

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Plėtros programų ir investicijų
skyrius
Gauta
20.10.10.08...Nr. 68-17-87

Nevyriausybinių organizacijų ir
bendruomeninės veiklos stiprinimo
2017–2019 metų veiksmų plano
įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti
bendruomenę veiklą savivaldybėse“
įgyvendinimo Kauno miesto
savivaldybėje tvarkos aprašo
1 priedas

(Paraiškos forma)

Labdaros ir paroms fondas „Gyvenimo vartai“

(paraišką teikiančios organizacijos pavadinimas)

300007282, Kapsų g. 11, Kaunas, tel.:+37060041787, gyvenimovartai@gmail.com
(juridinio asmens kodas, adresas, tel. Nr., el. paštas)

Kauno miesto savivaldybės administracijai

**2019M. NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR BENDRUOMENINĖS VEIKLOS
STIPRINIMO 2017–2019 METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO 2.3 PRIEMONĖS
„REMTI BENDRUOMENĘ VEIKLĄ SAVIVALDYBĖSE“ ĮGYVENDINIMO KAUNO
MIESTO SAVIVALDYBĖJE PROJEKTŲ ATRANKOS KONKURSO PARAIŠKA**

2019 m. rugsėjo 27 d. Nr. _____
(data)

1. Informacija apie pareiškėją

1.1.	Pareiškėjo pavadinimas	Labdaros ir paramos fondas “Gyvenimo vartai”
1.2.	Pareiškėjo teisinė forma	Labdaros ir paramos fondas
1.3.	Juridinio asmens kodas	300007282
1.4.	Narių skaičius	-
1.5.	Pareiškėjo vadovas arba įgaliotas asmuo (vardas ir pavardė, tel. Nr., el. paštas)	Giedrius Žukas, 860041787, <u>gyvenimovartai@gmail.com</u>
1.6.	Kontaktinis asmuo arba projekto vadovas (vardas ir pavardė, tel. Nr., el. paštas)	Giedrius Žukas, 860041787, <u>gyvenimovartai@gmail.com</u>
1.7.	Organizacijos projektų, finansuojamų iš valstybės biudžeto, įgyvendinimo patirtis (<i>išvardyti per pastaruosius trejus metus iki paraiškos pateikimo vykdytus projektus, nurodant finansavimo šaltinį, skirtą sumą, projekto pavadinimą ir vykdymo metus</i>)	2019 m. Kauno m. Savivaldybė 6500 Eur. projektas „Pagalba šeimai“ ir 3411 Eur. projektas „Visapusiškos integracijos stovyklos“, Socialinės ir darbo apsaugos ministerija, 6000 Eur. „Darni šeima“, 2018 m. Kauno m. Savivaldybė, 2850 Eur, projektas „Kompleksinė pagalba socialinės rizikos suaugusiems

		<p>asmenims“ LR Sveikatos apsaugos ministerijos Visuomenės sveikatos stiprinimo fondas, projektas „Renkuosi gyvenimą“ 25903 Eur. 2017 m. Kauno miesto savivaldybė skyrė 5464,00 Eur projektui „Gyvenk sveikai. 2016 m. LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerija skyrė 2352,00 Eur projektui „Vieninga šeima“; Kauno miesto savivaldybė skyrė 2241 Eur projektui „Intensyvi krizių įveikimo ir psichosocialinė pagalba Dienos centre“.</p>
--	--	--

2. Informacija apie projektą

2.1.	Projekto pavadinimas	Kalėdinis kartų solidarumo maratonas „Jaunimas senjorams“
2.2.	Projektui įgyvendinti prašoma suma (eurais)	3 486,89
2.3.	Projekto įgyvendinimo trukmė, vieta	2019-11 pab. - 2019-12 pab. (1 mėn.) Kauno m. sav., Žaliakalnis
2.4.	Projekto partneriai (jei yra), jų kontaktiniai duomenys	<p>1. Motinos ir vaiko paramos-labdaros fondas „Aušta“ Aušros g. 7-1a, Kaunas, LT-44173 Tel. 8 608 50709 Direkotrė Inga Dulinskienė</p> <p>2. V. Kudirkos viešosios bibliotekos Z. Kuzmickio filialas Raseinių g. 26, Kaunas Tel. 8 608 50709</p>

3. Projekto aprašymas

3.1. Esamos padėties aprašymas (*problemų įvardijimas, pagrindimas, siūlomi sprendimo būdai*)

Visiems vyresnio amžiaus sulaukusiems žmonėms, iškyla egzistencinės prasmės klausimas: kokia mano gyvenimo prasmė? Kam aš gyvenau?

Kai žmogų kas nors myli, gerbia, parodo, kad jis yra reikalingas, kad draugija maloni, didėja tikimybė, kad žmogus, o ypatingai vyresniame amžiuje, save teigiamai vertins ir pasijus laimingesnis. Toks žmogus labiau rūpinasi gerove ir aplinka, kurioje jis gyvena. Vyresnio amžiaus žmogaus interesai išsiplečia, jis darosi labiau visuomeniškas ir išmintingas, bei labiau įsijungia į bendruomenės gyvenimą.

Remiantis Jaunimo reikalų departamento 2017 m. jaunimo situacijos apžvalga, Lietuvoje gyveno 554715 (14-29 m.) amžiaus žmonių, kas sudarė tik 19,5% visų Lietuvos gyventojų. Miestuose gyveno 165 tūkst. daugiau šio amžiaus asmenų nei kaimuose. Kas rodo, kad jaunu žmonių sutelktumas miestuose santykinai didesnis nei regionuose.

Remiantis 2015-2018 m. darbo biržos duomenimis projekte „Atrask save“ dalyvavo 32623 jaunuoliai. Projektui pasibaigus įsidarbino ar pradėjo mokyti 13 995 jaunuoliai, kas sudarė 42,9%. Remiantis šiais duomenimis galima daryti prielaidą, kad jaunimo įsitraukimas į darbo rinką ar mokslo sektorių yra santykinai žemas.

Kaip teigiama Kauno miesto jaunimo politikos 2013-2019 m. strategijos 20 punkte Kauno mieste yra įvairių jaunimo organizacijų, atliekančių ugdomają funkciją, įtaką jaunimo politikai, didele

dalimi prisidedančia prie pilietinio identiteto formavimo. Tačiau dėl veiklos netolygumo žmogiškųjų, finansinių ir materialinių resursų nepakankamumo atsiranda didelių kliūčių dėl jaunimo užimtumo ir įsitrukimo į savanoriškas veiklas.

Kitas svarbus aspektas susijęs su NJO nusistovėjusių savanoriškos veiklos tradicijų nebuvinu, dėl šios priežasties savanoriška veikla (jaunimo tarpe) nėra pripažystama kaip atspirties taškas jaunuoliui tobulėti ir nėra populiaru.

