

PATVIRTINTA

Kauno miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus

2010 m. balandžio 1 d.

įsakymu Nr. A-1193

(2014-04-07 įsakymo

Nr. A-922 aktuali redakcija)

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ STATINIŲ, KURIE
NETURI SAVININKŲ (AR SAVININKAI NEŽINOMI), NUSTATYMO,
APSKAITYMO, PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMO, DOKUMENTŲ PATEIKIMO
PRIPAŽINTI STATINIUS BEŠEIMININKIAIS IR PERĖMIMO SAVIVALDYBĖS
NUOSAVYBĖN TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno miesto savivaldybės teritorijoje esančių statinių, kurie neturi savininkų (ar savininkai nežinomi), nustatymo, apskaitymo, priežiūros organizavimo ir dokumentų pateikimo pripažinti statinius bešeimininkiais ir perėmimo savivaldybės nuosavybėn tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.57, 4.58 straipsniais, Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas perduoto turto, daiktinių įrodymų, lobių ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634, kitais teisės aktais.

2. Aprašo tikslas yra tinkamai organizuoti Kauno miesto savivaldybės administracijos padalinių, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančiųjų pagal darbo sutartis, darbą, siekiant nustatyti statinius, kurie neturi savininko (ar savininkas nežinomas), užtikrinti, kad tokie statiniai nekeltų pavojaus ir nebūtų padaryta žala žmonių gyvybei, sveikatai ar aplinkai, atlikti kitus veiksmus, reikalingus tokius statinius pripažinti bešeimininkiais, apskaityti ir įregistruoti Nekilnojamojo turto registre Kauno miesto savivaldybės nuosavybės teise.

3. Šiame dokumente vartojama sąvoka „statinys“ apima tik tuos statinius, kurių naudojimo priežiūrą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 42 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatomis atlieka Kauno miesto savivaldybės administracija. Visos kitos sąvokos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Bešeimininkio, konfiskuoto, valstybės paveldėto, į valstybės pajamas

perduoto turto, daiktinių įrodymų, lobių ir radinių perdavimo, apskaitymo, saugojimo, realizavimo, grąžinimo ir pripažinimo atliekomis taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 26 d. nutarimu Nr. 634 ir statybos techniniame reglamente STR 1.01.09:2003 „Statinių klasifikavimas pagal jų naudojimo paskirtį“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 289.

II. STATINIŲ, KURIE NETURI SAVININKŲ (AR SAVININKAI NEŽINOMI), NUSTATYMAS IR APSKAITYMAS

4. Kauno miesto savivaldybės administracija, gavusi raštišką pranešimą iš fizinio ar juridinio asmens, kurio žinioje yra statinys ar kuris sužinojo apie tokio statinio buvimą, inicijuoja savivaldybės teritorijoje esančio turto pripažinimo bešeimininkiu ir perėmimo savivaldybės nuosavybės procedūrą.

5. Kauno miesto savivaldybės administracijos padaliniai, gavę informaciją apie turtą, turintį bešeimininkio turto požymių, apie tai raštu praneša Kauno miesto savivaldybės administracijos Turto skyriui (toliau – Turto skyrius).

Seniūnijų atstovai apklausia statinio, turinčio bešeimininkio turto požymių, naudotojus (jeigu jie yra), išsiaiškina, ar išlikę su statiniu susiję dokumentai, ar žinomi statinio savininkai, taip pat pateikia turimą informaciją apie statinį: identifikavimo duomenis, statybos metus, statinio naudotoją (jeigu turi) bei pateikia Turto skyriui surinktą rašytinę (susirašinėjimo) medžiagą, susijusią su galimai bešeimininkiu statiniu (statybos leidimas (rašytinis pritarimas) ar kiti dokumentai statinio statybos darbams atlikti, statinio projektinė dokumentacija, perdavimo ir priėmimo aktai, turto buhalterinės apskaitos dokumentai ir kt.).

6. Pagal gautą informaciją raštu Turto skyrius:

6.1. renka, apibendrina informaciją apie statinius, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi);

6.2. organizuoja statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), apžiūras, pakviesdamas seniūnijos atstovą. Jei statinys yra nekilnojamojo kultūros paveldo objekto teritorijoje ar jo apsaugos zonoje, kviečiami Kauno aplinkos apsaugos departamento ir Kultūros paveldo apsaugos departamento atstovai (toliau – Atstovai);

6.3. pateikia viešojo naudojimo, administracinių ir gyvenamųjų statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), sąrašus Kauno apskrities valstybinei mokesčių inspekcijai (toliau – Inspekcija) ir nuolat informuoja ją apie minėtų statinių sąrašų pakeitimus;

6.4. organizuoja viešojo naudojimo, administracinių ir gyvenamųjų statinių apžiūras ir dalyvauja jose (pakviečiami Inspekcijos, seniūnijos atstovai. Jei statinys yra nekilnojamojo kultūros paveldo objekto teritorijoje ar jo apsaugos zonoje, į apžiūras kviečiami Atstovai.

