

# KAUNO MILIKONIŲ PROGIMNAZIJOS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

## JANO RYZGELIO

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-23 Nr. 35-12-33

Kaunas

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)  
2021 metų veiklos plano tikslai:

Kauno Milikonių progimnazijoje, įgyvendinant 2021 metų veiklos planą, pagrindinis dėmesys buvo skiriamas priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybei, mokytojų profesiniam tobulėjimui bei skaitmeninio turinio panaudojimui, organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu.

Buvo teikiama veiksminga pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų (tam buvo panaudotas DNR bei projekto „Kokybės krepšelis“ finansavimas), pastoviai buvo palaikomas geras progimnazijos bendruomenės mikroklimatas, fizinis ir psichologinis jos narių saugumas. Tam labai padėjo projekto „Kokybės krepšelis“ finansavimas.

Progimnazijoje visos ugdymosi aplinkos, darbo vietos yra šiuolaikiškos ir atitinka higienos normų reikalavimus. Visi kabinetai yra pilnai aprūpinti šiuolaikinėmis IT technologijomis (nešiojamieji kompiuteriai, interaktyvios lentos, multimedija, projektoriai ir pan.). Visi mokytojai yra aprūpinti nešiojamais kompiuteriais. Mokiniams įrengtos rekreacinės erdvės.

Įgyvendinant Kauno Milikonių progimnazijos strateginio plano (STRAPIS) 1-ą tikslą, buvo siekiama gerinti visų mokinių pasiekimus, nepriklausomai nuo jų pradinių žinių lygio, socialinės aplinkos, materialinės padėties ir pan.

Užtikrinti, kad kiekvienas progimnazijos mokinys pasiektų pažangos, kuri atitiktų jo poreikius ir gebėjimų lygį.

Per visus mokslo metus mokiniams buvo teikiama tikslinga į galutinį rezultatą orientuota pagalba, buvo organizuojamos papildomos konsultacijos. Buvo sukurtas naujas mokinio pažangos stebėjimo modelis (tiek edukacinis, tiek socialinis) – progimnazijos mokytojų sukurtas, mokyklos metodinės tarybos aprobuotas „Asmeninės ūgties stebėjimo knygutės“.

Šias knygutės, padedant klasių vadovams ir dalykų mokytojams, stebint tėvams (globėjams, rūpintojams) pildo visi 2-8 klasių mokiniai. Sistemingai ir nuolat buvo teikiama ir individuali socialinio pedagogo ir psichologo pagalba.

1. Tikslas – Užtikrinti mokinių pasiekimų kokybę, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos augimo.

- 1-8 kl. mokinių metinių pasiekimų kokybė pagerės iki 63%.
- Pradinio ugdymo programą baigiančių mokinių pasiekimų kokybė pagerės iki 64%.
- 5-8 klasių mokinių metinių pasiekimų kokybė pagerės iki 64%.

- 6-tų klasių mokinių metinių pasiekimų kokybė pagerės – lietuvių kalbos iki 49% ir matematikos iki 73%.
- 8-tų klasių mokinių metinių pasiekimų kokybė pagerės – lietuvių kalbos iki 45% ir matematikos iki 45%.

Tikslo įgyvendinimo laipsnis 100%.

Siekiant užtikrinti mokinių mokymosi pažangą, dėmesys buvo skiriamas į ugdymo veiklų įvairovę, savarankiškumą ir atsakomybės skatinimą, kuriant palankų mikroklimatą bendradarbiavimui su mokiniais bei jų tėvais. Daug dėmesio buvo skiriama mokytojų profesiniam tobulėjimui bei skaitmeninio ugdymo(si) turinio panaudojimui organizuojant ugdymo procesą.

Mokytojai profesinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimui skyrė 6232 val. Seminaruose „Šeimos ir mokyklos partnerystė: svarbiausi bendravimo ir bendradarbiavimo raktai“, „Bendravimo menas – sėkminga komunikacija“, „Microsoft Office 365 praktiniai mokymai“.

Tobulino komandinio darbo kompetencijas, kurios turi įtakos mokinių pasiekimams.

