INSTRUKCIJA

DARBUOTOJO PRAŠYMO RENGIMAS PER

RENGIAMIEJI DOKUMENTAI

!!!Prašymas turi būti parengtas Word formatu (jo spausdinti ir pasirašyti ranka nereikia)

• Rengiamieji dokumentai galima rasti šiais būdais:

1 Viršutinėje meniu juostoje pasirinkus punktą **Rengiamieji dokumentai** (toliau – **RD**) arba

paspaudus ekrano dešinėje esančią ikoną

2 Norint pateikti prašymą reikia atsidariusiame lange spustelėti mygtuką **Naujas.** Bus atverta **RD** kortelė, kurią reikia užpildyti ir pridėti failą su prašymu.

|) DC | kumen | ių valdymo sistema | | | | | | Dokumento autonus nasa | |
|------|----------|--------------------------|-----------------|------------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|---|----------------------------|
| | <i>C</i> | Darbalaukis 🎾 Sutar | rtys 🖌 🔁 Pavedi | mai 🖌 🖸 Užduotys 🖌 🗋 Fa | ilai 🖌 🕒 Bylos 🌔 Reng | iamieji nentai | imų 🖌 🗠 Ataskaitos | Barbų sekų Darbų sekų Sablonai | Sąskaitos aktūros 🖌 🔍 📃 |
| | Reng | jiamieji dokume | ntai | | | -1 | | 1 | Darbalaukis |
| | Filtras | Sisteminis (3 mėn. laiko | otarpio) 🔻 | Registras Visi | * | | | Sisteminis | M / K dokumentai |
| | + Na | aujas 🛛 🖉 Peržiūrėti | 🖉 Redaguoti 🗕 | - Ištrinti I Ruošiniai Eksportuoti | Masiniai veiksmai 🔺 | | | | Piliečių laiškai |
| | · | i Reg. Nr. 🔻 🗸 | Reg. data 🔻 🛛 🗸 | Antraštė ~ | Rengėjas ~ | Objekto tipas 🛛 🗸 | Darbų sekos vei… 🗸 🗸 | Darbų sekos veiksmo vykdytoj | Siunčiamieji dokumentai |
| | - | RDP-25 | 2016-08-26 | testas26-3 | Dokumento autorius Rasa | Siunčiamasis dokumen | Registravimas | Registratorius 26 | Vidaus dokumentai |
| | - | RDP-24 | 2016-08-26 | testas26-2 | Dokumento autorius Rasa | Siunčiamasis dokumen | Registravimas | Registratorius 26 | Sutartys |
| | - | RDP-23 | 2016-08-26 | testas26-1 | Dokumento autorius Rasa | Siunčiamasis dokumen | Registravimas | | Pavedimai |
| | - | RDP-22 | 2016-08-25 | dokis22 | Dokumento autorius Rasa | Siunčiamasis dokumen | Pasirašymas | E. paslaugų ir informacinių technologij | Užduotys |
| | - | RDP-21 | 2016-08-25 | testas21 | Dokumento autorius Rasa | Siunčiamasis dokumen | Pasirašymas | E. paslaugų ir informacinių technologij | Failai |
| | - | RDP-20 | 2016-08-25 | Test (nevda) | Dokumento autorius Rasa | Siunčiamasis dokumen | Vizavimas | Administratorius Sistemos | Bylos |
| | - | RDP-19 | 2016-08-25 | kkjhjh | Dokumento autorius Rasa | Siunčiamasis dokumen | | | Sprendimu projektaj |
| | | | | | | a | | | |

RD kortelės pildymas:

!!!Laukas pažymėtas — privalomas užpildyti laukas. Bandant išsaugoti dokumento kortelę, neužpildžius tokio lauko, dokumento kortelė nebus išsaugoma.