3.2. Projekto tikslas ir uždaviniai (*aprašyti, ko siekiama projekto veiklomis*)

Tikslas – stiprinti Žaliakalnio jaunimo ir senorų sutelktumą ir bendradarbiavimą tenkinant socialinius jų poreikius per bendruomeninės veiklos kalėdiniu laikotarpiu organizavimą.

1. Suteikti jaunimui žinių apie savanorišką veiklą ir tikrają Kalėdų prasmę.
2. Organizuoti Kalėdinį kartą solidarumo maratoną „Jaunimas senorams“ Žaliakalnio seniūnijoje.

3.3. Trumpas projekto aprašymas (*detalizuoti, kaip bus įgyvendinamas numatytas tikslas ir uždaviniai*)

Projekto veiklos prisdės prie jaunimo įsitrukimo į savanorišką veiklą Kauno mieste plėtojimo o konkretūs mokymai bus nukreipti **stiprinti Žaliakalnio jaunimo ir senorų sutelktumą ir bendradarbiavimą**. Mokymai bus organizuojami patrauklia jaunimui forma, daug dėmesio bus skiriama į praktines užduotis ir gilesnes diskusijas bei puikią nuotaiką. Bus vedami teoriniai užsiėmimai apie savanorystę, rodoma video filmai, organizuojamos diskusijos, kuriami problemų sprendimo scenarijai, atliekami testai ir skatinami prisiimti atsakomybę sprendžiant problemas.

Iš 20 jaunuolių bussuformuota 5 jaunuolių komanda, kuri padedama ekspertų, planuos ir organizuos Kalėdinį sveikinimą maratoną: diskutuos apie šv. Kalėdų dvasią, keps imbierinius sausainius, ruoš riešutų medų, gaminės Kalėdines dovanėles su kuriomis lankys Žaliakalnio bendruomenės senolius. Projekto partneriai prisdės kviesdami jaunuolius, rinkdamis lankytinų žmonių adresus, viešindami vykdomas veiklas ir t.t.

Projektas bus vykdomas kartu su Motinos ir vaiko paramos-labdaros fondu „Aušta“ ir V. Kudirkos viešosios bibliotekos Z. Kuzmickio filialu.

3.4. Tikslinė projekto grupė, projekto dalyviai, savanorių skaičius (*apibūdinti, i kokią asmenų grupę orientuojamasi įgyvendinant projekto veiklas, pvz.: konkrečios bendruomenės nariai; konkrečioje bendruomenėje gyvenantys socialinę atskirtį patiriantys asmenys ir pan., kiek dalyvių planuojama įtraukti per įvairias veiklas*)

- | |
|-----------------------------|
| 20 jaunuolių |
| 8 savanoriai |
| 10 socialinės rizikos šeimų |
| 100 senorų |

3.5. Projekto veiklų atitiktis išplėstinės seniūnaičių sueigos patvirtintoms prioritetenėms finansuotinoms veikloms

Atitinka 2 veiklas:

2.1.1. socialinė veikla, skirta socialiai pažeidžiamiesiems bendruomenės nariams (gyventojams) ir (ar) jų grupėms (labdaros ir paramos akcijų organizavimas, sukakusių senatvės pensijos amžių, nustatytą Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo pensijų įstatymo 21 straipsnio 1 dalyje, vienišų asmenų, kuriems reikalinga pagalba, lankymas, pagalbos nuo priklausomybių ar kitų socialinių problemų kenčiantiems asmenims bei jų artimiesiems grupių organizavimas, renginių ir kitų priemonių, skatinančių socialinę atskirtį patiriančių asmenų ir jų grupių įsitrukimą į bendruomenės gyvenimą, organizavimas);

2.1.2. vaikų ir jaunų žmonių (14-29 metų) laisvalaikio užimtumas (renginių, stovyklų ir kitų

prasmingo vaikų ir jaunimo laisvalaikio užimtumo veiklų organizavimas, skatinantis asmeninių ir socialinių gebėjimų ugdymą);

3.6. Papildomų balų skyrimas (*jei pareiškėjas atitinka Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. A1-259 „Dėl Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), 13 punkte nurodytą (-us) kriterijų (-us), už kurį (-iuos) gali būti skiriami papildomi balai, turi būti pildoma ši lentelė, pateikiant atitinkamam kriterijui pagrindimą (pagrindimo skiltis lentelėje pildoma, jei pareiškėjas atitinka tam tikrą kriterijų)*

Atitiktis Aprašo 13 punkte nurodytiems kriterijams, už kuriuos gali būti skiriami papildomi balai	Pažymėti, kurį iš įvardytų kriterijų atitinka pareiškėjas arba projektas (X)	Pagrindimas
Projektą pateikė bendruomeninė organizacija		
Bendruomeninė organizacija yra sudariusi partnerystės sutartį su bent vienu partneriu, t. y. kita nevyriausybine organizacija ar religine bendruomene ar bendrija arba kita ne pelno organizacija	X	Sudaryta sutartis su V. Kudirkos viešosios bibliotekos Z. Kuzmickio filialu
Į projekto įgyvendinimą įtraukti savanoriai	X	Bus sudarytos 8 savanorių sutartys šiam projektui
Į projekto įgyvendinimą įtraukti socialinę atskirtį patiriantys asmenys	X	Įtrauka 10 socialinę atskirtį patiriančių asmenų
Į projekto įgyvendinimą įtraukti jauni žmonės (14–29 m.)	X	Projekte dalyvauja 20 jaunuolių.

3.7. Laukiami rezultatai ir nauda tikslinei grupei įgyvendinus projektą (*aprašyti, kokių rezultatų norima pasiekti įgyvendinant projekte numatytas veiklas ir kaip tai paveiks tikslinę grupę, t. y. kaip veiklos prisidės prie tikslinės grupės gerovės didinimo; išskirti kiekybinius ir kokybinius rezultatus*)
Projekto metu bus pravesti 20 jaunuolių mokymai, parengtos šventinės dovanėlės, bus aplankytų 110 asmenų su gražiausiais sveikinimais ir palinkėjimais.

3. Projekto veiklų įgyvendinimo planas

Veiklos pavadinimas	Planuojama veiklos vykdymo pradžia ir pabaiga	Planuojama vykdymo vieta	Planuojamos veiklos atsakingas (-i) vykdytojas (-ai)	Veiklos aprašymas (veiklos metodai, planuojamas dalyvių ar savanorių skaičius ir kita, kokybiniai ir kiekybiniai vertinimo kriterijai
1. Teoriniai ir praktiniai mokymai savanoriams	Lapkričio gruodžio mėn.	Kapsų g. 11 Raseinių g. 26, Kaunas	Socialinė darbuotoja Asta Griniutė	Bus vedami teoriniai ir praktiniai užsiėmimai apie savanorystę, rodoma video filmai, organizuojamos diskusijos, kuriami problemų sprendimo scenarijai, atliekami testai ir skatinami prisijimti atsakomybę sprendžiant problemas.
2. Seminaras „Tikroji Kalėdų prasmė“	Lapkričio gruodžio mėn.	Kapsų g. 11 Raseinių g. 26, Kaunas	Direktorius Giedrius Žukas	20 dalyvių bus vedami 16 val. mokymai, dalyviai bus supažindinami su Kalėdų tradicijomis, vertybėmis, jaunuoliai turės galimybę pagaminti Kalėdinius rankdarbius ir dovanėles, kurias padovanos Žaliakalnio senyvo amžiaus asmenims ir socialinės rizikos šeimoms.
3. Kalėdinio kartų solidarumo maratono „Jaunimas senjoram“ organizavimas Žaliakalnyje	Lapkričio gruodžio mėn.	Kapsų g. 11 Raseinių g. 26, Kaunas, Žaliakalnis	Socialinis darbuotojas Vytautas Nomeika	100 Žaliakalnio senolių ir 10 rizikos šeimų lankymas ir Kalėdinių dovanėlių įteikimas. Veiklai skiriama 20 val.