Visų klasių mokytojai savo pamokose plačiai naudojo skaitmeninio turinio medžiagą. Apie 90% mokinių naudojosi skaitmeninio turinio mokymo medžiaga (EMA, EDUKA, Mokinukai.lt ir pan.). Panaudojau „Kokybės krepšelio“ projekto lėšas. Buvo vykdomas individualios mokinių pažangos matavimo tobulinimas 1-6 klasėse, įvedant asmeninės ūgties matavimo knygeles.

Siekiant pagerinti mokinių pasiekimų kokybę, plačiai ir efektyviai naudojamos grupinės ir individualios konsultacijos, kurios buvo finansuojamos ekonomikos DNR bei projekto „Kokybės krepšelis“ lėšomis.

Progimnazijos strateginio plano 2-as tikslas skatino visokeriopą visų progimnazijos bendruomenės narių pažangą, nuolatinį tobulėjimą, visų narių tikslas buvo orientuotas į sėkmingai dirbančią mokyklą, kurioje visi jaučiasi gerai. Toliau buvo sėkmingai plėtojamas socialinis ir emocinis visų bendruomenės narių ugdymas, siekiant užtikrinti visų bendruomenės narių įtraukimą į konstruktyvią veiklą, bendravimą ir bendradarbiavimą. Siekiant užtikrinti darbuotojų psichologinį saugumą, psichosocialinės rizikos valdymą, psichologinio smurto ir mobingo prevencijos įgyvendinimą progimnazijoje buvo parengtas „Darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo politikos tvarkos aprašas“ bei jo įgyvendinimo tvarka. Buvo atliktas nepriklausomas pedagoginis darbuotojų „Psichosocialinis rizikos veiksnių vertinimas progimnazijoje“. Tyrime dalyvavo 63 mokyklos pedagoginiai darbuotojai. Mokykloje toliau tęsiama prevencijos programa „OLWEUS“. Gerą mokyklos mikroklimatą padėjo užtikrinti ir objektyvi, pozityvi ir reikiamu laiku vykdyta komunikacija tarp mokyklos darbuotojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų).

2. Tikslas – Užtikrinti gerą mokyklos bendruomenės mikroklimatą.

- Pasiiekti, kad patyčių lygis progimnazijoje būtų ne didesnis negu 12,5% (pagal OPKUS apklausas).
- Pasiiekti, kad 4 kl. mokyklos klimato rodiklis didėtų iki 0,80 (NŠA duomenimis).
- Pagerės rodiklis „Per paskutinius du mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesityčiojo“ vertė bus ne žemesnė nei 3.5.

Tikslą pavyko įgyvendinti iš dalies.

OPPP 2021 m. mokinių apklausos duomenimis patyčios siekė 12,3%.

Kitų tikslų nepavyko įgyvendinti, nes dėl karantino ir nuotolinio ugdymo ypatumų, neorganizavo savo NMPP 4-ose ir 6-ose klasėse, todėl nebuvo organizuota ir mokinių bei jų tėvų apklausos. Siekiant įgyvendinti šį tikslą daug dėmesio buvo skiriama mokinių savarankiškumo ir atsakomybės jausmo ugdymui bei skatinimui ir kuriant palankų mikroklimatą bendradarbiavimui. Mokykloje buvo įdarbintos papildomai psychologė ir socialinė pedagogė (iš „Kokybės krepšelio“ projekto lėšų).

Toliau buvo tęsta patyčių prevencijos Olweus programa 1-8 klasėse įgyvendinimas.

Buvo įgyvendinta programa mokytojams „Step M“, kuri yra skirta bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiams tobulinti (dalyvavo 21 pradinė klasių mokytoja).

Mokinių tėvams buvo organizuojamas projektas „Dalyvaujanti tėvystė“, kurio tikslas buvo įtraukti tėvus į vaiko mokymosi sėkmių aptarimus mokykloje.

