

Kauno miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėjo

2019 m. vasario 22d. įsakymo Nr. 35-41

61 priedas

**KAUNO ŽALIAKALNIO LOPŠELIO-DARŽELIO  
DIREKTORĖS ONOS DANTUTĖS GRICIENĖS  
2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-02-22 Nr. 35-12-142  
Kaunas

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

**Sėkmingai įvykdyta reorganizacija**, prijungiant Kauno vaikų darželius „Žiogelis“ ir „Nykštukas“ prie Kauno Žaliakalnio lopšelio-darželio. (Kauno miesto savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 24 d. sprendimu Nr. T-197).

**Patobulintas lopšelio-darželio reprezentavimas** aktyviai dalyvaujant miesto organizuojamuose renginiuose:

- Įsigyta 10 komplektų sportinės aprangos su įstaigos simbolika.
- Iš labdaros ir paramos fondo „Švieskime vaikus“ gauta labdara tautiniai kostiumai - 10 aukštaičių komplektų mergaitėms ir 10 aukštaičių komplektų berniukams
- Tobulinant įstaigos reprezentavimą, pedagogai ruošdami vaikus, aktyviai dalyvavo įvairiuose renginiuose miesto, šalies, tarptautiniu mastu.

**Įgyvendintos prevencinės programos:** tarptautinė programa „Zipio draugai“, „Kimochis“ padėjo ugdomosi sunkumų turintiems vaikams sustiprinti socialinius įgūdžius.

**Įstaigtas pagalbos vaikams specialisto** (psichologo) 0,25 etato

Įgyvendintas projektas „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II“ (Nr. 09.2.2-ESFA-V-729-03-0001), „Psichologinės pagalbos plėtra“, įsteigta 0,5 et. psichologo pareigybės. Psichologas teikė konsultacijas vaikams individualiai ir grupėms, tėvams, darbuotojams, pravedė STEP pozityviosios tėvystės įgūdžių ugdymo grupę tėvams, auginantiems 0-5 m. amžiaus vaikus.

**Logopedo pagalba** buvo teikta 54 vaikams iki reorganizacijos ir 72 vaikams po reorganizacijos (2018-09-01)

**Teikiama psichologinė ir logopedo pagalba atliepia tėvų lūkesčius ir vaikų poreikius.** Po reorganizacijos logopedų darbo krūvis išaugo iki 2 etatų.

**Vaikų pasiekimų pažanga** 2015-2016 m.m. pasiekta vidutiniškai 20 proc., 2016-2017 m.m. pasiekta vidutiniškai 25 proc., 2017-2018 m.m. pasiekta vidutiniškai 29 proc. Dinamiškai kylantys vaikų pažangos rodikliai rodo, kad programų tikslams pasiekti pasirinkta teisingi metodai, formos, priemonės.

**Įsigyti 3 interaktyvūs ekranai**, plečiant vaiko poreikių tenkinimą.

**Pagerinta įstaigos materialinė aplinka, patobulinta ugdymo erdvė.** Įsigytas pianinas, atnaujinti 6 grupių laiko įrengimai, pastatyti nauji įrenginiai dvejose lauko aikštelėse.

**Įrengta kodinė vartų darinėjimo sistema**, užtikrinant vaikų saugumą.

**Atlikti pastato elektros instaliacijos, skydinių įžeminimo ir žaibosaugos darbai** užtikrino pastato saugumą.

**2018 m. kovo mėn. pradėti modernizavimo darbai** iš dalies ES struktūrinių fondų lėšomis finansuojamų projekto „Kauno Žaliakalnio lopšelio-darželio modernizavimas didinant paslaugų prieinamumą“: sudarytos projektavimo ir ekspertizės sutartys.

**Patobulintos programų įsisavinimo sąlygos**, įsigijus 3 kompiuterius, projektorių, laminatorių.  
**Pagerintos darbuotojų darbo sąlygos**: atliktas virtuvėlių remontas, nupirktos indaplovės, šaldytuvas, virtuvės baldai, įrengtas logopedo kabinetas.  
**Suorganizuota edukacinė išvyka darbuotojams** bendradarbiaujant su KPKC sutelkė įstaigos bendruomenę po reorganizacijos.  
 Pasiiekti maksimalūs 2018 m. veiklos tikslų įgyvendinimo rezultatai.

