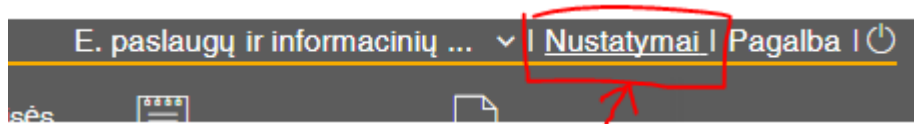


PAVADAVIMU NUSTATYMAS

Galima tvarkyti tik savo pavadavimus, kitas asmuo tokių teisių neturi.

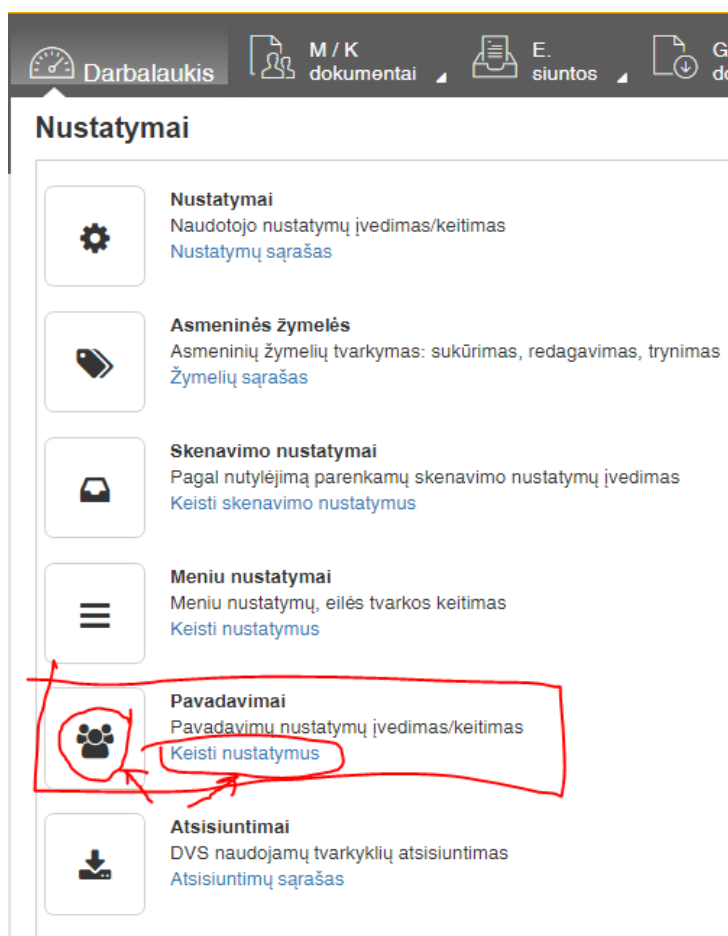
1. Spustelėti ant **Nustatymai**



2. Nustatymų puslapyje dalyje **Pavadavimai** paspausti ant ikonos **nustatymus**



arba ant nuorodos **Keisti**



3. Bus atverta **Pavadavimų nustatymai** puslapis, sudarytas iš trijų dalių:

- 1 – pagrindiniai duomenys;
- 2 - pavaduojančių asmenų sąrašas;
- 3 - privilegijų paveldėjimas.

Dokumentų valdymo sistema E. paslaugų ir informacinių

Pavadavimų nustatymai

Pagrindiniai duomenys

Būsena: Neaktyvu 1

Data nuo/iki: 2016-11-09 /

Patikslinimas:

Pavadojančių asmenų sąrašas

2

Data nuo Data iki Subjektas

[rašų nėra]

Privilegijų pavaldėjimas

3

...	Darbuotojas	Pavaldėjimo tipas	Data nuo	Data iki	Objekto tipas	Registras
+	Kitų pavaldimos					
	Registratorius 26	Subjekto privilegijų pavaldėjimas				
	Jakštas Paulius	Subjekto privilegijų pavaldėjimas				
	Dokumento autorius Rasa	Subjekto privilegijų pavaldėjimas				

4. Pavadavimas:

laikotarpiu, kuris nurodytas prie pavadojančio asmens, pasirinkus asmenį, kuris yra pavadojamas, bus rodoma informacija apie pavadavimą ir, vykdant informacijos išsaugojimą, pavadojamas asmuo automatiškai bus pakeistas pavadojančiu.

Šis funkcionalumas veiks tik tada, kai bus aktyvuotas.

5. Pavadavimų nustatymas:

Pavadojančių asmenų sąrašas

[rašų nėra]

Pavadojantis asmuo

Vykdytojas*/Pagrindinis: 2 83 - Dokumentu autorius Rasa

Data nuo*/iki*: 3 2016-12-09 / 2016-12-14

4

1) **Pavadojančių asmenų sąrašo** (2) dalyje paspausti **Pridėti**, bus atverta pavadojančio asmens pasirinkimo kortelė.