Buvo organizuojamos paskaitos, seminarai tėvams socialinių emocinių kompetencijos klausimais „Tėvų vaidmuo formuojant emocinę gerovę“ (Agnė Benikė), „Demotyvacijos iššūkiai ugdymo(si) procese“ (Nida Gruodienė), „Jaunimo prevencijos programų įgyvendinimo ypatumai“ (Pranas Benikas).

Buvo organizuojami mokyklos bendruomenę telkiantys renginiai (4 tradiciniai renginiai – MTM, „Žiniukų klubas“, Turizmo diena“, „Dovanojame savo gerumą“).

3. Tikslas – Tęsti progimnazijos edukacinių erdvių atnaujinimą ir turtinimą, leisiantį mokytojams ir mokiniams efektyvinti ugdymo(si) procesą.

- Pagerės mokinių ugdymo sąlygos lauke.
- Pagerės ugdymo aplinka, estetinis vaizdas.
- Pagerės estetinis vaizdas, bus užtikrinti higienos normų reikalavimai.
- Pagerės 1-4 klasių SUP turinčių mokinių ugdymo sąlygos.
- Leis moderniai perteikti ugdymo turinį.
- Užtikrintas efektyvus finansinių išteklių valdymas.

Tikslo įgyvendinimo laipsnis 100%.

Buvo įrengta lauko klasė, suremontuoti 3 kabinetai, 2 kabinetams – nauji baldai, 4 kabinetuose suremontuotos grindys, įsigytos 5 interaktyvios lentos, įsigyta 16 nešiojamų kompiuterių mokytojams, įsigyti 5 multimedija projektai.

Papildomai pritrauktomis nebiudžetinėmis ir projekto „Kokybės krepšelis“ lėšomis pagerintos edukacinės aplinkos. Tiek MK, tiek SB lėšų pakako užbaigti finansinius metus be įsiskolinimų.

## II SKYRIUS 2021 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti mokinių pasiekimų kokybę, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos augimo.	1.1.1. 1-8 kl. mokinių gerės metinių pasiekimų kokybė.	1.1.1. 1-8 kl. mokinių metinių pasiekimų kokybė pagerės iki 63%.	1.1.1. Pasiektas ir viršytas. 1-8 klasių mokinių pasiekimų kokybė pagerėjo iki 64,0%.
	1.1.2. Gerės pradinio ugdymo programą baigiančių mokinių pasiekimų kokybė.	1.1.2. Pradinio ugdymo programą baigiančių mokinių pasiekimų kokybė pagerės iki 64% (Tamo dienyno pateikiamos ataskaitos).	1.1.2. Pasiektas ir viršytas. 4 kl. mokinių pasiekimų kokybė pagerėjo iki 64,5%.
	1.1.3. Gerės 5-8 klasių mokinių metinių pasiekimų kokybė.	1.1.3. 5-8 klasių mokinių metinių pasiekimų kokybė pagerės iki 64% (Tamo dienyno pateikiamos ataskaitos).	1.1.3. Pasiektas ir viršytas. 5-8 kl. mokinių pasiekimų kokybė pagerėjo iki 65%.
		1.1.4. 6-tų klasių mokinių metinių pasiekimų kokybė	1.1.4. Pasiektas ir viršytas. 6-tų