## II SKYRIUS 2018 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai 2018 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įstaigos pastato dalies modernizavimo projekto įgyvendinimas pagal ES socialinio fondo finansuojamą projektą „Ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo erdvių modernizavimas“ (projektavimo, ekspertizės ir techninės priežiūros darbų pirkimas).	Sukurtos naujos ir atnaujintos esamos erdvės vaikų ugdymui ir saviugdos skatinimui	Pradėti trijų grupių modernizavimo darbai, siekiant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo padidinimo. Pagal grafiką iki 2018 m. gruodžio 31 d. atlikti šie darbai: pasirašyta projektavimo sutartis, panaudojant 22923,91 Eur lėšų; sudaryta ekspertizės sutartis, panaudojant 2031,23 Eur lėšų; sudaryta techninės priežiūros sutartis, panaudojant 4062,46 Eur lėšų.	Pasirašyta projektavimo sutartis (Reg. Nr. 180822, vertė – 22000,00 Eur). Sudaryta ekspertizės sutartis (Reg. Nr. 190114 vertė – 1694,00 Eur).
1.2. Kauno vaikų darželių „Žiogelis“ ir „Nykštukas“ reorganizacijos, prijungiant juos prie Kauno Žaliakalnio lopšelio-darželio, įgyvendinimas.	Išspręsti teisiniai, finansiniai, ugdymo ir vaikų maitinimo klausimai. Trijų švietimo įstaigų darbuotojai sutelkti į darnų, kūrybišką, tėvų lūkesčius tenkinantį kolektyvą.	Iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. atlikti šie darbai: įstaigos įregistravimas; pareigybių (etatų) nustatymas; turto, dokumentacijos priėmimas; nuostatų tvirtinimas; ikimokyklinio ugdymo programos pakoregavimas; Vieningų valgiaraščių parengimas ir patvirtinimas	Atlikti šie darbai: Įstaigos įregistravimas 2018-08-29; Pareigybių nustatymas 2018-09-03 įsakymo Nr. V-37; Turto, dokumentacijos perėmimas 2018-08-28 RK-02-5-78, 2018-08-27 Nr. 2-16 Nr. 1; Nuostatų tvirtinimas Juridinių asmenų registre 2018-08-29; Kauno Žaliakalnio lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programai po reorganizacijos įstaigos Seinų g. 7 ir Vaistinės skg 8 bendruomenių sprendimu

			<p>pritarta (pedagogų susirinkimai 2018-09-03, tėvų apklausa 2018-09, bendruomenių susirinkimai 2018-10-24 Seinų g. 7, 2018-11-07 Vaistinės skg 8).</p> <p>Parengtas valgiaraštis, patvirtintas VMVT 2018-07-09 VVP-5756.</p>
1.3. Įstaigos aplinkų patobulinimas	<p>Įrengta vaikų aikštelių vartų kodinių užraktų sistema.</p> <p>Ugdymo aplinka papildyta informacinių technologijų ugdymo priemonėmis.</p>	<p>Iki 2018 m. gruodžio 31 d., panaudojant 3000 Eur lėšų, dviejuose vartuose įrengta: kodinis įrenginys; automatinė vartų uždarymo ir užrakinimo sistema, vartų duomenų perdavimo įranga. Iki gruodžio 28 d., panaudojant 9000 Eur: įrengti IT įrenginiai (3 projektoriai ir 3 interaktyvios lentos); 3 grupėse nutiesti elektros laidai, įrengti elektros lizdai ir rozetės.</p>	<p>Įrengta automatinė vartų uždarymo ir užrakinimo sistema (kodinis įrenginys), vertė 1581,00 Eur. (UAB „LT daro“ PVM sąskaita – faktūra LTD Nr. 179, UAB „Viltekus“ PVM sąskaita – faktūra Nr. VL081);</p> <p>Trijose grupėse įrengti IT įrenginiai, vertė 6555,00 Eur (UAB „Rikonetas“ PVM sąskaita-faktūra serija RIK Nr. 181911); trijose grupėse nutiesti elektros laidai, įrengti elektros lizdai ir rozetės, vertė 605,00 Eur (UAB, Kauno butų ūkis).</p>
1.4. Užtikrinti įstaigai patikėto turto ir finansinių išteklių racionalų valdymą	<p>Gera vidaus darbo ir finansų būklės kontrolė</p>	<p>Finansų būklės kontrolės vertinimas Taryboje, Vidaus darbo kontrolės vertinimas tikrinančioje institucijoje.</p>	<p>Kauno savivaldybės tarybos 2018-03-20 sprendimu Nr. T-125 „Dėl pritarimo Kauno miesto savivaldybės administracijos ir jos valdymo sričiai priskirtų viešųjų juridinių asmenų 2017 m. finansų kontrolės būklės ataskaitai“ Kauno Žaliakalnio lopšelio-darželio finansų būklės kontrolė už 2017 m. įvertinta gerai.</p> <p>Finansų būklės kontrolės ataskaita pateikta Kauno m. savivaldybės administracijos Juridinių asmenų valdymo skyriui 2018-01-25.</p> <p>Išankstinė, einamoji ir paskesnė kontrolės vykdomos vadovaujantis finansų kontrolės taisyklėmis.</p>

