

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2019 m. vasario 22 d. įsakymo Nr. 35-35
57 priedas

KAUNO SPECIALIOJI MOKYKLA

DARIUS GRIEŽĖ 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019 m. vasario 22 d. Nr. 35-35-45
(data)
Kaunas

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Kauno specialiosios mokyklos 2016–2018 metų strateginiame plane esančių tikslų, orientuotų į saugios, skatinančios emocinį, socialinį, intelektualinį, dvasinį vystymąsi aplinkos kūrimą; popamokinio mokinių ugdymo, užimtumo bei priežiūros tobulinimą, buvo kryptingai siekta per praėjusius 2018 metus.

Pastarųjų metų veiklos plane numatyta efektyvinti švietimo pagalbą ugdymosi procese. Tai pasiekta per sistemingą naujų mokymo metodikų (ABA, TEACCH) įvedimą numatytose klasėse, tikslingą švietimo pagalbai skirtų pamokų paskirstymą, reikiamų mokymo(si) priemonių įsigijimą, mokinių individualios pažangos stebėjimo modelio sukūrimą ir naudojimą, tėvų įtraukimą ir konsultavimą mokyklos tinklalapyje sukurtoje tėvų konsultavimo platformoje.

Optimizuojant dienos socialinės globos paslaugas atliktas patalpų remontas, šio skyriaus veikla atskirta nuo bendrabučio skyriaus. Įrengtos ir patobulintos esančios mokinių laisvalaikio erdvės.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Finansų panaudojimo optimizavimas.	Sumažinti MK deficitą.	Deficitas sumažintas 6 proc.	DU fondas sumažintas 3,7 proc., ML deficitas

			sumažintas 73 proc.
1.2. Ugdymo kokybės gerinimas Kauno specialiojoje mokykloje.	ABA ir TEACCH programų pritaikymas ir jų išbandymas pilotinėse klasėse.	Parengta ir išbandyta metodika bent su viena grupe.	Parengta ir išbandyta metodika su dviem grupėmis.
1.3. Optimizuoti Dienos socialinės globos skyriaus veiklą.	Atskirti Dienos socialinės globos ir Neformaliojo ir socializacijos skyrių veiklą. Įrengti ergonomiškas patalpas.	Atskirtos skyrių veiklos, patalpos.	Atskirtos skyrių veiklos ir patalpos.
1.4. Mokyklos pastato remontas.	Atliktas bendrabučio, hidroterapijos, langų, stogų, fasadų, šilumos punktų remontas.	Atlikta 70 proc. remonto darbų.	Atliktas bendrabučio patalpų remontas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Finansų panaudojimo optimizavimas.	Atsižvelgiant į tai, kad, esant tam pačiam mokinių skaičiui kaip ir ankstesniais mokslo metais, buvo sumažintas komplektų skaičius, ugdymo plane numatytų valandų skaičius sumažėjo 13 proc., tačiau papildomai buvo priimta 0,5 etato krūviu pagalbos mokiniui specialistas, didėjo BMA, keitėsi ML apskaičiavimo tvarka, didėjo darbuotojų pareiginiai koeficientai, ML DU fondas sumažėjo 3,7 proc., ML deficitas sumažėjo 73 proc.
2.2. Mokyklos pastato remontas.	Dėl viešųjų pirkimų terminų neatitikimo planuotiems, atliktas tik bendrabučio patalpų remontas.

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Sporto ir laisvalaikio erdvių įrengimas.	Mokinių laisvalaikio įprasminimas.
3.2. Lauko klasės įrengimas.	Pagerintos gamtamokslio ir kitų dalykų ugdymo sąlygos: formuojamas mokinių savarankiškumas, atsakomybės jausmas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Nebuvo.

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

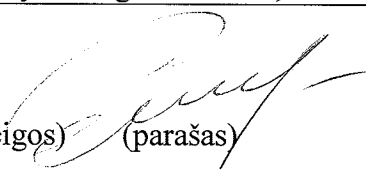
Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Autizmo spektro sutrikimų turinčių mokinių ugdymas.
6.2. Socialinių paslaugų efektyvus organizavimas, remiantis kitų šalių patirtimi.

