## PATVIRTINTA

## Kauno miesto savivaldybės

## administracijos direktoriaus

## 2024 m. balandžio 17 d.

## įsakymu Nr. [A-407](file:///C%3A%5CUsers%5Cakvizubr%5CDownloads%5Ca240407.docx)

**(Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo Kauno miesto savivaldybės daugiabučių namų bendrųjų statinio inžinerinių sistemų kapitaliniam remontui ir (ar) naujoms sistemoms įrengti sutarties forma)**

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS DAUGIABUČIŲ NAMŲ BENDRŲJŲ STATINIO INŽINERINIŲ SISTEMŲ KAPITALINIAM REMONTUI IR (AR) NAUJOMS SISTEMOMS ĮRENGTI SUTARTIS**

## \_\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Finansuotojas), atstovaujama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(atstovaujančio asmens pareigos, vardas ir pavardė)

veikiančio (-ios) pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(nurodomas atstovavimo teisinis pagrindas)

ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė)

(toliau – Vykdytojas), atstovaujamas (-a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(atstovaujančio asmens pareigos, vardas ir pavardė) (*nurodytą informaciją pildo tik atstovas*), veikiančio pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(nurodomas atstovavimo teisinis pagrindas)

toliau kartu – Šalys, o atskirai – Šalis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

**I SKYRIUS**

**SUTARTIES OBJEKTAS**

1. Vykdytojo veiklų (darbų, paslaugų) (toliau – vykdomos veiklos (atliekami darbai)) kapitališkai remontuojant daugiabučių namų bendrąsias statinio inžinerines sistemas ir (ar) įrengiant naujas sistemas (toliau – Objektas), nurodytų Objekto finansavimo sąmatoje (toliau – Objekto finansavimo sąmata) finansavimas Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšomispagalKauno miesto savivaldybės daugiabučių namų bendrųjų statinio inžinerinių sistemų kapitalinio remonto ir (ar) naujų įrengimo programą patvirtintą Kauno miesto savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 18 d. sprendimu Nr. T-368 „Dėl Kauno miesto savivaldybės daugiabučių namų bendrųjų statinio inžinerinių sistemų kapitalinio remonto ir (ar) naujų įrengimo programos patvirtinimo“ (toliau – Programa).

**II SKYRIUS**

**ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS**

2. Finansuotojas įsipareigoja:

2.1. Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšomis pagal Objekto finansavimo sąmatą (1 priedas), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis, finansuoti \_\_\_\_\_\_\_\_ Eur (*suma skaičiais ir žodžiais*) Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų vykdymo (darbų atlikimo) išlaidas;

2.2. skirtas lėšas pervesti į Vykdytojo sąskaitą Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, esančią \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kaip numatyta Objekto finansavimo sąmatoje pagal Vykdytojo pateiktą paraišką gauti lėšų (toliau – paraiška) (2 priedas) šiais dviem etapais:

2.2.1. pirmas etapas – už statinio projekto ir statinio ekspertizės su skaičiuojamąją kaina parengimą, pateikus atliktų darbų aktą, ekspertizės išvadą, pagal pateiktą paraišką;

2.2.2. antras etapas – už atliktus lietaus nuotekų stovų kapitalinio remonto ir (ar) naujų buitinių nuotekų stovų iki išvado įrengimo darbus, pateikus darbų perdavimo aktą, pagal pateiktą paraišką;

2.3. priimti per ketvirtį pateiktas paraiškas, kurių suma nebus didesnė nei Objekto finansavimo sąmatoje tam ketvirčiui ir etapui nurodyta suma. Paraiškos gauti lėšų kitam etapui gali būti teikiamos tik pateikus praeito etapo Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitą (toliau – lėšų panaudojimo ataskaita) (4 priedas) ir buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą, suvestinę (toliau – Suvestinė) (3 priedas);

2.4. teikti Vykdytojui informaciją, susijusią su Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų vykdymu (darbų atlikimu), lėšų apskaita ir dokumentavimu, konsultuoti Vykdytoją Sutarties vykdymo klausimais;

2.5. vykdyti Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų vykdymo (darbų atlikimo) priežiūrą ir kontrolę einamaisiais kalendoriniais metais iki Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų įvykdymo (darbų atlikimo) ataskaitos (toliau – Galutinė ataskaita) (5 priedas) pateikimo;

