

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS FILIALAS

ŽALIAKALNIO SENIŪNIJA

ŽALIAKALNIO SENIŪNIJOS 2021 M. VEIKLOS ATASKAITA

Seniūnijos tikslas – spręsti jos kompetencijai priklausančius klausimus aptarnaujamoje teritorijoje, plėtoti vietos savivaldą ir įgyvendinti jai pavestas viešojo administravimo funkcijas.

Svarbiausieji seniūnijos uždaviniai:

1. stiprinti bendruomeninius ryšius;
2. skatinti gyventojus dalyvauti vietos savivaldos procese;
3. siekti užtikrinti gyventojų socialinę ir ekonominę gerovę.

2021 metais Žaliakalnio seniūnija, sėkmingai įgyvendindama SVP priemonę 02.05.02.019. Seniūnijų įtakos stiprinimas skatinant gyventojų bendruomeniškumą, dalyvavo organizuojant bendruomeninius renginius (sporto, kultūros, sueigas ir kt.), ugdė fiziškai aktyvią ir sveiką bendruomenę, vykdė šviečiamąsias, socialines veiklas; vykdė gyvenamosios vietos deklaravimą; užtikrino ir siekė, kad Žaliakalnio seniūnijai priskirta teritorija būtų tvarkinga, švari, saugi, tuo tikslu pasitelkė visuomenei naudingos veiklos atlikėjus, bendruomenę, savanorius, organizavo viešųjų teritorijų aplinkos švarinimo talkas, nuolat prižiūrėjo ir organizavo neįtrauktų į nuolatinės priežiūros programą bendrojo naudojimo teritorijų tvarkymą; organizavo avarinių medžių (vėjovartų) šalinimą, likvidavo sąvartynus, užsakė ir atliko kt. veiklas, dalyvavo nenaudojamų transporto priemonių šalinimo procedūrose, vystė seniūniją, kaip modernų, šiuolaikišką administracinį centrą, plečiantį betarpišką aptarnavimą, orientuotą į klientą, ir skatinantį gyventojų įsitraukimą į vietos savivaldos procesus, tuo tikslu skatino bendruomenę dalyvauti miesto valdyje, savivaldos institucijų sprendimų priėmimo procesuose, skatino gyventojus naudotis e. paslaugomis, organizavo seniūnaičių sueigas, dalyvavo Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2021 metų veiksmų plano įgyvendinimo 1.1.4 priemonės „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“, įgyvendinant bandomąjį modelį Kauno miesto savivaldybėje, organizavo sutarčių su juridiniais asmenimis, kurių projektams skirtas finansavimas iš valstybės biudžeto pasirašymą, tvirtino projektų sąmatas, biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas.

Lietuvos Respublikos Vyriausybei paskelbus ekstremalią padėtį ir įvedus karantiną dėl koronaviruso (COVID-19) grėsmės, seniūnijos darbuotojai užtikrino seniūnijai priskirtų funkcijų įgyvendinimą, pasibaigus karantinui ėmėsi priemonių ir užtikrino saugų gyventojų priėmimą seniūnijoje.

Bendruomeninių ryšių stiprinimas

1. Bendruomenės narių kultūros ir kitų iniciatyvų skatinimas, kartu su bendruomenių centrais, seniūnaičiais, bendrojo ugdymo įstaigomis, bendruomenių pareigūnais dalyvavimas organizuojant bendruomeninius renginius, parodas, kultūrinius renginius bendruomenei, šviečiamųjų, prevencinių, socialinių veiklų vykdymas:

1.1. renginių, iniciatyvų, parodų skaičius (vnt.) – 12.