			<p>Pareigybės neviršijo leistino etatų skaičiaus.</p> <p>Apie lėšų panaudojimą skelbiama įstaigos svetainėje, bendruomenės susirinkimuose, stenduose .</p> <p>Vykdomas reguliarus turto inventorizavimas.</p> <p>Vykdoma lėšų panaudojimo kontrolė ir asignavimų pakeitimai sąmatų ribose.</p>
--	--	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Sudaryta NŽT valstybinės žemės panaudos sutartys: Vaistinės skg 8, Kaunas – 2018-12-18 Nr. 8SUN-75-(14.8.50.); Seinų g. 7, Kaunas – 2018-12-18 Nr. 8SUN-74-(14.8.50.)	Įteisinti žemės panaudos dokumentai.
3.2. Gauti leidimai-higienos pasai: Vaistinės skg 8, Kaunas – 2018-10-02 Nr. (2-11 14.2.1.) LHP-2795; Seinų g. 7, Kaunas – 2018-10-02 Nr. (2-11 14.2.1.) LHP-2796	Įstaigos veiklos sąlygos atitinka Lietuvos higienos normos HN75: 2016 reikalavimus.
3.3. Įsteikta 0,5 et psichologo pareigybės nuo 2018-05-24 pagal projekto „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II“ (Nr. 09.2.2-ESFA-V-729-03-0001) veiklą „Psichologinės pagalbos plėtra“	Teikta psichologinė pagalba vaikams, jų tėvams (globėjams), pedagogams ir kitiems įstaigos darbuotojams, stebėtas ir analizuotas grupių mikroklimatas, praversti psichologiniai grupiniai užsiėmimiai vaikams.
3.4. Sudaryta bendradarbiavimo sutartis su Pozityvaus auklėjimo konsultantų asociacija 2018-09-29 Nr. 2018/STEP-104	Suorganizuoti STEP pozityviosios tėvystės įgūdžių ugdymo grupė tėvams auginantiems 0-5 m. Amžiaus vaikus.
3.5. Atliktas keturių grupių virtuvėlių remontas už 9838,00 Eur; įsigytos indaplovės penkioms grupėms už 1400,00 Eur.	Suremontuotos patalpos atitinka Lietuvos higienos normos HN75: 2016 reikalavimus. Pagerintos auklėtojų padėjėjų darbo sąlygos.
3.6. Įsigyta lauko žaidimų įrenginių už 9809,00 Eur	Atnaujintos lauko edukacinės aplinkos
3.7. Suorganizuota darbuotojų edukacinė išvyka į Vilnių	Pagerėjo įstaigos mikroklimatas, patobulintos darbuotojų bendrosios kompetencijos.
3.8. Atlikti san. mazgų inventoriaus keitimo darbai (Vaistinės skg. 8)	Atnaujinta aplinka atitinka Lietuvos higienos normos HN75:2016 reikalavimus. Pagerintos sąlygos vaikams.
3.9. Įrengtas logopedo kabinetas (Vaistinės skg.8) ir nupirktos ugdymo priemonės	Sudarytos palankios sąlygos logopedo darbui su spec. poreikių vaikais.
3.10. Suorganizuotas seminaras (2018-01-19) Supažindinti darbuotojus su metinių veiklos vertinimu. Paskirti atsakingi asmenys už užduočių parengimą ir vertinimą.	Darbuotojų darbo apmokėjimas vykdomas vadovaujantis LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu.
3.11. Atnaujinta virtuvės įranga (Vaistinės skg.8) šaldytuvas, virtuvės baldai už 3801,00 Eur.	Maisto gamavimo patalpos atitinka maisto ruošimo ikimokyklinėse įstaigose reikalavimus. Pagerintos virtuvės darbuotojų darbo sąlygos.

