

**Kauno miesto savivaldybės administracijos filialo Žaliakalnio seniūnijos
2022 m. veiklos plano įgyvendinimo ataskaita**

Vadovaujantis Kauno miesto savivaldybės administracijos filialo Žaliakalnio seniūnijos nuostatais, patvirtintais Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. lapkričio 29 įsakymu Nr. A-4169, 13.3 papunkčiu pateikiama Žaliakalnio seniūnijos 2022 m. veiklos plano įgyvendinimo ataskaita.

1. Bendruomeninių ryšių stiprinimas, dalyvavimas organizuojant bendruomeninius renginius, susitikimus

2022 m. Žaliakalnio seniūnijos darbuotojai, kartu su bendruomenių centrais, seniūnaičiais, bendrojo ugdymo įstaigomis, bendruomenių pareigūnais dalyvavo organizuojant susitikimus, bendruomeninius, kultūrinius renginius bendruomenei, vykdė šviečiamąsias, prevencines, socialines veiklas.

1.1. renginių, iniciatyvų skaičius (vnt.) – 10.

- Sausio 13-osios paminėjimas;
- Tarptautinės Holokausto aukų dienos paminėjimas, masinių žudynių aukų pagerbimas 7 – a me forte;
- Poezijos ir muzikos vakaras „Myliu, Tave Lietuva!“;
- Teatro dienos paminėjimo renginys,
- Vasaros atidarymo šventė,
- Poezijos vakaras „Auksinis ruduo“,
- Žaliakalnio eglutės įžiebimo šventė,
- Advento popietė;
- Žaliakalnio bendruomenės, seniūnaičių susitikimas su naujai paskirtu Kauno Kristaus Prisikėlimo bazilikos Klebonu kunigu Kęstučiu Rugevičiumi;
- bendradarbiauta organizuojant „Kaunas kultūros sostinė“ renginius;
- vyko susitikimai su Kauno apskrities VPK, Žaliakalnio PK pareigūnais, Bendruomenės pareigūnais, aptariant bendradarbiavimo galimybes, identifikuojant problemines, pavojingas Žaliakalnio teritorijos vietas, susipažįstant su naujai įrengtomis Policijos patalpomis.

2. Seniūnijos aplinkos kokybės gerinimas

Žaliakalnio seniūnija siekė ir užtikrino, kad seniūnijai priskirta teritorija būtų švari, tvarkinga ir saugi.

- 2.1. Seniūnijos aplinkos stebėsenos vykdymas kontroliuojant vykdomus žemės kasinėjimo darbus, (vnt.) – patikrinta 186;
- 2.2. Viešųjų teritorijų žaliųjų plotų, bendrojo naudojimo teritorijų, neįtrauktų į nuolatinės priežiūros programą tvarkymas:
- 2.2.1. Sutvarkytų objektų skaičius seniūnijos teritorijoje (vnt.) – (pašalinti nelegalūs, pavojingi statiniai) - 21;
- 2.2.2. nenaudojamų, techniškai netvarkingų automobilių šalinimas iš viešų erdvių (vnt.) – 16;
- 2.3. Gyvenamųjų namų ir kitų statinių naudojimo priežiūra:
- 2.3.1. Nustatytas apleistų, neprižiūrimų, nenaudojamų nekilnojamojo turto (pastatų) objektų skaičius (vnt.) – 23;
- 2.3.2. Taikytas padidintas nekilnojamojo turto mokestis (vnt.) – 5;
- 2.3.3. Vykdyta statinių techninės priežiūros kontrolė, organizuoti patikrinimai (vnt.) – 208;
- 2.3.4. Nelegalių, savavališkų, pavojų keliančių statinių pašalinimo procedūrų skaičius (vnt.) – 1;
- 2.4. Seniūnijos teritorijoje esančių žemės sklypų stebėseną:
- 2.4.1. Nustatytas apleistų, neprižiūrimų žemės sklypų skaičius (vnt.) – 124;
- 2.4.2. Taikytas padidintas nekilnojamojo turto mokestis (vnt.) – 19;
- 2.5. Per einamuosius metus teikti siūlymai Savivaldybės administracijos padaliniais dėl atliekų tvarkymo, aplinkos priežiūros, dėl kačių šėrimo vietų parinkimo, dėl medžių genėjimo ir kirtimo, dėl kelio ženklų įrengimo – atstatymo, dėl saugaus eismo organizavimo, dėl bendrojo naudojimo teritorijų apšvietimo, dėl bendrojo naudojimo objektų priežiūros valdymo, dėl sporto ir vaikų žaidimo aikštelių įrenginių priežiūros ir remonto, dėl gatvių, įvažiuojamųjų kelių, šaligatvių, pėsčiųjų ir dviračių takų būklės, dėl remonto darbų organizavimo (vnt.) – 56;
- 2.6. Per einamuosius metus UAB „Kauno švara“, UAB „Kauno vandenys“ pagal poreikį teikta informacija dėl gatvių valymo, dėl atliekų surinkimo, dėl įgriuvų (vnt.) – 30;
- 2.6. Siekiant užtikrinti seniūnijos saugią aplinką ir bendradarbiaujant su Žaliakalnio PK bendruomenės pareigūnais per einamuosius metus organizuotos įvairios prevencinės priemonės, vykdyta informacijos sklaida saugios aplinkos kūrimo klausimais.