5. Projekto sklaida ir viešinimas (priemonės, būdai, planuojama pasiekti auditorija)

Informacija apie projekto veiklas bus skelbiama organizacijos tinklapyje ir FB. Projekto naujienu rengimas ir talpinimas interneto puslapyje www.gyvenimovartai.eu bus atnaujinamas kartą per sav. Fondo FB profilyje. Visuose renginiuose bei mokymuose bus informuojama apie projekto remėjus.

6. Projekto veiklų tēstinumas (pateikti trumpą aprašymą, jeigu projekto veiklas planuojama vykdyti ir įgyvendinimus projektą)

Organizacija LPF „Gyvenimo vartai“ organizuoja mokymus ir įgyvendina panašias veiklas sistemingai, todėl panašių veiklų tēstinumas bus vykdomas ir toliau.

7. Pagrindinio (-ių) projekto vykdytojo (-ų) kvalifikacija, patirtis ir gebėjimai įgyvendinti planuojamą projektą bei kiti projekto įgyvendinimą užtikrinsiantys ištakliai

Projekto vadovas Giedrius Žukas, projektinė veikla vykdo nuo 2004 m. Dirba kvalifikuotų darbuotojų ir savanorių komanda, galinti efektyviai įgyvendinti nurodytas veiklas.

8. Pridedami dokumentai

Dokumento pavadinimas	Egz. skaičius	Lapų skaičius
Bendroji projekto įgyvendinimo sąmata	1	4
Organizacijos steigimo dokumentai (pvz. nuostatų, įstatų ir steigimo sutarties kopijos)	1	5
Organizacijos vykdytos veiklos paskutinių vienų kalendorinių metų ataskaita	1	5
Jeigu pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, originalas ar tinkamai patvirtinta jo kopija	-	-
Asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašyta deklaracija	1	1
Jeigu projektas įgyvendinamas kartu su partneriu, – bendradarbiavimo susitarimo ar sutarties kopija	1	4
Laisvos formos pažyma apie planuojamų įtraukti savanorių skaičių, jeigu į projekto veiklas bus įtraukiama savanoriai, ir asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašytas pasižadėjimas atsiskaitant už projekto veiklų įgyvendinimą nurodyti ataskaitose faktiškai dalyvavusių savanorių skaičių ir įgyvendintas veiklas	1	1
Kiti dokumentai, kuriuos, pareiškėjo nuomone, tikslingo pateikti	-	-

Patvirtinu, kad pateikta informacija yra teisinga. Esu informuotas (-a), kad visi šioje paraiškoje nurodyti duomenys gali būti tvarkomi ir tikrinami siekiant įvertinti paraiškas Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo projektų atrankos konkurso metu.

Pareiškėjo vadovas ar įgaliojotas asmuo




(parašas)

Giedrius Žukas
(vardas ir pavardė)

Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo Kauno miesto savivaldybėje tvarkos aprašo
2 priedas

(Sąmatos forma)

BENDROJI PROJEKTO, FINANSUOJAMO PAGAL NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR BENDRUOMENINĖS VEIKLOS STIPRINIMO 2017–2019 METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO 2.3 PRIEMONĘ „REMTI BENDRUOMENINĘ VEIKLĄ SAVIVALDYBĖSE“, ĮGYVENDINIMO SĄMATA

Eil. Nr.	Išlaidų rūšis	Matavimo vienetas	Kiekis	Vieneto kaina	Prašoma Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos skirti lėšų suma (Eur)	Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas
1. Projekto administravimo išlaidos (ne daugiau kaip 30 proc. projektui skirtų lėšų)*:						
1.1.	projekto vadovo darbo užmokesčis	val.	32,00	15,00	480,00	32 val. *15 Eur.
1.2.	projekto buhalterinė apskaita	paslauga	1,00	100,00	100,00	1 * 100 Eur.
1.3.	irāšyti	0,00	0,00		0,00	
Projekto administravimo išlaidos, iš viso						580,00
2. Projekto įgyvendinimo išlaidos:						16,67%
2.1.						Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas

2.1.1.	Samdomo lektoriaus paslauga "Savanorystės mokymai"	val.	20,00	25,00		500,00	5 užsiėmimai po 3 val.
2.1.2.	Samdomo lektoriaus paslaugos "Tikroji Kalėdų prasmė"	val.	20,00	25,00		500,00	5 užsiėmimai po 4 val.
2.1.3	Veiklų koordinatoriaus darbo užmokestis	val.	20,00	20,00		400,00	20 val.
...			0,00	0,00		0,00	
		Iš viso				1 400,00	
2.2.							
2.2.1.	Maisto prekės/maitinimas dalyviams	asm.	20,00	20,00		400,00	10 užsiėmimų, 2 eur.20 Asm.
2.2.2.	priemonės ir medžiagos dovanėlių gaminimui	asm.	110,00	8,00		880,00	
2.2.3.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
...			0,00	0,00		0,00	
		Iš viso				1 280,00	
2.3.							
2.3.1.	viešinimo paslaugos	kompl.	1,00	220,00		220,00	
2.3.2.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
2.3.3.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
...		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
		Iš viso				220,00	
2.4.							
2.4.1.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
2.4.2.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
2.4.3.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
2.4.4.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
2.4.5.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
2.4.6.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
2.4.7.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	
2.4.8.		įrašyti	0,00	0,00		0,00	

8

2.4.9.		irašyti	0,00	0,00		0,00
...		irašyti	0,00	0,00		0,00
		Iš viso				0,00
2.5.		Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas				
2.5.1.		irašyti	0,00	0,00		0,00
2.5.2.		irašyti	0,00	0,00		0,00
...		irašyti	0,00	0,00		0,00
		Iš viso				0,00
2.6.		Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas				
2.6.1		irašyti	0,00	0,00		0,00
2.6.2.		irašyti	0,00	0,00		0,00
2.6.3.		irašyti	0,00	0,00		0,00
2.6.4.		irašyti	0,00	0,00		0,00
		Iš viso				0,00
		Projekto įgyvendinimo išlaidos, iš viso				
						83,33%
		IŠ VISO (1+2):				3 480,00
						100,00%

Direktorius
Gintautas Žukas

9
Projekto įgyvendinimo išlaidos, iš viso 2 900,00 83,33%
IŠ VISO (1+2): 3 480,00 100,00%

* Pastaba. Planuojant išlaidas, vadovautis Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. A1-259 „Dėl Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo aprašo patvirtinimo“, 12 ir 55 punktais.

