

PATVIRTINTA

Kauno miesto savivaldybės tarybos

2019 m. vasario 26 d.

sprendimu Nr. T-55

## **KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) bendruomeninių organizacijų tarybos (toliau – Taryba) nuostatai reglamentuoja Tarybos sudarymą, funkcijas, teises, darbo organizavimo ir sprendimų priėmimo tvarką.

2. Taryba yra visuomeniniais pagrindais veikianti kolegiali patariamoji institucija. Tarybos nariams už dalyvavimą Tarybos veikloje nemokama.

3. Taryba nėra juridinis asmuo.

4. Tarybos sudėtį ir nuostatus tvirtina, keičia ir pildo Savivaldybės taryba.

5. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

6. Šiuose nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamos sąvokas.

### **II SKYRIUS TARYBOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS**

7. Tarybos veiklos tikslas – užtikrinti ir skatinti bendruomeninių organizacijų dalyvavimą nustatant, formuojant ir įgyvendinant bendruomeninių organizacijų plėtros politiką Savivaldybėje, stiprinti bendradarbiavimą tarp Savivaldybės institucijų, įstaigų ir bendruomeninių organizacijų.

8. Siekdama įgyvendinti savo veiklos tikslą, Taryba:

8.1. teikia Savivaldybės institucijoms siūlymų dėl Savivaldybės teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų veiklos skatinimo;

8.2. teikia išplėstinėms seniūnaičių sueigoms siūlymų dėl atstovų, deleguojamų į pretendentų į seniūno pareigas konkurso komisijos narius, taip pat dėl atstovų, deleguojamų dalyvauti Savivaldybės tarybos sudaromų komitetų, darbo grupių ir komisijų darbe;

8.3. teikia Savivaldybės institucijoms ir išplėstinėms seniūnaičių sueigoms siūlymų dėl bendruomenių viešųjų poreikių ir iniciatyvų finansavimo tikslingumo, dėl viešųjų paslaugų, už kurių teikimą yra atsakinga Savivaldybė, teikimo perdavimo bendruomeninėms ir kitoms nevyriausybinėmis organizacijoms tikslingumo, vietos verslumo skatinimo ir dėl kitų Savivaldybės gyventojams svarbių reikalų;

8.4. informuoja visuomenę apie Tarybos tikslus ir veiklą, skleidžia informaciją apie Savivaldybėje veikiančias bendruomenines organizacijas, jų iniciatyvas, veiklą, teikiamas paslaugas, organizuojamus mokymus (informacija skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje [www.kaunas.lt](http://www.kaunas.lt));

8.5. inicijuoja bendruomeninių organizacijų pasitarimus ir kitas veiklas aktualiais bendruomeninių organizacijų veiklos ir teikiamų paslaugų klausimais;

8.6. kartą per metus iki gegužės 1 d. Savivaldybės tarybai pateikia Tarybos praėjusių metų veiklos ataskaitą.

### **III SKYRIUS**

#### **TARYBOS TEISĖS**

9. Taryba turi šias teises:

9.1. teikti siūlymų dėl rengiamų Savivaldybės teisės aktų, susijusių su bendruomeninių organizacijų veikla, projektų;

9.2. kviesti į savo posėdžius valstybės ir Savivaldybės institucijų ir įstaigų, bendruomeninių ir (ar) kitų nevyriausybinių organizacijų atstovus, nepriklausomus ekspertus klausimams, susijusiems su Tarybos funkcijų atlikimu, spręsti;

9.3. teikti siūlymų ir rekomendacijų, kaip plėsti Savivaldybės ir bendruomeninių organizacijų bendradarbiavimą;

9.4. dalytis patirtimi su kitų savivaldybių bendruomeninių organizacijų tarybomis;

9.5. bendradarbiauti su kitomis Savivaldybėje veikiančiomis patariamosiomis tarybomis;

9.6. naudotis kitomis teisės aktuose nustatytomis teisėmis.

## IV SKYRIUS

### TARYBOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Tarybą iš 22 narių 3 metų laikotarpiui sudaro Savivaldybės taryba. Taryba sudaroma pariteto principu: pusė narių – Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovai, kita pusė – bendruomeninių organizacijų, veikiančių Savivaldybės teritorijoje, atstovai.

11. Taryba sudaroma iš:

11.1. 11 Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovų;

11.2. 11 bendruomeninių organizacijų atstovų, kuriuos deleguoja (po vieną atstovą) Savivaldybės administracijos seniūnijos. Jei bendruomeninių organizacijų, veikiančių tos seniūnijos teritorijoje, yra daugiau nei jiems skirtų vietų Taryboje, bendruomeninių organizacijų deleguojami atstovai išrenkami ir deleguojami seniūno sušauktame bendruomeninių organizacijų vadovų ar jų įgaliotų asmenų susirinkime. Atstovai išrenkami bendru sutarimu. Esant nesutarimui atstovus išrenka ir deleguoja seniūnijoje veikianti seniūnaičių sueiga.

