

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS FILIALO  
PANEMUNĖS SENIŪNIJOS  
2015 METŲ VEIKLOS  
ATASKAITA**

1. Panemunės seniūnija savo misiją vykdo vadovaudamasi Kauno miesto savivaldybės administracijos filialo seniūnijos nuostatais. Seniūnijos tikslas spręsti jos kompetencijai priklausančius klausimus priskirtoje teritorijoje, plėtoti vietos savivaldą ir įgyvendinti jai pavestas viešojo administravimo funkcijas. Pagrindiniai seniūnijos uždaviniai yra stiprinti bendruomeninius ryšius, skatinti gyventojus dalyvauti vietos savivaldos procese, siekti užtikrinti gyventojų socialinę ir ekonominę gerovę, atlikti gyvenamųjų namų ir kitų statinių, nenurodytų LR statybos įstatymo 42 straipsnio 1 dalies 2 punkte, naudojimo priežiūrą.

2. Veiklos analizė, vadovaujantis praėjusių metų veiklos planu.

2.1. Pagrindinės uždavinių įgyvendinimo priemonės.

| Priemonės, veiksmo pavadinimas arba ES paramos projekto pavadinimas                                                                                                                                                           | Atsakingasis vykdytojas          | Kiti vykdytojai                                                                                        | Įvykdy mo terminai | Faktinių rezultatų įgyvendinimo vertinimo kriterijai      | Faktiniai rezultatai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organizavo gyventojų priėmimą, konsultavo seniūnijos gyventojus. Nagrinėjo gyventojų, įmonių, įstaigų ir organizacijų prašymus, skundus, pasiūlymus. Ruošė pažymą, atsakymus į gyventojų skundus, prašymus bei pasiūlymus. | Vyr. specialistė R. Jaskūnienė   | Seniūnės pavaduotoja L. Knėpienė<br>Vyr. specialistė A. Žaltauskaitė<br>Vyr. specialistė L. Ščepinienė | Nuolat             | Tikslios informacijos pateikimas, konsultuoti gyventojai. | 1. Išnagrinėtų prašymų skaičius. (piliečių prašymai) – 136 (juridinių asmenų prašymai) - 132;<br>Numeracija – 4<br>Kioskų apž.-8<br>Išnagrinėta - <b>280</b><br>Gyv. v. deklaravimo. 2039+108+62+149+815/3173<br>Šeimos sud. - 473<br>Dėl maisto iš interv.f.-318<br>Viso kreiptasi į seniūniją: <b>4244</b><br>2. Parengtų šeimos sudėtį ir kitokių faktinę padėtį patvirtinančių pažymų skaičius – 1875+75+89+10+473/2522. |
| 2. Atliko seniūnijai priskirtos teritorijos gyventojams Notariato įstatyme nurodytus veiksmus.                                                                                                                                | Seniūnė R. Žolynienė             |                                                                                                        | Nuolat             | Efektyvus administracinių paslaugų teikimas.              | 1. Atliktų notarinių veiksmų skaičius - 161.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3. Rengė administracijos direktoriaus įsakymų projektus dėl gyvenamųjų namų butų (patalpų) numerių suteikimo ir keitimo.                                                                                                      | Seniūnės pavaduotoja L. Knėpienė | Vyr. specialistė R. Jaskūnienė                                                                         | Nuolat             | Efektyvus administracinių paslaugų teikimas.              | 1. Parengtų administracijos direktoriaus įsakymų projektų skaičius – 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4. Prižiūrėjo prekybą viešose vietose, išdavė kioskų tinkamumo naudoti pažymą.                                                                                                                                                | Seniūnės pavaduotoja L. Knėpienė | Vyr. specialistė R. Jaskūnienė                                                                         | Nuolat             | Efektyvus administracinių paslaugų teikimas.              | 1. Išduotų kiosko apžiūros pažymų skaičius - 10.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5. Organizavo seniūnijos gyventojų sueigas, susitikimus su valstybės ir savivaldybės pareigūnais, seniūnaičių sueigas, Vietos bendruomenių tarybos (VBT) susirinkimus.                                                        | Seniūnė R. Žolynienė             | Seniūnės pavaduotoja L. Knėpienė                                                                       | Nuolat             | Bendruomenės įtraukimas į miesto valdymą.                 | 1. Gyventojams organizuotų susitikimų su valstybės ir savivaldybės pareigūnais skaičius - 15.<br>2. Organizuotų seniūnaičių sueigų ir VBT sueigų skaičius - 8+5/13.                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                                                                                                        |                            |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. Organizavo susitikimus, renginius, skirtus projektui „Saugi seniūnija – saugus Kaunas” įgyvendinti.                                                                                                                                                                  | Seniūnės pavaduotoja L. Knėpienė | Vyr. specialistė R. Jaskūnienė                                                                         | Nuolat                     | Bendruomeniškumo skatinimas, Panemunės įvaizdžio gerinimas.                                                                 | 1. Organizuočių susitikimų ir renginių skaičius - 12.                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Sudarė Panemunės seniūnijos bendruomenės tarybą, dalyvavo susirinkimuose, teikė siūlymus dėl lėšų paskirstymo, įgyvendinant Vietos bendruomenių savivaldos 2015 metų programą. Vykde VBT sprendimu numatytas finansuoti veiklas. (organizavo mažos vertės pirkimus). | Seniūnė R. Žolynienė             | Seniūnės pavaduotoja L. Knėpienė                                                                       | I ketv. Iki gruodžio 25 d. | Bendruomenės įtraukimas į savivaldą, sėkmingai įgyvendintos veiklos, tenkinančios viešuosius vietos bendruomenių poreikius. | 1. Vykde VBT sprendimu numatytas finansuoti veiklas. (organizavo mažos vertės pirkimus apklausos būdu) - 9 mažos vertės pirkimai Racionalus lėšų panaudojimas.                                                                                               |
| 8. Vykde seniūnijos gyvenamosios aplinkos stebėseną ir priežiūrą. bendradarbiavo su kitais savivaldybės skyriais seniūnijos veiklos klausimais.                                                                                                                         | Vyr. specialistas M. Vinciūnas   | Seniūnės pavaduotoja L. Knėpienė                                                                       | Nuolat                     | Aplinkos ir gerbūvio gerėjimas.                                                                                             | 1. Taikytų prevencinių priemonių (įspėjimų) skaičius: dėl želdinių priežiūros apsaugos, miesto tvarkymo ir švaros taisyklių įspėjimų skaičius -- 97; dėl gyvūnų laikymo taisyklių pažeidimų įspėjimų skaičius -- 7; 2. Surašytų ATP protokolų skaičius -- 0. |