3. Dalyvavimas užtikrinant gyventojų socialinę ir ekonominę gerovę

- 3.1. Bendradarbiavimas organizuojant socialinių paslaugų ir socialinės paramos teikimą. Gyventojų konsultavimas, dalyvavimas komisijose, patikrinimuose – gyventojai konsultuojami nuolat;
- 3.2. Seniūnijos gyventojų konsultavimas (telefonu, el. paštu, atvykus į seniūniją), teikiant informaciją apie Savivaldybės institucijų, seniūnijos ir valstybės institucijų veiklą (vnt.) – apie 15000;

4. Gyventojų įtraukimas ir jų dalyvavimas vietos savivaldos procese

- 4.1. Organizuotos seniūnijos gyventojų, išplėstinių seniūnaičių sueigos, susitikimai vietos bendruomenėms aktualiais klausimais (vnt.) – 8;
- 4.2. Vykdyta informacijos sklaida visuomenės informavimo priemonėse. Pateiktos informacijos skaičius internetinėje svetainėje, skelbimų lentose (vnt.) – 69;
- 4.3. Bendradarbiauta su seniūnijos teritorijoje veikiančiomis švietimo ir ugdymo įstaigomis (posėdžiai, susitikimai ir kt.) (vnt.) – 4;
- 4.4. Bendradarbiauta su Kauno miesto Žaliakalnio PK ir bendruomenės pareigūnais vykdant įvairias priemones, organizuojant susitikimus ir kt. (vnt.) – 4;
- 4.5. Dalyvauta Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2022 metų veiksmų plano 1.1.6 priemonės „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinime, pasirašyta sutartis su Žaliakalnio bendruomenės centro „Spindulys“, vykdytas projektų vykdytojų konsultavimas, įgyvendintų veiklų viešinimas. Į miesto projektų vertinimo komisiją išrinktas ir deleguotas Aušros g. seniūnaitis. Įgyvendintas Žaliakalnio bendruomenės centro „Spindulys“ projektas „Žaliakalnio bendruomenės savarankiškumo ir įsitraukimo stiprinimas“. Skirtos ir panaudotos lėšos – 17400 Eur;
- 4.6. Organizuotas bendruomenės atstovo išrinkimas ir delegavimas į Kauno miesto savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos narius;
- 4.7. Siekiant pagerinti gyvenimo kokybę Žaliakalnio teritorijoje, organizuotas informacijos surinkimas iš seniūnaičių, bendruomeninių organizacijų, identifikuojant Žaliakalnio seniūnijai priskirtos teritorijos aktualias problemas ir informacija pateikta pagal kompetenciją vykdyti Miesto tvarkymo, Aplinkos apsaugos ir Transporto ir eismo organizavimo skyriams.

5. Gyvenamosios vietos deklaravimo administravimas

- 5.1. Gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų apskaitos tvarkymas, viso aptarnautų gyventojų skaičius – 3275:
 - 5.1.1. Priimtų gyvenamosios vietos deklaracijų pakeitus gyvenamąją vietą Lietuvoje ar atvykus į Lietuvą skaičius (vnt.) – 1638;
 - 5.1.2. Priimtų gyvenamosios vietos deklaracijų išvykstant iš Lietuvos skaičius (vnt.) – 53;
 - 5.1.3. Įtrauktų į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą skaičius (vnt.) – 60;
 - 5.1.4. Priimtų sprendimų dėl deklaravimo duomenų taisymo, naikinimo, keitimo skaičius (vnt.) – 65;
 - 5.1.5. Išduotų pažymų apie įtraukimą į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą skaičius (vnt.) – 135;
 - 5.1.6. Išduotų pažymų gyvenamosios patalpos savininkui skaičius (vnt.) – 171;