2.6. atsiradus pagrįstų įtarimų, kad Vykdytojas netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir (arba) pažeidžia teisės aktus, turinčius esminę reikšmę Sutarčiai vykdyti, sustabdyti Sutarties vykdymą iki tol, kol išnyks netinkamo Sutarties įsipareigojimų vykdymo aplinkybės, ir apie tai raštu informuoti Vykdytoją. Šiuo atveju Finansuotojas nustato Vykdytojui terminą pažeidimams pašalinti ir sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, o Vykdytojas, pašalinęs pažeidimus, privalo raštu informuoti Finansuotoją, kad yra pasirengęs tinkamai vykdyti Sutartyje ir (arba) galiojančiuose teisės aktuose, turinčiuose esminę reikšmę Sutarčiai vykdyti, nustatytus reikalavimus, kartu pateikdamas tai patvirtinančius įrodymus. Finansuotojas, įvertinęs iš Vykdytojo gautą informaciją ir nustatęs, kad pažeidimai pašalinti, atnaujina Sutarties vykdymą ir apie tai informuoja Vykdytoją. Jei Vykdytojas per nustatytą terminą pažeidimų nepašalina ir neinformuoja Finansuotojo, kad yra pasirengęs tinkamai vykdyti Sutartyje ir (arba) galiojančiuose teisės aktuose, turinčiuose esminę reikšmę Sutarčiai vykdyti, nustatytus reikalavimus ir įsipareigojimus, Finansuotojas vienašališkai nutraukia Sutartį V skyriuje nustatyta tvarka.

3. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1. Finansuotojo skirtas lėšas naudoti pagal Objekto finansavimo sąmatą tik tinkamoms finansuoti išlaidoms padengti;

3.2. išlaidas tiesiogiai susieti su Objekto finansavimo sąmatoje nurodytomis veiklomis (darbais), užtikrinti, kad tinkamos Objektui finansuoti išlaidos būtų efektyviai suplanuotos, pagrįstos (pagrįstas išlaidų būtinumas, jų pobūdis ir kiekis);

3.3. įvykdyti Objekto finansavimo sąmatoje nurodytas veiklas (atlikti darbus) iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (metai, mėnuo, diena). Motyvuotu Vykdytojo prašymu terminas Objekto finansavimo sąmatoje nurodytoms veikloms įvykdyti (darbams atlikti) gali būti pratęsiamas, kai Objekto finansavimo sąmatoje nurodytoms veikloms įvykdyti (darbams atlikti) skirtas finansavimas einamaisiais metais yra pradėtas vykdyti ir (arba) Vykdytojas dėl finansavimo vykdymo yra sudaręs sutartį su rangovu ir kai tokiam termino pratęsimui pritaria Kauno miesto savivaldybės daugiabučių namų bendrųjų statinio inžinerinių sistemų kapitalinio remonto ir (ar) naujų įrengimo programos objektų atrankos darbo grupė. Bendras Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų įvykdymo (darbų atlikimo) terminas negali būti ilgesnis kaip iki 2024 m. gruodžio 31 d.;

3.4. atsiskaitymus vykdyti tik negrynaisiais pinigais, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.929 straipsniu ir kitais atsiskaitymus negrynaisiais pinigais reglamentuojančiais teisės aktais;

3.5. kiekvienam metų ketvirčiui ir biudžetiniams metams (arba Projektui, jeigu jis užbaigiamas anksčiau) pasibaigus per 10 darbo dienų pateikti lėšų panaudojimo ataskaitą (4 priedas), Suvestinę (3 priedas) ir Galutinę ataskaitą (5 priedas) (toliau kartu – Ataskaitos);

3.6. Objekto finansavimo sąmatoje nurodytas veiklas įvykdžius (darbus atlikus) anksčiau*,* per 5 darbo dienas pateikti Kauno miesto savivaldybės administracijos Būsto modernizavimo, administravimo ir energetikos skyriui (toliau – Skyrius) Ataskaitas, taip pat pateikti veiklų įvykdymą (darbų atlikimą) pagrindžiančių dokumentų popierines arba skaitmenines kopijas;