	<p>1.1.4. Gerės 6-tų klasių mokinių metinių lietuvių ir matematikos pasiekimų kokybė.</p> <p>1.1.5. Gerės 8-tų klasių mokinių metinių lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimų kokybė.</p>	<p>pagerės – lietuvių kalbos iki 49% ir matematikos iki 73% (Tamo dienyno pateikiamos ataskaitos).</p> <p>1.1.5. 8-tų klasių mokinių metinių pasiekimų kokybė pagerės – lietuvių kalbos iki 45% ir matematikos iki 61% (Tamo dienyno pateikiamos ataskaitos).</p>	<p>klasių mokinių lietuvių kalbos – 50,2% ir matematikos – 74,5%.</p> <p>1.1.5. Pasiektas ir viršytas. 8-tų klasių mokinių lietuvių kalbos – 46,3% ir matematikos – 62%.</p>
1.2. Užtikrinti gerą mokyklos bendruomenės mikroklimatą.	<p>1.2.1. Pasiiekti, kad patyčių lygis progimnazijoje būtų ne didesnis negu 12,5%. (pagal OPPP apklausas).</p> <p>1.2.2. Pasiiekti, kad 4 kl. mokyklos klimato rodiklis didėtų (NŠA duomenimis).</p> <p>1.2.3. Pagerės, pagal NŠA apklausą teiginys “Per paskutinius du mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesityčiojo”.</p>	<p>1.2.1. OPPP 2021 metų mokinių apklausos duomenimis patyčios sieks 12,5%.</p> <p>1.2.2. 4 kl. mokyklos klimato rodiklis didės iki 0,80 (NŠA duomenimis).</p> <p>1.2.3. Pagal NŠA apklausą teiginys “Per paskutinius du mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesityčiojo” vertė bus nežemesnė nei 3,5.</p>	<p>1.2.1. Įvykdyta iš dalies, nes pagal Olweus programos apklausą pasiektas 12,9%, o NMPP apklausa dėl pandemijos buvo nevykdoma.</p> <p>1.2.2. Dėl pandemijos NŠA 1-4 kl. mokinių apklausa nebuvo vykdoma. Mokinių tėvų apklausą mokykla organizavimo Microsoft 365 Office platformoje. Pagal ją mokinių tėvai vertina labai gerai – 50%, gerai – 30%.</p> <p>1.2.3. Dėl pandemijos NŠA mokinių apklausa nebuvo vykdoma.</p>
3.1. Tęsti progimnazijos edukacinių erdvių atnaujinimą ir turtinimą, leisiantį mokytojams ir	3.3.1. Sukurti 1 mokinių ugdymui lauko aplinkose tinkamą erdvę mokyklos kieme.	3.3.1. Pagerės mokinių ugdymo sąlygos lauke.	3.3.1. Pasiiektas. Naujai įrengta lauko klasė.

mokiniams efektyvinti ugdymo(si) procesą.	3.3.2. Suremontuoti 2 kabinetus (sienos, lubos, pakeisti grindų dangą).	3.3.2. Pagerės ugdymo aplinka, estetinis vaizdas.	3.3.2. Įgyvendintas ir viršytas. Suremontuoti 3 kabinetai.
	3.3.3. 1 kabinetui atnaujinti baldus.	3.3.3. Pagerės estetinis vaizdas, bus užtikrinti higienos normų reikalavimai.	3.3.3. Įgyvendintas ir viršytas. Dvejuose kabinetuose atnaujinti baldai.
	3.3.4. Specialia įranga ir priemonėmis aprūpintas kabinetas 1-4 kl. SUP turinčių mokinių ugdymui.	3.3.4. Pagerės 1-4 klasių SUP turinčių mokinių ugdymo sąlygos.	3.3.4. Tikslas pilnai įgyvendintas. SUP turintiems mokiniams įrengtas sensorinės erdvės kabinetas.
	3.3.5. Įsigyti 1-2 interaktyvius ekranus.	3.3.5. Leis moderniai perteikti ugdymo turinį.	3.3.5. Įgyvendintas ir viršytas. Mokykla įsigijo 5 interaktyvius ekranus.
	3.3.6. Iki 2021 m. gruodžio 31 d. pakanka finansinių išteklių	3.3.6. Užtikrintas efektyvus finansinių išteklių valdymas.	3.3.6. Įgyvendintas. 2021 metus progimnazija baigė be įsiskolinimų.

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**  
Nebuvo

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Ugdymo proceso organizavimas nuotoliniu, hibridiniu būdais.	3.1. Organizuojant ugdymo procesą, buvo užtikrinti OV reikalavimai pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimui. Gerai buvo organizuotas komunikavimas su mokinių tėvais, sprendžiant ugdymo proceso organizavimą nuotoliniu būdu.
3.2. Mokinių testavimo greitaisiais savikontrolės testais organizavimas ir vykdymas.	3.2. Pavyko išvengti COVID-19 susirgimo židinių susidarymo. Išlaikyti mokinius kontaktiniame ugdyme.