| | Rengiamas dokumentas: naujas | | | | | | | |
|----|---|--|-----------------------------|-------------|--------------------|---------|--|---------------|
| | Antrašté: DÉL ATOSTOGŲ | | | | | | | |
| | Registracijos data: 2019-03-26 Užregistravo: K Sist | emos administratorius | | | | | | |
| 3 | X Uždaryti + Naujas | | | | | | | |
| | Kortelė Darbų seka Ryšiai Veiklos žurnalas Žy | melės Privilegijos Pateikimai Peržiūros ko | ontrolė Žurnalas | | | | | |
| - | Jišsaugoti 🛷 Išsaugoti ir uždaryti 🛛 Pasirašyti (ADO | C) Susipažinti Daugiau Sukurti ruošin | | | | | | |
| T | Bendra informacija | | | | Dokumento informa | cija | | |
| È. | Registras: * | [RX] - Raštinių rengiamieji dokumentai | | v | Registras: | | | |
| 2 | Reg. data:* | 2019-03-28 | | | Byla: | | | |
| | Fil Ma Strandidaman Ma | ×/- | | | Rūšis: | | | |
| | Tinen * | Videus dokumentes | | w. | | | | |
| | Elektroninis (su kvalifikuotais/pažangiais el. parašais): | 4 | | | Susiję subjektai | | | |
| | Konfidencialus | | | | Rengėjas (pirmas): | | 444864 - K Sistemos administratorius | |
| | | | | | Rengėjo padalinys: | | 26 - E. paslaugų ir informacinių technol | ogijų skyrius |
| | Automatinis registravimas: | | | | Rengéjas (antras): | | | |
| | Uzbaigta: | / | | 4.8 | Pasirašė: | | | |
| | Antraste:* | DEL ATOSTOGŲ | | 10 | Atsakinges: | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | A | | | | | | | |
| | April 1997 | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Pastabos | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Lapu sk/Priedo lapu sk.: | ¢ / | * | | | | | |
| | Pagrindinis failas: | | | | | | | |
| | Papildomi failai: | | | | | | | |
| | Dokumento darbų seka: | 0 | | | | | | |
| | Kita | | | | | | | |
| | Užrepistravus dokumenta pateikti: | | | 6 · | | | | |
| | Failai | | | | | | | |
| | Failų sąrašas | | | | | | | |
| F | Pridéti Nuskaityti - Ištrinti I Atsisiųsti Per | būrėti Atidaryti ADOC Nauja versija Nustat | tyti pagr. Pridéti PDF žymą | | | | | |
| | Reg. Nr. | Reg. data | Pavadinimas | Pagrindinis | | Versija | Užregistravo | Failas |
| | | 2019-03-26 | bandymas | Taip | | 1 | | |
| | | | | | | | | |

- 1 Parenkamas registras RX;
- 2 Data įsirašo šios dienos;
- 3 DVS sukurs Rengiamo dokumento numerį RX-xxx;
- 4 Parenkamas dokumento tipas Vidinis;
- 5 Įrašoma antraštė (galima nukopijuoti iš word prašymo);
- 6 Pridedamas prašymo failas word formatu;
- 7 Spaudžiamas mygtukas 🗸 Išsaugoti

Kai **Rengiamuosiuose dokumentuose** darbuoto prašymo kortelė užpildyta ir išsaugota, tuomet atidaryti skirtuką **Darbų seka**:

| ò | Dokumentų valdymo sistema | | | | | | | | | | | |
|----|---|---------------------------|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Rengiamas dokumentas | : RDP-33 | | | | | | | | | | |
| | Antraštė: Dėl pavadavimo per Biologijos pamoką | | | | | | | | | | | |
| | Registracijos data: 2018-10-30 | Užregistravo: Kristina | a administratoriu: | | | | | | | | | |
| | 🕂 Naujas ryšys 🔺 🗙 Uždaryti | 🕂 Naujas 🔺 | | | | | | | | | | |
| | Kortelė Darbų seka Ryšiai | Veiklos žurnalas Žyr | nelės Privileg | | | | | | | | | |
| Q | ✓ Išsaugoti 🖋 Išsaugoti ir uždaryti Pasirašyti (ADOC) 🚽 I Susip | | | | | | | | | | | |
| Ê | Bendra informacija | | | | | | | | | | | |
| | Registras: * | RDP - Rengiami dokumentai | | | | | | | | | | |
| ĒR | Reg. data: * | 2018-10-30 | | | | | | | | | | |
| | Eil. Nr.: | 33 | * | | | | | | | | | |
| | Tipas: * | Vidaus dokumentas | | | | | | | | | | |
| | Elektroninis (su kvalifikuotais/pažangiais el. parašais): | | | | | | | | | | | |