3.7. atsakyti už pirminių finansinių dokumentų tikrumą, jų saugojimą ir pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus mokėti visus mokesčius, susijusius su skirtų lėšų panaudojimu;

3.8. užtikrinti, kad Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšomis vykdant veiklas(atliekant darbus) būtų laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (jeigu Vykdytojas yra perkančioji organizacija), kitų įstatymų ir teisės aktų nustatytos tvarkos, tiekėjų (teikėjų) lygiateisiškumo, skaidrumo ir nešališkumo principų;

3.9. Finansuotojui pareikalavus, pateikti Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų vykdymo (darbų atlikimo) grafikus, pateikti visą su Sutarties vykdymu susijusią informaciją ir sudaryti sąlygas kontroliuoti Sutarties vykdymą, apžiūrėti Objektą, susipažinti su visais dokumentais, susijusiais su Sutarties vykdymu;

3.10. pervesti iki einamųjų metų gruodžio 20 d. į Finansuotojo sąskaitą nepanaudotus asignavimų likučius (grąžinti nepanaudotas lėšas) ir ne pagal Objekto finansavimo sąmatą panaudotas lėšas;

3.11. nedelsdamas raštu pranešti Skyriui, jeigu dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės įvykdyti Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų (atlikti darbų) iki Sutarties 3.3 papunktyje nurodyto termino;

3.12. užtikrinti Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo veikloms įvykdyti (darbams atlikti) teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir rezultatyvumą;

3.13. fiksuoti visas ūkines ir kitas operacijas, susijusias su Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų vykdymu (darbų atlikimu), rengti Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų įvykdymą (darbų atlikimą) patvirtinančius dokumentus, juos saugoti Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka;

3.14. viešinti Objekte pagal Sutartį vykdomas ir įvykdytas veiklas (atliktus darbus) savo interneto svetainėje ar socialinių tinklų paskyrose, o jei tokių neturi, – pateikti Skyriui skaitmeniniu formatu viešinti skirtą informaciją, kad ji būtų paviešinta Savivaldybės interneto svetainėje ([www.kaunas.lt](http://www.kaunas.lt));

3.15. raštu informuoti Skyrių, jei yra vykdoma ar numatoma vykdyti Vykdytojo reorganizacija, ir pateikti dokumentus ir informaciją, pagrindžiančią, kad po reorganizacijos veiksiantis juridinis asmuo perims Vykdytojo teises ir pareigas ir bus pajėgus tinkamai vykdyti Objekto finansavimo sąmatoje nurodytas veiklas (atlikti darbus) ir Sutarties sąlygas;

3.16. savo jėgomis ir lėšomis pašalinti dėl savo kaltės atsiradusius Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų įvykdymo (darbų atlikimo) trūkumus, pažeidžiančius Sutarties sąlygas.

4. Finansuotojas pripažįsta tinkamomis finansuoti tik tas išlaidas, kurios nurodytos Objekto finansavimo sąmatoje. Vykdytojo Ataskaitos gali būti atmestos, jeigu jose pateikti duomenys netikslūs, informacija apie lėšų panaudojimo tikslingumą nepakankama, finansiniai dokumentai netikslūs ar taisyti.

5. Atmetus Vykdytojo vieną iš Ataskaitų, jam suteikiama teisė per 5 darbo dienas ištaisyti nurodytus Ataskaitos trūkumus ir pateikti ją pakartotinai. To neatlikus arba atlikus netinkamai, Finansuotojas pateikia rašytinę pretenziją dėl visų pagal Sutartį tą ketvirtį gautų Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų grąžinimo į jo atsiskaitomąją sąskaitą.

6. Jei Vykdytojas neįvykdo pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų ar Finansuotojas nustato, kad Vykdytojo veikla netinkama ir lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį arba veikla sustabdyta, Finansuotojas ar jo įgaliotas asmuo turi teisę nutraukti Sutartį, apie tai įspėjęs Vykdytoją prieš 20 kalendorinių dienų. Sutartį nutraukus, Vykdytojas per 15 darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti visą pagal Sutartį gautą biudžeto lėšų sumą.

7. Visa su Sutarties vykdymu susijusi informacija ir pranešimai siunčiami adresais, nurodytais Sutarties rekvizituose. Šalys privalo informuoti viena kitą raštu apie Sutarties rekvizitų pakeitimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo rekvizitų pakeitimo. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius tai kitai Šaliai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų ar lėšų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

**III SKYRIUS**

**ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

8. Šalis neatsako už Sutartyje nurodytų įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės.