| 9. Organizavo seniūnijos teritorijos tvarkymo akcijas. kartu su UAB „Kauno švara“, mokyklomis, bendruomenių centrais bei seniūnijos gyventojais.                                                                                                                        | Vyr. specialistas M. Vinciūnas   | Seniūnės pavaduotoja L. Knėpienė<br>Vyr. specialistė A. Žaltauskaitė<br>Vyr. specialistė R. Jaskūnienė | Balandžio ir spalio mėn.   | Aplinkos ir gerbūvio gerėjimas.                                                                                             | 1. Organizuočių talkų skaičius- 17.                                                                                                                                                                                                                          |
| 10. Priėmė prašymus vienkartiniai socialinei paramai gauti ir teikti Socialinės paramos skyriui. Tikrino pareiškėjų, kuriems reikalinga socialinė parama buities sąlygas jų namuose.                                                                                    | Vyr. specialistė A. Žaltauskaitė | Seniūnės pavaduotoja L. Knėpienė                                                                       | Nuolat                     | Efektyvus administracinių paslaugų teikimas.                                                                                | 1. Priimtų prašymų vienkartiniai socialinei paramai gauti skaičius -66.<br>2. Patikrinta pareiškėjų, kuriems reikalinga socialinė parama buities ir gyvenimo sąlygos jų namuose ir surašyta buities patikrinimo aktų - 84.                                   |
| 11. Priėmė prašymus ir sudarė sąrašus gyventojų, pageidaujančių gauti maisto produktų iš intervencinių atsargų. Bendradarbiavo su nevyriausybine labdaros organizacija „Maisto bankas“.                                                                                 | Vyr. specialistė A. Žaltauskaitė | Vyr. specialistė R. Jaskūnienė                                                                         | Nuolat                     | Efektyvus administracinių paslaugų teikimas.                                                                                | 1. Gyventojų, gaunančių maisto produktus iš ES intervencinių atsargų, skaičius - 318.                                                                                                                                                                        |
| 12. Organizavo visuomenei naudingos veiklos atlikimą. Organizavo koordinavo bendrojo naudojimo teritorijų valymą ir priežiūrą, paplūdimių valymą ir priežiūrą.                                                                                                          | Seniūnė R. Žolynienė             | Vyr. specialistė A. Žaltauskaitė<br>M. Vinciūnas<br>Seniūnės pavaduotoja L. Knėpienė                   | Nuolat                     | Socialiai remtinų asmenų įtraukimas į švarios ir tvarkingos aplinkos kūrimą.                                                | 1. Pasitelkiant asmenis visuomenei naudingos veiklos atlikimui organizuoti ir atlikti visuomenei naudingi darbai (sudarytos sutartys) -- 155.                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                                     |        |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|--------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. Tvarė gyvenamosios vietos deklaravimo duomenis.<br>Tvarė gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenis, išdavė seniūnijos gyventojams<br>Gyvenamosios vietos deklaravime nustatytus, taip pat šeimos sudėtį ir kitokias faktinę padėtį patvirtinančias pažymas.                                                                                                                                                                             | Vyr. specialistė<br>L. Ščepinienė | Vyr. specialistė<br>R. Jaskūnienė   | Nuolat | Efektyvus administracinių paslaugų teikimas. | 1. Išduotų seniūnijos gyventojams Gyvenamosios vietos deklaravimo įstatyme nustatytų pažymų skaičius - 2039.<br>2. Priimtų sprendimų dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir naikinimo skaičius - 108.<br>3. Priimtų gyvenamosios vietos atvykimo deklaracijų skaičius - 815.<br>4. Priimtų gyvenamosios vietos išvykimo iš Lietuvos Respublikos deklaracijų skaičius - 149.<br>5. Įtrauktų į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą gyventojų skaičius - 62.                                                                                                                                                                                                                    |
| 14. Vykde gyvenamųjų namų ir kitų statinių naudojimo priežiūrą, įgyvendino teisės aktuose numatytas priemones statinių naudotojų atliekamos statinių techninės priežiūros kontrolei atlikti (patikros aktų surašymas).                                                                                                                                                                                                                                     | Vyr. specialistas<br>M. Vinciusas | Seniūnės pavaduotoja<br>L. Knėpienė | Nuolat | Panemunės seniūnijos įvaizdžio gerinimas.    | 1. Statinių techninės priežiūros patikrinimo aktų skaičius - 45.<br>2. Parengtų statinių naudojimo priežiūros ataskaitų skaičius - 4<br>3. Pažeidėjams taikytos prevencinės priemonės įspėjimų skaičius - 23;<br>4. Surašytų administracinių teisės pažeidimų protokolų, įspėjimų, skaičius - 0.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 15. Skatino ir palaikė bendruomenės narių kultūros, sporto ir sveikatingumo iniciatyvas, organizavo kultūros ir sporto renginius.<br>Kartu su ugdymo įstaigomis, bendruomenių centrais dalyvavo organizuojant šventes „Užgavėnės Panemunėje“, „Joninės Vaisvydavoje“, „Šv. Antanas Rokuose“, „Šv. Rokas Panemunėje“, parodas, paskaitas, išvykas ir kitus renginius, skirtus Pagyvenusių žmonių mėnesiui., Kalėdiniuose renginiuose, sueigose, vakaronėse. | Seniūnė<br>R. Žolynienė           | Visi seniūnijos darbuotojai         | Nuolat | Bendruomeniškumo skatinimas, sveikatinimas.  | 1. Dalyvauta organizuojant kultūrinius renginius – 12.<br>2. Dalyvauta organizuojant sporto renginius -3.<br><br>Nuolat prižiūrimi: sporto treniruokliai: Panemunės paplūdimyje, Rokų vidurinės mokyklos teritorijoje, Vaisvydavo pagrindinės mokyklos teritorijoje; paplūdimio tinklinio aikštelės. Atnaujintos vaikų žaidimų aikštelių įrenginiai, likviduoti nenaudojamų treniruoklių ir senų vaikų žaidimų aikštelių įrenginiai.<br>Kartu su Panemunės seniūnijos bendruomene, Kultūros, sporto ir turizmo skyriumi seniūnija dalyvavo organizuojant XV-ąją Lietuvos senjorų paplūdimio tinklinio čempionatą, Panemunės seniūnijos tinklinio aikštyne.<br>Dalyvauta Kauno miestų seniūnijų sporto žaidynėse. |