3.12. Nupirkta trys kompiuteriai, projektorius, laminatorius už 1872,34 Eur.	Patobulintos darbuotojų sąlygos įsisavinant IT programas.
--	---

#### 4. Pakoreguotų 2018 metų veiklos užduočių nebuvo

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

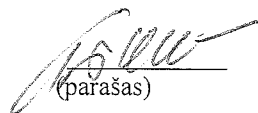
#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Darbo teisė, finansai.
6.2.

Direktorė

  
(parašas)

Ona Danutė Gričienė

2019-01-17  
(data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Vadovas įstaigos tarybai 2019 m. sausio 17 d. posėdyje Nr. 1, pateikė svarstyti vadovo 2018 m. veiklos ataskaitą. Vadovo įgyvendintos keturios nustatytos užduotys bei įvykdyta dvylika užduočių/veiklų, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Balsavimo būdu vieningai nutarta vadovo 2018 metų veiklą vertinti - labai gerai.

Istaigos tarybos pirmininkė



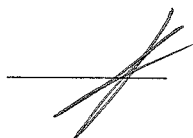
Audronė Mankutė

2019-01-18

#### 8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

**labai gerai** –vadovas įvykdė užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti

Švietimo skyriaus vedėjas



Virginijus Mažeika

2019 02 20  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

**IV SKYRIUS**  
**2019 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. 2019 metų užduotys**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Pasiiekti STRAPIO rodikliai, 2019 metų įstaigos veiklos plane numatyti tikslai	Pasiiekti numatytus rezultatus pagal suplanuotus sėkmės kriterijus	Pasiiekti planuojami rezultatai, nurodyti STRAPYJE ir veiklos plane
9.2. Efektyvus veiklos planavimas ir valdymas. Užtikrinti įstaigos finansinę drausmę ir patikėto turto kontrolę	Veiklos planavimas ir valdymas siejamas su vaikų pažanga ir kliento sėkme. Gera įstaigos veiklos kontrolė.	Įstaigos veiklos rodikliai orientuoti į vaikų pažangos rezultatus, kliento sėkmę. Finansų kontrolės ataskaita įvertinta gerai. Jei įstaigoje vykdomas patikrinimas, vidaus kontrolės ataskaitoje įstaigos veikla vertinama gerai.
9.3. Efektyviai dirbti pagal ES fondų priemones, pritraukti lėšas kitose respublikinėse, tarptautinėse priemonėse	Pateiktos paraiškos, teigiamai įvertintos paraiškos, sėkmingai įgyvendinama	Atsižvelgiant į projekto paraiškoje pateiktą tikslą, poreikį, sprendimo būdus, siekiamus rezultatus ir naudą, teigiamai įvertintos paraiškos, projekto grafikų įgyvendinimas, projekto rezultatų vertinimas
9.4. Įstaigos internetinė svetainė atitinka reikalavimus	Įstaigos internetinėje svetainėje laikantis nustatytų terminų skelbiama visa vieša informacija, susijusi su įstaigos veikla	Sukurta internetinė svetainė atitinkanti bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms. Sudarytos sąlygos visuomenei gauti internetu visą viešą informaciją apie įstaigoje teikiamas paslaugas, užtikrinant jų veiksmingumą pateikiamos informacijos aktualumą, patikimumą, paieškos galimybes, ir reguliarių informacijos atnaujinimą. Veikiantis elektroninis dienynas


**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Ilgalaikis įstaigos vadovo nedarbingumas

10.2. Metų eigoje ženkliai sumažintas finansavimas

Švietimo skyriaus vedėjas



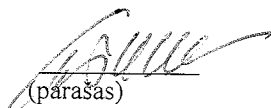
Virginijus Mažeika

2019 02 20

(data)

Susipažinau

Direktorė



(parašas)

Ona Danutė Gricienė

2019 02 20

(data)