9. Vykdytojas atsako už Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų naudojimą pagal paskirtį ir pateiktų Ataskaitų teisingumą, Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų įvykdymą (darbų atlikimą) Sutarties 3.3 papunktyje nustatytu terminu. Neįvykdžius Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų (neatlikus darbų) Sutarties 3.3 papunktyje nustatytu terminu, Vykdytojas moka Finansuotojui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neįvykdytų veiklų (neatliktų darbų) vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

10. Vykdytojas privalo informuoti Skyrių apie įvykusius arba numatomus nukrypimus nuo Objekto finansavimo sąmatos, kai dėl šių nukrypimų keičiasi minėtoje sąmatoje nurodytų veiklų (darbų) apimtis, išlaidos ar kitaip keičiasi Sutartyje nustatyti Vykdytojo įsipareigojimai.

**IV SKYRIUS**

**SUTARTIES KEITIMAS IR VYKDYMO KONTROLĖ**

11. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos rašytiniu Šalių susitarimu.

12. Vykdytojas turi teisę teikti Skyriui prašymą pakeisti Objekto finansavimo sąmatoje nurodytas išlaidas ir veiklas (darbus) prireikus, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 10 d. ir (ar) ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų įvykdymo (darbų atlikimo) pabaigos (Galutinės ataskaitos pateikimo) (5 priedas).

13. Vykdytojas, inicijuodamas Sutarties sąlygų keitimą, pateikia Skyriui rašytinį prašymą pakeisti Sutartį, susitarimo dėl Sutarties pakeitimo projektą ir visus prašymą pagrindžiančius dokumentus. Jei Objekto finansavimo sąmatoje keičiasi išlaidų sumos, t. y. sumos perskirstomos numatytoms išlaidų rūšims, jei keičiasi lėšų paskirtis, t. y. išlaidų rūšis keičiasi į nenumatytą Objekto finansavimo sąmatoje išlaidų rūšį, jei keičiasi lėšų paskirstymas ketvirčiais nurodytoms veikloms vykdyti (darbams atlikti), kartu pridedamas Objekto finansavimo sąmatos pakeitimo projektas. Išanalizavęs pateiktą informaciją, Finansuotojas per 15 darbo dienų priima sprendimą dėl Sutarties pakeitimo.

14. Finansuotojas, priimdamas sprendimą dėl Sutarties pakeitimo, atsižvelgia į šias aplinkybes:

14.1. ar pakeitus Sutartį bus pasiekti Objekto finansavimo tikslai (įvertinama, ar Vykdytojas, teikdamas paraišką, negalėjo numatyti aplinkybių, dėl kurių siūlo keisti Sutartį);

14.2. ar išlaidos, jei prašoma jas keisti, atitinka tinkamumo reikalavimus, nustatytus kvietime teikti paraiškas, ar jos yra būtinos ir susijusios su Objekto finansavimo sąmatoje nurodytomis veiklomis (darbais).

15. Finansuotojas turi teisę kontroliuoti, kaip vykdomos Objekto finansavimo sąmatoje nurodytos veiklos (atliekami darbai), taip pat turi teisę audituoti ir kontroliuoti Vykdytojo veiklą, susijusią su Sutartimi, Objekto finansavimo laikotarpiu ir vienus metus po Galutinės ataskaitos patvirtinimo.

16. Vykdytojas privalo bendradarbiauti su Skyriumi ir kitų kompetentingų institucijų įgaliotais asmenimis, laiku teikti jiems visą reikiamą informaciją, sudaryti jiems sąlygas tikrinti Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų vykdymą (darbų atlikimą) vietoje, susipažinti su veiklų vykdymo (darbų atlikimo) dokumentais.

**V SKYRIUS**

**SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS**

17. Kai Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, ji įsigalioja, kai Šalys ją pasirašo ir patvirtina antspaudais (jeigu Vykdytojas antspaudą privalo turėti), ir galioja iki visiško jos įsipareigojimų įvykdymo. Pasirašant popierinį dokumentą sudaroma tiek vienodą teisinę galią turinčių egzempliorių, kad po vieną tektų kiekvienai Šaliai.