3.3. Pakoreguotas stogo remonto techninis projektas ir atlikta jo ekspertizė.	3.3. Jei pavyks gauti finansavimą, bus suremontuotas mokyklos stogas, sutaupyta šilumos energija, pagerintas estetinis vaizdas.
---	---

#### 4. Pakoreguotų 2021 metų veiklos užduočių nebuvo

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3x 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4x

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Įtraukusis ugdymas.
7.2. Darbas su VIPIS sistema.

### V SKYRIUS

#### 2021 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

<p>8.1. Gerinti mokinių ugdymo(si) kokybę, siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos augimo.</p>	<p>8.1.1. Gerės 1-8 kl. mokinių metinių pasiekimų kokybė.</p> <p>8.1.2. Gerės pradinio ugdymo programą baigiančių mokinių pasiekimų kokybė.</p> <p>8.1.3. Gerės 8-tų klasių mokinių NMPP matematikos ir skaitymo rezultatai.</p> <p>8.1.4. Gerės 4-tų klasių mokinių NMPP matematikos ir skaitymo rezultatai.</p>	<p>8.1.1. 1-8 kl. mokinių metinių pasiekimų kokybė pagerės iki 64% (Tamo dienyno ataskaita).</p> <p>8.1.2. Pradinio ugdymo programą baigiančių mokinių pasiekimų kokybė pagerės iki 65% (Tamo dienyno ataskaita).</p> <p>8.1.3. 8-tų klasių mokinių NMPP matematikos ir skaitymo rezultatai bus iki 1% aukštesni nei 2021 metais: matematikos surinktų taškų vidurkis 67,4%, skaitymo – 75,68% ( NŠA ataskaita).</p> <p>8.1.4. 4-tų klasių mokinių NMPP matematikos ir skaitymo rezultatai bus ne mažiau kaip 1% aukštesni nei 2021 metais: matematikos surinktų taškų vidurkis 71,25%, skaitymo – 69,35% ( NŠA ataskaita).</p>
<p>8.2. Užtikrinti kokybišką skirtingų poreikių mokiniams ugdymo(si) įvairovę.</p>	<p>8.2.1. Sudarytos geresnės sąlygos už 2021 metus ugdyti įvairių poreikių mokinius.</p> <p>8.2.2. Bus sudarytos geresnės nei 2021 metais ugdymosi sąlygos virtualioje aplinkoje.</p> <p>8.2.3. Pasiiekti, kad patyčių lygis progimnazijoje būtų ne didesnis negu 12% (pagal OLWEUS programos ataskaitą).</p> <p>8.2.4. 5-8 klasių mokinių kompetencijų tobulinimas.</p>	<p>8.2.1. Bus pasiektas rekomenduotinas pagal mokinių skaičių pagalbos mokiniui specialistų etatų skaičius (2 psichologai, 2 socialiniai pedagogai, 2-3 mokytojo padėjėjai).</p> <p>8.2.2. Ne mažiau kaip 60% mokytojų, dėstančių 5-8 klasėse, dirbs su įranga, skirta hibridiniam mokymui.</p> <p>8.2.3. OLWEUS programos mokinių apklausos 2022 m. duomenimis, patyčios sieks 12%.</p> <p>8.2.4. Visų 5-8 klasių mokinių ugdymui bus naudojamos 2-3 skaitmeninio ugdymo platformos.</p>