Patvirtinu, kad pateikta informacija yra teisinga. Esu informuotas (-a), kad visi šioje sąmatoje nurodyti duomenys gali būti tvarkomi ir tikrinami siekiant įvertinti paraškas Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo projekty atrankos konkurso metu.




Gintautas Žukauskas
Direktorius

10

Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo aprašo 5 priedas

(Pavyzdinė deklaracijos forma)

DEKLARACIJA

2019 m. spalio 7 d.

Aš, Giedrius Žukas, veikiantis (-i) pareiškėjo
(vardas ir pavardė)
LPF „Gyvenimo vartai“ vardu, patvirtinu, kad nėra toliau
(pareiškėjo pavadinimas)

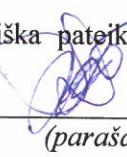
nurodytu aplinkybių:

1. pareiškėjas nėra sudaręs taikos sutarties su kreditoriais, sustabdės ar apribojės savo veiklos;
2. asmuo, turintis teisę veikti pareiškėjo vardu, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikaltimus, numatytus Lietuvos Respublikos baudžiamomojo kodekso XXXIII skyriuje (nusikaltimai valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams), taip pat už nusikaltimus, numatytus Lietuvos Respublikos baudžiamomojo kodekso 205 straipsnyje (Apgaulingas pareiškimas apie juridinio asmens veiklą), 206 straipsnyje (Kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimas ne pagal paskirtį ar nustatyta tvarką), 207 straipsnyje (Kreditinis sukčiavimas), 219 straipsnyje (Mokesčių nesumokėjimas), 220 straipsnyje (Neteisingų duomenų apie pajamas, pelnų ar turtą pateikimas), 222 straipsnyje (Apgaulingas apskaitos tvarkymas) bei 223 straipsnyje (Aplaidus apskaitos tvarkymas);
3. pareiškėjas paraiškoje arba jo prieduose nepateikė klaidinančios arba melagingos informacijos;
4. pareiškėjas per paskutinius trejus metus iki paraiškos pateikimo savivaldybės administracijai dienos nebandė gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos savivaldybės institucijų valstybės tarnautojams ir (arba) darbuotojams, išplėstinės seniūnaičių sueigos nariams;
5. pareiškėjas turi pakankamus žmogiškuosius ištaklius ir tinkamus administracinius gebėjimus įgyvendinti projektą;
6. pareiškėjas nėra neatsiskaitės už ankstesniais metais iš savivaldybės ar valstybės biudžeto gautų lėšų panaudojimą ir (arba) gautų lėšų nėra panaudojės ne pagal tikslinę paskirtį.

Man yra žinoma, kad šioje deklaracijoje nurodžiuos klaidinančią ar melagingą informaciją, vadovaujantis Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo aprašo 59.5 papunkčiu, sudaryta Valstybės biudžeto lėšų naudojimo projektui įgyvendinti pagal Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonę „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ sutartis bus vienašališkai nutraukta.

Patvirtinu, kad kartu su paraiška pateikti dokumentai, taip pat dokumentų užsienio kalba vertimai yra tikri.

Direktorius
*(pareiškėjo vadovo ar jo
 įgalioto asmens pareigų pavadinimas)*


(parašas)

Giedrius Žukas
(vardas ir pavardė)



12

LIETUVOS RESPUBLIKA

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: **Labdaros ir paramos fondas
"Gyvenimo vartai"**

Kodas: **3000 07282**

Buves kodas: **1409784**

Teisinė forma: **Labdaros ir paramos fondas**

Iregistravimo data: **2004 m. kovo 02 d.**

Registro tvarkytojas: **Valstybės įmonė Registrų centras**

Pažymėjimą išdavė: **Valstybės įmonės Registrų centro
Kauno filialas**

Juridinių asmenų
registravimo skyriaus
grupės vedėja

Meilutė Kazlauskienė



Pažymėjimas išduotas **2004 m. gruodžio 10 d.**

Nr. 038024

Labdaros ir paramos fondo „Gyvenimo vartai“

I. ISTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. LABDAROS IR PARAMOS FONDAS „GYVENIMO VARTAI“ (toliau – Fondas) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatymu (toliau – Labdaros ir paramos fondų įstatymas), Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu (toliau – Labdaros ir paramos įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šiai įstatatim.
2. Fondo teisinė forma – labdaros ir paramos fondas.
3. Fondo veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Fondo finansiniai metai – sausio 1 d. – gruodžio 31 d.

II. FONDO VEIKLOS TIKSLAI

5. Fondo veiklos tikslai:
 - 5.1. teikti labdara bei paramą Lietuvos benamiams, vargšams, našlaičiamams ir socialiai remtiniems žmonėms, organizuoti jos rinkimą;
 - 5.2. teikti psichologinę bei socialinę pagalbą socialinės rizikos šeimoms, rizikos faktoriaus asmenims (priklausomiems, turintiems socialinių-psichologinių problemų, atliekantiems ir atliskusiems bausmę žmonėms, benamiams), siekiant identifikuoti ir spręsti jų problemas, trukdančias tapti visuomenės nariais;
 - 5.3. teikti institucinę socialinę globą (trumpalaikę) socialinės rizikos suaugusiemis asmenims;
 - 5.4. siekti socialinėje atskirkyje esančių asmenų (priklausomų, turinčių socialinių-psichologinių problemų, turinčių neįgalumą, ilgalaikių bedarbių, senyvo amžiaus asmenų, atliekančių ir atliskusių bausmę žmonių, benamųjų) įdarbinimo, jų darbinių ir socialinių įgūdžių lavinimo ir socialinės integracijos;
 - 5.5. informuoti visuomenę apie narkotikų, alkoholio, kitų priklausomybių žala, naudojantis masinės informacijos priemonėmis, rengti seminarus, informacinius renginius su veikla susijusiais tikslais, skatinti sveiką gyvenimo būdą;
 - 5.6. vykdyti įvairių priklausomybių prevenciją vaikų ir jaunimo tarpe;
 - 5.6. vystyti socialinio verslo projektus, kitą ūkinę komercinę veiklą, siekiant pritrauktį lėšas fondo veiklai vykdyti;
 - 5.7. bendradarbiauti su panašiomis organizacijomis Lietuvoje ir užsienyje.

III. FONDO DALINKINKŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6. Fondo dalininkų teisės nesiskiria nuo nurodytų Labdaros ir paramos fondų įstatyme.
7. Fondo dalininkų pareigos:
 - 7.1. laikytis šių įstatytų:



- 7.2. vykdyti įsipareigojimus Fonui;
 7.3. vykdyti visuotinio dalininkų susirinkimo, valdymo organo (organų) sprendimus.