Direktorius

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)Darius Griezė

(vardas ir pavardė)

2019-01-18

(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Kauno specialiosios mokyklos taryba siūlo direktoriaus Dariaus Griezės 2018 metų veiklą vertinti gerai. Pasiekti rezultatai rodo, kad dauguma numatytų užduočių iš esmės yra įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)Rasuolė Jančiauskienė

(vardas ir pavardė)

2019-02-01

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2018-ųjų metų vadovo veikla vertinama gerai. Dauguma numatytų užduočių iš esmės yra įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. Mokiniais pagerintos gamtamokslio ir kitų dalykų ugdymo sąlygos. Dėl viešųjų pirkimų terminų neatitikimo planuotiems, atliktas tik bendrabučio patalpų remontas.

Švietimo skyriaus vedėjas

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)


(parašas)Virginijus Mažeika

(vardas ir pavardė)

2019-02-22

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Gerinti mokyklos veiklos kokybę.	ABA ir TEACCH metodikų tolimesnis taikymas klasėse ir įvedimas kituose, dienos globos, bendrabučio ir medicinos, skyriuose. Pagerinta pamokų kokybė ir mokymosi pasiekimai.	Mokinių, kuriuos ugdant taikoma ABA ir TEACCH metodika, tęstinis lavinimas tomis pačiomis metodikomis popamokinėje veikloje ir medicininių procedūrų metu. 100 proc. 6 klasės mokinių NMPP rezultatai teigiami. 100 proc. 10 klasės mokinių matematikos ir lietuvių kalbos PUPP rezultatai vertinami 4-10 balų. 80 proc. pamokų ugdamosios veiklos formos derinamos individualiam, grupiniam ir visos klasės mokymui(si). 70 proc. mokinių dalyvauja dienos socialinės globos ir bendrabučio veiklose, organizuojamose remiantis visos dienos mokyklos pailgintos dienos modelio 1-osios alternatyvos principais. Įgyvendinamas pilietinio ugdymo projektas „Augu ir kuriu Lietuvai“. Įgyvendintos STRAPYJE planinės numatytų rodiklių reikšmės.
9.2. Gerinti mokinių saugumą bendrojo ugdymo mokykloje.	Pritaikytas geltonasis autobusiukas neįgaliesiems ir pradėta teikti pavėžėjimo paslauga. Plačiau taikomos prevencinės programos.	Teikiama pavėžėjimo paslauga tam turintiems poreikį mokiniams. 98 proc. mokinių noriai eina į mokyklą. 20 proc. mokinių daugiau dalyvauja socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programoje „Zipio draugai“. 80 proc. pedagoginių darbuotojų patobulina kompetencijas mokinių socialinių-emocinių kompetencijų ugdymo srityje.

		Įgyvendintos STRAPYJE planinės numatytų rodiklių reikšmės.
9.3. Atnaujinti edukacines erdves bei mokymo priemonės, užtikrinant efektyvų finansų valdymą.	Atnaujintos edukacinės erdvės. Atliktas baseino, langų, stogų ir fasadų remontas.	Rėmėjų lėšomis įrengiami relaksaciniai kambariai. Įstaigos vidaus kontrolė vertinama gerai. Internetinė svetainė atitinka mokykloms keliamus reikalavimus. Atlikti mokyklos (fasado apšiltinimas, langų ir lauko durų keitimas, stogo apšiltinimas, vidaus baseino patalpų remontas) darbai. (savivaldybės skirta 600 000,0 Eur). Įgyvendintos STRAPYJE planinės numatytų rodiklių reikšmės.
	Užtikrinta internetinės svetainės struktūra ir joje teikiamos informacijos atitiktis nustatytiems teisės aktų reikalavimams	internetinės svetainės struktūra ir joje teikiama informacija atitinka keliamus reikalavimus
	Dalyvavimas ES fondų/tarptautiniuose projektuose	Pateikta paraiška, gautas finansavimas

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Ilgalaikis vadovo nedarbingumas.
10.2. Ženkliai sumažintas finansavimas.
10.3. Trečiųjų asmenų įsipareigojimų nevykdymas.

Švietimo skyriaus vedėjas
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Virginijus Mažeika 2019-02-22
(vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.
Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Darius Griezė 20190222
(vardas ir pavardė) (data)