



**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ŠVIETIMO SKYRIAUS VEDĖJAS**

ĮSAKYMAS

**DĖL KAUNO MIESTO BIOLOGIJOS MOKYTOJŲ METODINIO BŪRELIO
NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2017 m. vasario 14 d. Nr. 35-126

Kaunas

Vadovaudamasis Kauno miesto mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinio būrelio bendraisiais nuostatais, patvirtintais Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2017 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 35-91:

1. T v i r t i n u Kauno miesto biologijos mokytojų metodinio būrelio nuostatus (pridedama).
2. L a i k a u n e g a l i o j a n č i u Kauno m. savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir turizmo plėtros reikalų valdybos Švietimo ir ugdymo skyriaus vedėjo 2012 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 35-707 dėl Kauno miesto biologijos mokytojų metodinio būrelio nuostatų patvirtinimo

Skyriaus vedėjas



Virginijus Mažeika

PATVIRTINTA

Kauno miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėjo

2017 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. 35-1216

KAUNO MIESTO BIOLOGIJOS MOKYTOJŲ METODINIO BŪRELIO NUOSTATAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS IR SĄVOKOS

1. Kauno miesto biologijos mokytojų metodinis būrelis (toliau – Metodinis būrelis) yra pedagogų grupė, atstovaujama Kauno miesto biologijos mokytojų, metodinei veiklai organizuoti.
2. Metodinis būrelis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo įstatymu ir kitais švietimo veiklą reglamentuojančiais dokumentais bei šiais nuostatais.
3. Metodinis būrelis vadovaujasi kontekstualumo, tęstinumo, demokratiškumo, veiksmingumo, nuolatinio mokymosi, veiklos partnerystėje, viešumo, atsinaujinimo principais.
4. Metodinė veikla – biologijos mokytojų veikla, vienijanti biologijos dalyko profesionalus kvalifikacijai ir profesinei veiklai tobulinti, keičiantis vertinga pedagogine patirtimi, naujausia metodine ir dalykine informacija.
5. Metodinio būrelio nuostatus rengia metodinio būrelio nariai. Šiuos nuostatus bei metodinio būrelio sudėtį tvirtina Švietimo skyriaus vedėjas.

II SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Metodinio būrelio tikslas – rūpintis nuolatiniu biologijos mokytojų profesijai būtinų kompetencijų tobulinimu, savistaba, skatinti atvirumą vertingoms patirtims, atsižvelgiant į šalies ir Kauno miesto švietimo politiką.
7. Metodinio būrelio uždaviniai:
 - 7.1. užtikrinti metodinį ir dalykinį biologijos mokytojų bendradarbiavimą;
 - 7.2. analizuoti ugdymo turinio įgyvendinimą, išryškinant vertingą biologijos mokytojų patirtį;
 - 7.3. inicijuoti biologijos mokytojų vertingos patirties sklaidą;
 - 7.4. skatinti biologijos mokytojų iniciatyvas;
 - 7.5. padėti spręsti biologijos dalyko problemas.

III SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO STRUKTŪRA

8. Metodinį būrelį sudaro ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 11 narių.

9. Metodinio būrelio nariais gali būti mokyklų biologijos metodinių grupių pirmininkai, biologijos mokytojai, turintys ne žemesnę kaip mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją (nesant tokios kvalifikacijos mokytojų, gali būti ir žemesnės kvalifikacinės kategorijos).

10. Metodinio būrelio sudėtis tvirtinama ne ilgesniam kaip 3 metų laikotarpiui.

11. Mokytojai į Metodinį būrelį renkami visuotiniame biologijos mokytojų susirinkime. Iš vienos mokyklos gali būti išrenkamas ne daugiau kaip vienas mokytojas. Kandidatus į metodinį būrelį gali siūlyti mokyklos vadovai, mokytojai, Švietimo skyriaus specialistai, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkai.