<p>8.3. Užtikrinti saugią, inovatyvią ugdymo(si) aplinką, kuri leis mokytojams ir mokiniams efektyvinti ugdymo(si) procesą.</p>	<p>8.3.1. Specialia įranga ir priemonėmis aprūpintas kabinetas 5-8 kl. SUP turinčių mokinių ugdymui.</p> <p>8.3.2. Mokytojų ir mokinių kompetencijų gilinimas patyriminio ugdymo srityje.</p> <p>8.3.3. Mokinių ir mokytojų bendradarbiavimo įgūdžių stiprinimas, įtraukiant mokinius į tarptautinę projektinę veiklą.</p> <p>8.3.4. 2-3 kabinetus aprūpinti šiuolaikinėmis IT priemonėmis (interaktyvūs ekranai, multimedija projektoriai, hibridinio ugdymo priemonės ir kt.)</p> <p>8.3.5. Užtikrinti efektyvų, racionalų ir skaidrų progimnazijos biudžeto ir kt. finansinių srautų valdymą.</p>	<p>8.3.1. Pagerės 5-8 klasių SUP turinčių mokinių ugdymo sąlygos.</p> <p>8.3.2. Ne mažiau kaip 25% pamokų gamtos mokslų mokytojai skirs eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti (Ugdymo veiklų stebėjimo protokolų analizė).</p> <p>8.3.3. Bus įgyvendinti ne mažiau kaip du tarptautiniai projektai, užmegzti kontaktai su ne mažiau nei 6 šalių mokyklomis.</p> <p>8.3.4. Leis moderniai organizuoti ugdymo turinio įgyvendinimą.</p> <p>8.3.5. Iki 2022-12-31 visiškai pakaks lėšų ugdymo turinio įgyvendinimui bei progimnazijos ūkinei veiklai finansuoti (Biudžeto vykdymo ataskaitos).</p>
---	--	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas.

9.2. Pandemijos pasekmės.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai.** Švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Gerėjo tiek 1-4, tiek 5-8 klasių mokinių pasiekimai.



Mokinių tėvai aukštai vertina ugdymo kokybę. Progimnazijoje užtikrinamas mokinių saugumas: mažėjo patyčių lygis, gerėjo savijauta, didėjo tėvų, vertinančių labai gerai ir gerai mokyklos mikroklimatą tėvų dalis. Lyderystės ir vadybos dėka, mokykloje sėkmingai įgyvendintas nuotolinis ir hibridinis mokymas, užtikrinta COVID-19 prevencija.

(Kauno Milikonių progimnazijos tarybos 2022 m. sausio 27 dienos nutarimo protokolas Nr. MT1-1).

Progimnazijos tarybos pirmininkė

  
(parašas)

Gitana Jodikienė  
(vardas, pavardė)

2022-02-03  
(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Ataskaita vertinama **labai gerai** – švietimo įstaigos vadovas įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai, kadangi įstaigos vadovas pasiekė ir viršijo suplanuotų veiklų rezultatus. Įvykdytos papildomos veiklos, kurios nebuvo numatytos: gerai pavyko organizuoti ugdymo procesą hibridiniu būdu, mokinių testavimą greitaisiais savikontrolės testais. Atnaujino stogo remonto techninį projektą bei užsakė projekto ekspertizę. Pagerintos skaitmeninės, komunikacinės ir techninės ugdymo proceso organizavimo bazės. Visas pedagoginis personalas apmokyta organizuoti ugdymo procesą nuotoliniu bei hibridiniu būdais. Visi mokytojai aprūpinti nešiojamais kompiuteriais, iš esmės atnaujintos IT priemonės ugdymo procesui organizuoti. Direktorius metų veiklą siūlau vertinti labai gerai, siūloma skirti 30 proc. kintamąją dalį iki kito vertinimo. Gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai.

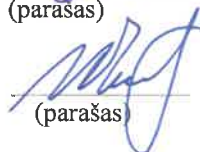
Švietimo skyriaus vedėja

  
(parašas)

Ona Gucevičienė  
(vardas, pavardė)

2022-02-23  
(data)

Kauno miesto savivaldybės meras

  
(parašas)

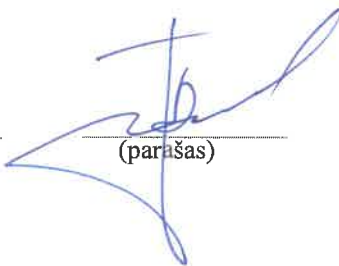
Visvaldas Matijošaitis  
(vardas, pavardė)

2022-02-23  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **Labai gerai, skirti 30 proc. kintamąją dalį iki kito vertinimo**

Susipažinau  
Direktorius

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Janas Ryzgelis  
(vardas ir pavardė)

2022-02-25  
(data)