

Bendrojo naudojimo objektų administratoriaus
atrankos ir skyrimo tvarkos aprašo
priedas

UAB Komunalinių paslaugų centras

BENDROJO NAUDOJIMO OBJEKTŲ ADMINISTRATORIAUS DEKLARACIJA

2018-07-24 Nr.3-731(1)
(data)

Garliava, Kauno r.
(vieta)

I. BENDROJI INFORMACIJA

*Juridinis asmuo, kita organizacija ar jų padalinys		
Pavadinimas	UAB Komunalinių paslaugų centras	
Kodas	301846604	
Šalis, kurioje įsteigtas ar įregistruotas juridinis asmuo, kita organizacija ar jų padalinys	Lietuva	
Buveinės adresas	Vytauto g. 71, Garliava, 53258 Kauno r.	
Registravimo data	2008-09-04	
Steigėjas (nurodoma, jeigu steigėjas yra kitas juridinis asmuo ar organizacija)	Kauno rajono savivaldybė	
Ryšio duomenys	tel.8-37 393140	
	el. paštas	info@rkpc.lt
	interneto svetainė, tinklaraštis	www.rkpc.lt
	ar kita	

*nereikalingą išbraukti

II. VEIKLOS SRITYS, TEIKIAMOS PASLAUGOS IR PATIRTIS

Juridinio asmens veiklos sričių ir teikiamų paslaugų, susijusių su daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administravimu, naudojimu ir priežiūra, aprašymas (išskiriant pagrindinę veiklos sritį ir kitas veiklos sritis, susijusias su bendrojo naudojimo objektų administravimu, naudojimu ir priežiūra):

Bendrovė vykdo daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administravimą, teikia namų nuolatinės techninės priežiūros (eksploatavimo) ir šilumos ūkio priežiūros paslaugas.

Daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administravimo: sudaro ir tvarko namo bendrojo naudojimo objektų aprašą, organizuoja namo techninę priežiūrą, rengia ilgalaikį objektų atnaujinimo planą, apskaičiuoja ir administruoja kaupiamąsias lėšas, rengia

namo priežiūros ūkinį ir finansinį planą, organizuoja ir vykdo paslaugų ir objektų atnaujinimo darbų pirkimus, dalyvauja name vykdytų statybos darbų užbaigimo procedūrose, rengia, teikia patalpų savininkams pasiūlymus dėl energiją taupančių priemonių įgyvendinimo (iki 2018.06.30. renovuota 40 daugiabučių), apskaičiuoja įmokas, mokėjimus, tvarko jų surinkimo ir naudojimo apskaitą, rengia metinę savo veiklos, susijusios su administruojamu namu, ataskaitą.

Daugiabučių namų techninės priežiūros: namo būklės nuolatinis stebėjimas, periodinių apžiūrų organizavimas ir vykdymas, namo techninės dokumentacijos tvarkymas ir saugojimas, privalomųjų namo bendrojo naudojimo objektų priežiūros ir atnaujinimo darbų planavimas ir derinimas su bendrojo naudojimo objektų valdytoju, jų organizavimas ir priežiūra, nuotekų šalinimo sistemos priežiūra; geriamo vandens sistemos priežiūra; bendrojo naudojimo elektros instaliacijos ir įrenginių, apšvietimo įrenginių priežiūra; stogo ir lietaus nuotekų sistemos priežiūra, bendrojo naudojimo patalpų priežiūra ir kiti darbai pagal STR 1.03.07:2017

Daugiabučių namų šildymo sistemos: šiluminio punkto ir šildymo sistemos priežiūra; rodmenų (parodymų fiksavimas žurnaluose, avarių likvidavimas, hidrauliniai bandymai šildymo sistemos pasibaigus šildymo sezonui ir šildymo sistemos praplovimai kas 4 metai.

Asmens patirtis bendrojo naudojimo objektų administravimo ir (ar) pastatų naudojimo ir priežiūros srityje (nurodyti metus, nuo kada asmuo atlieka funkcijas bendrojo naudojimo objektų administravimo ar pastatų naudojimo ir priežiūros srityje):

Bendrojo naudojimo objektų administravimo veikla vykdoma nuo 2009 m.

Administruojamų daugiabučių namų ar kitų pastatų skaičius ir plotas:

Šiuo metu įmonė administruoja 76 vnt daugiabučių, kurių naudingas plotas 96 126 m².

Informacija, ar asmuo taiko Būsto valdymo ir priežiūros veiklos elgesio kodeksą (nurodoma, ar asmuo yra susikūręs Būsto valdymo ir priežiūros veiklos elgesio kodeksą, ar yra prisijungęs (ar ketina prisijungti) prie tokį kodeksą susikūrusios asmenų grupės ar organizacijos ir paskyrusios už šio kodekso taikymą atsakingą subjektą), esminės šio kodekso nuostatos, taip pat kita patalpų savininkams reikšminga informacija:

UAB Komunalinių paslaugų centras nors nėra prisijungęs, tačiau pritaria Būsto valdymo ir priežiūros veiklos elgesio kodekso nuostatomis: rūpinasi kad sprendimai, darantys poveikį vartotojų ekonominėms teisėms ir teisėtiems interesams, atitiktų ne tik įstatymus, kitus teisės aktus, bet ir Elgesio kodekso reikalavimus. Bendrovė siekia ugdyti atsakingą vartotoją, bendruomeninę savimonę, tobulina bendravimo su vartotojų grupėmis kultūrą: susirinkimus veda demokratiškai, tinkamomis sąlygomis (tinkamose patalpose), informuoja apie teisės aktų pasikeitimus, darančius įtaką vartotojų padėčiai, užtikrina, kad teikiama informacija būtų nešališka, išsami, neklaidinanti.

