VALSTYBINIŲ ŠVENČIŲ RENGINIŲ KAUNE 2017 M. IDĖJOS IR ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2017 m. ..... d. Nr. .....

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama_____, ir _____, atstovaujama_____, veikiančio pagal _____ (toliau – Paslaugos teikėjas), vadovaudamosi Kauno miesto savivaldybės administracijos ..... komisijos 2017 m. _____ d. posėdžio protokolu Nr. _____, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis).

I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas – valstybinių švenčių renginiai Kaune 2017 m. (toliau – renginiai), vyksiančių 2017 m. vasario 16 ir kovo 11 dienomis, idėja ir organizavimo paslaugos (toliau – paslaugos) pagal pridedamą techninę specifikaciją (priedas) ir Paslaugos teikėjo konkursui pasiūlytą renginių organizavimo idėją ir pateiktą projektą (toliau – projektas).

2. Teikdamas paslaugas Paslaugos teikėjas įgyvendina supaprastinto atviro projekto konkurso metu pasiūlytą projektą.

II SKYRIUS
NUMATOMA SUTARTIES KAINA

3. Bendra numatoma sutarties kaina – _____Eur (_____Eur) su PVM, iš jų PVM – _____ Eur (_____ Eur), kurią sudaro:

3.1. Užsakovo lėšomis finansuojamų paslaugų maksimali kaina – _____ Eur su PVM, detalizuota prie sutarties pridedamoje Užsakovo lėšomis finansuojamų paslaugų sąmatoje (toliau – Užsakovo sąmata);

3.2. Paslaugos teikėjo surinktomis renginio rėmėjų lėšomis finansuojamų paslaugų minimali kaina – _____ Eur su PVM, detalizuota prie sutarties pridedamoje Paslaugos teikėjo surinktomis renginio rėmėjų lėšomis finansuojamų paslaugų sąmatoje (toliau – Paslaugos teikėjo sąmata).

4. Paslaugų suteikimo kaina nustatoma pagal fiksuotus įkainius, nurodytus prie sutarties pridėtose Užsakovo ir Paslaugos teikėjo sąmatose. Į numatomą sutarties kainą yra įtrauktos visos Paslaugos tiekėjo išlaidos, susijusios su tinkamu paslaugų teikimu, nurodytu sutartyje ir projekte, įskaitant dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimo ir pateikimo išlaidas, renginio apsaugos, teritorijos sutvarkymo, reklaminės kampanijos išlaidas, išlaidas ryšių, transporto, draudimo paslaugoms ir kt. su paslaugos teikimu susijusioms veikloms, bet tuo neapsiribojant, ir kiti Lietuvos Respublikoje galiojantys mokesčiai, įskaitant PVM. Jei kai kurios paslaugos, darbai, prekės, medžiagos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad jie bus atliekami ar teikiami neatlygintinai, skaičiuojami iš Paslaugos teikėjo lėšų.

5. Paslaugos teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių sutarties 3.1 papunktyje nurodytą maksimalią kainą ir paslaugų įkainius, nurodytus sutarties 3.1 papunktyje nurodytoje sąmatoje.

6. Paslaugos teikėjas, vykdydamas sutartį, neturi teisės sumažinti įsipareigojimų, numatytų sutarties 3 punkte nurodytoje sąmatoje, vertės ir kiekių.

7. Bendros numatomos sutarties kainos keitimas:

7.1. Bet kuriuo sutarties galiojimo momentu sutarties kaina turi būti perskaičiuojama, kai teisės aktais pakeičiamas sutartyje nurodytai paslaugai taikomas PVM tarifo dydis. Sutarties kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina perskaičiuojama nebus.

7.2. Perskaičiuota sutarties kaina įforminama šalių pasirašomu susitarimu. Perskaičiuota kaina taikoma tik toms paslaugoms, kurios bus teikiamos po šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos, išskyrus atvejus, kai Paslaugos teikėjas vėluoja teikti paslaugas pagal kalendoriniame grafike nurodytus terminus.