1. Darbų sekos lange spausti mygtuką **Naujas** ir atsidariusioje kortelėje **Naujas darbas ir subjektas** pasirinkti veiksmą **Pasirašymas:**

| ò D | okumentų valdymo sistema | | Kauno miesto savivaldybė | Kristina administratorius Sist | emos (Ju | ngtinis naudo | otojas) × Nu | istatymai Paga | alba 🕛 |
|-----|--|-------------------------------|--------------------------|--------------------------------|----------|---------------|------------------|------------------|----------|
| | Rengiamas dokumentas: RDP-1 | | | | | | | ? | × |
| | Antraštė: Dėl atostogų | | | | | | | | |
| | Registracijos data: 2019-01-29 Užregistravo: Krist | ina administratorius Sistemos | | | | | | | |
| | + Naujas ryšys X Uždaryti I + Naujas X | Naujas darbas ir subjekt | as | × | 11 | | | | DOK |
| | | Darbo informacija | | | | | | | 0 |
| | Veiksmu sarašas | Data nuo/iki: | | Ē | | | | | |
| Ê | Naujas Redaguoti Naikinti I Stabdyti darba | Veiksmas: * | | | | | | | |
| E | 1 Veiksmas | Subiekto informacija | Derinimas | | a nuo | Data iki | Teisė į failą | Pastabos | |
| EX | | | Vizavimas | | | | | | |
| | | Data nuo/iki: | Pasirašymas | | | | | | |
| | | Atlikimo periodas: | Registravimas | | | | | | |
| | | Subjektas: * | | | | | | | |
| | | Grupė: | • | | | | | | |
| | | Pastabos: | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | Pridėti Atšaukti | | | | | |
| | | | Sprendimas: | Failų versijos: | | | | | |
| | | | Pastabų sąrašas | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Laukelyje **Subjektas** įvedate savo pavardės fragmentą (pvz. 4 pavardės raidės) ir <u>PALAUKIATE</u>, kol sistema suras reikiamą subjektą (Jus) ir jį pasirenkate. Užpildę laukus su mėlynomis žvaigždutėmis, spaudžiate mygtuką

| Darbo informacija | | | | | _ | | |
|----------------------|-------------|--|---------|-----|---|--|--|
| Data nuo/iki: | | *** / | *** | | | | |
| Veiksmas: * | Pasirašymas | | | × v | | | |
| Subjekto informacija | | | | | | | |
| Data nuo/iki: | ۲ | | | | | | |
| Atlikimo periodas: | | * | | | | | |
| Subjektas: * | kris admi | | | 0 v | | | |
| Grupė: | 3000283 - K | 3000283 - Kristina administratorius Sistemos | | | | | |
| Pastabos: | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

2. Darbų sekoje vėl pasirenkate veiksmą Naujas ir atsidariusioje kortelėje <u>Naujas darbas ir subjektas</u> pasirinkti veiksmą Vizavimas, o laukelyje Subjektas pasirinkti prašymą vizuojantį asmenį (dažniausiai tai būna įstaigos vadovas) ir spausti mygtuką

