



KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS 2017 METŲ UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMOS PATVIRTINIMO

2017 m. liepos 11 d. Nr. T-443

Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 18 punktu, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo 48 straipsniu, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. A1-257 „Dėl Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Kauno miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Kauno miesto savivaldybės 2017 metų užimtumo didinimo programą (pridedama).

Savivaldybės meras

Visvaldas Matijošaitis

PATVIRTINTA
Kauno miesto savivaldybės tarybos
2017 m. liepos 11 d.
sprendimu Nr. T-443

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS 2017 METŲ UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMA

I SKYRIUS

IVADAS

1. Kauno miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2017 metų užimtumo didinimo programa (toliau – Programa) nustato užimtumo Kauno mieste 2017 metais didinimo principus, Programos įgyvendinimo, kontrolės ir finansavimo tvarką.

2. Programos tikslas – didinti darbo jėgos kvalifikacijos atitiktį darbo rinkos reikmėms, laisvus darbo rinkos išteklius integruoti į darbo rinką ir joje išlaikyti, suteikti profesinius ir praktinius įgūdžius.

3. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymu (toliau – Įstatymas), Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. A1-257 „Dėl Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), ir kitais teisės aktais.

4. Programoje vartojamos sąvokos:

4.1. **Pareiškėjas** – pareiškėjais pagal Programą gali būti labai mažos įmonės, mažos įmonės ir vidutinės įmonės, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme, kurių pagrindinė vykdoma veikla yra Kauno mieste ir kurios nėra bankrutavusios, bankrutuojančios, likviduojamos ar laikinai sustabdžiusios veiklą, neturinčios įsiskolinimų.

4.2. **Projekto vykdytojas** – už projekto įgyvendinimą atsakingas pareiškėjas, kurio pateikta Programos paraiška nustatyta tvarka buvo atrinkta ir su juo pasirašyta sutartis dėl Programos paraiškoje nurodyto projekto įgyvendinimo.

4.3. **Paraiška** – Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintos formos dokumentas, kurį užpildo ir pateikia pareiškėjas, siekiantis dalyvauti Programoje ir gauti finansavimą projektui įgyvendinti ir numatytiems rezultatams pasiekti Programoje nustatyta tvarka.

4.4. **Sutartis** – su atrinktu pareiškėju sudaroma Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo sutartis, kurios formą tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius.

4.5. **Tikslinė grupė** – asmenys, baigę profesinio mokymo arba aukštąją mokyklą, užsiregistravę Kauno teritorinėje darbo biržoje ir atitinkantys bent vieną Įstatymo 48 straipsnyje numatytą tikslinę grupę.

5. Projektų atranką organizuoja Savivaldybės administracijos Plėtros programų ir investicijų skyrius (toliau – PPIS), o projektų įgyvendinimą ir priežiūrą vykdo Savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyrius (toliau – SPS).

II SKYRIUS BŪKLĖS ANALIZĖ

6. Lietuvos darbo biržos duomenimis, vidutinis metinis bedarbių procentas nuo darbingo amžiaus gyventojų Kauno miesto savivaldybės teritorijoje 2017 m. sausio – balandžio mėn. – 7,2 proc. Vidutinis bedarbių skaičius – 13096,0.

7. Kauno teritorinės darbo biržos duomenimis, 2017 m. gegužės 5 d. 921 Kauno miesto gyventojas, registruotas darbo biržoje, gavo piniginę socialinę paramą.

III SKYRIUS PRIEMONIŲ PLANAS, REIKALAVIMAI PROJEKTAMS

8. Siekdamas gauti finansavimą pagal Programą, pareiškėjas užpildo paraišką IV skyriuje nustatyta tvarka. Paraiška turi būti pasirašyta pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens. Pareiškėjas atsako už paraiškoje nurodytų duomenų teisingumą.

9. Tinkama projekto veikla – profesinių ir kitų reikalingų įgūdžių suteikimas Programoje nurodytai tikslinei grupei darbo vietoje, esančioje Kauno mieste.

10. Tikslinė grupė – asmenys, baigę profesinio mokymo arba aukštąją mokyklą, užsiregistravę Kauno teritorinėje darbo biržoje ir atitinkantys bent vieną Įstatymo 48 straipsnyje numatytą tikslinę grupę.

11. Už tikslinės grupės atranką atsakingas pareiškėjas.

12. Paraiškose nurodytos projekto veiklos turi būti įgyvendintos iki 2017 m. gruodžio 15 dienos.

13. Vieno tikslinės grupės asmens profesiniams ir darbiniam įgūdžiams įgyti gali būti skirta ne daugiau kaip 1000 Eur. Asmens profesinių ir darbinių įgūdžių įgijimo minimalus projektinis laikotarpis – 3 mėnesiai. Nustatyta suma gali būti panaudojama šiems išlaidoms padengti:

13.1. įdarbinto asmens darbo užmokesčiui;

13.2. asmens, kuris moko, darbo užmokesčiui;

13.3. darbo medžiagoms ir priemonėms, reikalingoms apmokant asmenį, įsigyti;

13.4. asmenų atvykimo į darbo vietą išlaidoms;

13.5. darbo vietos įrengimo (atnaujinimo) išlaidoms;

13.6. kitoms išlaidoms, tiesiogiai susijusioms su asmens mokymu.

14. Pasibaigus projektui, projekto vykdytojas privalo įdarbinti ne trumpesniam kaip 6 mėn. laikotarpiui ne mažiau kaip 50 proc. Programoje dalyvavusių asmenų.