III SKYRIUS
MOKĖJIMO TVARKA

8. Užsakovas įsipareigoja sumokėti dalimis už suteiktas ir su Užsakovu suderintas paslaugas tokia tvarka:

8.1. iki sausio 20 d. 50 proc. sutarties 3.1 papunktyje nurodytos paslaugų kainos sumokėti pagal Paslaugos teikėjo pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą pavedimu į atsiskaitomąją šioje sutartyje nurodytą Paslaugos teikėjo banko sąskaitą;

8.2. likusią sutarties 3.1 papunktyje nurodytos kainos dalį sumokėti po Paslaugos teikėjo ir Užsakovo suderinimo ir pasirašymo suteiktų paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kuriame nurodytos suteiktos paslaugos, ir jo pagrindu išrašytos sąskaitos faktūros. Pagal pateiktą sąskaitą faktūrą sumokama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jos pateikimo dienos. Paslaugos teikėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti popierinę arba skanuotą elektroniniu paštu kulturos.skyrius@kaunas.lt. Už suteiktą paslaugą sumokama sutarties 3.1 papunktyje nustatyta tvarka, neviršijant 3.1 papunktyje nurodytos sutarties kainos, išskyrus, kai sutarties kaina perskaičiuojama sutarties 7.1 papunktyje nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS
PASLAUGOS TEIKIMO PRADŽIA IR TRUKMĖ

9. Paslaugos pradedamos teikti nuo sutarties įsigaliojimo dienos ir turi būti teikiamos sutartyje nustatyta tvarka iki 2017 m. kovo 30 d. Suteikęs paslaugas, iki 2017 m. iki kovo 30 dienos Paslaugos teikėjas turi pateikti Užsakovui finansinę ataskaitą pagal Užsakovo ir Paslaugos teikėjo sąmatų punktus ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktus bei išsamią dalykinę ataskaitą apie įgyvendintą projektą.

V SKYRIUS
PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

10. Paslaugos teikėjas sutarties įsipareigojimų vykdymą užtikrina banko / kredito unijos ar kito garantuotojo, turinčio teisę verstis šia veikla, išduotu 1000 Eur sutarties įvykdymo užtikrinimu, kurį pateikia per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas galioja iki numatyto sutarties galiojimo termino pabaigos. Jeigu Paslaugos teikėjas laiku nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Paslaugos teikėjas atsisako sudaryti sutartį.

11. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Paslaugos teikėjas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

12. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą, kurią įsipareigojo sumokėti užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Paslaugos teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

VI SKYRIUS
ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

13. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

13.1. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos pateikti 10 punkte nurodytą sutarties įvykdymo užtikrinimą;

13.2. tinkamai ir laiku, nuolat derindamas su Užsakovu, suteikti sutarties 1 punkte nurodytas paslaugas pagal sutarties priedo sąlygas, konkursui pasiūlytą projektą;

13.3. organizuoti visapusišką kompleksinį renginių aprūpinimą ir priežiūros užtikrinimą, remiantis projekte ir sutarties priede nurodytais reikalavimais, taip pat Užsakovo prieš renginius ir jų metu pateiktais nurodymais;

13.4. teikti Užsakovui visą reikalingą informaciją, susijusią su renginių organizavimu;

13.5. įspėti Užsakovą, jei atsirado aplinkybės, kurios trukdo tinkamai ir laiku suteikti paslaugas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo;

13.6. Užsakovui raštu pareikalavus, per 3 darbo dienas pateikti jam visą turimą nurodytą informaciją, susijusią su sutarties sąlygų vykdymu, arba ataskaitą apie teikiamų paslaugų eigą;

13.7. Užsakovui raštu pareikalavus, per jo nustatytą terminą pašalinti Užsakovo nurodytus teikiamų ar suteiktų paslaugų trūkumus be papildomo užmokesčio;

13.8. užtikrinti, kad paslaugas teiks kvalifikuoti specialistai, nurodyti prie sutarties pridedamame sąraše. Jei sutarties vykdymo metu būtina keisti prie sutarties pridedamame sąraše nurodytą specialistą (kai susiję su pirkimo sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu bei kitomis panašiomis aplinkybėmis), Paslaugos teikėjas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui ir, suderinęs su Užsakovu, pakeisti jį lygiaverčiu (ne žemesnės kvalifikacijos) specialistu. Jei Paslaugos teikėjas neranda kito lygiaverčio specialisto, tai laikoma esminiu sutarties

sąlygų pažeidimu ir Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį. Paslaugos teikėjas neturi teisės keisti prie sutarties pridedamame sąraše nurodytų specialistų, prieš tai raštu nepranešęs Užsakovui ir su juo nesuderinęs;

13.9. užtikrinti sutarties 3.2 papunktyje ir atitinkamai projekte Paslaugos teikėjo nurodytų rėmėjų lėšų dydį ir jomis finansuojamų paslaugų kiekius;