| 6 | Kontora × + | | _ 0 | X |
|----------|--|--|-------------|------------------|
| ← | → C ③ Not secure kontorat.kaunas.lt/#/Ren | giamasDokumentas/Edit/1017345798?tab=darbu_seka&modulis=210&subTab=rdFiles | ☆ (| 9 : |
| ò | Dokumentų valdymo sistema | Kauno miesto savivaldybė Kristina administratorius Sistemos (Jungtinis naudotojas) v Nustatyma | ai Pagalt | ba∣⊕ |
| | Rengiamas dokumentas: RDP-1 | | ? > | k i |
| | Antraště: Děl atostogų | | | |
| • | Registracijos data: 2019-01-29 Užregistravo: Krist | ina administratorius Sistemos | | |
| <u> </u> | + Naujas ryšys X Uždaryti I + Naujas Kortelė Darbų seka Ryšiai Veiklos žurnalas ž | Naujas darbas ir subjektas 🛛 🗙 | | DOK |
| | | Darbo informacija | | , I |
| | veiksmų sąrasas | Data nuoliki | | |
| | Naujas Redaguoti Naikinti Pradėti seką | Veiksmas:* Vizavimas X v | | |
| ER | Pasirašymas | Subjekto informacija Skaltviti | 00S | |
| | | Data nuofiki: | | |
| | | Atilitime pariodae: | | |
| | | Subjektas:* I - Administratorius Sistemos Vytautas X D | - | |
| | | Grupe: | | |
| | | Pastabos: | | |
| | | | | |
| | | Prideti | | |
| | | Sprendimas: Nepasirinkta | | |
| | | Pastabų sąrašas | | |
| Rer | ngiamieji dokumentai | | | 6 |
| H | | • P 🛛 🚺 | LIT 201 | 14:18 9-01-29 |

Paskutinis **Darbų sekos** veiksmas būna **Registravimas** <u>(Jus turi informuoti kas Jūsų įstaigoje registruos</u> <u>dokumentus)</u>. Pridėję **Subjektą** Registratorius, spaudžiate mygtuką

| ò | Konto | ra × + | | | | | L | - 0 | x |
|----------|---------------|---|------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------------------|------------|----------|
| ← | \rightarrow | C (i) Not secure kontorat.kaunas.lt/#/Ren | giamas Dokumentas / Edit / 1017345 | 798?tab=darbu_seka&modulis=21 | 10&subTab=rdFiles | | 0-v 5 | ۲ Θ | : |
| ò | Dokur | nentų valdymo sistema | | Kauno miesto savivaldybė k | Kristina administratorius Sis | stemos (Jungtinis naudo | otojas) ~ Nustatymai | Pagalba | 10 |
| | Re | ngiamas dokumentas: RDP-1 | | | | | | ? × | |
| | Ant | traštė: Dėl atostogų | | | | | | | |
| • | Reg | jistracijos data: 2019-01-29 Užregistravo: Kristi | na administratorius Sistemos | | | | | | |
| <u> </u> | H Ka | - Naujas ryšys 🔪 🗙 Uždaryti I 🕂 Naujas 🦼 ortelė Darbų seka Ryšiai Veiklos žurnalas Ž | Naujas darbas ir subjekta | as | × | | | | DOK |
| 0 | | | Darbo informacija | | | | | | <u>N</u> |
| | ve | iksmų sąrasas | Data nuo/iki: | | Ť. | | | | N |
| | | Jaujas Redaguoti Naikinti I Pradeti seka | Veiksmas: * | Registravimas | × • | - nue - Dete ili | Teisè i feile - Destahas | | DIS |
| Ē | | Pasirašymas | Subjekto Informacija | | | | Skaityti | - | |
| | | Vizavimas | Data nuo/iki: | • | | | | | |
| | | | Atilitimo poriodoo: | | | | | | |
| | | | Subjektas: * | 9971 - Registratorius_ Raštinė | × 0 • | | | ÷ | |
| | | | Pastahos: | | ⊔ ▼ | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | Pridėti Atšaukti | | | | |
| | | | | Sprendimas: Nenasirinkta | | | | | |
| | | | | * | | | | | |
| | | | | Pastabų sąrašas | | | | | |
| Rep | iamieji d | tokumentai | | | | | | 29.11:06 | |
| | | | | | | | · P 9 (b) UT | 14: | 24 |
| | L L | ▬ | ╉╴║╙╤║╢╙╡┊╽╺╲ | | | | 1 (E- 4)) E1 | 2019-0 | 01-29 |