IV. DALININKŲ IŠSTOJIMO (PAŠALINIMO) IR DALININKO TEISIŲ SUTEIKIMO PARAMOS TEIKĖJAMS TVARKA

8. Fondo dalininkai gali bet kuriuo metu išstoti iš Fondo, apie tai prieš 15 dienų raštu pranešę vadovui.
 9. Fondo dalininkai, nevykdę įsipareigojimų, gali būti pašalinti iš Fondo dalininkų. Sprendimą dėl dalininko pašalinimo priima visuotinis dalininkų susirinkimas šiuo įstatu nustatyta tvarka.
 10. Fondo paramos teikėjams, įsipareigojantiems skirti Fonui lėšų ar teikti Fonui paslaugas, gali būti suteiktos Fondo dalininko teises. Sprendimą dėl dalininko teisių suteikimo paramos teikėjui priima visuotinis dalininkų susirinkimas šiuo įstatu nustatyta tvarka.
 11. Jeigu dalininkas yra vienas asmuo, jis gali atsisakyti dalininko statuso ir dalininko teises perleisti paramos teikėjui (teikėjams). Toks dalininko atsisakymas būti dalininku ir dalininko statuso suteikimas paramos teikėjui (teikėjams) įforminamas rašytine forma.

V. FONDO ORGANAI

12. Fondo organai:
 12.1. visuotinis dalininkų susirinkimas;
 12.2. vienasmenis Fondo valdymo organas – vadovas;
 12.3. revizorius.
 13. Visuotinio dalininkų susirinkimo ir vadovo kompetencija nesiskiria nuo nurodytų Civilinio kodekso 2.82 straipsnyje ir Labdaros ir paramos fondų įstatyme.
 14. Visuotiniame dalininkų susirinkime vienas dalininkas turi vieną balsą.
 15. Visuotinį dalininkų susirinkimą šaukia vadovas. Apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą vadovas ne vėliau kaip prieš 20 dienų iki susirinkimo dienos praneša kiekvienam dalininkui įstatu 35 punkte nustatyta tvarka. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šio termino, jei su tuo raštu sutinka visi dalininkai.
 16. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali priimti sprendimus, kai tame dalyvauja daugiau kaip 1/2 balsų visuotiniame dalininkų susirinkime turinčių Fondo dalininkų. Jeigu visuotiniame dalininkų susirinkime nėra kvorumo, ne anksčiau kaip po 5 dienų ir ne vėliau kaip po 21 dienos nuo neįvykusio visuotinio dalininkų susirinkimo dienos šaukiamas pakartotinis dalininkų susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio visuotinio dalininkų susirinkimo darbotvarkės klausimais, nepaisydamas tame dalyvaujančių dalininkų skaičiaus.
 17. Visuotinio dalininkų susirinkimo (pakartotinio dalininkų susirinkimo) sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių fondo dalininkų balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, kurie balsuodami susilaiko, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsuojant nedalyvavusiais asmenimis). Sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Fondo dalininkų balsų, kai:
 17.1. keičiami Fondo įstatai;
 17.2. priimamas sprendimas dėl Fondo pertvarkymo ir pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
 17.3. priimamas sprendimas dėl tapimo ribotos atsakomybės juridinio asmens dalyviu.

18. Eilinis visuotinis dalininkų susirinkimas turi įvykti kasmet per 2 mėnesius, bet ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Jei šiuo įstatu nustatytais terminais vadovas eilinio visuotinio dalininkų susirinkimo nesušaukia, jį šaukia vienas is dalininkų.
19. Neeilinį visuotinį dalininkų susirinkimą gali inicijuoti ir organizuoti iniciatyvinė grupė, sudaryta ne mažiau kaip iš 1/2 dalininkų, ar vadovas.
20. Jeigu Fondo dalininkas yra vienas asmuo, jo rašytiniai sprendimai prilyginami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimams.
21. Vadovą renka ir atšaukia, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus visuotinis dalininkų susirinkimas.

VI. FONDO PAJAMŲ ŠALTINIAI, LĖŠŲ, PAJAMŲ IR TURTO NAUDOJIMO TVARKA

22. Fondui nuosavybės teise gali priklausyti turtas, reikalingas šiuose įstatuose nustatytiems veiklos tikslams įgyvendinti. Fondo turtas yra atskirtas nuo dalininkų turto.
23. Fondo pajamų šaltiniai:
 - 23.1. dalininkų (steigėjų) įnašai ir kitu būdu skiriamos lėšos ir turtas;
 - 23.2. Fondo rėmėjų dovanotos lėšos ir turtas;
 - 23.3. testamentu Fondui paliktas turtas;
 - 23.4. parama, gauta Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
 - 23.5. kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose laikomas Fondo lėšas;
 - 23.6. Fondui priklausančių įmonių ir įmonių, kurių dalininku yra Fondas, pelnas;
 - 23.7. lėšos ir turtas, skiriame tiksliniams projektams ir programoms iš analogiškų fondų, programų ir projektų;
 - 23.8. kitos teisėtai įgytos lėšos ir turtas.
24. Fondo lėšos ir pajamos naudojamos Fondo veiklos tikslams įgyvendinti.
25. Fondas pinigus, gautos kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautos pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jeigu tai numatyta teisės aktuose arba pinigus davės paramos teikėjas to reikalauja.
26. Fondas atsisako priimti iš paramos teikėjo lėšas ar turtą, jeigu tuo naudodamas paramos teikėjas gali daryti įtaką fondo veiklai savo ar kitų asmenų naudai.
27. Laikantis Vyriausybės nustatytos tvarkos, Fondo administravimo išlaidoms padengti per vienus metus gali būti panaudojama ne daugiau kaip 20 procentų per tuos metus gautų Fondo pajamų.
28. Fondo lėšos kaupiamos ir saugomos bankuose ar kitose kredito įstaigose.

VII. FONDO LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI FONDO VIDAUS KONTROLÉS TVARKA

29. Vadovas per 2 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos, bet ne vėliau kaip per 4 mėnesius, turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam dalininkų susirinkimui praėjusių finansinių metų Fondo metinių pranešimą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinį. Kartu su Fondo metinių finansinių ataskaitų rinkiniu pateikiama auditoriaus išvada, jeigu auditas atliktas arba turi būti atliktas pagal įstatymus.
30. Fondas privalo įstatymuose nustatytu periodiškumu atlikti auditą. Fondo auditas atliekamas, kai visuotinis dalininkų susirinkimas priima sprendimą atlikti auditą ir išrenka audito įmonę ar

atestuotą auditorių. Auditas atliekamas vadovaujantis profesinės etikos principais, įstatymų ir kitų teisės aktų, tarptautinių auditu standartų reikalavimais.

31. Vadovas privalo pateikti auditoriui jo reikalaujamus dokumentus ir (ar) jų kopijas auditui atlikti ir turi sudaryti sąlygas auditoriui naudotis visa sukaupta informacija.
32. Apmokėjimo už auditu paslaugas sąlygas nustato visuotinis dalininkų susirinkimas.
33. Fondo vidaus kontrolę vykdo visuotinio dalininkų susirinkimo 2 metų laikotarpiui išrinktas revizorius.