13.10. reklaminės kampanijos ir visų renginių metu pristatyti Kauno miesto savivaldybę kaip renginių globėją;

13.11. įtraukti į renginių organizacinį komitetą 2 Užsakovo atstovus;

13.12. ne vėliau kaip 20 dienų iki kiekvieno renginio pradžios raštu suderinti su Užsakovu detalų renginių scenarijų;

13.13. ne vėliau kaip 20 dienų iki kiekvieno renginio pradžios raštu suderinti su Užsakovu detalų renginių reklamavimo planą;

13.14. ne vėliau kaip 20 dienų iki renginių pradžios, prieš pateikiant spausdinti, raštu suderinti su Užsakovu spaudinių maketus;

13.15. iki 2017 m. kovo 30 dienos pateikti Užsakovui finansinę ataskaitą pagal Užsakovo ir Paslaugos teikėjo sąmatų punktus ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktus bei išsamią dalykinę ataskaitą apie įgyvendintą projektą;

13.16. Užsakovui pasinaudojus sutarties 16.4 papunktyje numatyta sutarties nutraukimo teise, nedelsiant grąžinti Užsakovui avansą ir sumokėti 10 proc. nuo bendros numatomos sutarties kainos dydžio baudą.

14. Užsakovas įsipareigoja:

14.1. visapusiškai bendradarbiauti su Paslaugos teikėju, t. y. pateikti Paslaugos teikėjui atsakymus į jo paklausimus apie Užsakovo interesus ir kitą paslaugoms tinkamai suteikti reikalingą informaciją ir atlikti kitus Paslaugos teikėjo prašomus veiksmus, reikalingus sutarčiai įgyvendinti;

14.2. paslaugų perdavimo–priėmimo aktu priimti Paslaugos teikėjo parengtus ir nustatyta tvarka suderintus sutarties priede nurodytus dokumentus, o pastebėjęs trūkumų – per 5 darbo dienas pranešti apie juos Paslaugos teikėjui;

14.3. laiku sumokėti Paslaugos teikėjui už tinkamai suteiktas paslaugas, vadovaudamasis sutarties II ir III skyrių nuostatomis.

14.4. Paslaugos teikėjui tinkamai suteikus paslaugas, šalys įsipareigoja per 5 darbo dienas pasirašyti tinkamai suteiktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktus.

VII SKYRIUS
ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

15. Sutarties šalys atsako už sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku.

16. Užsakovas turi teisę:

16.1. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą ir kontrolę ir, pastebėjęs nukrypimų nuo sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, nedelsdamas informuoti apie juos Paslaugos teikėją ir pareikalauti pašalinti trūkumus per 5 darbo dienas;

16.2. nepriimti suteiktų paslaugų, jeigu suorganizuota šventė neatitinka sutarties sąlygų ar teisės aktų reikalavimų, ir apie tai informuoti Paslaugos teikėją sutartyje nustatyta tvarka;

16.3. sulaikyti atitinkamos dalies atliekamus mokėjimus pagal sutartį tuo atveju, jei Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartyje nustatytus įsipareigojimus, kol bus pašalinti pažeidimai;

16.4. vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius pranešęs kitai šaliai raštu apie nutraukimą sutarties 34 punkte nustatyta tvarka, jeigu:

16.4.1. Paslaugos teikėjas nepradeda laiku vykdyti sutarties ar nesilaiko sutartyje nustatytų terminų;

16.4.2. Paslaugos teikėjas neįvykdo arba netinkamai įvykdo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

16.4.3. Paslaugos teikėjas neužtikrina, kad paslaugas teiktų kvalifikuoti specialistai, nurodyti prie sutarties pridedamame sąraše;

16.4.4. kitais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais.

17. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą.

18. Užsakovas turi teisę inicijuoti specialisto, kuris netinkamai atlieka sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus.

19. Užsakovas atsako už atsiskaitymą su Paslaugos teikėju sutarties III skyriuje nustatyta tvarka.

20. Jei Paslaugos teikėjas netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, jis privalo:

20.1. savo sąskaita ištaisyti visus Užsakovo nurodytus su paslaugų teikimu susijusius trūkumus;

20.2. per 10 dienų nuo Užsakovo rašytinės pretenzijos gavimo sumokėti Užsakovui 10 proc. nuo bendros numatomos sutarties kainos dydžio baudą.

