪKSTANTMEČIO MOKYKLOS II“, PIRKIMO PRELIMINARIOJI SUTARTIS

202_ m. _____ d. Nr. _____

Kaunas

Perkančioji organizacija – Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), įgyvendindama Kauno miesto savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 24 d. sprendimu Nr. T-254 „Dėl teisės atlikti centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas suteikimo Kauno miesto savivaldybės administracijai ir viešajai įstaigai Kauno miesto poliklinikai“ jai suteiktas centrinės perkančiosios organizacijos teises, atstovaujama administracijos direktoriaus Tado Metelionio, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 21 d. sprendimą Nr. T-495 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, ir kiekvienas iš Konkurso laimėtojų:

pirmasis tiekėjas, UAB Furnistilius, atstovaujamas (-a) projektų vadovo Petro Kašinsko, veikiančio pagal 2024 m. gruodžio 1 d. įgaliojimą Nr. 2024/02,

antrasis tiekėjas, UAB Nisma, atstovaujamas (-a) direktoriaus Artūro Vismano, veikiančio pagal įmonės įstatus,

(toliau kartu vadinami Tiekėjais, o atskirai – Tiekėju), vadovaudamiesi Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisijos 2025 m. sausio 29 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-7, sudarė šią preliminariąją sutartį (toliau – Preliminarioji sutartis).

I SKYRIUS

PAGRINDINĖS SĄVOKOS

1. Preliminariojoje sutartyje, išskyrus atvejus, kai Preliminariojoje sutartyje aiškiai nurodyta arba iš konteksto aišku kas kita, vartojamos ir didžiąja raide rašomos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

1.1. **Konkursas** – Užsakovo 2024 m. lapkričio 8 d. paskelbtas prekių, pagal projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, viešojo pirkimo atviras konkursas (pirkimo Nr. 745718). Prekės perkamos įgyvendinant projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, projekto Nr. 10-012-P-0001, vykdomą pagal 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 12-003-03-01-01 „Įgyvendinti „Tūkstantmečio mokyklų“ programą“. Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (EGADP) bei Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

1.2. **Konkurso sąlygos** – Užsakovo 2024 m. lapkričio 8 d. paskelbto prekių, pagal projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, viešojo pirkimo atviro konkurso dokumentai (pirkimo Nr. 745718, nuoroda į paskelbtus pirkimo dokumentus https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/app/rfq/publicpurchase_docs.asp?PID=789566&LID=925205&AllowPrint=1).

1.3. **Neatnaujintas tiekėjų varžymasis** – Pagrindinės sutarties sudarymas Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatytais sąlygomis (nekeičiant Preliminariosios sutarties prekių įkainių, nurodytų Preliminariosios sutarties 3 priede) bei tvarka, kviečiant Pagrindinę sutartį sudaryti tą iš Preliminariąją sutartį sudariusių Tiekėjų, kurio pagal Preliminariosios sutarties įkainius apskaičiuota Vartotojo ketinamos sudaryti Pagrindinės sutarties (pasirinktų Prekių) bendra vertė yra mažiausia.

1.4. **Pagrindinė sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka tarp Vartotojo ir vieno iš Tiekėjų sudaroma sutartis dėl Prekių tiekimo. Pagrindinė sutartis Preliminariosios sutarties pagrindu gali būti sudaryta ne vėliau kaip iki Preliminariosios sutarties galiojimo termino pabaigos, tačiau pati Pagrindinė sutartis gali galioti ir ilgiau. Pagrindinės sutarties projektas pateikiamas 1 priede.

1.5. **Pasiūlymas** – vadovaujantis Konkurso sąlygomis kiekvieno iš Tiekėjų parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas įpareigojantis Tiekėjo Pasiūlymas.

1.6. **Prekės / Prekė** – Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytos prekės (įskaitant jų pristatymą, sunešimą), atitinkančios techninės specifikacijos reikalavimus (Preliminariosios sutarties 2 priedas), ir kurios turi būti tiekiamos pagal Pagrindinės sutartis (Preliminariosios sutarties 1 priedas), sudarytas vadovaujantis Preliminariosios sutarties sąlygomis. Prekių bendra vertė Preliminariosios sutarties galiojimo metu negali viršyti Preliminariosios sutarties 18 punkte nurodytos sumos. Preliminariosios sutarties 2 priedo atitinkamoje lentelės eilutėje nurodytas Prekių kiekis negali būti viršytas.

1.7. **Preliminarioji sutartis** – tarp Užsakovo ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) nustatyta tvarka atrinktų Tiekėjų sudaryta sutartis, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu. Preliminarioji sutartis bus vykdoma neatnaujinant tiekėjų varžymosi, remiantis šioje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Preliminariosios sutarties priedai yra sudedamoji ir neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis.

1.8. **Preliminariosios sutarties įkainiai** – Tiekėjo Konkurso metu Pasiūlyme pasiūlyti ir Preliminariosios sutarties 3 priede nurodyti Prekių įkainiai eurai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

1.9. **Šalis / Šalys** – Užsakovas ir (arba) visi Tiekėjai, Užsakovas ir (arba) dalis Tiekėjų arba teisėti jų teisių perėmėjai, veikiantys asmeniškai arba per tinkamai įgaliotus atstovus.

1.10. **Tiekėjai** – visi tiekėjai, kurie sudarė su Užsakovu Preliminariąją sutartį.

1.11. **Tretieji asmenys** – visi Preliminariosios sutarties Šalimis nesantys asmenys.

1.12. **Užsakovas** – Kauno miesto savivaldybės administracija, kuri atlieka centralizuoto Konkurso procedūras ir sudaro Preliminariąją sutartį su laimėjusiais Tiekėjais.

1.13. **Vartotojas** – subjektas, patenkantis į sąrašą, nurodytą Preliminariosios sutarties 4 priede, ir turintis teisę sudaryti Pagrindines sutartis.

2. Preliminariojoje sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Konkurso sąlygomis ir atitinkamais teisės aktais. Nuorodos į skyrius, punktus, papunkčius ir priedus, išskyrus 1 priede daromas nuorodos, yra suprantamos kaip nuorodos į Preliminariosios sutarties skyrius, punktus, papunkčius ir priedus, jei nenurodyta kitaip arba tai netinka pagal kontekstą.

3. Nuorodos į skyrius, punktus, papunkčius ir priedus Pagrindinės sutarties projekte (Preliminariosios sutarties 1 priede) yra suprantamos kaip nuorodos į Pagrindinės sutarties skyrius, punktus, papunkčius ir priedus, jei nenurodyta kitaip arba tai netinka pagal kontekstą.

4. Preliminarioji sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais kartu su Konkurso sąlygomis ir Tiekėjų pateiktais Pasiūlymais. Jei po Preliminariosios sutarties sudarymo bus nustatyta bet kokių neatitikimų tarp Preliminariosios sutarties nuostatų, Konkurso sąlygų ir (ar) Pasiūlymų turinio, Preliminarioji sutartis bus aiškinama vadovaujantis pirmiausia Konkurso sąlygomis ir Preliminariosios sutarties (kurios projektas yra Konkurso sąlygų sudedamoji dalis) nuostatomis ir tik po to Pasiūlymų turiniu.

II SKYRIUS

ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

5. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, kad:

5.1. ji yra teisėtai įsteigtas ir veikiantis juridinis / fizinis asmuo, sudarydama Preliminariąją sutartį ji nepažeidžia savo įstatų, veiklos dokumentų ir (ar) teisės aktų;

5.2. Preliminariosios sutarties sudarymas neprieštarauja jos su Trečiaisiais asmenimis sudarytomis sutartims ir (ar) Trečiųjų asmenų atžvilgiu priimtiems vienašaliams įsipareigojimams;

5.3. Preliminariojoje sutartyje nurodyti jos atstovai yra tinkamai įgalioti sudaryti Preliminariąją sutartį.

6. Kiekvienas iš Tiekėjų pareiškia ir garantuoja, kad:

6.1. jis turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir reikalingus teisėtai ir tinkamai įvykdyti Preliminariąją sutartį ir Pagrindinę sutartį;

6.2. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktį Konkurso sąlygose nurodytiems pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Tiekėjas pateikė dalyvaudamas Konkurse, Preliminariosios sutarties ir (ar) Pagrindinės sutarties sudarymo metu ir (ar) pateiks jų vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

6.3. jis, jo (jei jis yra juridinis asmuo) kita organizacija ar padalinys, vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo, turintis teisę atstovauti Tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu

priimti sprendimą, nedaro įtakos jo veiklai ir sprendimų priėmimui ir nėra tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su bet kuriuo kitu iš Tiekėjų, jo (jei jis yra juridinis asmuo) kita organizacija ar padaliniu, vadovu, kitu valdymo ar priežiūros organo nariu ar kitu asmeniu, turinčiu teisę atstovauti Tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą;

6.4. Pagrindinę sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

III SKYRIUS

PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES DALYKAS IR TEISINIAI SANTYKIAI

7. Preliminariąja sutartimi Užsakovas ir kiekvienas iš Tiekėjų susitaria dėl tvarkos ir sąlygų, taikomų jos pagrindu ateityje sudaromoms Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudaromos Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

8. Preliminarioji sutartis sukuria teisinius santykius tarp kiekvieno iš Tiekėjų ir Užsakovo. Preliminarioji sutartis nesukuria teisinių santykių tarp Tiekėjų.

9. Preliminarioji sutartis neapriboja ir negali būti aiškinama kaip apribojanti Vartotojo teisę laisvai nuspręsti nesudaryti Pagrindinės sutarties dėl Prekių pirkimo Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka.

10. Užsakovas negarantuoja Tiekėjams nuolatinio viso Prekių poreikio ir neatsako už Prekių kiekio pokytį (mažėjimą).

11. Preliminariosios sutarties galiojimo metu Vartotojas turi teisę bendra teisės aktu nustatyta tvarka atlygintinai įsigyti Prekių ne iš Tiekėjų, o iš Trečiųjų asmenų tik tuo atveju, jei nė vienas iš Tiekėjų nesutinka ir (ar) faktiškai nesudaro Pagrindinės sutarties su Vartotoju dėl Prekių tiekimo, arba Prekes galima nusipirkti efektyvesniu būdu racionaliai naudojant tam skirtas lėšas.

IV SKYRIUS

PAGRINDINĖS SUTARTIES DALYKAS IR TEISINIAI SANTYKIAI

12. Pagrindinės sutartys sudaromos dėl Prekių pirkimo.

13. Kiekvienas Vartotojas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę sudaryti Pagrindinę sutartį, laikydamasis Preliminariojoje sutartyje nustatytos tvarkos ir esant visoms šiame punkte nurodytoms sąlygoms:

13.1. yra Prekių poreikis;

13.2. Vartotojas yra suinteresuotas sudaryti Pagrindinę sutartį dėl Prekių pirkimo;

13.3. Preliminariosios sutarties galiojimo terminas nėra pasibaigęs ir nėra išpirktas atitinkamam Vartotojui skirtas maksimalus Prekių kiekis, nurodytas Preliminariosios sutarties 4 priede.

14. Tiekėjai turi teisę Prekėms tiekti pasitelkti subtiekejus.

15. Tiekėjai atsako už subtiekejų, jeigu tokie yra pasitelkiami, prievolių vykdymą. Ne vėliau negu Preliminarioji (Pagrindinė) sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjai turi pranešti Užsakovui

(Vartotojui) tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Preliminariosios (Pagrindinės) sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subtiekejus.

16. Preliminariosios (Pagrindinės) sutarties vykdymo metu Tiekėjai gali pakeisti (Užsakovui (Vartotojui) pareikalavus – privalo pakeisti) ar pasitelkti naują subtiekėją, jei subtiekėjai netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus Vartotojams, taip pat jei subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjams dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar pan., jei reikia pasitelkti naują subtiekėją, siekiant užtikrinti operatyvų ir kokybišką Prekių tiekimą ar dėl Tiekėjo kitų nurodytų priežasčių. Apie tai atitinkamas Tiekėjas turi raštu informuoti Užsakovą (Vartotoją), nurodydamas subtiekejų pakeitimo ar pasitelkimo priežastis ir, jeigu Užsakovas (Vartotojas) reikalauja, – pateikti subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, jeigu juos buvo prašoma pateikti, Užsakovas (Vartotojas), jei pateikti visi privalomi dokumentai ir nėra subtiekėjo pašalinimo pagrindų, kartu su Tiekėju sudaro rašytinį susitarimą dėl subtiekejų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Preliminariosios (Pagrindinės) sutarties Šalys, t. y. atitinkamas Tiekėjas ir Užsakovas (Vartotojas). Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Preliminariosios (Pagrindinės) sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtiekejų, apie tai raštu neinformavęs Užsakovo (Vartotojo) ir tokio pakeitimo neįforminęs rašytiniu susitarimu su Užsakovu (Vartotoju). Šios nuostatos nesilaikymas yra esminis Preliminariosios (Pagrindinės) sutarties pažeidimas. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną Konkurso sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas (Vartotojas) reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo (Vartotojo) nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju. Jei Tiekėjas neranda kito reikalavimus atitinkančio subtiekėjo, Užsakovas (Vartotojas) turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją (Pagrindinę) sutartį.

17. Vartotojas gali tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Apie šią galimybę Vartotojas subtiekėją informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Vartotoją. Tokiu atveju su Vartotoju, Tiekėju ir subtiekeju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Preliminariosios sutarties vykdymo.

V SKYRIUS

PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES KAINA, ĮKAINIAI

18. Pradinės Preliminariosios sutarties vertė, Konkurso sąlygose ir šioje sutartyje nurodytoms Prekėms įsigyti Preliminariosios sutarties įkainiais be PVM, yra 27105,00 Eur (nurodoma

didžiausia Tiekėjo Pasiūlymo kaina (maksimalių Prekių kiekių ir Prekių įkainių sandaugų suma be PVM). Preliminariosios sutarties kaina yra 32797,05 Eur su PVM (nurodoma didžiausia Tiekėjo pasiūlymo kaina eurais su PVM).

19. Perkamų Prekių sąrašas ir maksimalūs jų kiekiai nurodyti Preliminariosios sutarties 3 priede.

20. Pradinės Preliminariosios sutarties / Pagrindinės sutarties vertės apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio būdas. Preliminariosios sutarties įkainiai, nurodyti Preliminariosios sutarties 3 priede, yra fiksuoti ir nustatyti visam Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiui, išskyrus šioje sutartyje nustatytas fiksuotų įkainių peržiūros taisykles. Preliminariosios sutarties įkainiai turi būti atitinkamai peržiūrimi pagal Preliminariojoje sutartyje nustatytas fiksuotų įkainių peržiūros taisykles. Į Preliminariosios sutarties įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, Prekių pristatymo Vartotojui, sunešimo ir visos kitos išlaidos, reikalingos tinkamai pagal Preliminariąją sutartį sudaromoms Pagrindinėms sutartims įgyvendinti.

21. Kaina, kurią Vartotojas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo faktiškai įsigytų Prekių kiekio vykdant Pagrindinę sutartį.

22. Prekėms taikytino PVM perskaičiavimas:

22.1. bet kuriuo Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas Prekėms taikomo PVM tarifo dydis;

22.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui;

22.3. suinteresuota Šalis raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo.

Preliminariosios sutarties įkainiai be PVM nekeičiami, atitinkamai perskaičiuojama tik Prekėms taikoma PVM dalis. Susitarimai dėl Prekėms taikytino PVM perskaičiavimo įforminami raštu, Šalių suderinami ir laikomi sudėtine Preliminariosios sutarties dalimi;

22.4. pasikeitęs Prekėms taikytinas PVM tarifas taikomas tik po teisės akto, kuriuo pakeičiamas Prekėms taikomas PVM, įsigaliojimo tiekiamoms Prekėms.

Šio punkto nuostatos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Prekėms taikomas PVM nebus keičiamas.

23. Preliminariosios sutarties įkainių peržiūra:

23.1. Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu. Preliminariosios sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami (mažinami ar didinami), jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiama vartotojų kainų indekso „0511 Baldai ir būsto apstatymo reikmenys“ (toliau – VKI) pokytis (k), apskaičiuotas, kaip nustatyta Preliminariosios sutarties 23.2 papunktyje, yra didesnis kaip 7 proc. Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

23.2. Preliminariosios sutarties įkainiai perskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – Preliminariosios sutarties įkainis (Eur be PVM) (Pasiūlyme nurodytas Preliminariosios sutarties įkainis (jei Preliminariosios sutarties įkainiai perskaičiuojami pirmą kartą) arba paskutinio perskaičiavimo Preliminariosios sutarties įkainis (jei Preliminariosios sutarties įkainis jau buvo perskaičiuotas);

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) Preliminariosios sutarties įkainis (Eur be PVM);

k – pagal VKI apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (proc.).

„ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradzia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai dieną naujausias paskelbtas VKI;

$Ind_{pradzia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) VKI.

Pirmojo Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Preliminarioji sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo.

Antrojo ir vėlesnių Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimo metu taikyto atitinkamo paskelbto VKI reikšmės mėnuo.

