PATVIRTINTA

 Kauno „Nemuno“ mokyklos

 direktoriaus 2020 m. kovo 23 d.

 įsakymu Nr. V-34

**KAUNO „NEMUNO“ MOKYKLOS**

**PASIRENGIMO ORGANIZUOTI UGDYMĄ NUOTOLINIU BŪDU**

**PRIEMONIŲ PLANAS**

**2020-03-23**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. nr.** | **Priemonė** | **Atsakingi darbuotojai** | **Resursai** | **Terminai** |
|  | Mokytojų tarybos posėdis dėl darbo nuotoliniu būdu organizavimo. | V. Žiūraitienė | Aktų salė | kovo 16 d. |
|  | Pasitarimas dėl mokyklos IT bazės ir techninių galimybių organizuojant nuotolinį mokymą.  | V. Žiūraitienė, V. Kutienė, J. Kazlauskas, D. Dzemyda | TelefonuMessenger programa | Iki kovo 19 d.  |
|  | Metodinių grupių susitarimai dėl pasiūlymų ugdymo turiniui nuotolinio mokymo metu. | N. Mažeikienė, I. Knyš  | El. dienynas | Iki kovo 20 d. |
|  | Mokinių ir tėvų kontaktinių duomenų tikslinimas (elektroninio dienyno prisijungimai ir el. paštai).  | Klasių vadovai ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus pedagogai | El. dienynas | Iki kovo 23 d.  |
|  | Tyrimas dėl mokinių galimybių mokytis nuotoliniu būdu. Tėvų informavimas apie mokymą nuotoliniu būdu, nuotolinio mokymo komunikacinių kanalų pasirinkimas.  | V. Žiūraitienė, N. Mažeikienė, I. Knyš, klasių vadovai ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus pedagogai | El. dienynas | Iki kovo 23 d.  |
|  | Nuotolinio mokymo, paskelbus karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje, tvarkos aprašo parengimas. | V. Žiūraitienė, N. Mažeikienė, I. Knyš | El. dienynas, [www.ktip.lt](http://www.ktip.lt) | Iki kovo 23 d.  |
|  | Pasirengimas naudoti virtualią Google Classroom ir HANGOUTS MEET mokymo programą. Mokinių duomenų tikslinimas. | V. Žiūraitienė, IT specialistai | Hangouts meet programa | kovo 23 d. |
|  | Socialiai remtinų mokinių maitinimo užtikrinimo pasirengimas, vykdant nuotolinį mokymą | N. Mažeikienė, R. Šuliauskienė | TelefonuMessenger programa | Iki kovo 24 |
|  | Nuotolinio mokymo turinio rengimas (pagal pateiktą formą) bei aptarimas su kuruojančiu pavaduotoju. | N. Mažeikienė, I. Knyš | El. dienynas | Iki kovo 25 d. |
|  | Rekomendacijų tėvams dėl mokymo namuose parengimas. Tėvų ir mokinių supažindinimas su nuotolinio mokymo aprašu | V. Žiūraitienė, klasių vadovai ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus pedagogai | El. dienynas | Iki kovo 25 d. |
|  | Mokinių lankomumo fiksavimo kontrolė. | R. Šuliauskienė | El. dienynas | Nuo kovo 30 d. |
|  | Socialinės, psichologinės pagalbos veiklos užsiėmimų plano parengimas pagal veiklos funkcijas. | N. Mažeikienė, VGK nariai | El. dienynas | Nuo kovo 30 d. |
|  | Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymas, mokinių ir jų tėvų konsultavimas. | N. Mažeikienė, pagalbos specialistai | El. dienynas, virtuali mokymo(si) aplinka | Nuo kovo 30 d. |
|  | Skaitmeninės mokomosios medžiagos, užduočių, skirtų mokiniams mokytis nuotoliniu būdu rengimas, kaupimas ir sisteminimas. | Mokytojai | Google classroom, Eduka klasė, Ema klasė. , Hangaouts meeet aplikacija | Nuolat pildoma |
|  | Informacijos nuotolinio mokymo klausimais pateikimas ir valdymas:* virtualūs pasitarimai,
* nuolatinis el. pašto, el. dienyno tikrinimas (darbo valandomis).
 | V. Žiūraitienė, N. Mažeikienė, I. Knyš, J. Kazlauskas, D. Dzemyda | E. Dienynas, el. paštas, Hangaouts meet programa, TelefonuMessenger programa | Pagal susitarimą |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_