Seniūnijos aplinkos kokybės gerinimas

2.1. Seniūnijos aplinkos stebėsenos vykdymas kontroliuojant vykdomus žemės kasinėjimo darbus, (vnt.) – patikrinta 113;

2.2. Viešųjų teritorijų žaliųjų plotų, bendrojo naudojimo teritorijų, neįtrauktų į nuolatinės priežiūros programą tvarkymas:

2.2.1. Sutvarkytų objektų skaičius seniūnijos teritorijoje (vnt.) – 11 (pašalinti nelegalūs, pavojingi statiniai);

2.2.2. nenaudojamų, techniškai netvarkingų automobilių šalinimas iš viešų erdvių (vnt.) – nustatyti 45, pašalinti 38;

2.3. Gyvenamųjų namų ir kitų statinių naudojimo priežiūra:

2.3.1. Nustatytas apleistų, neprižiūrimų, nenaudojamų nekilnojamojo turto (pastatų) objektų skaičius (vnt.) – 11;

2.3.2. Taikytas padidintas nekilnojamojo turto mokestis (vnt.) – 5;

2.3.3. Vykdyta statinių techninės priežiūros kontrolė, organizuoti patikrinimai (vnt.) – 193;

2.3.4. Nelegalių, savavališkų, pavojų keliančių statinių pašalinimo procedūrų skaičius (vnt.) – 6;

2.4. Seniūnijos teritorijoje esančių žemės sklypų stebėseną:

2.4.1. Nustatytas apleistų, neprižiūrimų žemės sklypų skaičius (vnt.) – 107;

2.4.2. Taikytas padidintas nekilnojamojo turto mokestis (vnt.) – 16;

2.5. Per einamuosius metus teikti siūlymai Savivaldybės administracijos padaliniais dėl atliekų tvarkymo, aplinkos priežiūros, dėl kačių šėrimo vietų parinkimo, dėl medžių genėjimo ir kirtimo, dėl kelio ženklų įrengimo – atstatymo, dėl saugaus eismo organizavimo, dėl bendrojo naudojimo teritorijų apšvietimo, dėl bendrojo naudojimo objektų priežiūros valdymo, dėl sporto ir vaikų žaidimo aikštelių įrenginių priežiūros ir remonto, dėl gatvių, įvažiuojamųjų kelių, šaligatvių, pėsčiųjų ir dviračių takų būklės, dėl remonto darbų organizavimo (vnt.) – 106;

2.6. Dalyvauta komisijose ir patikrinimuose su kitais Savivaldybės administracijos skyriais ar institucijomis (vnt.) – 20.

Dalyvavimas užtikrinant gyventojų socialinę ir ekonominę gerovę

3.1. Bendradarbiavimas organizuojant socialinių paslaugų ir socialinės paramos teikimą. Gyventojų konsultavimas, dalyvavimas komisijose, patikrinimuose (vnt.) – 23, gyventojai konsultuojami nuolat;

3.2. Seniūnijos gyventojų konsultavimas (telefonu, el. paštu, atvykus į seniūniją), teikiant informaciją apie Savivaldybės institucijų, seniūnijos ir valstybės institucijų veiklą (vnt.) – apie 13500;

Gyventojų įtraukimas ir jų dalyvavimas vietos savivaldos procese

4.1. Seniūnijos gyventojų, išplėstinių seniūnaičių sueigų organizavimas, susitikimų aktualiais klausimais organizavimas (vnt.) – 6;

4.2. Informacijos sklaida visuomenės informavimo priemonėse. Pateiktos informacijos skaičius internetinėje svetainėje, skelbimų lentose (vnt.) – 130;

4.3. Bendradarbiavimas su seniūnijos teritorijoje veikiančiomis švietimo ir ugdymo įstaigomis (posėdžiai, susitikimai ir kt.) (vnt.) – 6;

4.4. Bendradarbiavimas su Kauno miesto Žaliakalnio PK ir bendruomenės pareigūnais vykdant įvairias priemones, organizuojant susitikimus ir kt. (vnt.) – 4;