Informacija apie pasirengimą vykdyti bendrojo naudojimo objektų administravimą (išsamiai aprašoma, kaip asmuo planuoja atlikti bendrojo naudojimo objektų administravimo

funkcijas, nurodytas Vyriausybės patvirtintuose Daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administravimo nuostatuose:

Įmonė turi 10 metų patirties atliekant šias funkcijas. Veikla vykdoma vadovaujantis LR civiliniu kodeksu, Daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų administravimo nuostatais; STR 1.03.07:2017, kt.

III. INTERESAI

Veiklos, dėl kurių asmuo negali vykdyti bendrojo naudojimo objektų administravimo funkcijų	
(Pildoma teikiant prašymą skirti bendrojo naudojimo objektų administratoriumi gyvenamosiose vietovėse, kuriose, Lietuvos statistikos departamento duomenimis, gyvena 100 tūkst. ir daugiau gyventojų, išskyrus atvejus, jeigu gyvenamųjų vietovių, kuriose gyvena mažiau negu 100 tūkst. gyventojų, savivaldybių tarybos nenusprendžia kitaip)	
Fizinio ar juridinio asmens teikiamos paslaugos	Nurodoma (taip / ne)
Šilumos tiekimas	Ne
Elektros energijos tiekimas	Ne
Dujų tiekimas	Ne
Geriamojo vandens tiekimas	Ne
Atliekų vežimo paslaugų teikimas	Ne
Liftų nuolatinės techninės priežiūros paslaugų teikimas	Ne

Ar fizinis ar juridinis asmuo (įskaitant juridinio asmens vadovą), pretenduojantis teikti bendrojo naudojimo objektų administravimo paslaugas, ir jo steigėjas yra tiesiogiai ar netiesiogiai pagal Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymą (Žin., 1999, Nr. 30-856; 2012, Nr. 42-2041) susijęs su kitais fiziniais ir (ar) juridiniais asmenimis, teikiančiais nurodytas paslaugas savivaldybės teritorijoje, kurioje jis pretenduoja teikti bendrojo naudojimo objektų administravimo paslaugas (jeigu taip, nurodoma, su kokiais):

Nesusijęs

IV. ADMINISTRATORIAUS CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS DRAUDIMAS

Draudėjas	Draudimo sutarties sudarymo data	Draudimo poliso Nr.	Draudimo poliso galiojimo laikotarpis	Draudimo suma, eurai
AAS „BTA Baltic Insurance Company“	2018-05-24	BCAD 027374	2018-06-01 iki 2019-05-31	10 000,00 Eur

Jeigu asmuo savo civilinės atsakomybės neapdraudęs, nurodomas įsipareigojimas ją apdrausti iki paskyrimo atlikti bendrojo naudojimo objektų administravimo funkcijas: (įrašomas asmens įsipareigojimas iki paskyrimo atlikti bendrojo naudojimo objektų administravimo funkcijas apdrausti savo veiklą vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.84 straipsnio 6 dalimi).

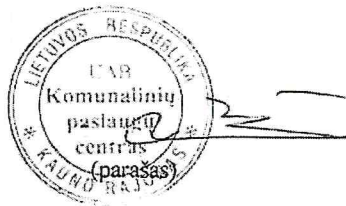
Nurodomas įsipareigojimas administratoriaus civilinę atsakomybę drausti civilinės atsakomybės draudimu viso bendrojo naudojimo objektų administravimo laikotarpiu:

UAB Komunalinių paslaugų centras įsipareigoja civilinę atsakomybę drausti civilinės atsakomybės draudimu viso bendrojo naudojimo objektų administravimo laikotarpiu.

V. BENDROJO NAUDOJIMO OBJEKTŲ ADMINISTRAVIMO TARIFAS

Nurodomas savivaldybės teritorijoje teikiamų bendrojo naudojimo objektų administravimo paslaugų tarifas, EUR su PVM/m ²		
Daugiabučiuose namuose, kurių plotas iki 1 000 m ²	Daugiabučiuose namuose, kurių plotas nuo 1 000 iki 3 000 m ²	Daugiabučiuose namuose, kurių plotas didesnis kaip 3 000 m ²
0,0202	0,0173	0,0144

Direktoriaus pavaduotojas
Laikinais einantis direktoriaus pareigas
(pareigos)



Petras Čiegis
(vardas, pavardė)

PASTABA. Prašome pateikti informaciją apie asmens mokumą:

asmuo yra/nėra pridėtinės vertės mokesčio (PVM) mokėtojas.

(pabraukite vieną tinkamą atsakymo variantą)

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)