5

Kai visi reikalingi **Darbų sekos** veiksmai parinkti, spaudžiate mygtuką

| Γ. | Kastan Y L | - 0 | x |
|---------|---|---|---------------|
| | | | |
| ~ | C Visit Secure Kontorat.kaunas.it/#/kenglamasDokumentas/Edit/1017345/9 | 8/rab=darbu_seka&modulis=210&subTab=rdFiles |) : |
| • | Dokumentų valdymo sistema | kuno miesto savivaldybė kulsuna administratorius Sistemos (Jungunis naudotojas) V Nustatymai Pagaliba | 10 |
| | Rengiamas dokumentas: RDP-1 | $_{\odot}$ \times | |
| | Antraštė: Dėl atostogų | | |
| | Registracijos data: 2019-01-29 Užregistravo: Kristina administratorius Sistemos | | |
| | + Naujas ryšys 🔺 🗙 Uždaryti 📔 + Naujas 🦼 | | D. |
| <u></u> | Kortelė Darbų seka Ryšiai Veiklos žurnalas Žymelės Privilegijos Pateikimai F | Peržiūros kontrolė Žurnalas | Kis |
| Q | Veiksmų sąrašas | Subjektų sąrašas | - |
| Ê | Naujas 🚽 Redaguoti Naikinti Pradėti seką Atsisiųsti PDF 🚽 🔺 💌 | Naujas Redaguoti Naikinti I | E |
| | i Veiksmas Data nuo Data iki | i i Subjekta Raštinė Data nuo Data iki Teisė į failą Pastabos | S |
| Eñ | Pasirašymas | Kristina ad Kauno mi Skaityti | |
| | Vizavimas | | |
| | Registravimas | | |
| | | • | |
| | | - | |
| | | Chrandime duemenus | |
| | | Dokumento e Pastabos: | |
| | | darbų Failų seka | |
| | | Data: * 2019-01-29 | |
| | | Sprendimas: Nepasirinkta * | |
| | | Pastabų sąrašas | |
| | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| Ren | jiamieji dokumentai | v. 1.0.798-ms-2019.01.29 11:06 | ≡ |
| H | : 📥 🖉 📓 🝓 🔯 🔽 🔍 🔘 | 14 רע (0) אין 14 רע (0) אין 14 | :57 -01-29 |

Pradėjus **Darbų seką**, sistema siunčia pranešimą pirmajam **Darbų sekoje** esančiam subjektui (*Jums pačiam*):

| ò | Kontora × + | | _ 0 × | | | | | |
|--------------|---|----------------------------|--|--|--|--|--|--|
| \leftarrow | → C ③ Not secure kontorat.kaunas.lt/#/Rengiamas | Dokumentas/Edit/1017345798 | 8?tab=darbu_seka&modulis=210&subTab=rdFiles 💁 🛧 🔂 : | | | | | |
| ò | Dokumentų valdymo sistema | | Kauno miesto savivaldybė Kristina administratorius Sistemos (Jungtinis naudotojas) 🗸 Nustatymai Pagalba 🖄 | | | | | |
| | Rengiamas dokumentas: RDP-1 | | $\odot 	imes$ | | | | | |
| | Antraštė: Dėl atostogų | | | | | | | |
| • | Registracijos data: 2019-01-29 Užregistravo: Kristina admin | nistratorius Sistemos | | | | | | |
| | + Naujas ryšys 🔺 🗙 Uždaryti 🛛 + Naujas 🦼 | | | | | | | |
| | Kortelė Darbų seka Ryšiai Veiklos žurnalas Žymelės | Privilegijos Pateikimai P | Veržiūros kontrolė Žurnalas | | | | | |
| Q | Veiksmų sąrašas | | Subjektų sąrašas 7 | | | | | |
| Ê | Naujas 🖌 Redaguoti Naikinti Stabdyti darbą 🔒 | Atsisiųsti PDF 🔺 🖌 👻 | Naujas Redaguoti Naikinti I 🔺 💌 | | | | | |
| | i Veiksmas Data | nuo Data iki | i i Subjekta Raštinė Data nuo Data iki Teisė į failą Pastabos | | | | | |
| ER | Pasirašymas | * | Kristina ad Kauno mi Skaityti | | | | | |
| | Vizavimas | | | | | | | |
| | Registravimas | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | issaugon i | | | | | |
| | | | Sprendimo duomenys | | | | | |
| | | | Dokumento 🚯 Pastabos: darbų seka: | | | | | |
| | | | Data: * 2019-01-29 | | | | | |
| | | | Sprendimas: Nepasirinkta × v Failų versijos: | | | | | |
| | | | Pastabų sąrašas | | | | | |
| Reng | iamieji dokumentai 🔺 | | v. 1.0.798-ms-2019.01.29 11:06 | | | | | |
| E | | | ▲ 🕞 😨 🕼 LIT 15:01 2019-01-29 | | | | | |