23.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): [https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/pasirenkant: Ūkis ir finansai \(makroekonomika\)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai \(VKI\), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai \(2015 m. – 100\)\Lentelės parinktys\ 05 Būsto apstatymo, namų ūkio įranga ir kasdieninė namų priežiūra\051 Baldai, būsto apstatymo reikmenys, kilimai ir kitos grindų dangos\0511 baldai ir būsto apstatymo reikmenys/Nurodomas laikotarpis](https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\ 05 Būsto apstatymo, namų ūkio įranga ir kasdieninė namų priežiūra\051 Baldai, būsto apstatymo reikmenys, kilimai ir kitos grindų dangos\0511 baldai ir būsto apstatymo reikmenys/Nurodomas laikotarpis).

23.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas Preliminariosios sutarties įkainis „ a “ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

23.5. Pirmasis Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimas gali būti atliekamas bet kada nuo Preliminariosios sutarties įsigaliojimo, Preliminariosios sutarties įkainių peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

23.6. Vėlesnis Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jų perskaičiavimas jau buvo atliktas.

23.7. Perskaičiuotieji Preliminariosios sutarties įkainiai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Preliminariosios sutarties įkainius pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime dėl Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Preliminariosios sutarties įkainius ir, esant poreikiui, perskaičiuotą pradinės Preliminariosios sutarties vertę. Susitarimas padidinti arba sumažinti Preliminariosios sutarties įkainius ir, esant poreikiui, atitinkamai pakeisti pradinės Preliminariosios sutarties vertę, įsigalioja Preliminariosios sutarties Šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Preliminariosios sutarties dalimi.

23.8. Perskaičiuoti Preliminariosios sutarties įkainiai taikomi tik toms Prekėms, kurios bus tiekiamos po susitarimo dėl Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo. Prekių, pristatytų iki susitarimo dėl Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo, ir Prekių, pristatytų pažeidus Prekių pristatymo terminus ir Tiekėjui nepateikus šių terminų praleidimą patvirtinančių objektyvių įrodymų, Preliminariosios sutarties įkainiai nebus perskaičiuojami, jei jie didėja.

24. Preliminariosios sutarties 3 priede nurodytų Prekių kiekiai yra maksimalūs. Užsakovas neįsipareigoja užtikrinti visų Preliminariosios sutarties 3 priede nurodytų Prekių ar viso jų kiekio nupirkimo, Preliminariosios sutarties 18 punkte nurodytos vertės išnaudojimo. Kiekvienas Vartotojas negali viršyti Preliminariosios sutarties 4 priede jam numatytų maksimalių Prekių kiekį, tačiau kiekvienas Vartotojas turi teisę įsigyti mažesnę Preliminariosios sutarties 4 priede nurodytų Prekių kiekį, apimtį.

Prekių gali būti įsigyjama neviršijant Preliminariosios sutarties 18 punkte nurodytos pradinės Preliminariosios sutarties vertės, t. y. visų pagal šią Sutartį sudarytų Pagrindinių sutarčių nustatytų pradinių Pagrindinių sutarčių verčių suma negali viršyti Preliminariosios sutarties 18 punkte nurodytos pradinės Preliminariosios sutarties vertės.

25. Sudarant Pagrindinę sutartį, Pagrindinės sutarties 2 priede perkamų Prekių kiekiai bus nurodomi atsižvelgiant į Vartotojo faktinį poreikį per Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.

VI SKYRIUS

PAGRINDINIŲ SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKA

26. Preliminarioji sutartis vykdoma (Pagrindinių sutarčių sudarymo procedūra atliekama) Neatnaujinto tiekėjų varžymosi būdu.

27. Vartotojas, atsiradus Prekių poreikiui, suderina su Užsakovu (Kauno miesto savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriumi), kad būtų įsigytos atitinkamam Vartotojui

skirtos Prekės ir nebūtų viršyta Preliminariosios sutarties 18 punkte nurodyta pradinės Preliminariosios sutarties vertė.

28. Vartotojas, atsiradus Prekių įsigijimo poreikiui, atsižvelgdamas į Preliminariosios sutarties 13 punkte atsiradusias sąlygas, sudaryti Pagrindinę sutartį siūlo tam Tiekėjui, kurio pagal Preliminariosios sutarties 3 priede nurodytus įkainius apskaičiuota Vartotojo ketinamos sudaryti Pagrindinės sutarties (perkamų Prekių) bendra vertė yra mažiausia.

29. Pagrindinės sutarties priede nurodomi Preliminariosios sutarties 3 priede esantys Prekių įkainiai.

30. Pagrindinė sutartis su išrinktu Tiekėju sudaroma pagal Preliminariojoje sutartyje nurodytą 1 priedą, nekeičiant esminių Pagrindinės sutarties sąlygų, Preliminariojoje sutartyje nurodytų Prekių. Vartotojo sprendimu iki pasirašant Pagrindinę sutartį gali būti daromi neesminiai jos sąlygų pakeitimai ir (ar) papildymai (neesminiais pakeitimais negali būti laikomas Pagrindinės sutarties 1 priedo (techninės specifikacijos) keitimas) palyginus su Preliminariosios sutarties 1 priede pateiktame Pagrindinės sutarties projekte nurodytomis sąlygomis, ir ši informacija Tiekėjams turi būti pateikiama kartu su kvietimu sudaryti Pagrindinę sutartį. Pagrindinė sutartis galioja ne ilgiau nei Pagrindinėje sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas arba iki Sutarties nutraukimo. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

31. Tiekėjas, gavęs el. paštu iš Vartotojo kvietimą sudaryti Pagrindinę sutartį, privalo pasirašyti Pagrindinę sutartį kvalifikuotu elektroniniu parašu ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Kvietimo sudaryti Pagrindinę sutartį gavimo dienos. Jei Tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti Pagrindinę sutartį, atsisako ją sudaryti Vartotojo pasiūlytomis sąlygomis ar nepasirašo Pagrindinės sutarties, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį. Tokiu atveju Vartotojas apie Tiekėjo atsisakymą sudaryti Pagrindinę sutartį informuoja Užsakovą. Tiekėjas, atsisakęs sudaryti Pagrindinę sutartį, privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 10 (dešimt) proc. nuo numatomos sudaryti pradinės Pagrindinės sutarties vertės be PVM dydžio baudą.

32. Sudaręs Pagrindinę sutartį, Vartotojas laimėjusio Tiekėjo Pasiūlymą, sudarytą Pagrindinę sutartį, jos pakeitimus (jei tokių bus), išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pagrindinės sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti CVP IS ir Pagrindinę sutartį pateikti Kauno miesto savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus atsakingam asmeniui.

VII SKYRIUS

TIEKĖJŲ KONKURSO SĄLYGOSE NUMATYTŲ REIKALAVIMŲ ATITIKIMAS PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES GALIOJIMO METU

33. Kiekvienas iš Tiekėjų įsipareigoja užtikrinti, kad jis atitiks Konkurso sąlygose nustatytus Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir (ar) kitus reikalavimus Preliminariosios sutarties ir su jais sudarytos Pagrindinės sutarties galiojimo metu.

34. Tuo atveju, jei Tiekėjas neatitinka Konkurso sąlygose nustatytų Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir (ar) kitų reikalavimų, Tiekėjas įsipareigoja savo iniciatyva pašalinti šį neatitikimą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo jo atsiradimo, ir raštu apie tai informuoti Užsakovą. Jei toks neatitikimas per nustatytą terminą nepašalinamas arba pašalinamas netinkamai, Užsakovas turi teisę nutraukti Preliminariąją sutartį su tokiu Tiekėju.

VIII SKYRIUS

PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

35. Preliminarioji sutartis įsigalioja, kai visos Preliminariosios sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais.

Preliminarioji sutartis galioja iki 2025 m. lapkričio 30 d.

36. Preliminariosios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

37. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Preliminariosios sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Preliminariosios sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Preliminariosios sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Preliminariosios sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis.

38. Preliminarioji sutartis gali būti bet kuriuo metu nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Preliminariosios sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Preliminariąją sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Preliminariąją sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Preliminariosios sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

40. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikydamasis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

41. Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų apie tai pranešęs Tiekėjui, nutraukti Preliminariąją sutartį dėl šių esminių Preliminariosios sutarties pažeidimų:

41.1. Tiekėjas pažeidė pateiktą pareiškimą ir garantiją dėl savo pašalinimo pagrindų nebuvimo, ir (ar) iš esmės pažeidė kitas Preliminariojoje sutartyje pateiktas garantijas (Preliminariosios sutarties II skyrius, VII skyrius);

41.2. Tiekėjas daugiau kaip 2 kartus pažeidė įsipareigojimą sudaryti Pagrindinę sutartį po to, kai buvo pakviestas ją sudaryti Preliminariosios sutarties 30 ir 31 punktuose nustatyta tvarka;

41.3. jei dėl Tiekėjo kaltės buvo nutraukta bent 1 (viena) iš Preliminariosios sutarties pagrindų sudarytų Pagrindinių sutarčių, ir (ar) jei paaiškėja kitos aplinkybės, patvirtinančios, kad Tiekėjas (-ai) negalės tinkamai vykdyti įsipareigojimo sudaryti Pagrindines sutartis ir (ar) neturės galimybės, pajėgumų ar dėl kitų priežasčių negalės tinkamai tiekti Prekių;

41.4. Tiekėjas be Užsakovo žinios (nesudarius rašytinio susitarimo) pasitelkia ar pakeičia subtiekęjus ir (ar) pakeičia jungtinės veiklos sutartimi nustatytą partnerį;

41.5. kitais Preliminariosios sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais. Nustatydamas, ar Preliminariosios sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

42. Jei tam tikros Preliminariosios sutarties sąlygos teisės aktų nustatyta tvarka būtų pripažintos negaliojančiomis, likusios Preliminariosios sutarties sąlygos lieka galioti ir Šalių turi būti vykdomos.

43. Preliminariosios sutarties nutraukimas su vienu iš Tiekėjų nenutraukia Preliminariosios sutarties su kitais ir (ar) kitu Tiekėju galiojimo.

44. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz., Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluotieji susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Preliminariosios sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Preliminariojoje sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas Šalių susitarimu pratęsiamas.

45. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių

aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, jog sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

46. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad tokio pranešimo nebuvo.

IX SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

47. Jeigu Užsakovas nutraukia Preliminariąją sutartį dėl 41 punkte nurodytų esminių Preliminariosios sutarties pažeidimų ar Tiekėjas Preliminariąją sutartį nutraukia nesant Užsakovo kaltės, tokiu atveju Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 procentų baudą nuo pradinės Preliminariosios sutarties vertės be PVM.

48. Jei Tiekėjas atsisako pasirašyti Pagrindinę sutartį, Vartotojas privalo informuoti Užsakovą. Užsakovas kiekvienu tokiu atveju reikalauja iš Tiekėjo sumokėti 10 (dešimt) procentų baudą, skaičiuojant atitinkamai nuo planuojamų įsigyti Prekių bendros sumos be PVM, apskaičiuotos taikant Tiekėjo Preliminariosios sutarties įkainius ir planuojamų įsigyti Prekių kiekius.

49. Preliminariosios sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo baudų / delspinigių, apskaičiuotų iki Preliminariosios sutarties nutraukimo, mokėjimo ir (ar) Šalių patirtų nuostolių, atsiradusių Tiekėjui nevykdant Preliminariojoje sutartyje / Pagrindinėje sutartyje nustatytų įsipareigojimų ir (ar) nesilaikant galiojančių teisės aktų reikalavimų, atlyginimo.

50. Tiekėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas (Vartotojas), neapribodamas kitų Preliminariojoje sutartyje / Pagrindinėje sutartyje ir įstatymuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, turi teisę už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Pagrindinę sutartį Tiekėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu) nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Preliminariosios sutarties / Pagrindinės sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

51. Kitos Šalių atsakomybę reglamentuojančios nuostatos bus nurodytos Pagrindinėje sutartyje.

X SKYRIUS

ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

52. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl Preliminariosios sutarties galiojimo, vykdymo, taikymo ir (ar) aiškinimo, būtų sprendžiami Šalių geranoriškomis derybomis.

53. Jei tarp Šalių kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per mėnesį nuo vienos iš Šalių rašytinio kreipimosi (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.), toks ginčas sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

XI SKYRIUS

ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS

54. Šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktai raštu, jei jie yra pateikti paštu, elektroniniu paštu, įteikiami asmeniškai Preliminariosios sutarties Šalių adresais, nurodytais Preliminariojoje sutartyje. Jei adresatas praneša apie pasikeitusį adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas savo pranešime nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

55. Šalių atstovai, kuriems turi būti adresuojami visi su Preliminariosios sutarties vykdymu susiję oficialūs Šalių pranešimai:

Užsakovo atstovas: Artūras Andriuška, Kauno miesto savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas.

Tiekėjų atstovai:

1. UAB Furnistilius, projektų vadovas Petras Kašinskas.
2. UAB Nisma, direktorius Artūras Vismanas.

56. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitą informuoti raštu apie oficialių asmenų kontaktus ar kontaktinių bei kitų duomenų pasikeitimą. Apie Šalių buveinės adreso, pavadinimo, banko sąskaitos ar kitų Preliminariojoje sutartyje pateiktų duomenų pasikeitimus kiekviena iš Šalių įsipareigoja pranešti kitai Šaliai raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo atitinkamų duomenų pasikeitimo. Šis pranešimas tampa neatskiriama Preliminariosios sutarties dalimi.

XII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

57. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai yra solidariai atsakingi už Preliminariosios sutarties / Pagrindinės sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

58. Preliminariajai sutarčiai, sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus, taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

59. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 „Dėl asmenų, atsakingų už sutarčių vykdymą, sutarčių ir jų pakeitimų paskelbimą, paskyrimo“ paskirtas už Preliminariosios sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo – Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas.

60. Preliminariosios sutarties priedai ir dokumentai:

60.1. Prekių, pagal projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, pirkimo pagrindinės sutarties projektas (1 priedas), 12 l.;

60.2. Prekių techninės specifikacijos (2 priedas), 30 l.;

60.3. Maksimalūs Prekių kiekiai ir įkainiai (3 priedas), 2 l.;

60.4. Duomenys apie juridinius asmenis (Vartotojus), kurie sudarys prekių pirkimo pagrindines sutartis (4 priedas), 1 l.;

60.5. Subtiekėjų ir subtiekėjams perduodamų tiekti Prekių sąrašas (-ai) (*pridedamas (-i), jei yra pasitelkiami subtiekėjai*).

XIII SKYRIUS

ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Įstaigos kodas: 188764867

Adresas: Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas

A. s. LT044010051005838172

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Administracijos direktorius

Tadas Metelionis

A. V.

.....

Tiekėjai

1. UAB Furnistilius

Įmonės kodas: 305545573

PVM mokėtojo kodas: LT100013127315

Adresas: P. Lukšio g. 32, LT-09132 Vilnius

A. s. LT247300010162298278

Swedbank AB

Projektų vadovas

Petras Kašinskas

A. V.

.....

2. UAB Nisma

Įmonės kodas: 302716243

Adresas: Laukininkų g. 6-39, LT-95139 Klaipėda

A. s. LT077300010129989533

Swedbank AB

Direktorius

Artūras Vismanas

A. V.

.....

Projektas

202 m. d. preliminariosios
sutarties Nr.
1 priedas

PREKIŲ, PAGAL PROJEKTĄ „TŪKSTANTMEČIO MOKYKLOS II“, PIRKIMO PAGRINDINĖ SUTARTIS

20__ m. d. Nr.

Kaunas

(Nurodyti Vartotojo pavadinimą) (toliau – Vartotojas), atstovaujama (-as) *(nurodyti pareigas, vardą, pavardę)*, veikiančio (-ios) pagal *(nurodyti ir veikimo Vartotojo vardu pagrindą (pvz., įstatai / nuostatai, prokūra, įgaliojimas)*), ir *(nurodyti Tiekėjo pavadinimą)* (toliau – Tiekėjas), atstovaujamas (-a) *(nurodyti pareigas, vardą, pavardę)*, veikiančio (-ios) pagal *(nurodyti ir veikimo Tiekėjo vardu pagrindą (pvz., įstatai / nuostatai, prokūra, įgaliojimas)*), toliau Vartotojas ir Tiekėjas vadinami Šalimis, vadovaudamiesi (-osi) 20__ d. preliminariąja sutartimi Nr., sudarė šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis).

I SKYRIUS

SAVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1. Sutartyje vartojamos ir didžiąja raide rašomos šios sąvokos:

1.1. **Konkurso sąlygos** – Kauno miesto savivaldybės administracijos 202.. m. d. paskelbtas prekių, pagal projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, viešojo pirkimo atviras konkursas (pirkimo Nr.; nuoroda į paskelbtus pirkimo dokumentus). Prekės perkamos įgyvendinat projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, projekto Nr. 10-012-P-0001, vykdomą pagal 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 12-003-03-01-01 „Įgyvendinti „Tūkstantmečio mokyklų“ programą“. Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (EGADP) bei Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

1.2. **Pagrindinė sutartis** – prekių, pagal projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, pirkimo sutartis (toliau – Sutartis), kurią sudaro Vartotojas ir Tiekėjas, vadovaudamiesi Preliminariosios sutarties nuostatomis.