15. Programos rezultatai – planuojama įdarbinti ne mažiau kaip 70 asmenų. Iš jų ne mažiau kaip 35 asmenis, įgijusius praktinių darbo įgūdžių darbo vietoje, planuojama įdarbinti ne trumpesniam kaip 6 mėn. laikotarpiui po pagal Programą finansavimą gavusio projekto pabaigos. Programoje dalyvaujanti tikslinė grupė įgis profesinius ir kitus darbinius įgūdžius darbo vietoje ir ne mažiau kaip 6 mėn. turės darbo vietą.

IV SKYRIUS

PARAIŠKŲ PATEIKIMAS IR ATRANKA

16. Kvietimą teikti paraiškas lietuvių kalba PPIS skelbia viešai Savivaldybės interneto svetainėje www.kaunas.lt.

17. Pareiškėjai kvietime nustatyta tvarka ir terminais pateikia užpildytą nustatytos formos paraišką. Kartu su paraiška pateikiami kvietime nurodyti dokumentai. Už paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose nurodytų duomenų teisingumą atsako pareiškėjas.

18. Siekiant užtikrinti paraiškų vertinimo skaidrumą ir pareiškėjų lygiateisiškumą, pasibaigus kvietime nurodytam paraiškų pateikimo terminui, paraiškų negalima taisyti, tikslinti, pildyti ar pateikti papildomus dokumentus.

19. Pateiktas paraiškas vertina ir atranka Savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta komisija (toliau – Komisija), vadovaudamasi Įstatymu, Aprašu, Programa ir Komisijos darbo reglamentu.

20. Komisija įvertina paraiškas, jų atitiktį Programai ir joje nustatytam tikslui, atranka siūlomas finansuoti paraiškas, nustato paramos intensyvumą ir kitas paramos teikimo sąlygas kiekvienai siūlomai finansuoti paraiškai.

21. Paraiškos nesiūlomos finansuoti ir atmetamos, jeigu:

21.1. pareiškėjas neatitinka Programoje nustatytos pareiškėjo sąvokos;

21.2. pareiškėjas yra neįvykdęs mokesčių prievolių pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

21.3. pareiškėjas paraiškoje arba jos prieduose pateikė klaidinančią informaciją arba paraiška neatitinka jos formoje ir Programoje nustatytų reikalavimų;

21.4. yra įsiteisėjęs teismo sprendimas dėl pareiškėjo įsipareigojimų nevykdymo gaunant paramą iš Europos Sąjungos, Europos ekonominei erdvei priklausančių Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybių arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.

22. Atitinkančių Programos reikalavimus ir siūlomų finansuoti paraiškose nurodytų projektų sąrašą Komisija teikia tvirtinti Savivaldybės administracijos direktoriui.

23. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo dėl finansuojamų projektų sąrašo patvirtinimo pasirašymo PPIS išsiunčia pareiškėjams pranešimus apie paraiškų vertinimą ir kvietimus pasirašyti sutartis.

24. Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo dėl finansuojamų projektų sąrašo patvirtinimo pasirašymo su atrinktais pareiškėjais sudaromos sutartys. Sutartyse nurodomi šalių įsipareigojimai, finansavimo dydis, intensyvumas ir terminai, lėšų pervedimo ir naudojimo, atskaitomybės ir atsakomybės sąlygos.

V SKYRIUS

FINANSAVIMO PLANAS

25. 2017 m. darbo rinkos politikai rengti ir įgyvendinti Kauno miesto savivaldybei skirta 103,100 tūkst. eurų. 28,0 tūkst. eurų panaudota per 2017 m. I pusmetį įgyvendinant Viešųjų darbų programą. Likusi 75,1 tūkst. eurų suma skirta Programai įgyvendinti.

VI SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR KONTROLĖ

26. Projekto vykdytojas, įvykdęs visus sutartyje nurodytus įsipareigojimus, iki sutartyje nurodytos datos pateikia SPS ataskaitą apie projekto įgyvendinimą ir skirtų lėšų tikslinį panaudojimą (toliau – ataskaita) ir tinkamai patvirtintas lėšų panaudojimą pagrindžiančių dokumentų kopijas. Tinkamomis pripažįstamos tik tos išlaidos, kurios nurodytos 13 punkte ir patvirtinamos mokėjimo dokumentais.

27. Projekto ataskaita gali būti atmesta, jeigu joje pateikti duomenys netikslūs, informacija dėl skirtų lėšų panaudojimo nepakankama, finansiniai dokumentai netikslūs ar taisyti.

28. Projekto vykdytojas, kurio ataskaita atmetama dėl netinkamai panaudotų lėšų, apie tai informuojamas ir jam suteikiama teisė ne daugiau kaip per 10 darbo dienų ištaisyti nurodytus ataskaitos trūkumus ir pateikti ataskaitą pakartotinai. Projekto vykdytojas, kuris pakartotinai nepateikia ataskaitos arba neištaiso nustatytų trūkumų ir nepagrindžia lėšų panaudojimo, privalo Savivaldybės nustatytu terminu gražinti skirtas lėšas.

29. Projekto vykdytojas privalo:

29.1. atsiskaityti už skirtų lėšų panaudojimą, pateikdamas PSP ataskaitą ir kitus Savivaldybės prašomus dokumentus sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

29.2. Savivaldybės reikalavimu pateikti visą su sutarties vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas SSP tikrinti pagal projektą vykdomas veiklas, sutartimi priištus įsipareigojimus, pateikti visą prašomą informaciją, dokumentus.

VII SKYRIUS

PROGRAMOS VIEŠINIMAS

30. Programa ir jos įgyvendinimo metu pasiekti rezultatai viešinami Savivaldybės interneto svetainėje www.kaunas.lt, taip pat projektų vykdytojų interneto svetainėse.