|                                                                                                                                                                                                            |                         |                                     |                                       |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16. Administravo seniūnijai skirtus asignavimus. Parengė seniūnijos veiklos 2015 m. programą, planavo jos įgyvendinimui reikalingą lėšų poreikį ir paskirstymą. Įgyvendino programoje numatytas priemones. | Seniūnė<br>R. Žolynienė | Seniūnės pavaduotoja<br>L. Knėpienė | I ketv.<br><br>Per biudžetinius metus | Racionalus lėšų panaudojimas. | 2015 m. seniūnijos programai vykdyti – skirta 2868,00 eurų iš jų:<br>Miestų ir gyvenviečių viešasis ūkis (Viešųjų teritorijų ir ūkio priežiūra ir tvarkymas). Priemonei įgyvendinti buvo skirta – 2000,00 eurų;<br>Kitos prekės – 868,00 eurų.<br>(Seniūnijos gyventojų kultūrinės veiklos organizavimas ir sporto renginių organizavimas, renginių, parodų organizavimas; Valstybinių švenčių paminėjimo renginių organizavimas; nusipelnusių seniūnijai ir miestui žmonių pasveikinimas (maisto prekės, gėlės, knygos, suvenyrai, atminimo dovanos ir kt.)<br>Vykdyti 3 mažos vertės pirkimai.<br>Panaudota - 2812,70 eurų. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 2.1. Strateginio veiklos plano strateginio tikslo rezultatų įgyvendinimo kriterijų pasiekimas:

Įgyvendindama 2015 m. planą seniūnija dalyvavo strateginio plano Savivaldybės veiklos programoje (kodas 6), vykdydama iškeltą programos tikslą - didinti Savivaldybės veiklos organizavimo efektyvumą. Tuo tikslu:

2.2.1. organizuotas gyventojų priėmimas, nagrinėti fizinių ir juridinių asmenų skundai, prašymai ir pasiūlymai, teikta informacija apie seniūnijos atliekamas funkcijas bei Savivaldybės ir valstybės institucijų veiklą Savivaldybės teritorijoje;

2.2.2. skatinta bendruomenė dalyvauti vietos savivaldos procese;

2.2.3. siekta užtikrinti gyventojų socialinę ir ekonominę gerovę;

2.2.4. siekta saugios gyvenamosios aplinkos seniūnijos teritorijoje;

2.2.5. užtikrinta Savivaldybės tarybos sprendimų, mero potvarkių, Savivaldybės administracijos direktoriaus ir seniūno įsakymų seniūnijos veiklos klausimais vykdymo kontrolė.

Rezultato vertinimo kriterijus – prašymų, į kuriuos atsakymai pateikti per įstatymais numatytus terminus dalis tarp visų gautų prašymų. Pasiektas programos rezultato rodiklis – 100 proc.

Seniūnija dalyvavo strateginio plano valstybinių funkcijų vykdymo programoje (kodas 7), vykdydama iškeltą programos tikslą – užtikrinti teisės aktų nustatytą valstybinių funkcijų vykdymą ir uždavinį – valstybinių funkcijų vykdymas. Tuo tikslu:

2.2.6. buvo tvarkoma gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaita, išduoti seniūnijos gyventojams Gyvenamosios vietos deklaravimo įstatyme nustatyti, taip pat šeimos sudėtį, gyvenamąją vietą ir kitokie faktinę padėtį patvirtinantys dokumentai;

2.2.7. dalyvauta organizuojant civilinę saugą.

2.3. Specifinės veiklos rūšys (komentarai).

2.3.1. dalyvavo organizuojant ir kontroliuojant kelių, želdinių, bendro naudojimo teritorijų priežiūrą;

2.3.2. vertino atskirų šeimų buities gyvenimo sąlygas;

2.3.3. dalyvavo organizuojant civilinę saugą;

2.3.4. dalyvavo organizuojant visuomenei naudingą veiklą;

2.3.5. vykdė statinių priežiūros kontrolės funkciją;

2.3.6. atliko gyvenamosios vietos deklaravimo funkciją;

2.3.7. atliko LR Notariato įstatyme nurodytus veiksmus;

2.3.8. dalyvavo įgyvendinant bendruomenės sprendimus (seniūnaičių sueigų, seniūnijos bendruomenės tarybos susirinkimų organizavimas).

2.4. Stipriosios ir silpnosios veiklos pusės (motyvacija).

2.4.1. Stipriosios – personalo kompetencija, patirtis, žinios, mokėjimas bendrauti, lankstus darbo organizavimas;

2.4.2. Silpnosios – nepakankamas seniūnijos bendruomenės iniciatyvų rėmimas ir skatinimas, galimybių savarankiškai priimti sprendimus aktualius gyventojams nebuvimas (dėl kiemų, gatvių remonto, viešųjų erdvių tvarkymo), lėšų stoka miesto biudžete (gatvių, kiemų asfaltavimo darbams, šaligatvių tiesimui, dviračių takų plėtrai, gatvių apšvietimui įrengti ir kt.), didėjantis socialiai remtinų gyventojų skaičius.

2.5. Pagrindinių rodiklių grafinis palyginimas su praėjusiais metais ir planuojama ateinančių metų veikla.

2.5.1. Tobulinti viešųjų ir administracinių paslaugų kokybę, kelti darbuotojų kvalifikaciją ir motyvaciją;

2.5.2. Skatinti gyventojus dalyvauti vietos savivaldos procese, gerinti bendradarbiavimą tarp bendruomenių centrų;

2.5.3. Užtikrinti Savivaldybės tarybos sprendimų, mero potvarkių, Savivaldybės administracijos direktoriaus ir seniūno įsakymų aplinkos kokybės klausimais vykdymo kontrolę.

Seniūnė

Rasina Žolynienė