5.1.7. Išduotų pažymų apie gyvenamąją vietą skaičius (vnt.) – 2110;

5.1.8. Išduotų pažymų apie šeimos sudėtį skaičius (vnt.) – 126.

6. Teikiamų viešųjų paslaugų kokybės gerinimas

6.1. Parengta seniūno įsakymų veiklos klausimais, skaičius (vnt.) – 5;

6.2. Gauta gyventojų skundų, prašymų, pasiūlymų – 656;

6.3. Gauta juridinių asmenų raštų – 85;

6.4. Nagrinėti gyventojų, įmonių, įstaigų ir organizacijų prašymai, skundai, pasiūlymai ir priimti sprendimai (parengti atsakymai) – 1131;

6.5. Parengti veiklos, faktinę padėtį patvirtinantys dokumentai, aktai – 421;

6.6. Parengti vidaus susirašinėjimo dokumentai – 39;

6.7. Parengtos sutartys su visuomenei naudingos veiklos atlikėjais, pasitelkti VNV atlikėjai viešų erdvių tvarkymui – 15;

6.8. Suteiktos paslaugos, naudojantis el. ryšio priemonėmis – 717;

6.9. Parengta ir struktūriniame padalinyje registruota dokumentų – 5480.

7. Atlikti darbai:

7.1. Nuolat organizuoti viešose erdvėse esančių nelegalių sąvartynų, suneštų įvairių žaliųjų atliekų šalinimo darbai;

7.2. Nugriautas valstybinėje žemėje esantis nelegalus statinys Raseinių g. 21, pašalintas nelegalus sąvartynas;

7.3. Inicijuotas 26 apleistų, pavojingų ūkinių statinių nugriovimas, nugriauta savininkų iniciatyva 17 ūkinių, garažų paskirties pastatų, 4 gyvenamosios paskirties pastatai;

7.3. Sutvarkyti objektai:

- Pašalinti betoniniai bortai, luitai prie Sukilėlių pr. (priešais įvažiavimą į Kauno klinikas), prie Širvintų g. 29, prie Kapsų g. 56, prie A. Jasaičio g. 3, prie Ruduokių g. 8, prie P. Višinskio g. 96, prie Alantos g. 7, prie S. Raštikio g./Mituvo g. sankryžos;
- Pašalintos betoninės atramos prie Obuolių g. 2;
- Išvežtos statybinės atliekos (smėlis, žvyras, asfaltbetonio nuolaužos) iš Darbininkų g. automobilių parkavimo aikštelės,
- prie Obuolių g. 2;

7.4. Talkų metu sutvarkytos seniūnijos viešos erdvės: teritorija Jonavos g. (Neries upės pusėje), Nuokalnės g, Kamajų g., Kapsų g. šlaitai, A. Samuolio Samulevičiaus skveras;

7.5. Organizuotas naujos šunų ekskrementų surinkimo dėžės pastatymas prie Savanorių pr./Uosio g. sankryžos, patikrinta visų 63 seniūnijos teritorijoje įrengtų šunų ekskrementų surinkimo dėžių būklė;

7.6. Organizuotas bendruomenės surinktų (sugrėbtų) žaliųjų atliekų (lapų) išvežimas iš viešųjų erdvių – pateikta 181 vieta;

- 7.7. Dalyvauta organizuojant Žaliakalnio seniūnijos teritorijoje iš gyventojų apvažiavimo būdu surenkant specifines atliekas. Vykdytos 2 priemonės, parinktos 6 konteinerių pastatymo vietos;
- 7.6. Atlikti Ažuolyno g., Paparčių g, Joninių g., J. Basanavičiaus al. remonto darbai;
- 7.7. Atlikti Žeimenos g., Raudonikių g. greideriavimo, žvyravimo darbai;
- 7.8. Atlikti įvažiuojamųjų kelių Jonavos g. 172, 172A, 172B, 174, 176, 176A, 176B, 178, 178A, Kalniečių g. 219, P. Višinskio g. 81, 83, K. Petrausko g. 19, 19A, 21, Aukštaičių g. 60, 62, 62A remonto darbai;
- 7.9. Atlikti Sporto halės, Dariaus ir Girėno stadiono rekonstravimo ir statybos darbai, atliktas kompleksiškas Ažuolyno parke esančios infrastruktūros sutvarkymas (pėsčiųjų, bėgimo takų, apšvietimo įrengimas, želdinių tvarkymas);
- 7.10. Pradėta Dainų slėnio rekonstrukcija;
- 7.11. Tęsiama buitinių nuotekų kanalizacijos tinklų ir lietaus nuotekų inžinerinių tinklų plėtra ir rekonstrukcija.