4.5. Dalyvavimas Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2021 metų veiksmų plano 1.1.4 priemonės „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinime, įgyvendinant bandomąjį modelį, Kauno miesto savivaldybėje. Į miesto projektų vertinimo komisiją deleguota ir išrinkta Pelėdų kalno seniūnaitė. Patvirtintas ir įgyvendintas Žaliakalnio bendruomenės centro „Spindulys“ projektas „Žaliakalnio bendruomenės savarankiškumo ir įsitraukimo stiprinimas“. Skirtos lėšos – 12925 Eur, panaudotos lėšos – 12914,19 Eur

Gyvenamosios vietos deklaravimo administravimas

5.1. Gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų apskaitos tvarkymas, viso aptarnautų gyventojų skaičius – 2710:

5.1.1. Priimtų gyvenamosios vietos deklaracijų pakeitus gyvenamąją vietą Lietuvoje ar atvykus į Lietuvą skaičius (vnt.) – 726;

5.1.2. Priimtų gyvenamosios vietos deklaracijų išvykstant iš Lietuvos skaičius (vnt.) – 35;

5.1.3. Įtrauktų į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą skaičius (vnt.) – 60;

5.1.4. Priimtų sprendimų dėl deklaravimo duomenų taisymo, naikinimo, keitimo skaičius (vnt.) – 105;

5.1.5. Išduotų pažymų apie įtraukimą į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą skaičius (vnt.) – 49;

5.1.6. Išduotų pažymų gyvenamosios patalpos savininkui skaičius (vnt.) – 146;

5.1.7. Išduotų pažymų apie gyvenamąją vietą skaičius (vnt.) – 980;

5.1.8. Išduotų pažymų apie šeimos sudėtį skaičius (vnt.) – 167.

Teikiamų viešųjų paslaugų kokybės gerinimas

6.1. Parengta seniūno įsakymų veiklos klausimais, skaičius (vnt.) – 7;

6.2. Gauta gyventojų skundų, prašymų, pasiūlymų – 806;

6.3. Gauta juridinių asmenų raštų – 159;

6.4. Nagrinėti gyventojų, įmonių, įstaigų ir organizacijų prašymai, skundai, pasiūlymai ir priimti sprendimai (parengti atsakymai) – 1277;

6.5. Parengti veiklos, faktinę padėtį patvirtinantys dokumentai, aktai – 420;

6.6. Parengti vidaus susirašinėjimo dokumentai – 46;

6.7. Parengtos sutartys su visuomenei naudingos veiklos atlikėjais, pasitelkti VNV atlikėjai viešų erdvių tvarkymui – 4;

6.8. Naudojantis e. paslaugomis gauti ir įvykdyti prašymai – 794;

6.9. Parengta ir struktūriniame padalinyje registruota dokumentų – 4022.

Atlikti darbai:

7.1. Nuolat viešose erdvėse esančių nelegalių sąvartynų, suneštų įvairių žaliųjų atliekų šalinimo darbai;

7.2. Nugriautas valstybinėje žemėje esantis nelegalus statinys Tvirtovės al. 81C;

7.3. Inicijuotas 5 pavojingų ūkinių statinių nugriovimas, 2 statinių remonto darbų atlikimas;

7.3. Pašalintos elektros atramos Aukštaičių g.;

7.4. Atlikti Kampo g., Nevėžio g., Pažangos g., Žemaičių g., Rokiškio g., S. Lozoraičio g. remonto darbai;

7.5. Atlikti Žeimenos g., Raudonikių g. greideriavimo, žvyravimo darbai;

7.6. Atlikti įvažiuojamųjų kelių Kamajų g., J. Žemgulio g. 13, J. Žemgulio g. 9, J. Žemgulio g. 11, J. Žemgulio g. 5, J. Žemgulio g. 7, J. Basanavičiaus al. 47, Savanorių pr. 287, 287A, remonto darbai;