VIII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

34. Sprendimus steigti Fondo filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina dalininkų susirinkimas.

IX. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE FONDO VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA

35. Fondo organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama Fondo dalininkams elektroniniu paštu arba paštu. Su visa informacija Fondo dalininkai gali susipažinti Fondo buveinėje.
36. Dokumentų ir kitos informacijos apie Fondo veiklą pateikimo dalininkams tvarką tvirtina visuotinis dalininkų susirinkimas.

X. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

37. Kai Fondo pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VI Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

XI. FONDO ĮSTATŪ KEITIMO TVARKA

38. Fondo įstatū keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Labdaros ir paramos fondų įstatyme.

XII. FONDO BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

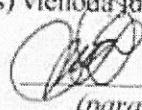
39. Fondo buveinė keičiama visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

XIII. FONDO REORGANIZAVIMO IR LIKVIDAVIMO TVARKA

40. Fondas reorganizuojamas ir likviduojamas Civilinio kodekso ir Labdaros ir paramos fondų įstatymo nustatyta tvarka.

Įstatai pasirašyti 3 (trimis) vienoda juridinė galia turinčiais (-ių) egzemplioriais.

Vadovas



(parašas)

Giedrius Žukas

2017.03.17

17

LABDAROS IR PARAMOS FONDAS "GYVENIMO VARTAI"
 (ūkio subjekto pavadinimas)

300007282 Kapsų g. 11, Kaunas
 (kodas, buveinės adresas)



VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2019-04-30 Nr. 19-1
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (Eurais)
I.	PAJAMOS		64788	49253
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes		5734	
2.	Finansavimo pajamos		59054	49253
2.1.	Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos	1	28753	8932
2.2.	Kitos finansavimo pajamos	2	30301	40321
3.	Kitos pajamos			
II.	SĄNAUDOS		66348	52769
1.	Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina			
2.	Kitos sąnaudos			
3.	Veiklos sąnaudos		66348	52769
3.1.	Pardavimo			
3.2.	Darbuotoju išlaikymo		5749	2619
3.3.	Nusidėvėjimo (amortizacijos)		2623	8736
3.4.	Patalpų išlaikymo		1112	1526
3.5.	Ryšių		186	361
3.6.	Transporto išlaikymo		749	791
3.7.	Turto vertės sumažėjimo			
3.8.	Kitos veiklos		30136	9856
3.9.	Suteiktos labdaros, paramos		25793	28900
3.10.	Dėl ankstesnių laikotarpių klaidų taisymo			(20)
III.	VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		(1561)	(3516)
IV.	PELNO MOKESTIS			
V.	GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS		(1561)	(3516)

Direktorius
 (ūkio subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Giedrius Žukas
 (vardas ir pavardė)

Vyr. Buhalterė
 (vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba
 galinčio tvarkytą apskaitą kito asmens
 pareigų pavadinimas)

(parašas)

Monika Balčiūnienė
 (vardas ir pavardė)

18

LABDAROS IR PARAMOS FONDAS "GYVENIMO VARTAI"
(ūkio subjekto pavadinimas)

300007282, Kapsų g. 11, Kaunas
(kodas, buveinės adresas)



(Tvirtinimo žyma)

Direktorius N.
Vadovas Žukas

BALANSAS

PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2019-04-30 Nr. 19-2
(data)

	TURTAS	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	(Eurais) Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	ILGALAIKIS TURTAS		875	3799
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS			
1.	Patentai, licencijos			-
2.	Programinė įranga			-
3.	Kitas nematerialusis turtas			-
II.	MATERIALUSIS TURTAS		875	3799
1.	Žemė			
2.	Pastatai ir statiniai			
3.	Mašinos ir įrengimai			
4.	Transporto priemonės			2
5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai		875	3797
6.	Nebaigtą statybą			
7.	Kitas materialusis turtas			-
III.	FINANSINIS TURTAS			
1.	Po vienerių metų gautinos sumos			-
2.	Kitas finansinis turtas			-
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		1377	26061
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTĮ SUTARTYS		173	4
1.	Atsargos			
2.	Išankstiniai apmokėjimai		173	4
3.	Nebaigtos vykdyti sutartys			
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		116	26019
1.	Pirkėjų įsiskolinimas			
2.	Kitos gautinos sumos		116	26019
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS			
1.	Trumpalaikės investicijos		-	-
2.	Terminuoti indėliai			
3.	Kitas trumpalaikis turtas			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI		1088	38
	TURTAS, IŠ VISO		2252	29860

	NUOSAVAS KAPITALAS IR JSIPAREIGOJIMAI	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
C.	NUOSAVAS KAPITALAS			(60961) (59400)
I.	KAPITALAS			
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
III.	KITI REZERVAI			
IV.	VEIKLOS REZULTATAS			(60961) (59400)
1.	Ataskaitinių metų veiklos rezultatas			(1561) (3516)
2.	Ankstesnių metų veiklos rezultatas			(59400) (55884)
D.	FINANSAVIMAS		24654	53180
1.	Dotacija			
2.	Tiksliniai jnašai		24654	53180
2.1.	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto			25903
2.2.	Kiti tiksliniai jnašai		24654	27277
3.	Nario mokesčiai			
4.	Kitas finansavimas			
E.	MOKĖTILOS SUMOS IR JSIPAREIGOJIMAI		38559	36080
I.	ILGALAIKIAI JSIPAREIGOJIMAI		22664	22664
1.	Finansinės skolos		22664	22664
2.	Kiti ilgalaikiai jsipareigojimai			
II.	TRUMPALAIKIAI JSIPAREIGOJIMAI		15895	13416
1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis			
2.	Finansinės skolos			
3.	Skolos tiekėjams		867	226
4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai			
5.	Su darbo santykiais susiję jsipareigojimai		1837	528
6.	Kiti trumpalaikiai jsipareigojimai		13191	12662
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMAS IR JSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO		2252	29860

Direktorius

(ūkio subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Giedrius Žukas

(vardas ir pavardė)

Vyr. Buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Monika Balčiūnienė

(vardas ir pavardė)

LABDAROS IR PARAMOS FONDAS „GYVENIMO VARTAI“
 Jm.kodas 3000072829,
 Kapsų g. 11, Kaunas

**METINĖS FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
 2018 METŲ GRUODŽIO 31 DIENOS
 AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2019 m. balandžio 30 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Iregistravimo data

LPF „Gyvenimo vartai“ įregistruota 2004 03 03 d.

2. Finansiniai metai

Finansiniai metai prasideda sausio 01 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Darbuotojų skaičius

Vidutinis darbuotojų skaičius 2018 metais – 1. 2018 metų gruodžio 31 dieną dirbo trys darbuotojai.