1.3. **Pasiūlymas** – vadovaujantis Konkurso sąlygomis kiekvieno iš Tiekėjų parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas įpareigojantis Tiekėjo Pasiūlymas.

1.4. **Prekės/Prekė** – stalai, stalo ir kėdės komplektai (įskaitant jų pristatymą, sunėšimą), kurios atitinka techninę specifikaciją, nurodytą Sutarties 1 priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis, ir kurios turi būti tiekiamos Vartotojui pagal Sutartį.

1.5. **Prekių įkainiai** – Tiekėjo pasiūlyti ir Preliminariosios sutarties 3 priede nurodyti Vartotojui skirtų Prekių įkainiai, nurodyti Sutarties 2 priede, be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

1.6. **Prekių trūkumai** – Prekių perdavimo–priėmimo metu ar Prekių garantinio termino galiojimo metu Vartotojo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Prekių kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, Prekių gedimai, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Vartotojas (jas) ketino naudoti, arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Vartotojas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Prekių pirkęs, arba nebūtų už Prekes mokėjęs tokio dydžio kainą;

1.7. **Preliminarioji sutartis** – 202... m. (*nurodyti mėnesį*) (*nurodyti dieną*) Prekių pirkimo preliminarioji sutartis Nr. (*nurodyti*), kuri nustato sąlygas, taikomas pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

1.8. **Užsakymas** – atsiradus faktiniam Prekių poreikiui Vartotojo Tiekėjui teikiamas rašytinis (el. paštu) užsakymas tiekti Prekes, kuriame nurodomos konkrečios užsakomos Prekės ir jų kiekiai.

2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos, vadovaujantis Preliminariojoje sutartyje, Konkurso sąlygose ir teisės aktuose nustatytu reglamentavimu.

3. Šalių santykių dėl Prekių tiekimo, pristatymo, sunešimo Preliminariosios sutarties reguliavimas, tiesiogiai ar netiesiogiai susijęs su Sutarties dalyku, lieka galioti ir turi būti taikomas Šalių santykiams tiek, kiek Sutartis nenustato specialaus Šalių santykių reguliavimo.

II SKYRIUS

ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4. Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad Pasiūlyme ir (ar) Preliminariojoje sutartyje jo pateikti pareiškimai ir garantijos yra teisingi.

5. Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

5.1. jis turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir reikalingus teisėtai ir tinkamai įvykdyti Sutartį;

5.2. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktą Konkurso sąlygose nurodytiems pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimams ir tiekėjų kvalifikaciniams reikalavimams (jei taikoma), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Tiekėjas pateikė dalyvaudamas Konkurse, Sutarties sudarymo metu ir (ar) pateiks jos vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

5.3. Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

6. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paaiškėjimo dienos, informuoti raštu viena kitą apie paaiškėjusį esamą ir (arba) galimą jos pateiktų pareiškimų ir (ar) garantijų neatitiktį realybei, nepaisant to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir (arba) pasikeičia Šalių ir (ar) vienos iš jų valia, ar ne.

III SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS IR TEISINIAI SANTYKIAI

7. Tiekėjas pagal Vartotojo Užsakymą (-us) įsipareigoja laiku ir tinkamai Sutartyje ir jos 1 priede nustatytomis sąlygomis (reikalavimais) ir tvarka, savo lėšomis, rizika ir priemonėmis

pristatyti ir sunešti Sutartyje nurodytas Prekes adresu (*nurodyti Prekių pristatymo adresą*), kurių įkainiai ir maksimalūs kiekiai nurodyti Sutarties 2 priede. Papildomas Prekėms taikomas garantinis terminas (viršijantis privalomą 2 metų garantinį terminą) – metų (*įrašyti Sutarties 1 priedo 4 punkto lentelėje nurodytą terminą (jei toks yra nurodytas)*).

8. Šalys aiškiai susitaria, kad Tiekėjo prievolė tiekti Prekes pagal Sutartį reiškia prievolę pasiekti Sutartyje nurodytą rezultatą, o ne prievolę dėti maksimalias pastangas Sutartyje nurodytam rezultatui pasiekti.

9. Už Prekes Vartotojas sumoka pagal Sutartyje nurodytus Prekių įkainius (Sutarties 2 priedas), Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

IV SKYRIUS SUTARTIES KAINA

10. Pradinės Sutarties vertė – Eur be PVM (*nurodoma Preliminariosios sutarties 3 priede Vartotojui skirtos Prekės įkainio be PVM ir kiekio arba Preliminariosios sutarties 3 priede Vartotojui skirtų Prekių įkainių be PVM ir kiekių sandaugų suma*). Sutarties kaina yra Eur su PVM (*nurodoma Preliminariosios sutarties 3 priede Vartotojui skirtos Prekės įkainio su PVM ir kiekio sandauga arba Preliminariosios sutarties 3 priede Vartotojui skirtų Prekių įkainių su PVM ir kiekių sandaugų suma*).

Prekių įkainiai ir maksimalūs kiekiai pateikti Sutarties 2 priede. Į Prekių įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, Prekių pristatymo, sunešimo išlaidos ir visos kitos išlaidos, susijusios su Prekių tiekimu. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Prekių įkainius.

11. Sutarties 2 priede nurodyti Prekių įkainiai nustatyti vykdant Neatnaujintą tiekėjų varžymąsi Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Sutarties 2 priede nurodyti Prekių įkainiai yra fiksuoti, nustatyti visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir nekeičiami, išskyrus Sutarties 12 punkte nustatytas fiksuotų įkainių peržiūros taisyklės.

12. Prekių įkainių peržiūros taisyklės:

12.1. Prekių įkainių perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu tuo atveju, jei Sutartis sudaryta anksčiau nei buvo perskaičiuoti Preliminariosios sutarties įkainiai, nurodyti Preliminariosios sutarties 3 priede, ir Sutartis dar galioja. Prekių įkainiai, nurodyti Sutarties 2 priede, perskaičiuojami (mažinami ar didinami) tokiu pačiu dydžiu (procentu), kaip ir Preliminariosios sutarties įkainiai, nurodyti Preliminariosios sutarties 3 priede.

12.2. Perskaičiuoti Prekių įkainiai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo pateikimo dienos. Susitarimas padidinti ar sumažinti Prekių įkainius ir atitinkamai, esant poreikiui, pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

12.3. Perskaičiuoti Prekių įkainiai taikomi tik toms Prekėms, kurios bus tiekiamos po susitarimo dėl Prekių įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo. Prekėms, pristatytoms iki susitarimo dėl Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo, ir Prekių, patiektų pažeidus Prekių tiekimo terminus ir Tiekėjui nepateikus šių terminų praleidimą patvirtinančių objektyvių įrodymų, įkainiai nebus perskaičiuojami, jei jie didėja.

12.4. Atlikus Prekių įkainių perskaičiavimą, vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, 19¹ punkte nustatyta tvarka, patikslinami (didėja arba mažėja) Prekių įkainiai ir, esant poreikiui, patikslinama pradinės Sutarties vertė.

13. Prekėms taikytino PVM perskaičiavimas:

13.1. bet kuriuo Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu, kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas Prekėms taikomo PVM tarifo dydis;

13.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui;

13.3. suinteresuota Šalis raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo. Prekių įkainiai nekeičiami, atitinkamai perskaičiuojama tik PVM dalis. Susitarimai dėl Prekėms taikytino PVM perskaičiavimo įforminami raštu, Šalių suderinami ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi;

13.4. pasikeitęs Prekėms taikytinas PVM tarifas taikomas tik po teisės akto, kuriuo pakeičiamas Prekėms taikomas PVM, įsigaliojimo tiekiamoms Prekėms.

Šio punkto nuostatos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Prekėms taikomas PVM nebus keičiamas.

14. Sutarties 2 priede nurodyti Prekių kiekiai yra maksimalūs. Vartotojas neįsipareigoja įsigyti visų Sutarties 2 priede nurodytų Prekių ar jų kiekių.

Vartotojas įsipareigoja pagal Sutarties 2 priede nustatytus Prekių įkainius sumokėti Tiekėjui už kokybiškas faktiškai pristatytas, Sutarties 1 priede nurodytas ir jame nurodytus reikalavimus atitinkančias Prekes.

Jeigu Sutarties galiojimo metu Tiekėjui Užsakymas nebus pateiktas, Tiekėjui nebus sumokėta.

15. Galutinė kaina, kurią Vartotojas turi sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį įsigytų Prekių kiekio. Už Prekes, kurias Tiekėjas patiekia savavališkai nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama.

V SKYRIUS

ATSISKAITYMO TVARKA

16. Prekės priimamos pagal Tiekėjo parengtą perdavimo ir priėmimo aktą, jį pasirašant abiejų Šalių atstovams.

Tiekėjas, pristatęs ir sunešęs Užsakyme nurodytas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus, pateikęs Prekių dokumentaciją (Prekių surinkimo, naudojimo, priežiūros instrukcijas, garantijas ir pan.), pateikia Vartotojo paskirtam atsakingam asmeniui Prekių perdavimo ir priėmimo aktą, kuriame nurodomos faktiškai pristatytos Prekės, jų kiekis.

17. Vartotojas per 5 darbo dienas priima tinkamas Prekes, pasirašydamas pristatytų Prekių perdavimo ir priėmimo aktą, kuriuo Vartotojas patvirtina priėmęs, o Tiekėjas – perdavęs Prekes.

18. Vartotojas turi teisę pateikti pastabas, pretenzijas dėl patiektų Prekių kokybės,

kiekio ar neatitikties Sutarties 1 priede nustatytiems reikalavimams. Prekių trūkumai nurodomi raštu (el. paštu). Tiekėjas per 5 darbo dienas ar kitą Vartotojo nurodytą protingą terminą nuo Vartotojo rašytinių pretenzijų elektroniniu paštu gavimo dienos privalo pašalinti Prekių trūkumus, susijusius su netinkamai patiektomis Prekėmis.

19. Pagal suderintą (-us) ir Vartotojo pasirašytą (-us) Prekių perdavimo ir priėmimo aktą (-us) Tiekėjas per 5 darbo dienas pateikia sąskaitą faktūrą (-as), kurioje (-iose) nurodomos patiektos Prekės, jų kiekis, Sutarties numeris. Vartotojas atsiskaito už faktiškai pristatytas, Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes pagal Sutartyje nustatytus Prekių įkainius per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros Vartotojui teikiamos tik elektroniniu būdu:

19.1 elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali pateikti savo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

19.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas privalo pateikti per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (toliau – informacinė sistema „SABIS“). Svetainė pasiekama adresu www.sabis.nbfc.lt;

19.3. Vartotojas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) nustatytus išimtinis atvejus.

20. Vartotojas gali tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Apie šią galimybę Vartotojas subtiekeją informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Vartotoją. Tokiu atveju su Vartotoju, Tiekėju ir subtiekejū bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejū pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

VI SKYRIUS PREKIŲ TIEKIMO TVARKA

21. Tiekėjas per 3 darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo privalo paskirti atsakingą asmenį, kuris bus atsakingas už Prekių tiekimą (atvežimą, sunėšimą), taip pat nurodyti jį pavaduojantį asmenį ir apie tai informuoti Vartotoją, nurodant šių asmenų kontaktinius duomenis.

22. Užsakymai teikiami Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu ir laikomi gautais po 24 (dvidešimt keturių) valandų nuo Užsakymo pateikimo.

23. Tiekėjas, gavęs Vartotojo Užsakymą, jame nurodytas Prekes pristato Sutarties 7 punkte nurodytu adresu ir sunėša į Vartotojo nurodytas patalpas per Sutarties 1 priede nurodytą Prekių pristatymo terminą.

24. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Vartotojo sutikimą, gali pristatyti kitų, nei nurodyta techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), gamintojų ar pavadinimų (prekių ženklų (jeigu jie yra) Prekes, jei:

24.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių specifikacijų Prekėmis, nedidinant Sutartyje nustatytų Prekių įkainių;

24.2. rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesni Prekių gaminiai, kurių specifikacija yra tokia pati ar geresnė už nurodytą Sutarties 1 priede, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes nedidinant Sutartyje nustatytų Prekių įkainių;

24.3. susidaro kitos objektyvios aplinkybės, dėl kurių Tiekėjas nebegali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių specifikacijų Prekėmis, nedidinant Sutartyje nustatytų Prekių įkainių.

25. Sutarties 24 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodyta, Prekes, turi pateikti Vartotojui rašytinį prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitiktį Sutarties 1 priede nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz., išsamias Prekių technines specifikacijas, gamintojo atitikties deklaracijas ir pan.). Vartotojui sutikus, Prekių keitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.

Vartotojas turi teisę nesutikti su Prekių (-ės) keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamų (-os) Prekių (-ės) atitikties Sutarties 1 priedo reikalavimams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės, nei Sutarties 1 priede nurodytos Prekės.

26. Iki faktinio Prekių priėmimo momento visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

27. Prekės turi atitikti Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus.

28. Jei Tiekėjas pristato Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus neatitinkančias Prekes, Vartotojas nepasirašo perdavimo ir priėmimo akto, t. y. nepriima Prekių ir reikalauja pristatyti tinkamas Prekes.

29. Nustačius Prekių trūkumus, Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 darbo dienas ar kitą Vartotojo nurodytą protingą terminą (kuris atsižvelgiant į nustatytus Prekių trūkumus bus ne trumpesnis kaip 5 darbo dienos) nuo Vartotojo rašytinės pretenzijos elektroniniu paštu gavimo dienos savo sąskaita tokias Prekes pakeisti kitomis, kokybiškomis Prekėmis.

30. Jei Prekių neatitiktis Sutarties 1 priede nurodytiems reikalavimams paaiškėjo po Prekių priėmimo, Vartotojas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas nedelsdamas ar per kitą Vartotojo nurodytą protingą terminą, kuris bus ne trumpesnis kaip 5 darbo dienos, nemokamai pakeistų Sutarties 1 priedo reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis.

VII SKYRIUS

ŠALIŲ JSIPAREIGIJIMAI

31. Vartotojas įsipareigoja:

31.1. bendradarbiauti su Tiekėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;

31.2. teikdamas Užsakymą, neviršyti Sutarties 2 priede nurodytų maksimalių Prekių kiekių;

31.3. priimti kokybiškas, Sutarties 1 priedo reikalavimus atitinkančias Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo ir priėmimo aktą (-us);

31.4. sumokėti Tiekėjui už priimtas Prekes pagal Sutarties 2 priede nurodytus Prekių įkainius, Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka ir terminais.

32. Tiekėjas įsipareigoja:

32.1. užtikrinti, kad Prekės būtų kokybiškos, atitiktų Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus, būtų pristatytos ir suneštos Sutarties 1 priede nurodytu terminu į Vartotojo nurodytas patalpas, esančias Sutarties 7 punkte nurodytu adresu;

32.2. bendradarbiauti su Vartotoju, vadovautis jo teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus kokybės ir kitus Prekėms keliamus reikalavimus. Esant Vartotojo prašymui, teikti paaiškinimus, informaciją apie Sutarties vykdymo eigą raštu ar žodžiu;

32.3. nedelsdamas raštu informuoti Vartotoją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, kliudančias pateikti Prekes, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę;

32.4. garantuoti Prekių kokybę ir, Vartotojui pareikalavus, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas ar kitą Vartotojo nurodytą protingą terminą (kuris atsižvelgiant į nustatytus Prekių trūkumus bus ne trumpesnis kaip 5 darbo dienos) nuo Vartotojo rašytinės pretenzijos elektroniniu paštu gavimo dienos nemokamai pakeisti nekokybiškas, Sutarties 1 priede nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes kitomis kokybiškomis, reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis;

32.5. garantuoti, kad tretieji asmenys į Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų ir jos nėra teismo ginčo objektas;

32.6. per garantinį terminą, kuris prasideda po Prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos (įskaitant ir papildomą garantinį terminą, nurodytą Sutarties 7 punkte, Sutarties 1 priede), išaiškėjus Prekių trūkumams, Tiekėjas, gavęs rašytinį pranešimą iš Vartotojo, per jame nurodytą protingą terminą, kuris bus ne trumpesnis kaip 10 (dešimt) darbo dienų, privalo pašalinti Prekės (-ių) trūkumus, sutaisydamas Prekes ar jų dalį arba pakeisdamas Prekę nauja Preke ar jos dalimi. Sutaisytoje Prekių dalyje pakartotinai nustačius Prekių trūkumų, Tiekėjas privalo pakeisti Prekes naujomis kokybiškomis Prekėmis, nebent Vartotojas raštu sutiktų Prekes dar kartą taisyti.

Pašalinus Prekių trūkumus, garantinis terminas sutaisytajai Prekių daliai ar naujoms Prekėms vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo Vartotojui dienos.

Vartotojas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Prekių trūkumų pašalinimą gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Vartotojo pranešime, ir raštu patvirtinti, kurie Prekių trūkumai buvo pašalinti.

Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Prekių trūkumų per Vartotojo nustatytą protingą terminą, Vartotojas turi teisę pašalinti Prekių trūkumus, pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalauti Tiekėjo atlyginti Prekių trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius, taip pat sumokėti Sutarties 37 punkte nurodytą baudą.