Subjektas, kuriam reikia pasirašyti dokumentą, dokumento Kortelėje turi paspausti mygtuką

| ò | Kontora × + | _ | 0 | x | | | | | | | |
|----------|--|---------|------------|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| ÷ | C 🛈 Not secure kontorat.kaunas.lt/#/RengiamasDokumentas/Edit/1017345798?tab=kortele&modulis=210&subTab=rdFiles | ☆ | θ | : | | | | | | | |
| ò | okumentų valdymo sistema Kauno miesto savivaldybė Kristina administratorius Sistemos (Jungtinis naudotojas) v Nustatymai | Paga | ilba | Ċ | | | | | | | |
| | Rengiamas dokumentas: RDP-1 | ? | × | | | | | | | | |
| | Antraštė: Dėl atostogų | | | | | | | | | | |
| • | Registracijos data: 2019-01-29 Užregistravo: Kristina administratorius Sistemos | | | | | | | | | | |
| | + Naujas ryšys 🖌 X Uždaryti I + Naujas 🖌 | | - 1 | U | | | | | | | |
| <u> </u> | Kortelė Darbų seka Ryšiai Veiklos žurnalas Žymelės Privilegijos Pateikimai Peržiūros kontrolė Žurnalas | | | OK! | | | | | | | |
| Q | ✓ Išsaugoti √/ Išsaugoti ir uždaryti Pasirašyti (ADOC) 1 Pasirašyti Susipažinti Daugiau 1 Sukurti ruošini | | | 0) | | | | | | | |
| Ê | Pastabos: | | • | NEV | | | | | | | |
| | | | | SIG | | | | | | | |
| Eñ | | | | | | | | | | | |
| | Lapų sk./Priedo lapų sk.: | | | | | | | | | | |
| | Papildomi failai: | | | | | | | | | | |
| | Dokumento darbų seka: | | | | | | | | | | |
| | Kita | | | | | | | | | | |
| | Užregistravus dokumentą pateikti: | | | | | | | | | | |
| | Failai | | | | | | | | | | |
| | Failų sąrašas | | | | | | | | | | |
| | Pridėti Nuskaityti — Ištrinti I Atisisiusti Peržiūrėti Atidaryti ADOC Nauja versija Nustatyti pagr. Pridėti PDF žymą | | | | | | | | | | |
| | Reg. Nr. Reg. data Pavadinimas Pagrindinis Versija Užregistravo Failas | | | | | | | | | | |
| | F_A-1 2019-01-29 Pensijos kaupimas Taip 1 Kristina administratorius Si 🗋 | ÷ | | | | | | | | | |
| | | | * | _ | | | | | | | |
| Ren | v. 1.0.798-ms-2019 | 01.29 1 | :06 | = | | | | | | | |
| | - 陆 🖉 📓 📑 🕑 🛛 🕰 🖉 🖳 🔍 . 🗠 - 🗠 🤋 🖤 . | IT 2 | 19-01 | -29 | | | | | | | |