12. Seniūnas arba jo įgaliotas asmuo, o jeigu atstovus deleguoja seniūnaičių sueiga – tos seniūnijos seniūnaičių sueiga, vertina bendruomeninės organizacijos, deleguojančios savo atstovą į Tarybą, atitiktį bendruomeninės organizacijos kriterijams, nustatytiems Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatyme ir Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme. Jeigu nustatoma, kad bendruomeninė organizacija neatitinka įstatymuose nustatytų kriterijų, organizacija neturi teisės dalyvauti deleguojant į Tarybą, o jos pasiūlymai dėl kandidatų laikomi negaliojančiais.

13. Tarybos veiklos pagrindinė forma yra posėdis.

14. Tarybos sprendimai įforminami Tarybos posėdžių protokolais. Protokolo įvadinėje dalyje nurodoma posėdžio data ir laikas, posėdžio pirmininko ir protokolą rašiusiojo asmens vardai ir pavardės, posėdžio dalyviai, svarstomieji klausimai (darbotvarkė), kviestųjų asmenų vardai, pavardės, pareigos ir kam jie atstovauja, jei atstovauja konkrečiam juridiniam asmeniui. Protokolo dėstomojoje dalyje įrašomas kiekvienas svarstomas darbotvarkės klausimas ir priimtas sprendimas konkrečiu darbotvarkės klausimu. Jei svarstomu klausimu balsuojama, nurodomi balsavimo rezultatai. Protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir protokolą rašęs asmuo. Posėdyje dalyvavusių asmenų kalbos fiksuojamos posėdžio metu daromame garso įrašė, kuris yra saugomas informacinėse laikmenose.

15. Posėdis laikomas teisėtu, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Tarybos narių.

16. Tarybos pirmininkas ir pavaduotojas išrenkami per pirmąjį Tarybos posėdį paprasta balsų dauguma. Pirmininku išrenkamas daugiausia balsų surinkęs Tarybos narys. Balsams pasiskirsčius po lygiai, organizuojamas kitas balsavimo etapas dėl vienodą balsų skaičių surinkusių kandidatų. Pavaduotojas renkamas Tarybos narių balsų dauguma. Jeigu renkant pavaduotoją balsai pasiskirsto po

lygiai, lemia pirmininko balsas. Jei pirmininku išrenkamas Savivaldybės institucijos atstovas, pavaduotoju turi būti išrinktas bendruomeninės organizacijos atstovas, ir atvirkščiai.

17. Tarybos pirmininkas:

17.1. planuoja ir organizuoja Tarybos darbą;

17.2. sudaro Tarybos posėdžių darbotvarkę, šaukia Tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja. Jeigu pirmininko laikinai nėra, posėdžiui pirmininkauja jo pavaduotojas. Tarybos posėdį gali inicijuoti ir ne mažiau kaip trečdalis Tarybos narių;

17.3. pasirašo Tarybos posėdžių protokolus ir kitus su Tarybos veikla susijusius dokumentus;

17.4. atstovauja Tarybai valstybės ir Savivaldybės institucijose, įstaigose ir organizacijose ar įgalioja jai atstovauti kitus Tarybos narius, pritarus Tarybai;

17.5. informuoja Tarybos narius apie dalyvavimą atstovaujant bendruomeninių organizacijų interesams, teikia kitą aktualią informaciją.

18. Tarybos nario įgaliojimai nutrūksta, jeigu:

18.1. jis atsistatydina savo noru;

18.2. nutrūksta jo darbo (tarnybos) santykiai atstovaujamoje Savivaldybės institucijoje;

18.3. jis atšaukiamas delegavusios institucijos iniciatyva.

19. Taryba dirba pagal kasmet sudaromą ir tvirtinamą (protoliniu nutarimu) veiklos planą.

20. Kiekvienas Tarybos narys turi teisę siūlyti klausimų posėdžiui, iš anksto informavęs apie tai Tarybos pirmininką.

21. Tarybos narys turi nusišalinti, jeigu posėdyje arba kitaip sprendžia, nagrinėja klausimą, susijusį su jo privačiais interesais, galinčiais sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą, arba jeigu yra kitų priežasčių, galinčių turėti įtakos klausimo nagrinėjimo nešališkumui. Jei Taryba ketina svarstyti klausimą, dėl kurio Tarybos nariui kyla viešųjų ir privačių interesų konfliktas, jis apie tai praneša Tarybos pirmininkui iki posėdžio pradžios. Jeigu klausimas, dėl kurio gali kilti viešųjų ir privačių interesų konfliktas, įtraukiamas į darbotvarkę posėdžio metu, Tarybos narys informuoja Tarybą prieš klausimo svarstymą.

22. Tarybos sprendimai priimami, kai jiems pritaria daugiau kaip pusė posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Tarybos (posėdžio) pirmininko balsas.

23. Tarybos darbą techniškai aptarnauja Savivaldybės administracija.

24. Taryba renkasi į posėdį ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, jei reikia – dažniau.

25. Tarybos sprendimai yra vieši, informacija skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.

26. Tarybos sprendimai yra rekomendacinio pobūdžio.

**V SKYRIUS**  
**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

27. Tarybos nariai už teisės aktų pažeidimus įgyvendinant šiuos nuostatus atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Tarybos posėdžių protokolai ir kiti dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

---