

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2019 m. vasario 22d. įsakymo Nr. 35-41
2 priedas

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „AUŠRINĖ“

AUDRONĖS TRUMPICKIENĖS

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02-22 Nr. 35-12-84
Kaunas

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant starteginio plano 1 Tikslą – padėti pradedantiesiems mokytojams įgyti kompetencijų, kurios yra reikalingos tenkinti individualius vaiko poreikius buvo patobulinta ugdymo turinio planavimo kompetencija pagal naujas ikimokyklinio ugdymo rekomendacijas (2014). Pradėjome vertinti vaikų pasiekimus ir pažangą, atsižvelgiant į vaiko pasiekimų aprašą ir priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (2015).

Įgyvendinant 2 Tikslą – patobulinti įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą, koreguojant įstaigos duomenų rinkimo ir analizės sistemą bei pritaikant išorės vertinimo rodiklius tikslą įgyvendinome 100 proc.: buvo organizuojamos konsultacijos, metodinės valandos, pedagogėms sudarytos sąlygos dalyvauti kvalifikacijos kėlimo seminaruose, susitarta dėl kokybės kriterijų. Taip pat pedagogės dirba su e-dienynu, pildo ugdymo proceso savaitės refleksijas, rengia metines ataskaitas, pedagoginės veiklos savianalizes.

Šgyvendinant 3 Tikslą – bendradarbiaujant su tėvais ir socialiniais partneriais, patobulinti vidines ir išorines edukacines aplinkas, pritaikant jas vaikų poreikiams iš laiptinių panaudojant 2 proc. GPM buvo įrengtos edukacinės erdvės logopedui ir kūno kultūros specialistui, pagal tėvų ir vaikų projektus lauko erdvės papildytos siužetui kurti priemonėmis, atlikti remontai grupėse, parengtas projektas lauko aikštelių drenažui, įrengti kondicionieriai 4 grupėse, kad patalpų temperatūra atitiktų higienos normas.

Įgyvenaninat 4 Tikslą – sumažinti grupėse esančių vaikų skaičių. Pagal STRAPI buvo siekiama sumažinti vaikų skaičių, esantį grupėse. Įstaigoje 2017-09-01 (MR duomenimis) buvo 263 vaikai, o dabar turime 246 vaikus (2019-01-01 duomenimis). Iš viso turime 17 vaikų mažiau.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
---------------------------------	---------------------	---	-------------------------------------

1.1.Pasiekti 2018 m. įstaigos veiklos plane numatytus tikslus	Pasiekti numatytus rezultatus pagal suplanuotus sėkmės kriterijus.	Įgyvendintos tikslui pasiekti numatytos priemonės.	Sukurta vidinio įsivertinimo sistema, padedanti reflektuoti savo veiklą ir įvertinti savo indėlį į įstaigos tikslų pasiekimą. Parengti ir įgyvendinti du tėvų ir specialistų parengti projektai: atnaujintos lauko priemonės pagal techn. priežiūros aktą, parengtas projektas krepšinio aikštelei.
1.2.Telkti bendruomenę įstaigos strategijos 2019 – 2021 m. planavimui	Įstaigos bendruomenė nusimato strateginius tikslus.	Parengtas ir patvirtintas 2019 - 2021 m. strateginis planas.	Parengtas 2019-2021 m. strateginis planas (Kauno lopšelio-darželio „Aušrinė“ įstaigos tarybos 2018-11-23 posėdžio protokolo Nr. 5). Įstaigos bendruomenė išskėlė šiuos strateginius tikslus: pagerinta ugdymo kokybė, plečiant įtraukiojo ugdymo paslaugas; pagerinta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo tęstinumas; pagerintas judrių vaikų sąlygos lauke, įrengiant aikštyną.
1.3.Užtikrinti įstaigos finansinę drausmę ir patikėto turto kontrolę	Finansų kontrolės ataskaita įvertinta gerai.	Papildomai prašoma perskirstyti ar papildyti asignavimus tik tuomet, jei tai susiję su įstaigų darbu vasarą. Įstaigos pareigybių sąrašas ir darbuotojų koeficientai derinami mokinio krepšelio ribose, pagal patvirtintą didžiausią leistiną pareigybių (etatu) skaičių ir laikantis patvirtintos sąmatos.	Dalis biudžeto lėšų trūkumo yra kompensuota iš mokinio krepšelio, nes jo užteko. Siekiant taupyti buvo laikinai nenaudojami kai kurie etatai (techninio personalo). Sumažintas direktorės pavaduotojos ūkiui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas. Nuo 2019 sausio mėnesio mokytojams yra taikomas minimalus koeficientas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo): nebuvo.