Organizacija įgyvendina įstatuose numatytas veiklas, padeda priklausomybės ligomis sergantiems asmenims atsisakyti psichotropinių medžiagų vartojimo ir po reabilitacijos kurso baigimo padeda asmenims grįžti atgal į visuomenę, darbo rinką.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Tvarkydami apskaitą ir rengdama finansinę atskaitomybę, vadovaujamas bendraisiais apskaitos principais, nustatytais Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatyme. Taip pat teisės aktais, reglamentuojančiais jos veiklą, pelno nesiekiančių ribotos civilinės atskaitomybės juridinių asmenų pavyzdiniu saskaitų planu ir rekomenduojamais jo paaškinimais bei kitais teisės aktais, susijusiais su buhalterinės apskaitos tvarkymu.

2. Apskaitos politika:

2.1. Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį fondas valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už įmonėje nustatytą minimalią tos grupės turto vertę.

Ilgalaikiu turtu laikomas turtas, kurio vertė yra didesnė nei 500 Eur. Ilgalaikis materialus turtas įkainojamas įsigijimo savikaina, o balanse parodomos - įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė 1 Eur.

2.2. Atsargos

Atsargos, tai įmonės įsigytas trumpalaikis turtas.

Atsargos sunaudojimas registruojamas nuolat, tuo laikotarpiu kada yra sunaudojamos, taikant FIFO būdą. Visos atsargos yra nurašomos iš karto, jų pirkimo dieną.

2.3. Gautinos sumos

Ilgalaikės ir trumpalaikės gautinos sumos balanse parodomos tikraja verte, t.y. atėmus įvertintas abejotinės sumas.

Abejotinų skolų sumos pripažystamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

2.4. Finansavimo apskaita.

Finansavimo būdai yra:

1. Parama iš fizinių ir juridinių asmenų;
2. Valstybės biudžeto lėšos.

2.5. Įsipareigojimai

Įsipareigojimai pripažystomi apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai asociacija įgyja prievoles, kurios turės būti įvykdytos. Jie gali atsirasti dėl sutarčių sąlygų, arba kaip įstatymų nustatyti reikalavimai.

III. PASTABOS

1. 2018 metais gauta iš valstybės biudžeto – 28 753 eurai, 2018 metais visos lėšos panaudotos.
2. 2018 metais iš fizinių asmenų gauta 1720,38 eurai, iš VMI 2 procentų gyventojo pajamų mokesčio surinkta 164,10 euru. Iš LPF „Maisto bankas“ gauta parama 25 793,14 euru. Visa 2018 metais gauta parama panaudota, prekės išdalintos. 2018 metais taip pat panaudota paramos dalis, kuri gauta 2013 metais ir lygi 2018 metų ilgalaikio turto nusidėvėjimo sumai 2623 eurams.

Direktorius

Giedrius Žukas

Vyr. buhalterė

Monika Balčiūnienė



22
Forma patvirtinta
Kauno miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
2019 m.
įsakymu Nr.

JUNGTINĖS VEIKLOS (PARTNERYSTĖS) SUTARTIS

2019 m. 10 01 Nr. 201910-01
Kaunas

Labdaros ir paramos fondas „Gyvenimo vartai“, įm./kodas 300007282, Kapsų g. 11, Kaunas, atstovaujamas direktoriaus Giedriaus Žuko, veikiančio pagal organizacijos įstatus (toliau – Partneris I),

Motinos ir vaiko paramos-labdaros fondas „Aušta“, įm./kodas 135590558, Aušros g. 7-1a, Kaunas, atstovaujamas direktorės Ingos Dulinskienės, veikiančios pagal organizacijos įstatus (toliau – Partneris II),

Vinco Kudirkos viešoji biblioteka, Z. Kuzmickio filialas , įm/kodas 290145360, Raseinių g. 26, Kauno m., Kauno m. sav., atstovaujama vedėjos Ingos Dulinskienės

toliau visi kartu vadinami Sutarties šalimis sudarę šią sutartį (toliau – Sutartis), kuria susitarė dėl bendros visoms pusėms naudingos, įstatymams nepriestaraujančios veiklos.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sutarties šalys, kooperuodamos savo patirtį, žinias, finansinius, materialinius, techninius išteklius, įsipareigoja veikti bendrai, įgyvendindamos pagal programą „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ finansuojamą projektą „**Kalėdinis kartų solidarumo maratonas „Jaunimas senjoram“**“ (toliau – Projektas).

2. Sutarties šalys, vykdymas Sutartį, išlaiko savo teisinį savarankiškumą, naujas juridinis asmuo nesteigiamas.

3. Vykdymas Sutartį ir įgyvendindamos Projektą Sutarties šalys Kauno miesto savivaldybės administracijai (toliau – Finansuotojas) turi solidarios prievolės skolininkų teises ir pareigas bei solidariai atsako už prievoļių neįvykdymą.

II SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Sutarties šalių bendradarbiavimo vykdant Sutartį ir įgyvendinant Projektą įnašas yra veikla. Įnašai turtu, pinigais pagal Sutartį nėra daromi, išskyrus aiškiai Sutartyje aptartus atvejus.

5. Turtas, sukurtas ar įgytas kaip Sutarties šalių jungtinės veiklos rezultatas (įskaitant intelektinę nuosavybę, Projekto rezultatus ir kita), įgyvendinus Projektą tampa Vykydymo nuosavybė, išskyrus aiškiai Sutartyje aptartus atvejus.

6. Sutarties šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7. Vykdymas įsipareigoja:

7.1. Projekto įgyvendinimo metu reguliarai konsultuotis su Partneriu bei nuolat jį informuoti apie Projekto įgyvendinimo eiga;

7.2. vykdyti projektui finansuoti sutartį (toliau – Projekto finansavimo sutartis), įtraukti į apskaitą ir administruoti Projekto biudžeto lėšas, viešinti veiklą, vykdomą pagal Projektą, vykdyti kitas Projekto finansavimo sutartyje Vykdymo numatytas veiklas;

7.3. pridėti prie projekto įgyvendinimo organizacijos indėliu – savanorišku darbu.

8. Kiekvienas projekto Partneris įsipareigoja:

8.1. viešinti Projektą savo interneto svetainėje ir per kitus turimus informacijos šaltinius tikslinėms grupėms;

8.2. Vykdymo teikti visą informaciją, reikalingą Projektui įgyvendinti;

8.3. tinkamai vykdyti Partneriui skiriamą Projekto finansavimo lėšų apskaitą;

8.4. neperleisti savo teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitų Sutarties šalių raštiško sutikimo;

8.5. pridėti prie projekto įgyvendinimo organizacijos indėliu – savanorišku darbu

8.6. partnerių įsipareigojimai ir funkcijos gali būti tikslinami gavus sprendimą dėl projekto finansavimo ir jo dydžio.