Tiekėjas neatsako už Prekių trūkumus, kurie atsirado dėl Prekių normalaus susidėvėjimo, jų netinkamo naudojimo ar priežiūros arba Vartotojo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Prekių trūkumų, Prekių netinkamo naudojimo ar priežiūros;

32.7. perduoti Vartotojui nuosavybės teise Prekes ir visą su jomis susijusią dokumentaciją (Prekių surinkimo, naudojimo, priežiūros instrukcijas, garantijas ir pan.).

VIII SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

33. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir (ar) netinkamą vykdymą Šalys atsako Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.

34. Vartotojas:

34.1. atsako už atsiskaitymą su Tiekėju Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka ir terminu;

34.2. Tiekėjo reikalavimu moka jam 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną jei dėl savo kaltės neatsiskaito su Tiekėju už Prekes per Sutarties 19 punkte nurodytą terminą;

34.3. turi teisę tikrinti, kaip Tiekėjas vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus; reikalauti, kad Tiekėjas Sutartyje nustatyta tvarka pašalintų Prekių trūkumus, ir (ar) patiektų naujas, kokybiškas, Sutarties sąlygas atitinkančias Prekes, jei Tiekėjo pristatytos Prekės nekokybiškos ir (ar) neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų;

34.4. turi teisę reikalauti Sutartyje numatytų baudų;

34.5. turi teisę Sutartyje numatytais atvejais nutraukti Sutartį;

34.6. turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų;

34.7. turi teisę nepasirašyti Prekių perdavimo ir priėmimo akto ir nemokėti už netinkamos kokybės, Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų neatitinkančias Prekes.

35. Tiekėjas:

35.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

35.2. garantuoja Prekių kokybę ir patvirtina, kad Prekių kokybė atitinka teisės aktuose, Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus;

35.3. turi teisę savo Sutarties įsipareigojimams vykdyti pasitelkti subtiekejus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, turi pranešti Vartotojui tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subtiekejus. Savavališkas subtiekejų pakeitimas ar pasitelkimas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas. Tiekėjas atsako už subtiekejų (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

35.4. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali pakeisti ar pasitelkti naujus subtiekejus (Vartotojui pareikalavus – privalo pakeisti). Apie tai atitinkamas Tiekėjas turi raštu informuoti Vartotoją, nuroydamas subtiekejų pakeitimo ar pasitelkimo priežastis ir, jeigu Vartotojas reikalauja, – pateikti subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, jeigu juos buvo prašoma pateikti, Vartotojas, jei pateikti visi privalomi dokumentai ir nėra subtiekejo pašalinimo pagrindų, per 5 darbo dienas su Tiekėju sudaro susitarimą dėl subtiekejų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtiekejų, apie tai raštu neinformavęs Vartotojo ir tokio pakeitimo neįforminęs rašytiniu susitarimu su Vartotoju. Šios nuostatos nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subtiekejo padėtis atitinka bent vieną Konkurso sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindą (jeigu Vartotojas prašė pateikti subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančius dokumentus), Vartotojas reikalauja, kad Tiekėjas per Vartotojo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekeją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju. Jei Tiekėjas neranda kito reikalavimus atitinkančio subtiekejo, Vartotojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

35.5. turi teisę gauti Sutartyje numatytą užmokestį už kokybiškas, Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes ir reikalauti, kad Vartotojas vykdytų kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

35.6. Sutarties vykdymo metu pasikeitus Prekių asortimentui (Sutarties 24 punkte nustatytais atvejais), turi teisę pateikti kitas, ne blogesnes nei pasiūlyta, Sutarties 1 priedo reikalavimus atitinkančias Prekes už Sutarties 2 priede nustatytus ar mažesnius įkainius. Prekių keitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu Sutarties 25 punkte nustatyta tvarka;

35.7. turi teisę parduoti Sutarties 1 priede nurodytas Prekes už mažesnę įkainį, nei nurodyta Sutarties 2 priede, nekeičiant Sutarties 7 punkte ir Sutarties 1 priede nurodyto papildomo garantinio termino (jeigu papildomas garantinis terminas buvo pasiūlytas). Tokiu atveju Tiekėjas raštu pateikia pasiūlymą ir, jei Vartotojas pritaria, pateikia sąskaitą faktūrą, kurioje nurodomas atitinkamai sumažintas Prekės įkainis.

36. Jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes Sutarties 1 priede nurodytu terminu ir (ar) pristatytos Prekės yra netinkamos kokybės ir (ar) neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų ir Tiekėjas vėluoja ištaisyti nustatytus Prekių trūkumus per Sutartyje ar Vartotojo nurodytą protingą terminą ir jų nepakeičia tinkamomis Prekėmis, tokiu atveju Tiekėjas moka Vartotojui 20 (dvidešimt) Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną. Vartotojas turi teisę baudas išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

37. Vartotojui pareikalavus, moka 100 Eur baudą už Sutarties 32.6 papunkčio nesilaikymą už kiekvieną atvejį atskirai, Sutarties 1 priedo 4 punkte nurodyto reikalaujamo garantinio laikotarpio metu, ir 500 Eur baudą už Sutarties 32.6 papunkčio nesilaikymą už kiekvieną atvejį atskirai, kai šio įsipareigojimo nesilaikoma Tiekėjo suteiktos papildomos garantijos (Sutarties 7 punkte, Sutarties 1 priedo 4 punkto lentelėje nurodytas terminas (jei toks yra) metu.

38. Šalis neatsako už Sutartyje nustatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo

vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų Sutartis nutraukiama vienašališkai, pranešus apie Sutarties nutraukimą Sutartį iš esmės pažeidusiai Šaliai prieš 7 darbo dienas. Jeigu Tiekėjas nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų (reikalavimų) ir (ar) Vartotojas nutraukia Sutartį dėl 40 punkte nurodytų esminių pažeidimų ar, nesant Vartotojo kaltės, Sutartį vienašališkai nutraukia Tiekėjas, tokiu atveju Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Vartotojui 5 (penkių) procentų baudą nuo pradinės Sutarties vertės. Tiekėjas privalo sumokėti baudą per 10 darbo dienų nuo atitinkamo reikalavimo pateikimo dienos. Ta pati nuostata taikoma ir Vartotojui, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Sutarties 40.2 papunktyje nurodyto pažeidimo.

40. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma:

40.1. jeigu Tiekėjas:

40.1.1. pažeidė pateiktą pareiškimą ir garantiją dėl savo pašalinimo pagrindų nebuvimo ar kvalifikacijos (jei buvo reikalaujama), ir (ar) iš esmės pažeidė kitas Sutartyje pateiktas garantijas (Sutarties II skyrius);

40.1.2. daugiau kaip 10 darbo dienų vėluoja pristatyti Prekes;

40.1.3. pateiktos Prekės yra netinkamos kokybės ar neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų ir Tiekėjas per Sutartyje ar Vartotojo nurodytą protingą terminą jų nepakeičia tinkamomis;

40.1.4. be Vartotojo žinios (nesudarius rašytinio susitarimo) pasitelkia ar pakeičia subtiekėjus;

40.2. jeigu Vartotojas vėluoja apmokėti Tiekėjo, vadovaujantis Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka, pateiktą sąskaitą faktūrą daugiau nei 60 kalendorinių dienų nuo jos gavimo dienos;

40.3. kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais. Nustatydamas, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

41. Nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo kaltės ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutartį, Vartotojas įgyja teisę reikalauti Sutarties 39 punkte nustatytos baudos.

IX SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS

42. Sutartis įsigalioja:

42.1. jei sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais;

42.2. jei Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, ji įsigalioja, kai Sutartį pasirašo ir patvirtina antspaudais (jei tokie yra) abi Sutarties Šalys. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem Šalims.

Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pagal šią Sutartį, arba iki Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau kaip mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (*nurodyti terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 mėnesiai (šis minimalus Sutarties galiojimo terminas nurodomas tokiu atveju, jei Vartotojas Užsakymą Tiekėjui pateikia kitą dieną po Sutarties įsigaliojimo dienos)*, tačiau Sutartis negali galioti ilgiau nei iki 2026-04-30).

43. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, Prekių garantija ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

44. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka. Vartotojas VPĮ 33 straipsnyje nustatyta tvarka paskelbia skelbimą apie Sutarties keitimą.

45. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis raštu motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo per 1 mėnesį nuo vienos iš Šalių rašytinio kreipimosi (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.), toks ginčas gali būti sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Šalių susitarimu teisingumas nustatomas pagal Vartotojo buveinės adresą.

46. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą abiejų Šalių rašytiniu susitarimu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

X SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

47. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

48. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

49. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

XI SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

50. Iškilusius nesutarimus dėl Sutarties vykdymo ar netinkamo jos vykdymo Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nesutarusios per 1 mėn. – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teisingumas nustatomas pagal Vartotojo buveinės vietą.

51. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo vykdydamos Sutartį.

52. Apie juridinio asmens adresu, rekvizitų pasikeitimą Šalys turi pranešti viena kitai per 3 darbo dienas nuo pasikeitimo dienos. Šalis, nevykdanti šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, jog negavo pranešimų, siųstų paskutiniu jos nurodytu adresu.

53. Vartotojo paskirti atsakingi asmenys:

53.1. už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – _____;

53.2. už Sutarties vykdymą – _____.

54. Visi pagal Sutartį pateikiami pranešimai turi būti rašytiniai. Jie gali būti įteikiami asmeniškai ar siunčiami elektroniniu paštu ar registruotuju laišku šiais adresais:

54.1. Vartotojui –, LT-..... Kaunas, el. p.;

54.2. Tiekėjui –, LT-....., el. p.

.....

55. Prie Sutarties pridedami dokumentai:

55.1. Prekių techninė specifikacija (iš Preliminariosios sutarties 2 priedo) (1 priedas), ... l.;

55.2. Prekių įkainiai, maksimalūs kiekiai (2 priedas), ... l.;

55.3. Subtiekėjų ir jiems perduodamų tiekti Prekių sąrašas (*pridedama, jei yra pasitelkiami subtiekėjai*).

XII SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Vartotojas

Tiekėjas

kodas _____

Adresas _____, LT _____ Kaunas

A. s. LT _____

Bankas _____

Banko kodas _____

(parašas)

(Data)

(parašas)

(Data)

PREKIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas: perkami stalai (reguliuojamo aukščio, stalo ir kėdės komplektai ir kt.) (toliau – prekės), atitinkantys techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, įskaitant jų pristatymą ir sunešimą.

Prekės perkamos įgyvendinant projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, projekto Nr. 10-012-P-0001, vykdomą pagal 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 12-003-03-01-01 „Įgyvendinti „Tūkstantmečio mokyklų“ programą“. Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (EGADP) bei Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

2. Bendrieji reikalavimai prekėms

2.1. Visos prekės ir komplektuojančiosios dalys turi būti naujos, nenaudotos, atitikti techninėje specifikacijoje ir įprastai tokios rūšies prekėms taikomus kokybės reikalavimus. Prekės turi būti pateikiamos su visais priedais, reikalingais tinkamai eksploatuoti prekes.

2.2. Prekės (įskaitant jų konstrukciją) turi būti stabilios, saugios naudoti. Visos judamos ir reguliuojamos dalys sukonstruotos taip, kad naudojant netaptų laisvomis ir nesužalotų naudotojo.

2.3. Tiekėjas turi pristatyti Vartotojo rašytiniame užsakyme nurodytas prekes užsakyme nurodytu adresu Kaune ir jas sunešti ne ilgiau kaip **per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų** nuo rašytinio užsakymo gavimo dienos.

3. Techniniai reikalavimai prekėms

Būtina užpildyti lentelės 3 skiltyje reikalaujamas reikšmes, nurodant siūlomos prekės gamintoją, modelį (jeigu yra), modifikaciją (jeigu yra), prekės kodą (jeigu yra), konkrečius siūlomos prekės duomenis ir charakteristikas bei kitą reikalaujamą informaciją.

Įrodant siūlomos prekės atitiktį techninės specifikacijos reikalavimams, pateikiami gamintojo dokumentai (išskyrus lentelės 4 skiltyje brūkšniu užbrauktas eilutes, nes prekių atitiktis šių eilučių 2 skiltyje nurodytiems reikalavimams bus tikrinama pagrindinės sutarties vykdymo metu, tačiau perkančiajai organizacijai kilus įtarimams dėl siūlomos prekės atitikties nurodytam reikalavimui, ji turi teisę paprašyti tiekėjo pateikti atitiktį įrodančius dokumentus pasiūlymų vertinimo metu) **(techninės specifikacijos, katalogų, bukletų kopijos, atitinkamą (-us) techninės specifikacijos reikalavimą (-us) patvirtinanti (-čios) momentinė (-ės) ekrano kopija (-os) (print screen) (tokiu atveju momentinėje ekrano kopijoje (print screen-e) turi būti matoma informacija, kad kopija padaryta iš gamintojo tinklalapio ir turi būti aiškiai pažymėta (-os) konkreči (-čios) vieta (-os), kurioje (-iose) yra reikalaujama (-as) prekės charakteristiką (-as) patvirtinanti informacija. Momentinė ekrano kopija (print screen-as) turi būti aiškiai įskaitoma.) ir pan.) lietuvių arba anglų kalba**. Tiekėjas techninės specifikacijos 4 skiltyje turi nurodyti konkrečias vietas (puslapį, pastraipą, punktą ar pan.), kuriose yra reikalaujamas prekės charakteristikas patvirtinanti informacija, arba šias vietas aiškiai pažymėti dokumentuose.

Tuo atveju, jeigu pateiktoje gamintojo dokumentacijoje nėra reikalaujamas prekės charakteristikas patvirtinančios informacijos, tiekėjas privalo pateikti gamintojo arba jo įgalioto atstovo* (tiekėjo deklaracija nėra lygiavertis dokumentas) raštiškus patvirtinimus (pvz., prekės gamintojo atitikties deklaraciją

ar eksploatacinių savybių deklaraciją) ar kitus atitiktį reikalavimams įrodančius dokumentus (informaciją), kad perkančioji organizacija galėtų įsitikinti siūlomos prekės atitiktimi nustatytiems reikalavimams.

**Jeigu teikiami gamintojo įgalioto atstovo dokumentai, kartu turi būti pateikiami įgaliojimą atstovauti gamintoją patvirtinantys dokumentai, iš kurių turinio turi būti galima nustatyti, kad įgaliotam atstovui yra suteikta teisė atlikti veiksmus dėl kurių yra teikiami jo patikslinimai, paaiškinimai ir (ar) dokumentai) pvz. gamintojo suteikta teisė aiškinti atitinkamų prekių technines ir eksploatacines savybes (techninius parametrus), tuo atveju jei jis teikia jų patikslinimą, paaiškinimą.*

Pastabos:


1) Jeigu tas pats prekės modelis turi modifikacijas, kurių charakteristikos skiriasi, turi būti aiškiai detalizuota, kuris prekės modelis ir modifikacija yra siūlomas (nurodant konkretų prekės modelį, kodą, modifikaciją ar pan.).

2) Jei iš techninėje specifikacijoje pateiktų duomenų (reikalavimų) būtų galima daryti prielaidą apie konkrečius prekių modelius ar šaltinius, konkrečius technologinius procesus ar prekių ženklus, patentus, tipus, standartus, sertifikatus, konkrečių kilmę ar gamybą, laikoma, kad jie yra tik orientaciniai ir tiekėjai gali siūlyti lygiaverčius (lygiavertiškumą privalo įrodyti tiekėjas).


3) Pasiūlymai, kuriuose siūlomos prekės neatitiks (bus prastesnės) techninės specifikacijos reikalavimų, bus atmetami. Tiekėjas gali siūlyti lygiaverčių ir geresnių charakteristikų prekes.


Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir reikalaujamos techninės charakteristikos	Tiekėjo siūlomos prekės aprašymas (siūlomos prekės parametro konkretus aprašymas), patvirtinantis 2 skiltyje nurodytus reikalavimus, nurodant reikalaujamas parametrų reikšmes arba galimybių patvirtinimas (jei nėra specifikacijos reikšmių) (PILDO TIEKĖJAS)	Teikiamo siūlomos prekės gamintojo dokumento failo pavadinimas ir puslapio numeris, kuriame yra atitinkamą techninės specifikacijos reikalavimą patvirtinanti informacija (PILDO TIEKĖJAS)
1	2	3	4
1.	Stalas Nr. 1 (elektra reguliuojamo aukščio)	Prekės gamintojas <i>(nurodyti)</i> : UAB „Furnistilius“ Modelis <i>(nurodyti, jeigu yra)</i> : eUP3 Modifikacija, prekės kodas <i>(nurodyti, jeigu yra)</i> : ST1	<i>(įrašyti)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“ 1 psl
1.1.	Stalas su 2 (dviem) kojomis ir laidų tvarkykle (lovelis ar kt.) po stalviršiu. Kojos su reguliuojamais padėkliukais ir (ar) kojėlėmis (grindų nelygumams kompensuoti).	Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i>	<i>(įrašyti)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“ 1 psl

1.2.	<p>Stalo matmenys: Ilgis: 1400 mm (+- 10 mm); Plotis: 700 mm (+- 10 mm).</p> <p>Aukščio ribos (su stalviršiu): Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) - ne daugiau kaip 640 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) – ne mažiau kaip 1290 mm.</p>	<p>Stalo matmenys <i>(jrašyti konkrečias reikšmes)</i>: Ilgis 1400 mm; Plotis 700 mm.</p> <p>Aukščio ribos (su stalviršiu) <i>(jrašyti konkrečias reikšmes)</i>: Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis): 640 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis): 1290 mm.</p>	<i>(jrašyti)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“ 1 psl
1.3.	Stalo aukštis reguliuojamas elektra, prie stalo tvirtinamu (-ais) mygtuku(-ais) ar valdymo pulteliu.	Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i> : taip	<i>(jrašyti)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“ 1 psl
1.4.	Elektrinis aukščio reguliavimas su ne mažiau kaip 2 varikliais.	Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i> : taip Variklių skaičius <i>(jrašyti konkrečių reikšmę)</i> : 2 vnt.	<i>(jrašyti)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“ 1 psl
1.5.	Maitinimo laido ilgis – ne mažiau kaip 3 m	Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i> : taip	
1.6.	<p>1.6.1. Stalviršis: 1.6.1.1. pagamintas iš laminuotos medžio drožlių plokštės (toliau – LMDP); 1.6.1.2. plokštės storis ne mažiau kaip 25 mm; 1.6.1.3. kraštai laminuoti/padengti.</p> <p>1.6.2. Stalo rėmas, kojos: 1.6.2.1. pagaminti iš metalinio profilio; 1.6.2.2. dažyti.</p>	<p>1.6.1. Stalviršis: 1.6.1.1. Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip 1.6.1.2. Plokštės storis <i>(jrašyti konkrečių reikšmę)</i>: 25 mm; 1.6.1.3. Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip</p> <p>1.6.2. Stalo rėmas, kojos: 1.6.2.1. Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip 1.6.2.2. Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip</p>	<i>(jrašyti)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“ 1 psl
1.5.	<p>Stalo spalvos¹:</p> <p>1) Stalviršio spalva - pilka; 2) Rėmo ir kojų spalva - juoda.</p>	<p>Stalo spalvos¹:</p> <p>1) Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip 2) Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip</p>	


1.6.	Atlaikoma apkrova ne mažiau kaip 100 kg	Atlaikoma apkrova <i>(jrašyti konkrečią reikšmę)</i> : 100 kg	
1.7.	Prekės dizainas, forma turi būti panaši pateiktoms paveiksluke: 	Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i> : taip Pateikiamas dokumentas, kuriame yra pateiktas siūlomos prekės brėžinys ar vizualizacija ir nurodyti konkretūs prekės matmenys <i>(jrašyti įrodančio dokumento pavadinimą)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“	<i>(jrašyti)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“ 1 psl
Pastabos: ¹ Maksimalus kiekis - 30 vnt. (Prekės skirtos Kauno Tarptautinei gimnazijai).			
2.	Stalo ir kėdės komplektas Nr. 1 (reguliuojamo aukščio)	Prekės gamintojas <i>(nurodyti)</i> : UAB „Furnistilius“ Modelis <i>(nurodyti, jeigu yra)</i> : MS1 Modifikacija, prekės kodas <i>(nurodyti, jeigu yra)</i> :	<i>(jrašyti)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“ 2 psl
2.1.	Vienvietis mokyklinis komplektas: reguliuojamo aukščio stalas (su kabliuku kuprinei) ir reguliuojamo aukščio kėdė su atlošu. Stalo stalviršio kampai užapvalinti.	Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i> : <i>taip</i>	<i>(jrašyti)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“ 2 psl
2.2.	Stalo matmenys: Ilgis: 600 - 700 mm; Plotis: 500 - 550 mm. Aukščio ribos (su stalviršiu):	Stalo matmenys <i>(jrašyti konkrečias reikšmes)</i> : Ilgis 600 mm; Plotis 500 mm. Aukščio ribos (su stalviršiu) <i>(jrašyti konkrečias reikšmes)</i> :	<i>(jrašyti)</i> : „Furnistilius prekių katalogas“ 2 psl

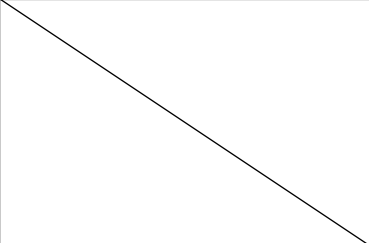
	<p>Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) - ne daugiau kaip 640 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) – ne mažiau kaip 820 mm.</p> <p>Kėdės matmenys: sėdimos dalies plotis: ne mažiau kaip 380 mm; sėdimos dalies gylis: ne mažiau kaip 350 mm. Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) - ne daugiau kaip 380 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) – ne mažiau kaip 500 mm.</p>	<p>Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) 640 mm; Maksimalus aukštis (<i>aukščiausia galima padėtis</i>) 820 mm</p> <p>Kėdės matmenys (<i>jrašyti konkrečias reikšmes</i>): sėdimos dalies plotis 380 mm; sėdimos dalies gylis 350 mm. Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) 380 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) 500 mm.</p>	
2.3.	<p>2.3.1. Stalviršis: 2.3.1.1. pagamintas iš LMDP; 2.3.1.2. plokštės storis ne mažiau kaip 18 mm; 2.3.1.3. plokštės briauna PVC arba ABS ne mažiau kaip 2 mm storio.</p> <p>2.3.2. Kėdės atlošas ir sėdynė: 2.3.2.1. pagaminti iš ne mažiau kaip 8 mm faneros (ar lygiavertės medžiagos) dengtos HPL laminatu (ar lygiaverte medžiaga) ne mažiau kaip 0,4 mm.</p> <p>2.3.3. Stalo ir kėdės rėmas, kojės: 2.3.3.1. pagamintas iš metalo, vamzdžio profilio; 2.3.3.2. dažyti.</p>	<p>2.3.1. Stalviršis: 2.3.1.1. atitinka (<i>jrašyti taip / ne</i>): <i>taip</i>; 2.3.1.2. plokštės storis (<i>jrašyti konkrečią reikšmę</i>): 18 mm; 2.3.1.3. plokštės briaunos medžiaga (<i>jrašyti konkrečią medžiagą</i>): PVC, briaunos storis (<i>jrašyti konkrečią reikšmę</i>): 2 mm.</p> <p>2.3.2. Kėdės atlošas ir sėdynė: 2.3.2.1. pagaminti iš (<i>jrašyti konkrečią medžiagą</i>): <i>faneros</i>, medžiagos storis (<i>jrašyti konkrečią reikšmę</i>) 8 mm, laminato storis (<i>jrašyti konkrečią reikšmę</i>) 0,4 mm.</p> <p>2.3.3. Stalo ir kėdės rėmas, kojės: 2.3.3.1. pagaminti iš (<i>jrašyti konkrečią medžiagą</i>): iš metalo, vamzdžio profilio; 2.3.3.2. atitinka (<i>jrašyti taip / ne</i>): <i>taip</i></p>	(<i>jrašyti</i>): „Furnistilius prekių katalogas“ 2 psl
2.4.	<p>Stalo ir kėdės spalvos²:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) stalo stalviršio, kėdės atlošo ir sėdynės spalva - šviesios medienos; 2) Stalo ir kėdės rėmo, kojų spalva - šviesiai pilka (pageidaujama) arba balta. 	<p>2.5. Stalo ir kėdės spalvos²:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) atitinka (<i>jrašyti taip / ne</i>): <i>taip</i> 2) stalo ir kėdės rėmo, kojų spalva (<i>jrašyti konkrečią spalvą</i>): šviesiai pilka 	

2.5.	<p>Prekės dizainas, forma turi būti panaši pateiktoms paveiksluke:</p> 	<p>Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip Pateikiamas dokumentas, kuriame yra pateiktas siūlomos prekės brėžinys ar vizualizacija ir nurodyti konkretūs prekės matmenys <i>(jrašyti įrodančio dokumento pavadinimą)</i>: „Furnistilius prekių katalogas“</p>	<p><i>(jrašyti)</i>: „Furnistilius prekių katalogas“ 2 psl</p>
<p>Pastabos:</p> <p>² Maksimalus kiekis – 60 vnt. (Prekės skirtos Kauno Kovo 11-osios gimnazijai).</p>			
3.	<p>Stalas Nr.2 (stacionariam kompiuteriui)</p>	<p>Prekės gamintojas <i>(nurodyti)</i>: UAB „Furnistilius“ Modelis <i>(nurodyti, jeigu yra)</i>: KS1 Modifikacija, prekės kodas <i>(nurodyti, jeigu yra)</i>:</p>	<p><i>(jrašyti)</i>: „Furnistilius prekių katalogas“ 3 psl</p>
3.1.	<p>Stalas stacionariam kompiuteriui uždengtais šonais, iš dalies dengta stalo priekine dalimi (panele fasadinėje dalyje), su ištraukiama lentynėle klaviatūrai, lentynėle kompiuteriui su apsauga (lentynėlė tvirtinama vidinėje stalo dalyje, apsauga – šoninėje lentynėlės dalyje) ir laidams skirta anga su lizdu stalviršyje.</p>	<p>Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip</p>	<p><i>(jrašyti)</i>: „Furnistilius prekių katalogas“ 3 psl</p>
3.2.	<p>Stalo matmenys (galima paklaida +- 20 mm): Ilgis: 800 mm; Plotis: 600 mm; Aukštis: 750 mm.</p>	<p>Stalo matmenys <i>(jrašyti konkrečias reikšmes)</i>: Ilgis 800 mm; Plotis 600 mm; Aukštis 750 mm.</p>	<p><i>(jrašyti)</i>: „Furnistilius prekių katalogas“ 3 psl</p>

3.3.	<p>Stalas: 3.3.1. pagamintas iš LMDP; 3.3.2. plokštės storis ne mažiau kaip 18 mm; 3.3.3. plokštės briauna PVC arba ABS ne mažiau kaip 2 mm storio.</p>	<p>Stalas: 3.3.1. atitinka <i>(jrašyti taip / ne):</i> taip; 3.3.2. plokštės storis <i>(jrašyti konkrečią reikšmę):</i> 18 mm; 3.3.3. plokštės briaunos medžiaga <i>(jrašyti konkrečią medžiagą):</i> PVC, briaunos storis <i>(jrašyti konkrečią reikšmę):</i> 2 mm.</p>	<i>(jrašyti):</i> „Furnistilius prekių katalogas“ 3 psl
3.4.	Stalo plokštės spalva ³ – juoda (pageidaujama) arba tamsiai pilka.	Stalo plokštės spalva ³ <i>(jrašyti konkrečią spalvą):</i> juoda	
3.5.	<p>Prekės dizainas, forma turi būti panaši pateiktoms paveiksluke:</p> 	<p>Atitinka <i>(jrašyti taip / ne):</i> taip Pateikiamas dokumentas, kuriame yra pateiktas siūlomos prekės brėžinys ar vizualizacija ir nurodyti konkretūs prekės matmenys <i>(jrašyti įrodančio dokumento pavadinimą):</i> „Furnistilius prekių katalogas“</p>	<i>(jrašyti):</i> „Furnistilius prekių katalogas“ 3 psl
<p>Pastabos: ³ Maksimalus kiekis – 15 vnt. (Prekės skirtos Kauno Kovo 11-osios gimnazijai).</p>			
4.	Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	<p>Prekės gamintojas <i>(nurodyti):</i> UAB „Furnistilius“ Modelis <i>(nurodyti, jeigu yra):</i> SIKK1 Modifikacija, prekės kodas <i>(nurodyti, jeigu yra):</i></p>	<i>(jrašyti):</i> „Furnistilius prekių katalogas“ 4 psl

4.1.	Komplektą sudaro: reguliuojamo aukščio stalas su reguliuojamu (pakreipiamu) stalviršiumi ir kėdutė su paminkštinta sėdimąja dalimi (taburetė). Stalviršis su rašiklių ir (ar) kt. priemonių laikikliu (toliau – priemonių laikiklis). Stalas su ištraukiama lentele (papildomu darbastaliu) iš šono ir 2 stalčiais po stalviršiu. Stalo kojos su apsaugomis (saugančiomis grindų dangą nuo susibraizymo).	Atitinka <i>(jrašyti taip / ne):</i> taip	<i>(jrašyti):</i> „Furnistilius prekių katalogas“ 4 psl
4.2.	Stalviršio matmenys: Ilgis (įskaitant priemonių laikiklį): 950 mm - 1150 mm; Plotis: 600 mm (galima paklaida +- 20 mm). Stalviršis reguliuojamas 0-80 laipsnių (+-10 laipsnių) kampu. Stalo maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) (įskaitant stalviršį) – ne mažiau kaip 900 mm; Stalo aukščio reguliavimo pokytis – ne mažiau kaip 200 mm. Kėdutės matmenys (galima paklaida +-10 mm) Sėdimos dalies skersmuo: 300 mm; Kėdutės aukštis: 510 mm.	Stalviršio matmenys <i>(jrašyti konkrečias reikšmes):</i> Ilgis (įskaitant priemonių laikiklį) 950 mm; Plotis 600 mm. Stalviršis reguliuojamas <i>(jrašyti konkrečių reikšmę) 70</i> laipsnių kampu. Stalo maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) (įskaitant stalviršį) <i>(jrašyti konkrečių reikšmę) 900</i> mm; Stalo aukščio reguliavimo pokytis <i>(jrašyti konkrečių reikšmę) 200</i> mm. Kėdutės matmenys <i>(jrašyti konkrečias reikšmes):</i> sėdimos dalies skersmuo 300 mm; kėdutės aukštis 510 mm.	<i>(jrašyti):</i> „Furnistilius prekių katalogas“ 4 psl
4.3.	4.3.1. Stalviršis (neįskaitant priemonių laikiklio) ir ištraukiama lentelė (papildomas darbastalis) pagaminti iš vidutinio tankio medžio plaušo plokštės (MDF) (arba lygiavertės medžiagos). 4.3.1.1. Plokštės storis ne mažiau kaip 15 mm. 4.3.2. Stalo rėmas pagamintas iš metalo padengto milteliniu (arba jam lygiaverčiu) būdu. 4.3.3. Kėdutės sėdimoji dalis paminkštinta ir aptraukta vienspalviu sintetiniu audiniu arba dirbtine oda. 4.3.4. Kėdutės rėmas, kojos pagaminti iš metalo profilio padengto milteliniu (arba lygiaverčiu) būdu ir (ar) standaus plastiko (poliuretano ar kitos lygiavertės medžiagos).	4.3.1. Stalviršis pagamintas iš <i>(jrašyti konkrečių medžiagų): MDF</i> 4.3.1.1. Plokštės storis <i>(jrašyti konkrečių reikšmę) 16</i> mm. 4.3.2. Atitinka <i>(jrašyti taip / ne):</i> taip Metalas padengtas <i>(jrašyti konkretų padengimo būdą): milteliniu būdu.</i> 4.3.3. Atitinka <i>(jrašyti taip/ne):</i> taip Sėdimoji dalis aptraukta <i>(jrašyti konkrečių medžiagų): dirbtine oda</i> 4.3.4. Kėdutės rėmas, kojos pagaminti <i>(jrašyti konkrečių medžiagų ir padengimo būdą (jei pagaminta iš metalo))</i> iš metalo profilio padengto milteliniu būdu.	<i>(jrašyti):</i> „Furnistilius prekių katalogas“ 4 psl

4.4.	<p>Stalo spalvos⁴:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Stalviršio spalva - juoda (pageidaujama), pilka arba ruda; 2) rėmo, kojų spalva – juoda. <p>Kėdutės sėdimosios dalies ir kojų spalva⁴ - juoda.</p>	<p>Stalo spalvos⁴:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) stalviršio spalva <i>(jrašyti konkrečią spalvą): juoda</i> 2) atitinka <i>(jrašyti taip / ne): taip</i> <p>Atitinka <i>(jrašyti taip / ne): taip</i></p>	
4.5.	<p>Prekės dizainas, forma turi būti panaši pateiktoms paveiksluke:</p> 	<p>Atitinka <i>(jrašyti taip / ne): taip</i> Pateikiamas dokumentas, kuriame yra pateiktas siūlomos prekės brėžinys ar vizualizacija ir nurodyti konkretūs prekės matmenys <i>(jrašyti įrodančio dokumento pavadinimą): „Furnistilius prekių katalogas“</i></p>	<p><i>(jrašyti): „Furnistilius prekių katalogas“ 4 psl</i></p>
<p>Pastabos: ⁴ Maksimalus kiekis – 35 vnt. (Prekės skirtos Kauno Kovo 11-osios gimnazijai).</p>			
5.	<p>Stalas Nr. 3 (mobilus, reguliuojamo aukščio)</p>	<p>Prekės gamintojas <i>(nurodyti):</i> UAB „Furnistilius“ Modelis <i>(nurodyti, jeigu yra):</i> MRS1 Modifikacija, prekės kodas <i>(nurodyti, jeigu yra):</i></p>	<p><i>(jrašyti): „Furnistilius prekių katalogas“ 5 psl</i></p>
5.1.	<p>Mobilus reguliuojamo aukščio stalas, keturiomis kojomis, iš jų ne mažiau kaip dvi su fiksuojamais ratukais. Stalviršio kampai užapvalinti.</p>	<p>Atitinka <i>(jrašyti taip / ne): taip</i></p>	<p><i>(jrašyti): „Furnistilius prekių katalogas“ 5 psl</i></p>