18. Kai Sutartis sudaroma elektroninės formos elektroninių ryšių priemonėmis, ji įsigalioja, kai Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, ir galioja iki visiško jos įsipareigojimų įvykdymo.

19. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

20. Finansuotojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs apie tai Vykdytoją ne vėliau kaip prieš 20 kalendorinių dienų, jei Vykdytojas:

20.1. Sutarties 3.5 ir 3.6 papunkčiuose nurodytais terminais nepateikė Sutartyje nurodytų Ataskaitų;

20.2. finansavimui gauti ar vykdydamas Sutartį pateikė klaidinančią informaciją arba nuslėpė informaciją, turinčią reikšmės sprendimui skirti lėšų priimti arba Sutarties vykdymo kontrolei;

20.3. įgijo likviduojamo ar bankrutuojančio juridinio asmens statusą;

20.4. Sutarties 2.5 papunktyje nurodytu atveju;

20.5. nesudarė sąlygų Skyriaus atstovams susipažinti su dokumentais, susijusiais su Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų vykdymu (darbų atlikimu) ir Sutarties vykdymu, kitaip trukdė atlikti veiklų vykdymo (darbų atlikimo) stebėseną;

20.6. kitais atvejais iš esmės pažeidė Sutarties sąlygas, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

21. Jei Vykdytojas neįvykdo Programos reikalavimų, pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų ar Kauno miesto savivaldybės administracija nustato, kad Vykdytojo veikla netinkama ir lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį arba veikla sustabdyta, Kauno miesto savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo turi teisę nutraukti Sutartį, apie tai įspėjęs Vykdytoją prieš 20 kalendorinių dienų, ir reikalauti grąžinti visas pagal Sutartį gautas Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

22. Sutartį nutraukus dėl Finansuotojo įsipareigojimų nevykdymo, Finansuotojas pagal Vykdytojo pateiktus atsiskaitymo dokumentus apmoka tinkamas finansuoti Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų vykdymo (darbų atlikimo) išlaidas, kurios buvo padarytos iki Sutarties nutraukimo dienos, neviršydamas Sutarties 2.1 papunktyje nurodytos sumos.

**VI SKYRIUS**

**KITOS SĄLYGOS**

23. Vykdydamos Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.

24. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo jos vykdymo sprendžiami derybų būdu, nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Visi Šalių siunčiami dokumentai turi būti patvirtinti Šalių įgaliotų asmenų parašais ir antspaudais (jeigu Vykdytojas antspaudą privalo turėti) arba kvalifikuotais elektroniniais parašais.

26. Prie Sutarties pridedama:

26.1. Objekto, finansuojamo Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšomis, finansavimo sąmata (1 priedas).

26.2. Paraiška gauti lėšų (2 priedas).

26.3. Buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių lėšų panaudojimą, suvestinė (3 priedas).

26.4. Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaita (4 priedas).

26.5. Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų įvykdymo (darbų atlikimo) ataskaita (5 priedas).

**VII SKYRIUS**

**ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI**

**Finansuotojas Vykdytojas**

Kauno miesto savivaldybės (Juridinio asmens pavadinimas, fizinio asmens administracija vardas ir pavardė)

Kodas 188764867 Kodas, asmens kodas

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas (Adresas)

Sąsk. Nr. Sąsk. Nr.

(Bankas) (Bankas)

Tel. Tel.

Faks. (8 37) 42 54 52 Faks.

El. p. info@kaunas.lt El. p.

(Atstovaujančio asmens pareigos) (Atstovaujančio asmens pareigos)

 A. V. A. V.

(Parašas) (Parašas)

(Vardas ir pavardė) (Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo Kauno miesto savivaldybės daugiabučių namų bendrųjų statinio inžinerinių sistemų kapitaliniam remontui ir (ar) naujoms sistemoms įrengti sutarties

1 priedas

**(Objekto, finansuojamo Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšomis, finansavimo sąmatos forma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio (fizinio) asmens duomenys: kodas, adresas, telefonas)

TVIRTINU

(Kauno miesto savivaldybės administracijos

direktorius ar jo įgaliotas asmuo)

(Parašas) (A. V.)