Ir atsidariusioje kortelėje priimti sprendimą Pritarta bei paspausti mygtuką Išsaugoti:

| ò | Konto | ora | | × | + | | | | | | | | | | - 0 | x |
|----------|--|-----------------|-----------------|--------------------|--|---------------|------------------------|------------|------------------------|------------------------|------------------------|---------------------|----------------------|--------------|-------------|-----|
| ← | \rightarrow | C 🛈 | Not secure | e kor | ntorat.kaunas.lt/ | #/Rengiam | as Dokumentas/Edit | t/101734 | 5798?tab=kortele&m | nodulis=210&subTab | =rdFiles | | | 0- 7 | e | |
| ò | Doku | mentų vald | lymo siste | ema | | | | | Kauno miesto s | savivaldybė Kristina | a administratorius Sis | temos (Jungtinis n | iaudotojas) ~ Nu | statymai F | agalba | 10 |
| | Re | engiamas | s dokun | nenta | as: RDP-1 | | | | | | | | | (| ?) × | |
| | Ant | traštė: Dėl ato | ostogų | | | | | | | | | | | | | |
| | Reg | gistracijos da | ta: 2019-01-2 | 29 | Užregistrav | : Kristina ad | ministratorius Sistemo | s | | | | | | | | |
| | + Naujas ryšys 🖌 X Uždaryti I + Naujas 🖌 | | | | | | | | | | | D | | | | |
| <u> </u> | K | ortelė Da | rbų seka | Ryšiai | Veiklos žurnal | as Žymel | ės Privilegijos P | ateikimai | Peržiūros kontrolė | Žurnalas | | | | | | |
| Q | | 🗸 Išsaugoti | 🛷 Išsaug | goti ir už | daryti Pasiraš | yti (ADOC) | l Pasirašvti S | usipažinti | Daugiau I Sukur | ti ruošini | | - | | | | |
| 向 | F | Pastabos: | | | | Sp | orendimas | | | | × | | | | • | |
| | Lapų sk/Priedo lapų sk.: | | | Do Da | Jokumento darbų seka: • • 2019-01-29 | | | | | | | | | | | |
| | Pagrindinis failas: Pensijos kaupimas p Pagrindinis failas: Pensijos kaupimas p Papildomi failai: Dokumento darbų seka: | | pimas.pt Pa: | Pastabos: Pritaria | | | | | | | | | | | | |
| | ł | Kita | | | | - | | | | _ | | | | | | |
| | U | Užregistravus | dokumentą | pateikt | i: | | | | | | Išsaugoti Jšaukti | | | | | |
| | | Failai | | | | _ | | | | | | | | | -1 | |
| | F | Failų sąraš: | as | | | | | | | | | | | | | |
| | [| Pridėti | luskaityti | — Ištri | inti I _{Atsisiųsti} | Peržiūrėti | Atidaryti ADOC | Nauja ve | ersija Nustatyti pagr. | Pridėti PDF žymą | | | | | | |
| | | Reg. Nr. | | | Reg. data | | Pavadinimas | | Pagrindinis | Versija | Užregis | stravo | Failas | | | |
| | | F_A-1 | | | 2019-01-29 | | Pensijos kaupimas | | Таір | 1 | Kristina | administratorius Si | | - | | |
| Ren | iamieji o | dokumentai | | | | | | | | | | | | | 29 11:06 | |
| H | | L, (2 | | 8 | <u> </u> | | X II W | | | | | | • 🖻 🕯 | Э 🕪 ст | 15 2019- | :08 |

Kai visi subjektai, kurie yra nurodyti **Darbų sekos** sąraše, priims sprendimus ir Registratorius užregistruos dokumentą, prašymas bus pateiktas ir DVS atsiųs pranešimą apie darbo etapo užbaigimą.**us dokumentai**:

!!! Kol prašymas yra **Rengiamuosiuose dokumentuose**, jis dar nėra pateiktas.