12. Metodinio būrelio pirmininką, jo pavaduotoją ir sekretorių renka Metodinio būrelio nariai slaptu balsavimu, pritariant 2/3 metodinio būrelio narių.

IV SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

13. Metodinio būrelio veiklą koordinuoja Švietimo skyriaus vyriausiasis specialistas.

14. Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkas organizuoja veiklą kvalifikacijos tobulinimo ir vertingos patirties sklaidos srityje.

15. Metodiniam būreliui vadovauja pirmininkas, kuris už veiklą atsiskaito visuotiniame biologijos mokytojų susirinkime ir Mokyklų metodinėje taryboje vieną kartą metuose.

16. Kiekvienas Metodinio būrelio narys atsiskaito vieną kartą metuose Metodinio būrelio susirinkime.

17. Veiklos planas ir veiklos ataskaita rengiama mokslo metams.

18. Metodinio būrelio nariai renkasi į posėdžius ne rečiau kaip 1 kartą per du mėnesius. Metodinio būrelio posėdis yra teisėtas, kai jame dalyvauja 2/3 metodinio būrelio narių. Nutarimai priimami dalyvaujančių balsų dauguma atviru balsavimu. Jei yra vienodas balsų skaičius, sprendimą lemia pirmininko balsas. Galimi atviri Metodinio būrelio posėdžiai.

19. Metodinio būrelio posėdžius protokoluoja būrelio sekretorius.

V SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO FUNKCIJOS

20. Metodinis būrelis atlieka šias funkcijas:

20.1. nustato Metodinio būrelio metodinės veiklos prioritetus;

20.2. inicijuoja ir (ar) rengia metodinius seminarus ir kitus renginius biologijos mokytojams;

20.3. inicijuoja naujas kvalifikacijos tobulinimo programas;

20.4. vertina, recenzuoja ir derina biologijos mokytojų sukurtas individualias programas, parengtus metodinius darbus, mokymo ir mokymosi priemones ir, autoriams pritarus, inicijuoja bei koordinuoja jų sklaidą;

20.5. kartu su koordinuojančiu specialistu dalyvauja mokinių biologijos dalyko miesto olimpiadų, konkursų, kitų renginių organizavime, derina šių renginių sąlygas.

VI SKYRIUS METODINIO BŪRELIO NARIŲ TEISĖS, PAREIGOS

21. Metodinio būrelio nariai turi teisę:

21.1. teikti siūlymus dėl biologijos metodinės, organizacinės, profesinės veiklos koregavimo;

21.2. rinktis veiklos būdus, formas;

21.3. pasitraukti iš biologijos metodinio būrelio raštu nurodžius priežastis.

22. Metodinio būrelio nariai privalo:

22.1. dalyvauti Metodinio būrelio veikloje;

22.2. laikytis Metodinio būrelio nuostatų;

22.3. rinkti Metodinio būrelio pirmininką, jo pavaduotoją ir sekretorių slaptu balsavimu paprastą balsų daugumą.

23. Metodinio būrelio sekretorius privalo tvarkyti būrelio posėdžių protokolus ir kitus su būrelio veikla susijusius dokumentus. Būrelio protokolai saugomi 5 metus Kauno pedagogų kvalifikacijos centre.

VII SKYRIUS METODINIO BŪRELIO RYŠIAI

24. Metodinis būrelis bendradarbiauja su:

24.1. Kauno pedagogų kvalifikacijos centru;

24.2. Kauno mokytojų metodine taryba;

24.3. kitais dalykų ar ugdymo srities Metodiniais būreliais;

24.4. Kauno pedagogine psichologine tarnyba;

24.5. asociacijomis, draugijomis, fondais, leidyklomis, bibliotekomis.

VIII SKYRIUS NUOSTATŲ KEITIMAS

25. Metodinio būrelio nuostatai gali būti keičiami Švietimo skyriaus vyriausiojo specialisto, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininko, Metodinio būrelio pirmininko iniciatyva, apsvarsčius ir pritarus metodinio būrelio posėdyje.