(Vardas ir pavardė)

**OBJEKTO, FINANSUOJAMO KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS, FINANSAVIMO SĄMATA**

(objekto pavadinimas)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Darbai | Pasiektas veiklos įvykdymo (darbo atlikimo) rodiklis (vertinimo kriterijus) | Išlaidos ketvirčiais, Eur su PVM | Suma metams, Eur su PVM |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | *(Objekto adresas)* |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Projektavimas |  |  |  |  |  |  |
|  | Statinio projekto ir statinio projekto ekspertizės parengimas |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Darbai |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Lietaus nuotekų stovų kapitalinis remontas |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Naujų buitinių nuotekų stovų iki išvado įrengimo darbai |  |  |  |  |  |  |
| Iš viso |  |  |  |  |  |

(Juridinio asmens atstovas, fizinis asmuo) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

(A. V.)

(Finansininkas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo Kauno miesto savivaldybės daugiabučių namų bendrųjų statinio inžinerinių sistemų kapitaliniam remontui ir (ar) naujoms sistemoms įrengti sutarties

2 priedas

(**Paraiškos gauti lėšų forma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė)

**PARAIŠKA GAUTI LĖŠŲ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Prašome skirtas lėšas pervesti į nurodytą banko sąskaitą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (sąskaitos numeris banke, banko pavadinimas ir kodas) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |
| --- |
|  |

Reikiamų lėšų suma eurais

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Išlaidų pavadinimas pagal sąmatą | Išlaidas patvirtinančio dokumento pavadinimas | Dokumento data | Dokumento Nr. | Suma, Eur su PVM | Pastabos |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Iš viso |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Juridinio asmens atstovas, fizinis asmuo) (A. V.) (parašas) (vardas ir pavardė)

Parengė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo Kauno miesto savivaldybės daugiabučių namų bendrųjų statinio inžinerinių sistemų kapitaliniam remontui ir (ar) naujoms sistemoms įrengti sutarties

3 priedas

**(Buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių lėšų panaudojimą, suvestinės forma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio asmens pavadinimas ar fizinio asmens vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio ar fizinio asmens duomenys: kodas, adresas, telefonas )

TVIRTINU

(Kauno miesto savivaldybės administracijos

direktorius ar jo įgaliotas asmuo)

(Parašas) (A. V.)

(Vardas, pavardė)

 **(\_\_\_\_ METŲ) BUHALTERINĖS APSKAITOS DOKUMENTŲ, PAGRINDŽIANČIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMĄ, SUVESTINĖ**

20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Išlaidų pavadinimas (pagal Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo ir įvykdytų veiklų (atliktų darbų) ataskaitos lentelės 2 skiltį) | Ūkio subjekto, surašiusio apskaitos dokumentą, pagal kurį apmokėtos išlaidos, pavadinimas (mokėjimo gavėjas) | Buhalterinės apskaitos dokumentas, pagal kurį apmokėtos išlaidos | Dokumentas, pagal kurį išlaidos apmokėtos iš finansuoti skirtų lėšų (banko pavedimas ar kasos išlaidų orderis) | Išlaidos, apmokėtos iš kitų šaltinių (nuosavos lėšos ir kt.) |
| Pavadinimas | Data | Nr. | Suma, Eur su PVM | Pavadinimas | Data | Nr. | Suma, Eur su PVM | Suma, Eur su PVM |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Iš viso |  | Iš viso |  |  |

(Pareigos) (Parašas) (Vardas, pavardė)

(A. V.)

(Finansininko pareigos) (Parašas) (Vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo Kauno miesto savivaldybės daugiabučių namų bendrųjų statinio inžinerinių sistemų kapitaliniam remontui ir (ar) naujoms sistemoms įrengti sutarties

4 priedas

**(Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitos forma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio asmens pavadinimas ar fizinio asmens vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio ar fizinio asmens duomenys: adresas, telefonas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sąmatos finansavimo sutarties data ir Nr.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(projekto, finansuojamo iš biudžeto lėšų, pavadinimas)

TVIRTINU

Kauno miesto savivaldybės administracijos

direktorius ar jo įgaliotas asmuo)

(Parašas) (A. V.)

