

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „PELĖDŽIUKAS“
DIREKTORĖS RAMUNĖS DŽIAUGIENĖS
2022 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

2022-09-22 Nr. 37-12-320
Kaunas

**V SKYRIUS
2022 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

8. 2022 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Sukurti ugdymo erdves, atitinkančias higienos normų reikalavimus.	<p>Įrengtos grupių erdvės atitinka Lietuvos higienos normą HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.</p> <p>Lauko žaidimų aikštelės atitinka higienos normą HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.</p>	<p>Iki 2022 m. gruodžio mėn.:</p> <ul style="list-style-type: none"> -užbaigti pastato rangos darbai, suderinti papildomi darbai, statinys perimtas iš statytojo; - sukurta baldų projekto koncepcija grupių ir administracijos erdvėse; - pateiktas pagal parengtas specifikacijas grupių vaikų rūbinėlių, virtuvėlių ir perkamų baldų poreikis Kauno m. savivaldybės Bendrųjų reikalų skyriui; - įsigyta inventoriaus ugdymo erdvėms grupėse; - įrengtos 9 grupių žaidimų erdvės, 1 universali žaidimų aikštelė, lauko lysvės.
8.2. Organizuoti įstaigos veiklą pagal nuostatus.	<p>Įstaigos veikla organizuojama, vadovaujantis įstaigos nuostatais.</p>	<p>Iki 2022 m. gruodžio mėn.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parengta ikimokyklinio ugdymo programa; - parengti administracijos darbuotojų pareigybių aprašai; - parengti pirminiai darbuotojų saugos ir sveikatos dokumentai; - parengta vidaus struktūra, nustatytos pareigybės (etatai); - patvirtinti vidaus dokumentai darbo santykių reglamentavimui; - parengta darbuotojų darbo apmokėjimo sistema; - suorganizuota administracijos darbuotojų atranka.

8.3. Sukurti sąlygas vaikų maitinimo organizavimui.	Vaikų maitinimas organizuojamas, vadovaujantis Geros higienos praktikos taisyklėmis.	Iki 2022 m. gruodžio mėn.: - įsigyti baldai ir virtuvės inventoriūs maisto gaminimui, maitinimo organizavimui valgykloje ir sandėliavimo patalpose; - parengtas vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas;
---	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)


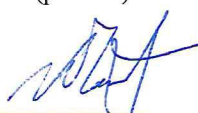
9.1. Ilgalaikis vadovo nedarbingumas.
9.2. Viešųjų pirkimų įstatyme numatytos pirkimų organizavimo procedūros.
9.3. Sutrikęs medžiagų tiekimas, infliacija.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Veikla nevertinama. Nustatomos tik 2022 m. užduotys, kadangi Ramunė Džiaugienė 2022-08-17 mero potvarkiu Nr. MP-194 paskirta į Kauno lopšelio-darželio „Pelėdžiukas“ direktoriaus pareigas nuo 2022-09-01.

<u>Švietimo skyriaus vedėja</u>	 (parašas)	<u>Ona Gucevičienė</u> (vardas ir pavardė)	<u>2022-09-16</u> (data)
<u>Kauno miesto savivaldybės meras</u>	 (parašas)	<u>Visvaldas Matijošaitis</u> (vardas ir pavardė)	<u>2022-09-21</u> (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau
Direktorė


(parašas)

Ramunė Džiaugienė
(vardas ir pavardė) 2022-09-22
(data)