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pakeisti karšto vandens vamzdynai, radiatoriai grupėse ir salėje.	Pagerintos higieninės sąlygos.
3.2. Vyksta glaudus bendradarbiavimas su „Santaros“ gimnazija dėl patyčių prevencijos.	Neformaliai vyksta patyčių prevencijos priemonės.

4. Pakoreguotų 2018 metų veiklos užduočių nebuvo.

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

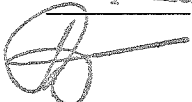
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Šiuolaikinės mokyklos vadyba.
6.2. Mokyklos mikroklimatas.

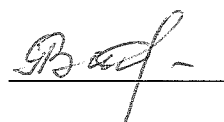
Direktore
Audronė Trumpickienė Audronė Trumpickienė 2019-01-17



IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2018 metų vadovo veiklos ataskaita įvertinta labai gerai, užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.

Pirmininkė Grasilda Budrienė Grasilda Budrienė 2019-02-04



8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gerai –vadovas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius.

Švietimo skyriaus vedėjas Virginijus Mažeika Virginijus Mažeika 20190222

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys


Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Efektyvus veiklos planavimas ir valdymas.	Veiklos planavimas ir valdymas siejamas su	Įstaigos veiklos rodikliai orientuoti į vaikų pažangos

Užtikrinti įstaigos finansinę drausmę ir patikėto turto kontrolę	vaikų pažanga ir kliento sėkme. Gera įstaigos veiklos kontrolė.	rezultatus, kliento sėkmę. Finansų kontrolės ataskaita įvertinta gerai. Jei įstaigoje vykdomas patikrinimas, vidaus kontrolės ataskaitoje įstaigos veikla vertinama gerai.
9.2. Efektyviai dirbti pagal ES fondų priemones, pritraukti lėšas kitose respublikinėse, tarptautinėse priemonėse	Pateiktos paraiškos, teigiamai įvertintos paraiškos, sėkmingai įgyvendinama	Atsižvelgiant į projekto paraiškoje pateiktą tikslą, poreikį, sprendimo būdus, siekiamus rezultatus ir naudą, teigiamai įvertintos paraiškos, projekto grafikų įgyvendinimas, projekto rezultatų vertinimas
9.3. Įstaigos internetinė svetainė atitinka reikalavimus	Įstaigos internetinėje svetainėje laikantis nustatytų terminų skelbiama visa vieša informacija, susijusi su įstaigos veikla	Sukurta internetinė svetainė atitinkanti bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms. Sudarytos sąlygos visuomenei gauti internetu visą viešą informaciją apie įstaigoje teikiamas paslaugas, užtikrinant jų veiksmingumą pateikiamos informacijos aktualumą, patikimumą, paieškos galimybes, ir reguliarių informacijos atnaujinimą. Veikiantis elektroninis dienynas

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Ilgalaikis įstaigos vadovo nedarbingumas
10.2. Metų eigoje ženkliai sumažintas finansavimas

Švietimo skyriaus vedėjas



Virginijus Mažeika

2019 02 22

Susipažinau.

Direktorė
Audronė Trumpickienė

Direktorė



Audronė Trumpickienė

2019 02 22