(Vardas, pavardė)

**20\_\_\_\_\_ M. KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ PANAUDOJIMO ATASKAITA**

20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Išlaidų pavadinimas (pagal sutarties 1 priedo (sąmatos) lentelės 2 skiltį) | Išlaidų planas pagal sąmatą (Eur su PVM) | Faktinis įvykdymas |
| Suma (Eur su PVM) | Išlaidas patvirtinančio dokumento pavadinimas, data ir Nr.  | Pastabos |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Iš viso |  |  |  |  |

Juridinio asmens vadovas ar fizinis asmuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas ir pavardė)

1. V.

 Finansininkas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (parašas) (vardas ir pavardė)

Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo Kauno miesto savivaldybės daugiabučių namų bendrųjų statinio inžinerinių sistemų kapitaliniam remontui ir (ar) naujoms sistemoms įrengti sutarties

5 priedas

**(Objekto finansavimo sąmatoje nurodytų veiklų įvykdymo (darbų atlikimo) ataskaitos forma)**

*(Gautos ataskaitos registravimo žyma,*

*kurią deda skyriaus specialistas, priimdamas tinkamai parengtą ataskaitą)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio asmens pavadinimas, kodas, ar fizinio asmens vardas ir pavardė)

**OBJEKTO FINANSAVIMO SĄMATOJE NURODYTŲ VEIKLŲ įvykdymo (DARBŲ ATLIKIMO) (\_\_\_\_ METŲ)****ataskaitA**

20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

**1. Duomenys**

|  |  |
| --- | --- |
| Objekto pavadinimas ir adresas |  |
| Sutarties Nr., data |  |
| Objekto finansavimo sutarties pakeitimo data (-os) *(jeigu buvo)* |  |

**2. Pasiekti rezultatai**

(*Apibūdinami objekto finansavimo rezultatai (pasiekti vertinimo kriterijai) ir jų poveikis organizacijai, Kauno miestui, veiklų vykdymo (darbų atlikimo) eiga, laikotarpis; nurodoma, kokios veiklos įvykdytos (darbai atlikti) iš dalies arba neįvykdyti (neatlikti) ir to priežastis)*

|  |
| --- |
|  |

**3. Informavimas apie objekto finansavimą**

|  |  |
| --- | --- |
| Viešinimas | Informacijos sklaidos ir viešinimo priemonės vykdymo data, laikotarpis, vieta |
| *(Aprašoma, kaip užtikrintas objekto finansavimo viešinimas: kokios informavimo priemonės naudotos ir pan.;* *nurodomi kiekybiniai objekto finansavimo viešinimo rezultatai (kiek žmonių, kokiu būdu sužinojo apie objekto pritaikymą visuomenės reikmėms)*  |  |

**4. Objekto finansavimo šaltiniai**

|  |
| --- |
| **4.1. Kauno miesto savivaldybės skirtos lėšos** |
| Skirta suma 202\_\_\_ metams, Eur  | Gautos biudžeto lėšos per ataskaitinį laikotarpį, Eur | Iš viso panaudota lėšų per objekto finansavimo laikotarpį, Eur |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **4.2. Kiti objekto finansavimo šaltiniai**  |
| Eil Nr. | Finansavimo šaltinis *(pildoma, jei tokie finansavimo šaltiniai buvo)* | Prisidėjimo (paramos) suma, Eur | Panaudotos lėšos, Eur |
| 4.2.1. | Vykdytojo lėšos |  |  |
| 4.2.2. | Partnerio (-ių) lėšos |  |  |
| 4.2.3. | Privačių įmonių lėšos |  |  |
| 4.2.4. | Rėmėjų suteikta parama |  |  |
| 4.2.5. | Kitos lėšos *(nurodyti)*  |  |  |
|  | Iš viso |  |  |

**5. Sutarties 1 priedo (sąmatos) keitimas**

|  |
| --- |
| *Jei sutartis buvo pakeista, nurodoma, kas, kada ir kodėl pakeista* |

**6. Vykdytojo savianalizė, pastabos, pasiūlymai**

|  |  |
| --- | --- |
| Objekto finansavimo laikotarpiu kilusios problemos ir jų sprendimo priemonės, kurių buvo imtasi  |  |
| Išvados, pastabos ir pasiūlymai  |  |

**6. Priedai:**

**6.1.**

**6.2.**

(Juridinio asmens vadovas ar fizinis asmuo) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

 (A. V.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_