21. Sutarties vykdymo metu Paslaugos teikėjas turi teisę:

21.1. keisti rėmėjų sąrašą, nemažindamas renginių organizavimo projekte ir Paslaugos teikėjo sąmatoje nurodytų paslaugų kiekių ir jų kokybės;

21.2. suderinęs su Užsakovu, keisti projekte numatytus atlikėjus ir meno kolektyvus jiems lygiaverčiais meniniu požiūriu, jeigu tam yra pateisinamos priežastys;

21.3. suderinęs su Užsakovu ir gavęs iš jo informaciją, savo suplanuotomis reklamos priemonėmis skelbti visus Kauno mieste vyksiančius valstybinių švenčių renginius.

22. Paslaugos teikėjas atsako už subteikėjų (jei tokie yra nurodyti prie sutarties pridedamame sąraše) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą.

23. Sutarties vykdymo metu, kai subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar kitų priežasčių, Paslaugos teikėjas gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus. Pakeisti subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos nei subteikėjai, nurodyti prie sutarties pridedamame sąraše. Apie tai Paslaugos teikėjas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Paslaugos teikėju sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo, pasirašomą abiejų sutarties šalių. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama sutarties dalimi. Paslaugos teikėjas negali vienašališkai keisti

subteikėjų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl sutarties pakeitimo.

24. Paslaugos teikėjas laikosi visų šalyje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jų laikytųsi jo specialistai.

25. Paslaugos teikėjas privalo sudaryti sąlygas Užsakovui ir kitoms kompetentingoms institucijoms, kurioms šią teisę suteikia įstatymai ar kiti teisės aktai, tikrinti, kaip vykdoma sutartis.

26. Sutarties 16.4 papunktyje nurodyti sutarties nutraukimo atvejai laikomi esminiais sutarties sąlygų pažeidimais.

VIII SKYRIUS
NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

27. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti.

28. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

29. Šalis turi nedelsdama, t. y. per 3 (tris) darbo dienas, pranešti kitai šaliai raštu apie paaiškėjusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

30. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį. Nė viena iš šalių neturi teisės reikalauti iš kitos šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

IX SKYRIUS
SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

31. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo ir tinkamai patvirtina abi sutarties šalys ir Paslaugos teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos pateikia 10 punkte nurodyto dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki 2017 m. balandžio 28 d.

32. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia šalių nuo pareigos tinkamai įvykdyti sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

33. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

34. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai rašytinį prašymą keisti sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties

sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

35. Sutartis vykdoma ir nutraukiama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalis gali vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis sutarties neįvykdo arba netinkamai įvykdo ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Tokiu atveju apie vienašališką sutarties nutraukimą kitą šalį privaloma raštu įspėti prieš 30 kalendorinių dienų.

36. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu šalių susitarimu.

37. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais. Vienas egzempliorius įteikiamas Užsakovui, kitas – Paslaugos teikėjui.

X SKYRIUS
SUTARTIES GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

38. Iškilusius ginčus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nesusitarusios – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

XI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Prie sutarties pridedami priedai ir kiti dokumentai yra neatskiriamos sutarties dalys:

39.1. Valstybinių švenčių renginių Kaune 2017 m. idėjos ir organizavimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija (priedas), 3 lapai.

39.2. Paslaugos teikėjo konkursui pasiūlyto renginių organizavimo projekto kopija, _ lap.

39.3. Specialistų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas, __ lap.

39.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Nr. _____, __ lap.

39.5. Subteikėjams perduodamų teikti paslaugų sąrašas (pridedamas, jei yra pasitelkiami subteikėjai).

39.6. Jungtinės veiklos sutarties kopija (pridedama, jei yra vykdoma jungtinė veikla).

XII SKYRIUS
ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas	Paslaugos teikėjas
Kauno miesto savivaldybės administracija Laisvės al. 96, 44251 Kaunas Įmonės kodas 188764867 A. s. LT444010042500010078 AB DNB banko Kauno skyrius Banko kodas 40100	
A. V.	A. V.
Kauno miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vedėjas Albinas Vilčinskas 2016-11-02	Kauno miesto savivaldybės administracijos Dokumentų skyriaus vyriausioji specialistė Dalia Kėvalienė 2016-11-02

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Kultūros skyriaus vyriausioji specialistė
Daiva Morkūnaitė Šmitienė
2016-11-02

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Teisės ir konsultavimo skyriaus
vyriausioji specialistė
Kristina Kripienė
2016-11-02