9. Bendros Sutarties šalių pareigos:

9.1. tinkamai ir laiku atlikti visus veiksmus, reikalingus bendrai veiklai vykdyti;

9.2. paskirti asmenį, atsakingą už tinkamą Projekto vykdymą ir veiklų koordinavimą;

9.3. vykdyti Sutarties šalių įsipareigojimus, laikantis Projekto įgyvendinimo terminų ir Projekto finansavimo sutarties sąlygų;

9.4. vykdant bendrą veiklą, teikti kitoms Sutarties šalims reikalingą informaciją ir dokumentus, pagrindžiančius veiklų įgyvendinimą bei patirtų išlaidų tinkamumą;

9.5. naudoti gautas Projekto finansavimo lėšas tik Projektui įgyvendinti;

III SKYRIUS BENDRŲ REIKALŲ TVARKYMAS

10. Vykdymo įgaliojamas:

10.1. pasirašyti Projekto finansavimo sutartį su Finansuotoju, įtraukti į apskaitą ir administruoti Projekto lėšas, viešinti veiklą, vykdomą pagal Projektą, vykdyti kitas Projekto finansavimo sutartyje Vykdymo numatytas veiklas;

10.2. tvarkyti Sutarties šalių bendros veiklos einamuosius reikalus, taip pat atstovauti Sutarties šalims palaikant santykius su Finansuotoju, trečiaisiais asmenimis ir kitais atvejais;

10.3. veikti Sutarties šalių vardu, pasirašyti sutartis ir kitus dokumentus, susijusius su Projektu. Visi bendrą veiklą vykdant sudaryti sandoriai sukuria prievoles visoms Sutarties šalims.

11. Vykdymo kontroliuoja, ar bendra veikla vykdoma darniai.

12. Kiekviena Sutarties šalis turi teisę susipažinti su visais Projekto įgyvendinimo dokumentais.

13. Sutarties šalys vienus metus nuo Projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos negali parduoti, perleisti, įkeisti turto ar kitokiu būdu suvaržyti daiktinių teisių į turtą, įsigytą už Projektui finansuoti skirtas lėšas.

IV SKYRIUS

SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

15. Sutarties šalys pagal prievoles, susijusias su Projekto vykdymu, Finansuotojui ir tretiesiems asmenims atsako solidariai.

16. Visos išlaidos ir nuostoliai, susiję su konkrečiais Vykdymo ar kiekvieno Partnerio įsipareigojimais, tenka atitinkamai Vykdymo ar kiekvienam Partneriui, išskyrus atvejį, jei tokios išlaidos (nuostoliai) yra patirtos dėl kitos Sutarties šalies kaltės. Tokiu atveju minėtas išlaidas (nuostolius) atlygina kaltoji Sutarties šalis. Tuo atveju, jei nustatoma abipusė Sutarties šalių kaltė, išlaidos (nuostoliai) dalijamos tarp Sutarties šalių proporcingai jų kaltei.

17. Kiekvienas Partneris pats padengia savo patirtas netinkamas finansuoti Projekto išlaidas. Vykdymo neatsako už kiekvieno Partnerio patirtas netinkamas finansuoti Projekto išlaidas.

18. Vykdymo ar kiekvienas Partneris, nevykdę ir (ar) netinkamai vykdę Sutartyje nustatyti įsipareigojimus, atlygina kitai Sutarties šaliai dėl to jos patirtas tiesiogines išlaidas ir nuostolius.

19. Jokie Sutarties pakeitimai ar kiti susitarimai tarp Sutarties šalių neturės įtakos jų atsakomybei ir negalės būti panaudoti prieš Finansuotoją kaip atsikirtimai dėl netinkamo pagal Projekto finansavimo sutartį numatyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

V SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

20. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško Projekto finansavimo sutarties įvykdymo.

21. Įsigaliojus Projekto finansavimo sutarčiai, Sutartį pakeisti galima, jei pakeitimas neturės esminės įtakos priimtam sprendimui dėl Projekto finansavimo ir neprieharaus Projekto finansavimo sutarties nuostatomis. Sutartis keičiamas rašytiniu Sutarties šalių susitarimu, kuris turi būti suderintas su Finansuotoju.

22. Sutarties šalis turi teisę reikalauti nutraukti Sutartį, jeigu:

22.1. kita Sutarties šalis iš esmės ją pažeidžia;

22.2. norinti Sutartį nutraukti Sutarties šalis dėl svarbių priežasčių nebegali jos vykdyti.

23. Norėdama nutraukti Sutartį 22 punkte numatytais pagrindais, Sutarties šalis turi apie tai raštu informuoti kitą Sutarties šalį likus ne mažiau kaip 30 dienų iki Sutarties nutraukimo dienos. Per šį terminą Sutarties šalys turi dėti visas pastangas, kad dėl Sutarties nutraukimo būtų patirta kuo mažiau nuostolių.

24. Sutarties 22.1 papunktyje nustatytu atveju – kaltoji Sutarties šalis, o Sutarties 22.2 papunktyje nustatytu atveju – norinti Sutartį nutraukti Sutarties šalis privalo atlyginti visas kitos Sutarties šalies patirtas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu ir įsipareigojimų pagal Projekto finansavimo sutartį įvykdymu.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Sutarties šalys susitaria visą informaciją, gautą vykdant Sutartį, laikyti konfidentialia ir neatskleisti tretiesiems asmenims be kitų Sutarties šalių raštiško sutikimo. Konfidentialumo įsipareigojimai išlieka galioti ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikui, iki atskiro susitarimo tarp

Sutarties šalių dėl galiojimo laiko pabaigos. Šio punkto nuostatos netaikomos, kai perduoti informaciją tretiesiems asmenims reikalauja Lietuvos Respublikos įstatymai.

26. Sutartis sudaryta 7 (*septyniais*) egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai. Visų egzempliorių teisinė galia yra vienoda. Patvirtinta Sutarties kopija pateikiama Finansuotojui.

27. Visus Sutarties šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš Sutarties ir neaptartus joje, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

28. Ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybomis. Jei Sutarties šalys ginčo neišsprendžia per 30 dienų, bet kuri jų gali kreiptis į teismą dėl savo teisių gynimo. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

VII SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI

Vykdytojas

Labdaros ir paramos fondas "Gyvenimo vartai"

kodas 300007282,
Kapsų g. 11, Kaunas
Tel. 8 600 41787

Direktorius

(parašas)

Giedrius Žukas



Partneris I

Motinos ir vaiko paramos-labdaros fondas „Aušta“

kodas 135590558,
Aušros g. 7-1a, Kaunas
Tel. 8 608 50709

Direktore

(parašas)

Inga Dulinskienė

A.V.

Partneris II

V. Kudirkos viešosios bibliotekos Z. Kuzmickio filialas

Kodas 290145360
Raseinių g. 26, Kaunas
Tel. 8 608 50709

Vedėja

(parašas)

Inga Dulinskienė

A.V.



Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo Kauno miesto savivaldybėje paraškos priedas

PAŽYMA

2019 m. spalio 7 d.

LPF „Gyvenimo vartai“ į projektines veiklas planuoja įtraukti 8 savanorius, kurie dalyvaus projekte Kalėdinis kartų solidarumo maratonas “Jaunimas senjorams“ nurodytose veiklose.

Direktorius



Giedrius Žukas