Inspekcijai neprieštaraujant, Savivaldybė gali apskaityti jai reikalingus realizuotinus viešojo naudojimo, administracinius ir gyvenamuosius statinius.

Inspekcijos pareigūnui nustatčius, kad viešojo naudojimo, administracinis ir gyvenamasis statinys yra nerealizuotinas, statinio apskaitos aktą surašo Kauno miesto savivaldybės administracijos Turto skyriaus Turto tvarkymo poskyrio vyriausiasis specialistas (toliau – Įgaliotas asmuo).

6.5. įtraukia statinius į statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), sąrašus, pildo ir registruoja apskaitos aktus registravimo knygoje, siekiant nustatyti statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), savininkus, rengia skelbimus apie siūlymą pripažinti juos bešeimininkiais ir teikia juos Savivaldybės administracijos atsakingiems skyriams paskelbti Savivaldybės interneto svetainėje, nacionaliniame laikraštyje, taip pat seniūnijos, kurios teritorijoje yra statinys, informaciniame stende;

6.6. teikia užsakymus įmonei, su kuria sudaryta paslaugų teikimo sutartis:

6.6.1. atlikti statinio (išskyrus kioskus, paviljonus ir kitus laikinus statinius) kadastrinius matavimus;

6.6.2. suformuoti Nekilnojamojo turto kadastro duomenų bylą;

6.6.3. pateikti pažymą apie įregistruotus daiktus ir daiktines teises į juos Nekilnojamojo turto registre;

6.7. esant būtinumui, kreipiasi dėl pažymos apie adreso suteikimą pateikimo.

7. Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), sąrašai, apskaitos aktai pildomi ir registruojami, skelbimai spaudai rengiami, vadovaujantis teisės aktų nustatytais formomis.

8. Jeigu turto savininkas neatsirado ir praėjo įstatymo nustatytas terminas nuo tos dienos, kurią turtas buvo apskaitytas (t. y. surašytas apskaitos aktas), Turto skyrius informuoja Administracijos direktorių apie galimybes rengti ieškininį pareiškimą teismui dėl turto pripažinimo bešeimininkiu ir perėmimo Savivaldybės nuosavybėn. Kartu su ieškininiu pareiškimu pateikiama: apskaitos aktas, skelbimai apie statinio savininko paiešką ir kiti dokumentai apie statinį.

8¹. Bešeimininkio turto tvarkymo procedūra nutraukiama (statinys išbraukiamas iš statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), sąrašo), jeigu:

8¹.1. turto savininkas atsirado ir pateikė nuosavybę patvirtinančius dokumentus;

8¹.2. laikinas statinys nukeliamas, nugriaunamas.

9. Kauno miesto savivaldybės administracijos Teisės skyrius (toliau – Teisės skyrius) kreipiasi į teismą dėl turto pripažinimo bešeimininkiu ir galimybės perimti jį Savivaldybės nuosavybėn.

III. STATINIŲ, KURIE NETURI SAVININKŲ (AR SAVININKAI NEŽINOMI), PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMAS

10. Turto skyrius organizuoja apskaitomų statinių apsaugos priemones (aptvėrimą, angų užsandarinimą, įspėjamųjų ženklų pastatymą), kad būtų pašalinta žalos atsiradimo žmonėms ir aplinkai grėsmė. Statinio apsauga vykdoma iki statinio sutvarkymo, perdavimo naudotojui, privatizavimo ar nugriovimo. Apsaugos priemonių įgyvendinimo eigą, darbų kokybę ir terminus periodiškai tikrina Turto skyriaus Turto tvarkymo poskyrio vyriausiasis specialistas. Jeigu statinys yra kultūros vertybė, apie numatytas apsaugos priemones Turto skyrius informuoja Kultūros paveldo skyrių.

11. Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyrius Turto skyriaus užsakymu užtikrina viešąją tvarką, įgyvendindamas statinio apsaugos priemones.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Turto skyrius atsakingas už bešeimininkio turto nustatymą, apskaitymą, priežiūros organizavimą, įregistravimą teismo sprendimu Nekilnojamojo turto registre Kauno miesto savivaldybės nuosavybės teise ir įtraukimą į Savivaldybės buhalterinę apskaitą.

13. Teisės skyrius atsakingas už ieškininio pareiškimo teismui parengimą, pateikimą, atstovavimą byloje ir teismo sprendimo pateikimą Turto skyriui.

14. Patirtos išlaidos, susijusios su bešeimininkio turto nustatymu, apskaitymu ir priežiūra, apmokamos iš Savivaldybės biudžeto atitinkamoje Savivaldybės veiklos programoje numatytų asignavimų.

15. Administracijos direktorius kontroliuoja šio Aprašo vykdymą.