7.7. Atlikti M. Jankaus, Archyvo/Utenos skverų atnaujinimo darbai;

7.8. Vykdomi Sporto halės, Dariaus ir Girėno stadiono rekonstravimo ir statybos darbai, pradėtas kompleksiškas Ažuolyno parke esančios infrastruktūros sutvarkymas (pėsčiųjų, bėgimo takų, apšvietimo įrengimas, želdinių tvarkymas);

7.9. Atlikti Žemaičių g. viaduko. P. Kalpoko g. rekonstrukcijos/remonto darbai;

7.10. Vykdoma buitinių nuotekų kanalizacijos tinklų ir lietaus nuotekų inžinerinių tinklų plėtra ir rekonstrukcija.

Pagrindinės 2022 metų veiklos kryptys:

1. Stiprinti bendruomeninius ryšius ir skatinti gyventojus dalyvauti vietos savivaldos procese.

1.1. Organizuoti seniūnaičių, išplėstines seniūnaičių ar seniūnijos aptarnaujamos teritorijos gyventojų sueigas, gyventojų susitikimus su Savivaldybės ar valstybės institucijų ir įstaigų atstovais, apibendrinti susirinkimų metu pateiktas pastabas, pasiūlymus ir apibendrinus šiose sueigose priimtus sprendimus, pagal poreikį perduoti juos vertinti atsakingoms institucijoms. Per einamuosius metus Skatinti bendruomenę dalyvauti miesto valdyme ir remti bendruomenės kultūrinės, švietimo ir kitas pilietinės iniciatyvos formas, būti efektyviais ir naudingais partneriais seniūnijos bendruomenėms. Dalyvauti Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo priemonėse ir programose, bendruomenėms teikti pagalbą, priemonių įgyvendinime.

2. Siekti užtikrinti gyventojų socialinę ir ekonominę gerovę.

2.1. Organizuoti gyventojų priėmimą, teikti konsultacijas, nagrinėti gyventojų, įmonių, įstaigų ir organizacijų prašymus, tvarkyti gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą, išduoti seniūnijos aptarnaujamos teritorijos gyventojams Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatyme nustatytus, taip pat įstatymuose numatytus kitus faktinę padėtį patvirtinančius dokumentus, skatinti gyventojus naudotis teikiamomis elektroninėmis paslaugomis.

2.2. Gerinti socialinę aplinką seniūnijos gyventojams, kurti palankią, patogią ir saugią aplinką seniūnijos teritorijoje: teikti pasiūlymus dėl gatvių, šaligatvių ir aikščių tvarkymo, viešųjų vietų apšvietimo, dalyvauti organizuojant kontroliuojant bendrojo naudojimo teritorijų, želdinių, gatvių, šaligatvių valymą ir priežiūrą, organizuoti seniūnijos tvarkymo akcijas, talkas, pasitelkiant bendruomenę ir visuomenei naudingos veiklos atlikėjus.

2.3. Vykdyti statinių naudojimo priežiūrą, atlikti teisės aktuose nustatytas statinių naudojimo priežiūros funkcijas, priskirtas Savivaldybės administracijai.

2.4. Dalyvauti rengiant ir įgyvendinant gyventojų užimtumo, vietos veiklos grupių programas ir vietos plėtros strategijas, dalyvauti kuriant ir įgyvendinant informacinės visuomenės plėtros programas.

2.5. Dalyvauti organizuojant socialinės rizikos šeimų, senyvo amžiaus ir neįgalių asmenų socialinę priežiūrą, vertinant atskirų šeimų (asmenų) gyvenimo sąlygas bei poreikius, teikti pasiūlymus dėl socialinės paramos toms šeimoms (asmenims) reikalingumo ir paramos būdų, dalyvauti užtikrinant vaiko teisių apsaugą, socialinių, švietimo, sveikatos priežiūros įstaigų bei kitų įstaigų teikiamų paslaugų koordinavimą.

Žaliakalnio seniūnijos vyriausioji specialistė,
atliekanti seniūno funkcijas



Daiva Sabiničienė