

## Elektroninio dokumento nuorašas

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos  
duomenų teikimo Finansų ministerijai ir  
skelbimo taisyklių 9 priedas

## Kauno miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos

## MOKĖTINŲ SUMŲ

2023 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė  
(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

2023-04-20 Nr. \_\_\_\_\_

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil.N r.	Mokėtinos sumos		
			likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos	
				likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
<b>2.</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	1		<b>45,0</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2		<b>44,0</b>	
2.1.1.	Darbo užmokestis	3		43,3	
2.1.1.1.1.1.	Darbo užmokestis pinigais	4		43,3	
.	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		8,5	
2.1.1.1.2.1.	Pajamos natūra	6			
2.1.2.	Socialinio draudimo įmokos	7		0,7	
<b>2.2.</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	8		<b>0,8</b>	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9		0,8	
<b>2.3.</b>	<b>Palūkanos</b>	10			
2.3.1.	Palūkanos	11			
2.3.2.	Žemės nuoma	12			
<b>2.4.</b>	<b>Subsidijos</b>	13			
2.4.1.	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2.4.1.1.1.1.	Subsidijos importui	15			
2.4.1.1.1.2.	Subsidijos gaminiams	16			
2.4.1.1.1.3.	Subsidijos gamybai	17			
<b>2.5.</b>	<b>Dotacijos</b>	18			
2.5.1.	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2.5.1.1.1.1.	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2.5.1.1.1.2.	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2.5.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2.5.2.1.1.1.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2.5.2.1.1.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2.5.3.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams-	25			
2.5.3.1.1.1.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2.5.3.1.1.2.	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2.5.3.2.1.1.	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2.5.3.2.1.2.	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
<b>2.6.</b>	<b>Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą</b>	30			

2.6.1.	Tradiciniai nuosavi ištekliai	31		
2.6.2.	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	32		
2.6.3.	Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	33		
2.6.4.	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34		
2.6.5.	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos,- delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35		
2.6.6.	Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai	36		
<b>2.7.</b>	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	37		<b>0,2</b>
2.7.1.	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38		
2.7.1.1.1.1.	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39		
2.7.1.1.1.2.	Socialinio draudimo išmokos natūra	40		
2.7.2.	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41		
2.7.2.1.1.1.	Socialinė parama pinigais	42		
2.7.2.1.1.2.	Socialinė parama natūra	43		
2.7.2.2.1.1.	Rentos	44		
2.7.3.	Darbdavių socialinė parama	45		0,2
<b>2.8.</b>	<b>Kitos išlaidos</b>	46		
2.8.1.1.	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47		
2.8.1.1.1.1.	Stipendijos	48		
2.8.1.1.1.2.	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49		
2.8.1.1.1.3.	Valiutos kurso įtaka	50		
2.8.1.2.	Kitos išlaidos turtui įsigyti	51		
<b>2.9.</b>	<b>Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos</b>	52		
<b>3.</b>	<b>MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS</b>	53		
<b>3.1.</b>	<b>Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos</b>	54		
3.1.1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55		
3.1.2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56		
3.1.3.	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57		
3.1.4.	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58		
3.1.5.	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59		
<b>3.2.</b>	<b>Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)</b>	60		
<b>3.3.</b>	<b>Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)</b>	61		
	<b>IŠ VISO (2+3)</b>	62		<b>45,0</b>

\*Ilgalaikių įsipareigojimų likutis - įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Savivaldybės kontrolierė

Centrinio apskaitos skyriaus vedėja

Žana Gasparavičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Jolanta Brazaitienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kauno miesto savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS MOKĖTINŲ SUMŲ 2023 M. KOVO 31 D. KETVIRTINĖ ATASKAITA
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-05-25 Nr. R-03-122
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jolanta Brazaitienė vedėja
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-05-25 14:13
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-05-25 14:14
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-11-18 12:23 - 2024-11-17 12:23
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Žana Gasparavičienė Savivaldybės kontrolierė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-05-25 14:46
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-05-25 14:46
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-04-03 10:56 - 2028-04-01 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Eglė Narvydienė Patarėja
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-05-25 14:54
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-05-25 14:55
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-03-21 14:14 - 2028-03-19 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20230525.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-05-26)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2023-05-26 nuorašą suformavo Lina Lukšienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-