2) **Pavadojantis asmuo** kortelėje lauke **Vykdytojas** vykdytojo paieškai įvesti pavardę arba vardą (galima vesti vardo ar pavardės fragmentą arba naudotojo id kodą). Paspausti ant surasto vykdytojo, kad reikšmė būtų įrašyta į vykdytojo lauką. Paspausti **Pridėti**.

Pavadojantis asmuo ×

Vykdytojas*/Pagrindinis: ✓ kardoka x

Data nuo*/iki*: 489 - Kardokas Sigitas

- 3) Įrašyti pavadavimo datą nuo/ iki.
- 4) Išsaugojimui paspausti **Pridėti**,

Pavadojančių asmenų sąrašas

Data nuo	Data iki	Subjektas
		[rašų nėra]

Pavadojantis asmuo ×

Vykdytojas*/Pagrindinis: 2 83 - Dokumento autorius Rasa x

Data nuo*/iki*: 3 2016-12-09 / 2016-12-14

6. Taip atrodys pavadojančių asmenų sąrašas.

Pavadojančių asmenų sąrašas

Data nuo	Data iki	Subjektas
2016-12-09	2016-12-14	Dokumento autorius Rasa

Kad išsaugoti šį sąrašą reikia spausti **Išsaugoti**

Pavadavimų nustatymai

7. **Pavadavimo funkcionalumas neveiks tol, kol nebus aktyvuotas.**

Aktyvavimui reikia paspausti mygtuką ,

Tada 1-oje dalyje **Pagrindiniai duomenys** (1) būsena iš **Neaktyvu** pasikeis į **Aktyvu** ir atsiras mygtukas **Išjungti**.

Pavadavimų nustatymai

Pagrindiniai duomenys

Būsena: Aktyvu

8. Dalyje Pagrindiniai duomenys lauke **Patikslinimas** galima įvesti pastabą, kuri bus rodoma prie pavaduojamojo asmens.

Patikslinimas:

Pavadojia atostogu metu

Pasirinkus informacija bus išsaugota.

9. Informacija apie pavadavimą bus rodoma laikotarpiu, kuris nurodytas datose nuo/iki prie pagrindinių duomenų:

Pagrindiniai duomenys

Būsena:

Aktyvu

Data nuo/iki:

2016-12-27



/ 2016-12-30



Patikslinimas:

10. Asmuo, kuris aktyvavo pavadavimą, prisijungęs prie Kontoros matys pranešimą:

E. paslaugų ir informacinių ... (Jungtinis naudotojas) | Nustatymai | Pagalba | C

Pavdavimai
 Jūs esate aktyvavęs pavadavimo funkcionalumą

Pavedimai (kuruojami)

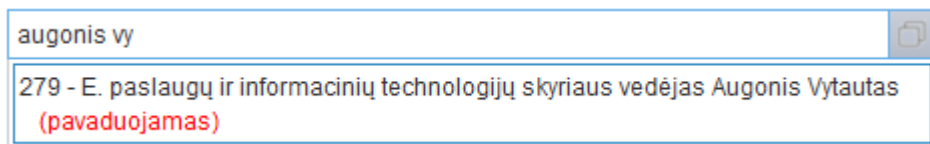
11. Tam, kad informacija apie pavadavimą būtų neberodoma, reikia paspausti mygtuką , tada pavadavimo būsena pasikeičia į **Neaktyvi**.


Pagrindiniai duomenys

Būsena:

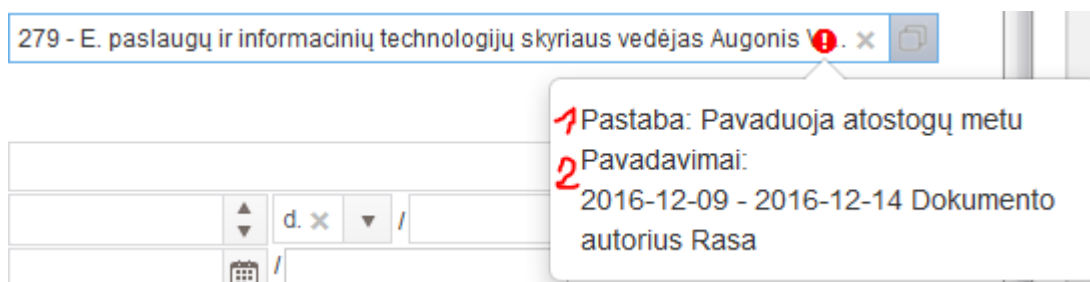
Neaktyvu

- 12.
13. Registruojant dokumentus, rezoliucijas ar pavedimus, renkantis darbuotoją, kuris yra aktyvavęs pavadavimą, informacija apie tai yra išvedama prie darbuotojo.



14. Pasirinkus darbuotoją, kuris aktyvavęs pavadavimą, užvedus pelę ant  yra rodoma pavadavimo informacija:

- 1 – **Pastaboje** rodomas tekstas, įvestas lauke **Patikslinimas** (8 p.);
- 2 – pavadavimų informacija (5 p.).



15. Išsaugojus informaciją, automatiškai vietoj pavaduojamo asmens bus įrašomas pavaduojantis, bet tik pavadavimo laikotarpiu.