5.2.	<p>Stalo matmenys: Ilgis: 600 - 700 mm; Plotis: 550 - 600 mm; Aukščio ribos (su stalviršiu): Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) - ne daugiau kaip 710 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) – ne mažiau kaip 810 mm.</p>	<p>Stalo matmenys <i>(jrašyti konkrečias reikšmes)</i>: Ilgis 600 mm; Plotis 550 mm; Aukščio ribos (su stalviršiu) <i>(jrašyti konkrečias reikšmes)</i>: Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) 710 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) 810 mm.</p>	<p><i>(jrašyti)</i>: „Furnistilius prekių katalogas“ 5 psl</p>
5.3.	<p>5.3.1. Stalviršis: 5.3.1.1. pagamintas iš LMDP; 5.3.1.2. plokštės storis ne mažiau kaip 18 mm; 5.3.1.3. plokštės briauna PVC arba ABS ne mažiau kaip 2 mm storio.</p> <p>5.3.2. Stalo rėmas, kojos: 5.3.2.1. pagamintas iš metalo; 5.3.2.2. dažyti; 5.3.3. stalo kojų ratukai gumuoti.</p>	<p>5.3.1. Stalviršis: 5.3.1.1. Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip 5.3.1.2. plokštės storis <i>(jrašyti konkrečią reikšmę)</i> 18 mm; 5.3.1.3. plokštės briaunos medžiaga <i>(jrašyti konkrečią medžiagą)</i>: PVC, briaunos storis <i>(jrašyti konkrečią reikšmę)</i>: 2 mm.</p> <p>5.3.2. Stalo rėmas, kojos: 5.3.2.1. Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip 5.3.2.2. Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip 5.3.3. Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip.</p>	<p><i>(jrašyti)</i>: „Furnistilius prekių katalogas“ 5 psl</p>
5.4.	<p>Stalo spalvos⁵:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Stalviršio spalva - balta; 2) Rėmo ir kojų spalva- balta (pageidaujama) arba pilka (šviesi); 3) Ratukų spalva – balta, pilka arba juoda. 	<p>Stalo spalvos⁵:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Atitinka <i>(jrašyti taip / ne)</i>: taip 2) Rėmo ir kojų spalva <i>(jrašyti konkrečią spalvą pilka (šviesi))</i> 3) Ratukų spalva <i>(jrašyti konkrečią spalvą)</i> pilka 	
5.5.	<p>Prekės dizainas, forma turi būti panaši pateiktoms paveiksluke:</p>		<p><i>(jrašyti)</i>: „Furnistilius prekių katalogas“ 5 psl</p>

		
<p>Pastabos: ⁵ Maksimalus kiekis – 30 vnt. (Prekės skirtos Kauno Kovo 11-osios gimnazijai).</p>		

4. Prekių garantinis terminas

Visoms techninės specifikacijos 3 punkto lentelėje nurodytoms prekėms turi būti suteikiamas 2 metų gamintojo ar tiekėjo garantinis terminas, kuris pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

Taip pat tiekėjas, siekdamas gauti papildomus kokybės balus, gali siūlyti papildomą, t. y. viršijantį prekėms reikalaujamą privalomą 2 metų garantinį terminą. Tokiu atveju būtina užpildyti lentelės 3 skiltį joje nurodant konkrečią reikšmę ir kartu su pasiūlymu pateikti gamintojo (-ų) ar tiekėjo išduotą suteikiamą papildomą garantinį terminą patvirtinančius dokumentus bei pateiktų dokumentų pavadinimus nurodyti, lentelės 4 skiltyje. Jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo (-ų), o tiekėjo, kartu su pasiūlymu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y. kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Vartotojui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams, prekių trūkumai bus pašalinti arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Tiekėjo siūloma reikšmė <u>(PILDO TIEKĖJAS)</u>	Teikiamo (-ų) dokumento (-ų) failo (-ų) pavadinimas (-ai), kuriame (kuriuose) yra reikalavimą patvirtinanti informacija <u>(PILDO TIEKĖJAS)</u>
1	2	3	4
1.	Visoms prekėms gamintojo ar tiekėjo suteikiamas papildomas (viršijantis privalomą 2 metų garantijos terminą) garantinis terminas (jei siūlomas)	Suteikiamas papildomas (viršijantis privalomą 2 metų garantijos terminą) garantinis terminas (jrašyti konkrety tik <u>papildomos garantijos terminą, tuo atveju jei jis siūlomas</u>): 3 metai ⁶	Teikiamo gamintojo (-ų) ir/arba tiekėjo dokumento failo pavadinimas ir nurodytas puslapis, kuriame yra reikalavimą patvirtinanti informacija: Failo pavadinimas (jrašyti): Gamintojo techniniai dokumentai Puslapio numeris (jrašyti): 1 psl.

⁶Tiekėjas negali siūlyti skirtingų papildomų garantinių terminų atskiroms prekėms, t. y. **turi būti siūlomas vienodas papildomas garantinis terminas visoms** techninės specifikacijos 3 punkto lentelėje nurodytoms prekėms. Jeigu yra siūlomi skirtingi papildomi garantiniai terminai, bus vertinamas trumpiausias nurodytas terminas. Balai už pasiūlytą papildomą garantinį terminą bus skiriami tik už 1-3 papildomus metus, t. y. **jei tiekėjas nepasiūlys papildomo garantinio termino, jam bus skirta 0 balų** už šį kriterijų, bet jei daugiau nei 3 metai, tai bus skaičiuojama, kad pasiūlė 3 metus. Jei tiekėjas nurodys papildomą garantinį terminą išreikštą ne sveikuoju skaičiumi (pvz. 0,5; 1,5; 2,2; 3,2 ar pan.), perkančioji organizacija balus (V) skirs pagal sveiką skaičiaus reikšmę (pvz. pasiūlius 0,5 metų papildomą garantinį terminą bus skiriama 0 balų (V); 1,5 metų papildomą garantinį terminą bus skiriami 3 balai (V); pasiūlius 2,2 metų papildomą garantinį terminą – 6 balai (V); pasiūlius 3,2 metų papildomą garantinį terminą – 9 balai (V) ir t.t.).

5. Aplinkos apsaugos reikalavimai

Prekės turi atitikti Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamt žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų, vykdamt žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2 priede nurodytus baldams taikomus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.

Tiekėjas turi užpildyti lentelės 5 skiltį, joje nurodydamas reikalaujamą informaciją ir pateikti lentelės 3 skiltyje nurodytus, siūlomų prekių atitiktį lentelės 2 skiltyje nurodytiems aplinkos apsaugos kriterijams, įrodančius dokumentus.

Eil. Nr.	Minimalaus aplinkos apsaugos kriterijaus pavadinimas	Siūlomos prekės atitiktį lentelės 2 skiltyje nurodytam aplinkos apsaugos kriterijui įrodantys dokumentai	Techninės specifikacijos 3 punkto lentelėje nurodytų prekių pavadinimai	Teikiamo dokumento, įrodančio siūlomos prekės atitiktį lentelės 2 skiltyje nurodytam aplinkos apsaugos kriterijui, failo pavadinimas. Jeigu atitinkamoje prekėje (balde) pagal jos sudėtį ir techninės specifikacijos savybes nėra lentelės 2 skiltyje nurodytų medžiagų, Tiekėjas nurodo priežastį, kodėl reikalaujami dokumentai konkrečiai prekei nepateikiami (PILDO TIEKĖJAS)
1	2	3	4	5
1.	Ne mažiau kaip 80 proc. balduose naudojamos medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC	a) FSC®100 arba PEFC, arba kitas darnaus miškų ūkio standarto sertifikatas išduotas prekės gamintojui ar prekės gamybai	1.1. Stalas Nr. 1 (elektra reguliuojamo aukščio)	Egger FSC sertifikatas <i>(jrašyti)</i>
			1.2. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 1 (reguliuojamo aukščio)	Egger FSC sertifikatas <i>(jrašyti)</i>

	miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertes sertifikavimo sistemas	naudojamų medžiagų gamintojui, arba b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba c) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams.	1.3. Stalas Nr.2 (stacionariam kompiuteriui)	Egger FSC sertifikatas <i>(jrašyti)</i>
			1.4. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	Egger FSC sertifikatas <i>(jrašyti)</i>
			1.5. Stalas Nr. 3 (mobilus, reguliuojamo aukščio)	Egger FSC sertifikatas <i>(jrašyti)</i>
2.	Visos plastikinės dalys, kurių masė \geq 50 g, turi būti paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal LST EN ISO 11469 „Bendrasis plastikinių gaminių identifikavimas ir ženklavimas“ ar lygiavertį standartą	a) ekologinis ženklas Nordic Swan arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad visos plastikinės dalys, kurių masė \geq 50 g, yra paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal nurodytą standartą, arba b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba c) gamintojo techniniai dokumentai, arba d) saugos duomenų lapas, arba e) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams.	2.1. Stalas Nr. 1 (elektra reguliuojamo aukščio)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>
			2.2. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 1 (reguliuojamo aukščio)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>
			2.3. Stalas Nr.2 (stacionariam kompiuteriui)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>
			2.4. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>
			2.5. Stalas Nr. 3 (mobilus, reguliuojamo aukščio)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>
3.	Jei baldo kamšalo sudėtyje naudojamos sintetinės poliesterio medžiagos, jų sudėtyje turi būti dalis perdirbtų medžiagų	a) gamintojo techniniai dokumentai, kuriuose būtų nurodyta perdirbtų medžiagų dalis, arba b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo	3.1. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>

		<p>protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba</p> <p>c) gamintojo ar tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), arba</p> <p>d) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams, arba</p> <p>e) tuo atveju, jeigu baldo gamintojas baldo gamybai naudojo kamšalą, kuriame nebuvo sintetinių poliesterio medžiagų, turi būti pateikiamas baldo gamintojo patvirtinimas, kad kamšalo sudėtyje sintetinės poliesterio medžiagos nebuvo naudojamos.</p>		
4.	<p>Paviršiams dengti naudojamuose produktuose:</p> <p>1) neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninės (H350, H350i, H351), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, 361f, 361d), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikdamos ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372);</p> <p>2) neturi būti daugiau kaip 5 proc. masės lakiųjų organinių junginių (LOJ);</p> <p>3) neturi būti chromo (VI) junginių;</p>	<p>a) ekologinis ženklas European Ecolabel arba Nordic Swan, arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad paviršiams naudojamuose produktuose nėra/neviršija reikalavime nurodytų medžiagų, arba</p> <p>b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos bandymų protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma arba</p> <p>c) gamintojo techniniai dokumentai, arba</p> <p>d) saugos duomenų lapas, arba</p> <p>e) gamintojo ar tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), arba</p>	4.1. Stalas Nr. 1 (elektra reguliuojamo aukščio)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>
			4.2. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 1 (reguliuojamo aukščio)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>
			4.3. Stalas Nr.2 (stacionariam kompiuteriui)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>
			4.4. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>
			4.5. Stalas Nr. 3 (mobilus, reguliuojamo aukščio)	Gamintojo techniniai dokumentai <i>(jrašyti)</i>

	4) formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm.	f) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams. Paviršiams dengti naudojamais produktais laikoma: dažai, lakas, beicas ir pan.		
--	---	--	--	--

Pateikdamas šią užpildytą techninę specifikaciją tiekėjas patvirtina (deklaruoja), kad siūlomos prekės atitinka joje nustatytus reikalavimus, kad techninėje specifikacijoje nurodyta informacija yra teisinga.

Užsakovas

Administracijos direktorius
Tadas Metelionis

A. V.

(parašas)

Tiekėjas

Projektų vadovas
Petras Kašinskas

A. V.

(parašas)

PREKIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas: perkami stalai (reguliuojamo aukščio, stalo ir kėdės komplektai ir kt.) (toliau – prekės), atitinkantys techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, įskaitant jų pristatymą ir sunešimą.

Prekės perkamos įgyvendinant projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“, projekto Nr. 10-012-P-0001, vykdomą pagal 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 12-003-03-01-01 „Įgyvendinti „Tūkstantmečio mokyklų“ programą“. Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (EGADP) bei Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis.

2. Bendrieji reikalavimai prekėms

2.1. Visos prekės ir komplektuojančiosios dalys turi būti naujos, nenaudotos, atitikti techninėje specifikacijoje ir įprastai tokios rūšies prekėms taikomus kokybės reikalavimus. Prekės turi būti pateikiamos su visais priedais, reikalingais tinkamai eksploatuoti prekes.

2.2. Prekės (įskaitant jų konstrukciją) turi būti stabilios, saugios naudoti. Visos judamos ir reguliuojamos dalys sukonstruotos taip, kad naudojant netaptų laisvomis ir nesužalotų naudotojo.

2.3. Tiekėjas turi pristatyti Vartotojo rašytiniame užsakyme nurodytas prekes užsakyme nurodytu adresu Kaune ir jas sunešti ne ilgiau kaip **per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų** nuo rašytinio užsakymo gavimo dienos.

3. Techniniai reikalavimai prekėms

Būtina užpildyti lentelės 3 skiltyje reikalaujamas reikšmes, nurodant siūlomos prekės gamintoją, modelį (jeigu yra), modifikaciją (jeigu yra), prekės kodą (jeigu yra), konkrečius siūlomos prekės duomenis ir charakteristikas bei kitą reikalaujamą informaciją.

Įrodant siūlomos prekės atitiktį techninės specifikacijos reikalavimams, pateikiami gamintojo dokumentai (išskyrus lentelės 4 skiltyje brūkšniu užbrauktas eilutes, nes prekių atitiktis šių eilučių 2 skiltyje nurodytiems reikalavimams bus tikrinama pagrindinės sutarties vykdymo metu, tačiau perkančiajai organizacijai kilus įtarimams dėl siūlomos prekės atitikties nurodytam reikalavimui, ji turi teisę paprašyti tiekėjo pateikti atitiktį įrodančius dokumentus pasiūlymų vertinimo metu) **(techninės specifikacijos, katalogų, bukletų kopijos, atitinkamą (-us) techninės specifikacijos reikalavimą (-us) patvirtinanti (-čios) momentinė (-ės) ekrano kopija (-os) (print screen) (toku atveju momentinėje ekrano kopijoje (print screen-e) turi būti matoma informacija, kad kopija padaryta iš gamintojo tinklalapio ir turi būti aiškiai pažymėta (-os) konkreti (-čios) vieta (-os), kurioje (-iose) yra reikalaujama (-as) prekės charakteristiką (-as) patvirtinanti informacija. Momentinė ekrano kopija (print screen-as) turi būti aiškiai įskaitoma.) ir pan.) lietuvių arba anglų kalba**. Tiekėjas techninės specifikacijos 4 skiltyje turi nurodyti konkrečias vietas (puslapį, pastraipą, punktą ar pan.), kuriose yra reikalaujamas prekės charakteristikas patvirtinanti informacija, arba šias vietas aiškiai pažymėti dokumentuose.

Tuo atveju, jeigu pateiktoje gamintojo dokumentacijoje nėra reikalaujamas prekės charakteristikas patvirtinančios informacijos, tiekėjas privalo pateikti gamintojo arba jo įgalioto atstovo* (tiekėjo deklaracija nėra lygiavertis dokumentas) raštiškus patvirtinimus (pvz., prekės gamintojo atitikties deklaraciją ar eksploatacinių savybių deklaraciją) ar kitus atitiktį reikalavimams įrodančius dokumentus (informaciją), kad perkančioji organizacija galėtų įsitikinti siūlomos prekės atitiktimi nustatytiems reikalavimams.

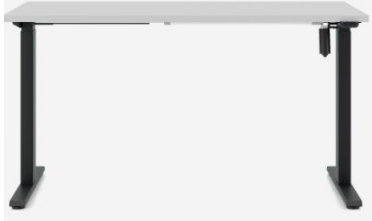
**Jeigu teikiami gamintojo įgalioto atstovo dokumentai, kartu turi būti pateikiami įgaliojimą atstovauti gamintoją patvirtinantys dokumentai, iš kurių turinio turi būti galima nustatyti, kad įgaliotam atstovui yra suteikta teisė atlikti veiksmus dėl kurių yra teikiami jo patikslinimai, paaiškinimai ir (ar) dokumentai pvz. gamintojo suteikta teisė aiškinti atitinkamų prekių technines ir eksploatacines savybes (techninius parametrus), tuo atveju jei jis teikia jų patikslinimą, paaiškinimą.*

Pastabos:


- 1) Jeigu tas pats prekės modelis turi modifikacijas, kurių charakteristikos skiriasi, turi būti aiškiai detalizuota, kuris prekės modelis ir modifikacija yra siūlomas (nurodant konkretų prekės modelį, kodą, modifikaciją ar pan.).
- 2) Jei iš techninėje specifikacijoje pateiktų duomenų (reikalavimų) būtų galima daryti prielaidą apie konkrečius prekių modelius ar šaltinius, konkrečius technologinius procesus ar prekių ženklus, patentus, tipus, standartus, sertifikatus, konkrečią kilmę ar gamybą, laikoma, kad jie yra tik orientaciniai ir tiekėjai gali siūlyti lygiaverčius (lygiavertiškumą privalo įrodyti tiekėjas).
- 3) Pasiūlymai, kuriuose siūlomos prekės neatitiks (bus prastesnės) techninės specifikacijos reikalavimų, bus atmetami. Tiekėjas gali siūlyti lygiaverčių ir geresnių charakteristikų prekes.


Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir reikalaujamos techninės charakteristikos	Tiekėjo siūlomos prekės aprašymas (siūlomos prekės parametro konkretus aprašymas), patvirtinantis 2 skiltyje nurodytus reikalavimus, nurodant reikalaujamas parametrų reikšmes arba galimybių patvirtinimas (jei nėra specifikacijos reikšmių) (PILDO TIEKĖJAS)	Teikiamo siūlomos prekės gamintojo dokumento failo pavadinimas ir puslapio numeris, kuriame yra atitinkamą techninės specifikacijos reikalavimą patvirtinanti informacija (PILDO TIEKĖJAS)
1	2	3	4
1.	Stalas Nr. 1 (elektra reguliuojamo aukščio)	Prekės gamintojas (<i>nurodyti</i>): UAB „Nisma“ Modelis (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): SER-14 Modifikacija, prekės kodas (<i>nurodyti, jeigu yra</i>):	<i>(įrašyti)</i> : „vizualizacijos“
1.1.	Stalas su 2 (dviem) kojomis ir laidų tvarkykle (lovelis ar kt.) po stalviršiu. Kojos su reguliuojamais padėkliukais ir (ar) kojėlėmis (grindų nelygumams kompensuoti).	Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): <i>taip</i>	<i>(įrašyti)</i> : „vizualizacijos“
1.2.	Stalo matmenys: Ilgis: 1400 mm (+- 10 mm); Plotis: 700 mm (+- 10 mm). Aukščio ribos (su stalviršiu): Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) - ne daugiau kaip 640 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) - ne mažiau kaip 1290 mm.	Stalo matmenys (<i>įrašyti konkrečias reikšmes</i>): Ilgis 1400 mm; Plotis 700 mm. Aukščio ribos (su stalviršiu) (<i>įrašyti konkrečias reikšmes</i>): Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis): 640 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis): 1290 mm.	<i>(įrašyti)</i> : „vizualizacijos“

1.3.	Stalo aukštis reguliuojamas elektra, prie stalo tvirtinamu (-ais) mygtuku(-ais) ar valdymo pulteliu.	Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i>	<i>(įrašyti): „vizualizacijos“</i>
1.4.	Elektrinis aukščio reguliavimas su ne mažiau kaip 2 varikliais.	Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i> Variklių skaičius <i>(įrašyti konkrečią reikšmę): 2 vnt.</i>	<i>(įrašyti): „vizualizacijos“</i>
1.5.	Maitinimo laido ilgis – ne mažiau kaip 3 m	Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i>	
1.6.	1.6.1. Stalviršis: 1.6.1.1. pagamintas iš laminuotos medžio drožlių plokštės (toliau – LMDP); 1.6.1.2. plokštės storis ne mažiau kaip 25 mm; 1.6.1.3. kraštai laminuoti/padengti. 1.6.2. Stalo rėmas, kojos: 1.6.2.1. pagaminti iš metalinio profilio; 1.6.2.2. dažyti.	1.6.1. Stalviršis: 1.6.1.1. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i> 1.6.1.2. Plokštės storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę): 25 mm;</i> 1.6.1.3. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i> 1.6.2. Stalo rėmas, kojos: 1.6.2.1. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i> 1.6.2.2. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i>	<i>(įrašyti): „vizualizacijos“</i>
1.5.	Stalo spalvos ¹ : 1) Stalviršio spalva - pilka; 2) Rėmo ir kojų spalva - juoda.	Stalo spalvos ¹ : 1) Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i> 2) Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i>	
1.6.	Atlaikoma apkrova ne mažiau kaip 100 kg	Atlaikoma apkrova <i>(įrašyti konkrečią reikšmę): 100 kg</i>	
1.7.	Prekės dizainas, forma turi būti panaši pateiktoms paveiksluke:	Atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip</i> Pateikiamas dokumentas, kuriame yra pateiktas siūlomos prekės brėžinys ar vizualizacija ir nurodyti konkretūs prekės matmenys <i>(įrašyti įrodančio dokumento pavadinimą): „vizualizacijos“</i>	<i>(įrašyti): „vizualizacijos“</i>


			
<p>Pastabos: ¹ <i>Maksimalus kiekis - 30 vnt. (Prekės skirtos Kauno Tarptautinei gimnazijai).</i></p>			
2.	Stalo ir kėdės komplektas Nr. 1 (reguliuojamo aukščio)	Prekės gamintojas (<i>nurodyti</i>): UAB „Nisma“ Modelis (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): SMR-6 Modifikacija, prekės kodas (<i>nurodyti, jeigu yra</i>):	<i>(įrašyti): „vizualizacijos“</i>
2.1.	Vienvietis mokyklinis komplektas: reguliuojamo aukščio stalas (su kabliuku kuprinei) ir reguliuojamo aukščio kėdė su atlošu. Stalo stalviršio kampai užapvalinti.	Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): <i>taip</i>	<i>(įrašyti): „vizualizacijos“</i>
2.2.	Stalo matmenys: Ilgis: 600 - 700 mm; Plotis: 500 - 550 mm. Aukščio ribos (su stalviršiu): Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) - ne daugiau kaip 640 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) - ne mažiau kaip 820 mm. Kėdės matmenys: sėdimos dalies plotis: ne mažiau kaip 380 mm; sėdimos dalies gylis: ne mažiau kaip 350 mm. Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) - ne daugiau kaip 380 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) - ne mažiau kaip 500 mm.	Stalo matmenys (<i>įrašyti konkrečias reikšmes</i>): Ilgis 600 mm; Plotis 500 mm. Aukščio ribos (su stalviršiu) (<i>įrašyti konkrečias reikšmes</i>): Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) 640 mm; Maksimalus aukštis (<i>aukščiausia galima padėtis</i>) 820 mm Kėdės matmenys (<i>įrašyti konkrečias reikšmes</i>): sėdimos dalies plotis 380 mm; sėdimos dalies gylis 350 mm. Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) 380 mm;	<i>(įrašyti): „vizualizacijos“</i>


		Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) 500 mm.	
2.3.	<p>2.3.1. Stalviršis:</p> <p>2.3.1.1. pagamintas iš LMDP;</p> <p>2.3.1.2. plokštės storis ne mažiau kaip 18 mm;</p> <p>2.3.1.3. plokštės briauna PVC arba ABS ne mažiau kaip 2 mm storio.</p> <p>2.3.2. Kėdės atlošas ir sėdynė:</p> <p>2.3.2.1. pagaminti iš ne mažiau kaip 8 mm faneros (ar lygiavertės medžiagos) dengtos HPL laminatu (ar lygiaverte medžiaga) ne mažiau kaip 0,4 mm.</p> <p>2.3.3. Stalo ir kėdės rėmas, kojos:</p> <p>2.3.3.1. pagamintas iš metalo, vamzdžio profilio;</p> <p>2.3.3.2. dažyti.</p>	<p>2.3.1. Stalviršis:</p> <p>2.3.1.1. atitinka <i>(įrašyti taip / ne): taip;</i></p> <p>2.3.1.2. plokštės storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę):</i> 18 mm;</p> <p>2.3.1.3. plokštės briaunos medžiaga <i>(įrašyti konkrečią medžiagą):</i> PVC, briaunos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę):</i> 2 mm.</p> <p>2.3.2. Kėdės atlošas ir sėdynė:</p> <p>2.3.2.1. pagaminti iš <i>(įrašyti konkrečią medžiagą):</i> faneros, dengtos HPL laminatu, medžiagos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> 8 mm, laminato storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> 0,4 mm.</p> <p>2.3.3. Stalo ir kėdės rėmas, kojos:</p> <p>2.3.3.1. pagaminti iš <i>(įrašyti konkrečią medžiagą):</i> metalo, vamzdžio profilio;</p> <p>2.3.3.2. atitinka <i>(įrašyti taip / ne):</i> taip</p>	<i>(įrašyti):</i> „vizualizacijos“
2.4.	<p>Stalo ir kėdės spalvos²:</p> <p>1) stalo stalviršio, kėdės atlošo ir sėdynės spalva - šviesios medienos;</p> <p>2) Stalo ir kėdės rėmo, kojų spalva - šviesiai pilka (pageidaujama) arba balta.</p>	<p>2.5. Stalo ir kėdės spalvos²:</p> <p>1) atitinka <i>(įrašyti taip / ne):</i> taip</p> <p>2) stalo ir kėdės rėmo, kojų spalva <i>(įrašyti konkrečią spalvą):</i> šviesiai pilka</p>	
2.5.	Prekės dizainas, forma turi būti panaši pateiktoms paveiksluke:	Atitinka <i>(įrašyti taip / ne):</i> taip Pateikiamas dokumentas, kuriame yra pateiktas siūlomos prekės brėžinys ar vizualizacija ir nurodyti konkretūs prekės matmenys <i>(įrašyti įrodančio dokumento pavadinimą):</i> „vizualizacijos“	<i>(įrašyti):</i> „vizualizacijos“

			
<p>Pastabos:</p> <p>² Maksimalus kiekis – 60 vnt. (Prekės skirtos Kauno Kovo 11-osios gimnazijai).</p>			
3.	Stalas Nr.2 (stacionariam kompiuteriui)	Prekės gamintojas (<i>nurodyti</i>): UAB „Nisma“ Modelis (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): S-8 Modifikacija, prekės kodas (<i>nurodyti, jeigu yra</i>):	<i>(įrašyti):</i> „vizualizacijos“
3.1.	Stalas stacionariam kompiuteriui uždengtais šonais, iš dalies dengta stalo priekine dalimi (panele fasadinėje dalyje), su ištraukiama lentynėle klaviatūrai, lentynėle kompiuteriui su apsauga (lentynėlė tvirtinama vidinėje stalo dalyje, apsauga – šoninėje lentynėlės dalyje) ir laidams skirta anga su lizdu stalviršyje.	Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): taip	<i>(įrašyti):</i> „vizualizacijos“
3.2.	Stalo matmenys (galima paklaida +/- 20 mm): Ilgis: 800 mm; Plotis: 600 mm; Aukštis: 750 mm.	Stalo matmenys (<i>įrašyti konkrečias reikšmes</i>): Ilgis 800 mm; Plotis 600 mm; Aukštis 750 mm.	<i>(įrašyti):</i> „vizualizacijos“
3.3.	Stalas: 3.3.1. pagamintas iš LMDP; 3.3.2. plokštės storis ne mažiau kaip 18 mm; 3.3.3. plokštės briauna PVC arba ABS ne mažiau kaip 2 mm storio.	Stalas: 3.3.1. atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): taip; 3.3.2. plokštės storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 18 mm; 3.3.3. plokštės briaunos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): PVC, briaunos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): 2 mm.	<i>(įrašyti):</i> „vizualizacijos“

3.4.	Stalo plokštės spalva ³ – juoda (pageidaujama) arba tamsiai pilka.	Stalo plokštės spalva ³ (<i>įrašyti konkrečią spalvą</i>): juoda	
3.5.	<p>Prekės dizainas, forma turi būti panaši pateiktoms paveiksluke:</p> 	Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): taip Pateikiamas dokumentas, kuriame yra pateiktas siūlomos prekės brėžinys ar vizualizacija ir nurodyti konkretūs prekės matmenys (<i>įrašyti įrodančio dokumento pavadinimą</i>): „vizualizacijos“	(<i>įrašyti</i>): „vizualizacijos“
<p>Pastabos: ³ Maksimalus kiekis – 15 vnt. (Prekės skirtos Kauno Kovo 11-osios gimnazijai).</p>			
4.	Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	Prekės gamintojas (<i>nurodyti</i>): UAB „Nisma“ Modelis (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): SR-9 Modifikacija, prekės kodas (<i>nurodyti, jeigu yra</i>):	(<i>įrašyti</i>): „vizualizacijos“
4.1.	Komplektą sudaro: reguliuojamo aukščio stalas su reguliuojamu (pakreipiamu) stalviršiumi ir kėdutė su paminkštinta sėdimąja dalimi (taburetė). Stalviršius su rašiklių ir (ar) kt. priemonių laikikliu (toliau – priemonių laikiklis). Stalas su ištraukiama lentele (papildomu darbastaliu) iš šono ir 2 stalčiais po stalviršiu. Stalo kojos su apsaugomis (saugančiomis grindų dangą nuo susibraizymo).	Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): taip	(<i>įrašyti</i>): „vizualizacijos“

4.2.	<p>Stalviršio matmenys: Ilgis (įskaitant priemonių laikiklį): 950 mm - 1150 mm; Plotis: 600 mm (galima paklaida +/- 20 mm). Stalviršis reguliuojamas 0-80 laipsnių (+10 laipsnių) kampu. Stalo maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) (įskaitant stalviršį) – ne mažiau kaip 900 mm; Stalo aukščio reguliavimo pokytis – ne mažiau kaip 200 mm. Kėdutės matmenys (galima paklaida +/-10 mm) Sėdimos dalies skersmuo: 300 mm; Kėdutės aukštis: 510 mm.</p>	<p>Stalviršio matmenys <i>(įrašyti konkrečias reikšmes)</i>: Ilgis (įskaitant priemonių laikiklį) 950 mm; Plotis 600 mm. Stalviršis reguliuojamas <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> 0-80 laipsnių kampu. Stalo maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) (įskaitant stalviršį) <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> 900 mm; Stalo aukščio reguliavimo pokytis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> 200 mm. Kėdutės matmenys <i>(įrašyti konkrečias reikšmes)</i>: sėdimos dalies skersmuo 300 mm; kėdutės aukštis 510 mm.</p>	<i>(įrašyti)</i> : „vizualizacijos“
4.3.	<p>4.3.1. Stalviršis (neįskaitant priemonių laikiklio) ir ištraukiama lentelė (papildomas darbatalis) pagaminti iš vidutinio tankio medžio plaušo plokštės (MDF) (arba lygiavertės medžiagos). 4.3.1.1. Plokštės storis ne mažiau kaip 15 mm. 4.3.2. Stalo rėmas pagamintas iš metalo padengto miltelinio (arba jam lygiaverčiu) būdu. 4.3.3. Kėdutės sėdimoji dalis paminkštinta ir aptraukta vienspalviu sintetiniu audiniu arba dirbtine oda. 4.3.4. Kėdutės rėmas, kojos pagaminti iš metalo profilio padengto miltelinio (arba lygiaverčiu) būdu ir (ar) standaus plastiko (poliuretano ar kitos lygiavertės medžiagos).</p>	<p>4.3.1. Stalviršis pagamintas iš <i>(įrašyti konkrečią medžiagą)</i>: vidutinio tankio medžio plaušo plokštės (MDF) 4.3.1.1. Plokštės storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> 15 mm. 4.3.2. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i>: taip Metalas padengtas <i>(įrašyti konkretų padengimo būdą)</i>: miltelinio būdu 4.3.3. Atitinka <i>(įrašyti taip/ne)</i>: taip Sėdimoji dalis aptraukta <i>(įrašyti konkrečią medžiagą)</i>: dirbtine oda 4.3.4. Kėdutės rėmas, kojos pagaminti <i>(įrašyti konkrečią medžiagą ir padengimo būdą (jei pagaminta iš metalo) metalo profilio, padengto miltelinio būdu)</i></p>	<i>(įrašyti)</i> : „vizualizacijos“
4.4.	<p>Stalo spalvos⁴: 1) Stalviršio spalva - juoda (pageidaujama), pilka arba ruda; 2) rėmo, kojų spalva – juoda. Kėdutės sėdimosios dalies ir kojų spalva⁴ - juoda.</p>	<p>Stalo spalvos⁴: 1) stalviršio spalva <i>(įrašyti konkrečią spalvą)</i>: juoda 2) atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i>: taip Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i>: taip</p>	

4.5.	<p>Prekės dizainas, forma turi būti panaši pateiktoms paveiksluke:</p> 	<p>Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): taip Pateikiamas dokumentas, kuriame yra pateiktas siūlomos prekės brėžinys ar vizualizacija ir nurodyti konkretūs prekės matmenys (<i>įrašyti įrodančio dokumento pavadinimą</i>): „vizualizacijos“</p>	<p>(<i>įrašyti</i>): „vizualizacijos“</p>
<p>Pastabos: ⁴ Maksimalus kiekis – 35 vnt. (Prekės skirtos Kauno Kovo 11-osios gimnazijai).</p>			
5.	<p>Stalas Nr. 3 (mobilus, reguliuojamo aukščio)</p>	<p>Prekės gamintojas (<i>nurodyti</i>): UAB „Nisma“ Modelis (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): SMR-6 Modifikacija, prekės kodas (<i>nurodyti, jeigu yra</i>): </p>	<p>(<i>įrašyti</i>): „vizualizacijos“</p>
5.1.	<p>Mobilus reguliuojamo aukščio stalas, keturiomis kojomis, iš jų ne mažiau kaip dvi su fiksuojamais ratukais. Stalviršio kampai užapvalinti.</p>	<p>Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): taip</p>	<p>(<i>įrašyti</i>): „vizualizacijos“</p>
5.2.	<p>Stalo matmenys: Ilgis: 600 - 700 mm; Plotis: 550 - 600 mm; Aukščio ribos (su stalviršiu): Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) - ne daugiau kaip 710 mm;</p>	<p>Stalo matmenys (<i>įrašyti konkrečias reikšmes</i>): Ilgis 600 mm; Plotis 550 mm; Aukščio ribos (su stalviršiu) (<i>įrašyti konkrečias reikšmes</i>):</p>	<p>(<i>įrašyti</i>): „vizualizacijos“</p>

	Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) – ne mažiau kaip 810 mm.	Minimalus aukštis (žemiausia galima padėtis) 710 mm; Maksimalus aukštis (aukščiausia galima padėtis) 810 mm.	
5.3.	5.3.1. Stalviršis: 5.3.1.1. pagamintas iš LMDP; 5.3.1.2. plokštės storis ne mažiau kaip 18 mm; 5.3.1.3. plokštės briauna PVC arba ABS ne mažiau kaip 2 mm storio. 5.3.2. Stalo rėmas, kojos: 5.3.2.1. pagamintas iš metalo; 5.3.2.2. dažyti; 5.3.3. stalo kojų ratukai gumuoti.	5.3.1. Stalviršis: 5.3.1.1. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne):</i> taip 5.3.1.2. plokštės storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> 18 mm; 5.3.1.3. plokštės briaunos medžiaga <i>(įrašyti konkrečią medžiagą):</i> PVC, briaunos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę):</i> 2 mm. 5.3.2. Stalo rėmas, kojos: 5.3.2.1. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne):</i> taip 5.3.2.2. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne):</i> taip 5.3.3. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne):</i> taip	<i>(įrašyti):</i> „vizualizacijos“
5.4.	Stalo spalvos ⁵ : 1) Stalviršio spalva - balta; 2) Rėmo ir kojų spalva- balta (pageidaujama) arba pilka (šviesi); 3) Ratukų spalva - balta, pilka arba juoda.	Stalo spalvos ⁵ : 1) Atitinka <i>(įrašyti taip / ne):</i> taip 2) Rėmo ir kojų spalva <i>(įrašyti konkrečią spalvą)</i> balta 3) Ratukų spalva <i>(įrašyti konkrečią spalvą)</i> pilka	
5.5.	Prekės dizainas, forma turi būti panaši pateiktoms paveikslėliuose: 		<i>(įrašyti):</i> „vizualizacijos“
Pastabos: ⁵ Maksimalus kiekis – 30 vnt. (Prekės skirtos Kauno Kovo 11-osios gimnazijai).			

4. Prekių garantinis terminas

Visoms techninės specifikacijos 3 punkto lentelėje nurodytoms prekėms turi būti suteikiamas 2 metų gamintojo ar tiekėjo garantinis terminas, kuris pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

Taip pat tiekėjas, siekdamas gauti papildomus kokybės balus, gali siūlyti papildomą, t. y. viršijantį prekėms reikalaujamą privalomą 2 metų garantinį terminą. Tokiu atveju būtina užpildyti lentelės 3 skiltį joje nurodant konkrečią reikšmę ir kartu su pasiūlymu pateikti gamintojo (-ų) ar tiekėjo išduotą suteikiamą papildomą garantinį terminą patvirtinančius dokumentus bei pateiktų dokumentų pavadinimus nurodyti, lentelės 4 skiltyje Jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo (-ų), o tiekėjo, kartu su pasiūlymu pateikiamas tiekėjo patvirtinimas / užtikrinimas, kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y. kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Vartotojui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams, prekių trūkumai bus pašalinti arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Tiekėjo siūloma reikšmė <u>(PILDO TIEKĖJAS)</u>	Teikiamo (-ų) dokumento (-ų) failo (-ų) pavadinimas (-ai), kuriame (kuriuose) yra reikalavimą patvirtinanti informacija <u>(PILDO TIEKĖJAS)</u>
1	2	3	4
1.	Visoms prekėms gamintojo ar tiekėjo suteikiamas papildomas (viršijantis privalomą 2 metų garantijos terminą) garantinis terminas (jei siūlomas)	Suteikiamas papildomas (viršijantis privalomą 2 metų garantijos terminą) garantinis terminas (įrašyti konkretų tik papildomas garantijos terminą, tuo atveju jei jis siūlomas): 3 metai ⁶	Teikiamo gamintojo (-ų) ir/arba tiekėjo dokumento failo pavadinimas ir nurodytas puslapis, kuriame yra reikalavimą patvirtinanti informacija: Failo pavadinimas (įrašyti): „deklaracija_garantija“ Puslapio numeris (įrašyti): 1 psl.

⁶Tiekėjas negali siūlyti skirtingų papildomų garantinių terminų atskiroms prekėms, t. y. **turi būti siūlomas vienodas papildomas garantinis terminas visoms** techninės specifikacijos 3 punkto lentelėje nurodytoms prekėms. Jeigu yra siūlomi skirtingi papildomi garantiniai terminai, bus vertinamas trumpiausias nurodytas terminas.

Balai už pasiūlytą papildomą garantinį terminą bus skiriami tik už 1-3 papildomus metus, t. y. **jei tiekėjas nepasiūlys papildomo garantinio termino, jam bus skirta 0 balų** už šį kriterijų, bet jei daugiau nei 3 metai, tai bus skaičiuojama, kad pasiūlė 3 metus. Jei tiekėjas nurodys papildomą garantinį terminą išreikštą ne sveikuoju skaičiumi (pvz. 0,5; 1,5; 2,2; 3,2 ar pan.), perkančioji organizacija balus (V) skirs pagal sveiką skaičiaus reikšmę (pvz. pasiūlius 0,5 metų papildomą garantinį terminą bus skiriama 0 balų (V); 1,5 metų papildomą garantinį terminą bus skiriami 3 balai (V); pasiūlius 2,2 metų papildomą garantinį terminą – 6 balai (V); pasiūlius 3,2 metų papildomą garantinį terminą – 9 balai (V) ir t.t.).

5. Aplinkos apsaugos reikalavimai

Prekės turi atitikti Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2 priede nurodytus baldams taikomus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.

Tiekėjas turi užpildyti lentelės 5 skiltį, joje nurodydamas reikalaujamą informaciją ir pateikti lentelės 3 skiltyje nurodytus, siūlomų prekių atitikti lentelės 2 skiltyje nurodytiems aplinkos apsaugos kriterijams, įrodančius dokumentus.

Eil. Nr.	Minimalaus aplinkos apsaugos kriterijaus pavadinimas	Siūlomos prekės atitiktį lentelės 2 skiltyje nurodytam aplinkos apsaugos kriterijui įrodantys dokumentai	Techninės specifikacijos 3 punkto lentelėje nurodytų prekių pavadinimai	Teikiamo dokumento, įrodančio siūlomos prekės atitiktį lentelės 2 skiltyje nurodytam aplinkos apsaugos kriterijui, failo pavadinimas. Jeigu atitinkamoje prekėje (balde) pagal jos sudėtį ir techninės specifikacijos savybes nėra lentelės 2 skiltyje nurodytų medžiagų, Tiekėjas nurodo priežastį, kodėl reikalaujami dokumentai konkrečiai prekei nepateikiami (PILDO TIEKĖJAS)
1	2	3	4	5
1.	Ne mažiau kaip 80 proc. balduose naudojamos medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertes sertifikavimo sistemas	a) FSC®100 arba PEFC, arba kitas darnaus miškų ūkio standarto sertifikatas išduotas prekės gamintojui ar prekės gamybai naudojamų medžiagų gamintojui, arba b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba c) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams.	1.1. Stalas Nr. 1 (elektra reguliuojamo aukščio)	„sertifikatas_fsc_en_lt_pfleiderer“ <i>(irašyti)</i>
			1.2. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 1 (reguliuojamo aukščio)	„sertifikatas_fsc_en_lt_pfleiderer“ <i>(irašyti)</i>
			1.3. Stalas Nr.2 (stacionariam kompiuteriui)	„sertifikatas_fsc_en_lt_pfleiderer“ <i>(irašyti)</i>
			1.4. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	„sertifikatas_fsc_en_lt_pfleiderer“ <i>(irašyti)</i>
			1.5. Stalas Nr. 3 (mobilus, reguliuojamo aukščio)	„sertifikatas_fsc_en_lt_pfleiderer“ <i>(irašyti)</i>
2.	Visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, turi būti	a) ekologinis ženklas Nordic Swan arba kitas I tipo	2.1. Stalas Nr. 1 (elektra reguliuojamo aukščio)	„deklaracija_aplinkosauga“ <i>(irašyti)</i>

	paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal LST EN ISO 11469 „Bendrasis plastikinių gaminių identifikavimas ir ženklėjimas“ ar lygiavertį standartą	ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, yra paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal nurodytą standartą, arba b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba c) gamintojo techniniai dokumentai, arba d) saugos duomenų lapas, arba e) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams.	2.2. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 1 (reguliuojamo aukščio) 2.3. Stalas Nr.2 (stacionariam kompiuteriui) 2.4. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu) 2.5. Stalas Nr. 3 (mobilus, reguliuojamo aukščio)	„deklaracija_aplinkosauga“ <i>(irašyti)</i> „deklaracija_aplinkosauga“ <i>(irašyti)</i> „deklaracija_aplinkosauga“ <i>(irašyti)</i> „deklaracija_aplinkosauga“ <i>(irašyti)</i>
3.	Jei baldo kamšalo sudėtyje naudojamos sintetinės poliesterio medžiagos, jų sudėtyje turi būti dalis perdirbtų medžiagų	a) gamintojo techniniai dokumentai, kuriuose būtų nurodyta perdirbtų medžiagų dalis, arba b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba c) gamintojo ar tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), arba d) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams, arba e) tuo atveju, jeigu baldo gamintojas baldo gamybai	3.1. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	„deklaracija_aplinkosauga“ <i>(irašyti)</i>

		naudojo kamšalą, kuriame nebuvo sintetinių poliesterio medžiagų, turi būti pateikiamas baldo gamintojo patvirtinimas, kad kamšalo sudėtyje sintetinės poliesterio medžiagos nebuvo naudojamos.		
4.	Paviršiams dengti naudojamuose produktuose: 1) neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninės (H350, H350i, H351), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, 361f, 361d), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikdamos ilgą laiką pakankamai kuriems organams (H372); 2) neturi būti daugiau kaip 5 proc. masės lakiųjų organinių junginių (LOJ); 3) neturi būti chromo (VI) junginių;	a) ekologinis ženklas European Ecolabel arba Nordic Swan, arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad paviršiams naudojamuose produktuose nėra/neviršija reikalavime nurodytų medžiagų, arba b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos bandymų protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma arba c) gamintojo techniniai dokumentai, arba d) saugos duomenų lapas, arba e) gamintojo ar tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), arba f) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams. Paviršiams dengti naudojamais produktais laikoma: dažai, lakas, beicas ir pan.	4.1. Stalas Nr. 1 (elektra reguliuojamo aukščio)	„sertifikatas_ecolabel_en_lt_pfleiderer“ „deklaracija_aplinkosauga“ <i>(įrašyti)</i>
			4.2. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 1 (reguliuojamo aukščio)	„sertifikatas_ecolabel_en_lt_pfleiderer“ „deklaracija_aplinkosauga“ <i>(įrašyti)</i>
			4.3. Stalas Nr.2 (stacionariam kompiuteriui)	„sertifikatas_ecolabel_en_lt_pfleiderer“ „deklaracija_aplinkosauga“ <i>(įrašyti)</i>
			4.4. Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	„sertifikatas_ecolabel_en_lt_pfleiderer“ „deklaracija_aplinkosauga“ <i>(įrašyti)</i>
			4.5. Stalas Nr. 3 (mobilus, reguliuojamo aukščio)	„sertifikatas_ecolabel_en_lt_pfleiderer“ „deklaracija_aplinkosauga“ <i>(įrašyti)</i>

	4) formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm.			
--	---	--	--	--

Pateikdamas šią užpildytą techninę specifikaciją tiekėjas patvirtina (deklaruoja), kad siūlomos prekės atitinka joje nustatytus reikalavimus, kad techninėje specifikacijoje nurodyta informacija yra teisinga.

Užsakovas

Administracijos direktorius

Tadas Metelionis

A. V.

Tiekėjas

Direktorius

Artūras Vismanas

A. V.

202.. m. d.
preliminariosios sutarties
Nr.
3 priedas

MAKSIMALŪS PREKIŲ KIEKIAI IR ĮKAINIAI (UAB Furnistilius)

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Vieneto įkainis Eur be PVM	PVM tarifas, proc.
1.	Stalas Nr. 1 (elektra reguliuojamo aukščio)	vnt.	30	300,00	21
2.	Stalo ir kėdės komplektas Nr. 1 (reguliuojamo aukščio)	vnt.	60	86,00	21
3.	Stalas Nr.2 (stacionariam kompiuteriui)	vnt.	15	135,00	21
4.	Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	vnt.	35	148,00	21
5.	Stalas Nr. 3 (mobilus, reguliuojamo aukščio)	vnt.	30	80,00	21

Užsakovas

Administracijos direktorius
Tadas Metelionis

Tiekėjas

Projektų vadovas
Petras Kašinskas

A. V.

(parašas)

A. V.

(parašas)

202.. m. d.
preliminariosios sutarties
Nr.
3 priedas

MAKSIMALŪS PREKIŲ KIEKIAI IR ĮKAINIAI (UAB Nisma)

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Vieneto įkainis Eur be PVM	PVM tarifas, proc.
1.	Stalas Nr. 1 (elektra reguliuojamo aukščio)	vnt.	30	414,00	21
2.	Stalo ir kėdės komplektas Nr. 1 (reguliuojamo aukščio)	vnt.	60	79,00	21
3.	Stalas Nr.2 (stacionariam kompiuteriui)	vnt.	15	175,00	21
4.	Stalo ir kėdės komplektas Nr. 2 (su reguliuojamo (pakreipiamo) paviršiaus stalu)	vnt.	35	138,00	21
5.	Stalas Nr. 3 (mobilus, reguliuojamo aukščio)	vnt.	30	83,00	21

Užsakovas

Administracijos direktorius
Tadas Metelionis

Tiekėjas

Direktorius
Artūras Vismanas

A. V.

(parašas)

A. V.

(parašas)

DUOMENYS APIE JURIDINIUS ASMENIS (VARTOTOJUS), KURIE SUDARYS PREKIŲ PIRKIMO PAGRINDINES SUTARTIS

Eil. Nr.	Juridinis asmuo (Vartotojas)			Juridinio asmens vadovas (asmuo, turintis teisę pasirašyti Stalų pirkimo sutartį)			Kontaktinis asmuo				Prekių paskirtis (Techninės specifikacijos(TS) lentelės pozicija)		Projekto veiklos Nr.
	Pavadinimas	Kodas	Adresas	Vardas, pavardė	Pareigos	Telefonas	Vardas, pavardė	Pareigos	Telefonas	Elektroninis paštas	Tipas (Techninės specifikacijos (TS) lentelės pozicijos Nr.)	Kiekis, vnt.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Kauno Tarptautinė gimnazija	300594100	Vytauto pr. 50, Kaunas	Erikas Griškevičius	Direktorius	+37037422871	Marija Daunorienė	Direktorius pavaduotoja ugdymui	+37064667075	tarptautinegimnazija@gmail.com	1	30	49.3
2.	Kauno Kovo 11-osios gimnazija	190136691	Kovo 11-osios g. 50, 51289 Kaunas	Stanislovas Milašius	Direktorius	+37061318261	Paulė Ivanauskienė	Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams	+37061931297	paule.ivanauskiene@kovo11gimnazija.lt	2	30	37
												30	33.1
												Viso: 60	
											3	15	33.6
											4	5	37
	30	33.6											
	Viso: 35												
5	30	3.1											

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB "Furnistilius"
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB "Nisma"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PREKIŲ, PAGAL PROJEKTĄ „TŪKSTANTMEČIO MOKYKLOS II“, PIRKIMO PRELIMINARIOJI SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-18 Nr. SR-86
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Metelionis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-14 16:03
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-14 16:03
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-06 21:43 - 2026-06-06 21:43
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	PETRAS,KAŠINSKAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-17 14:57
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-14 10:25 - 2028-11-12 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ARTŪRAS,VISMANAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-17 19:49
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-14 14:19 - 2028-07-12 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Čepanienė specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-18 09:24
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-18 09:24
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-23 12:36 - 2029-04-22 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Prekių pagrindinė sutartis TM projektui (1 priedas).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	UAB Furnistilius Prekių techninė specifikacija (2

	priedas).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	UAB Nisma Techninė specifikacija (2 priedas).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	UAB Furnistilius maksimalūs Prekių kiekiai ir įkainiai (3 priedas).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	UAB Nisma maksimalūs Prekių kiekiai ir įkainiai (3 priedas).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Vartotojų sąrašas (4 priedas).xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-02-18)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-02-18 nuorašą suformavo Sigutė Taškūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-