Pagrindinės 2023 metų veiklos kryptys:

1. Stiprinti bendruomeninius ryšius ir skatinti gyventojus dalyvauti vietos savivaldos procese.

- 1.1. Organizuoti seniūnaičių, išplėstines seniūnaičių ar seniūnijos aptarnaujamos teritorijos gyventojų sueigas, gyventojų susitikimus su Savivaldybės ar valstybės institucijų ir įstaigų atstovais, apibendrinti susirinkimų metu pateiktas pastabas, pasiūlymus ir apibendrinus šiose sueigose priimtus sprendimus, pagal poreikį perduoti juos vertinti atsakingoms institucijoms;
- 1.2. Organizuoti seniūnaičių rinkimus Žaliakalnio seniūnijoje, išrinkti seniūnaičius visose seniūnaitijose;
- 1.3. Per einamuosius metus skatinti bendruomenę dalyvauti miesto valdyme ir remti bendruomenės kultūrinės, švietimo ir kitas pilietinės iniciatyvos formas, būti efektyviais ir naudingais partneriais seniūnijos bendruomenėms.
- 1.4. Dalyvauti Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo priemonėse ir programose, bendruomenėms teikti pagalbą, priemonių įgyvendinime.

2. Siekti užtikrinti gyventojų socialinę ir ekonominę gerovę.

- 2.1. Organizuoti gyventojų priėmimą, teikti konsultacijas, nagrinėti gyventojų, įmonių, įstaigų ir organizacijų prašymus, tvarkyti gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą, išduoti seniūnijos aptarnaujamos teritorijos gyventojams Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatyme nustatytus, taip pat įstatymuose numatytus kitus faktinę padėtį patvirtinančius dokumentus, skatinti gyventojus naudotis teikiamomis elektroninėmis paslaugomis.

- 2.2. Gerinti socialinę aplinką seniūnijos gyventojams, kurti palankią, patogią ir saugią aplinką seniūnijos teritorijoje: teikti pasiūlymus dėl gatvių, šaligatvių ir aikščių tvarkymo, viešųjų vietų apšvietimo, dalyvauti organizuojant kontroliuojant bendrojo naudojimo teritorijų, želdinių, gatvių, šaligatvių valymą ir priežiūrą, organizuoti seniūnijos tvarkymo akcijas, talkas, pasitelkiant bendruomenę ir visuomenei naudingos veiklos atlikėjus.
- 2.3. Vykdyti statinių naudojimo priežiūrą, atlikti teisės aktuose nustatytas statinių naudojimo priežiūros funkcijas, priskirtas Savivaldybės administracijai. Pagal sudarytą ir patvirtintą 2023 metų Seniūnijos teritorijoje tikrintinų statinių sąrašą planuojama patikrinti 250 statinių.
- 2.4. Sudaryti apleisto ar nepriežiūrimo nekilnojamojo turto sąrašą padidinto nekilnojamojo turto mokesčio taikymui;
- 2.5. Sudaryti nenaudojamos žemės sąrašą padidinto nekilnojamojo turto mokesčio taikymui;
- 2.6. Bendradarbiaujant su Būsto administravimo, renovavimo ir energetikos skyriumi ir BĮ Kauno būsto modernizavimo agentūra dalyvauti organizuojant pasitarimus, konsultacijas, susitikimus dėl gyvenamųjų namų renovavimo procedūrų su daugiabučius namus administruojančiomis įmonėmis, daugiabučių namų eksploatavimo bendrijomis ir gyventojais. Per einamuosius metus organizuoti ne mažiau kaip 2 susitikimus dėl gyvenamųjų namų renovavimo procedūrų.
- 2.4. Dalyvauti rengiant ir įgyvendinant gyventojų užimtumo, vietos veiklos grupių programas ir vietos plėtros strategijas, dalyvauti kuriant ir įgyvendinant informacinės visuomenės plėtros programas.
- 2.5. Dalyvauti organizuojant socialinės rizikos šeimų, senyvo amžiaus ir neįgalių asmenų socialinę priežiūrą, vertinant atskirų šeimų (asmenų) gyvenimo sąlygas bei poreikius, teikti pasiūlymus dėl socialinės paramos toms šeimoms (asmenims) reikalingumo ir paramos būdų, dalyvauti užtikrinant vaiko teisių apsaugą, socialinių, švietimo, sveikatos priežiūros įstaigų bei kitų įstaigų teikiamų paslaugų koordinavimą.

Žaliakalnio seniūnijos vyriausioji specialistė,
atliekanti seniūno funkcijas

Daiva Sabiničienė