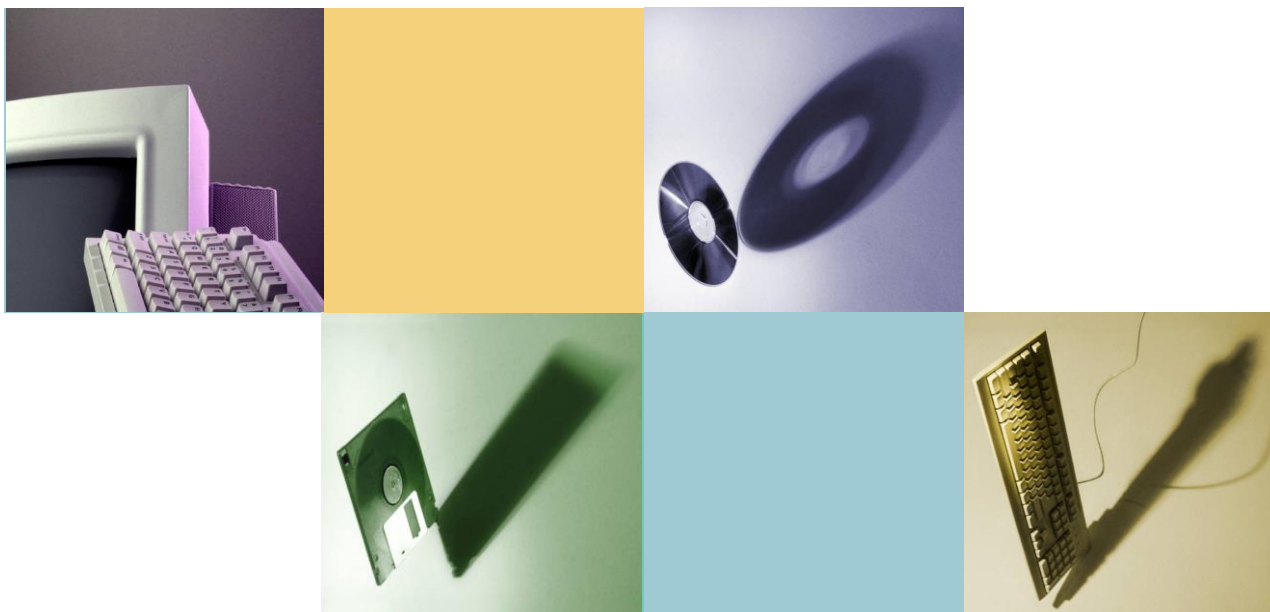


Kauno pedagoginės psichologinės tarnybos bendradarbiavimo su VGK tobulinimas,  
siekiant aukštesnių SUP turinčių mokinių pasiekimų



Raimunda Žiulytė  
Kauno pedagoginės psichologinės  
tarnybos direktorė  
2017-01-26

# Tobulintinos sritys

1. Mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimas

2. Specialiojo ugdymo ir kompleksinės švietimo pagalbos teikimo organizavimas ugdymo įstaigoje

3. Švietimo pagalbos specialistų profesinė priežiūra ir konsultavimas

4. Bendradarbiavimas įveikiant krizines ir valdant konfliktines situacijas

# I. Mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimas

PPT ir VGK šioje veikloje vadovaujasi tais pačiais Švietimo ir mokslo ministro patvirtintais teisės aktais:

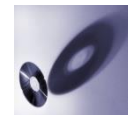
1. MOKINIO SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATsirandančius dėl išskirtinių gabumų) PEDAGOGINIŲ, PSICHOLOGINIŲ, MEDICININIŲ IR SOCIALINIŲ PEDAGOGINIŲ ASPEKTAIS ĮVERTINIMO IR SPECIALIOJO UGDYMOSI SKYRIMO TVARKOS APRAŠU
2. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, GRUPIŲ NUSTATYMO IR JŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ SKIRSTYMO Į LYGIUS TVARKOS APRAŠU

PPT vadovaujasi:

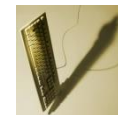
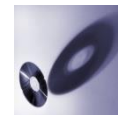
- PEDAGOGINIŲ PSICHOLOGINIŲ TARNYBŲ DARBO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠU

Ugdymo įstaigų VGK vadovaujasi

- MOKYKLOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS SUDARYMO IR JOS DARBO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠU



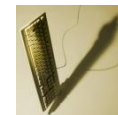
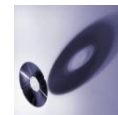
| VGK kompetencija                                                                                                    | PPT kompetencija                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Atlieka pirminį SUP įvertinimą (paprąšius mokytojui/ams ir sutikus mokinio tėvams arba paprąšius mokinio tėvams) | 1. Atlieka kompleksinį pedagoginį-psichologinį SUP įvertinimą (rekomendavus VGK ir sutikus mokinio tėvams ir paprąšius tėvams jei vaikas nelanko ugdymo įstaigos) |
| 2. Nustato ugdymosi <b>sunkumus</b>                                                                                 | 2. Nustato mokymosi <b>sutrikimus ir negales</b>                                                                                                                  |
| 3. Įvertina SUP lygį                                                                                                | 3. Įvertina SUP lygį                                                                                                                                              |
| 4. Rekomenduoja <b>pedagoginę ir švietimo pagalbą</b>                                                               | 4. Rekomenduoja <b>specialųjį ugdymą ir/ar švietimo pagalbą</b>                                                                                                   |
| 5. Teikia rekomendacijas <b>pedagogams</b>                                                                          | 5. Teikia rekomendacijas <b>VGK</b>                                                                                                                               |
| 6. Rekomenduoja kompleksinį SUP įvertinimą PPT                                                                      |                                                                                                                                                                   |



## Kaip galėtų (turėtų) atrodyti Švietimo pagalbos gavėjų sąrašas

- Visame pasaulyje neįgalių vaikų skaičius – iki 1 %
- Turinčių mokymosi sutrikimų mokinių skaičius – apie 9 –10 %
- Turinčių mokymosi sunkumų mokinių skaičius – 20-40%

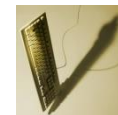
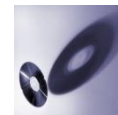
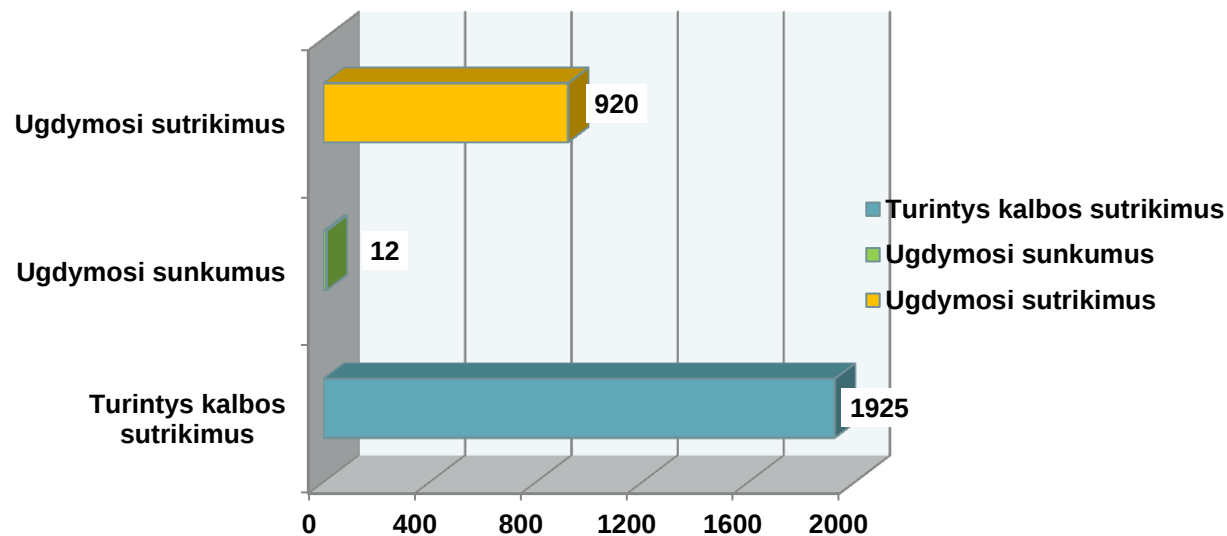
**Išvada:** švietimo pagalbos gavėjų sąraše turėtų būti daugiausia mokinių, turinčių įvairiausių mokymosi sunkumų (dėl sveikatos, nepalankių socialinių veiksnių, sulėtėjusios socialinės, emocinės ir pažinimo procesų raidos, mokymosi ne gimtąja kalba ir t.t.)



# Kaip atrodo švietimo pagalbos gavėjų sąrašas Kauno miesto ugdymo įstaigose



## ŠVIETIMO PAGALBOS GAVĖJAI BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE



# MOKINIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ ĮVERTINIMO IR ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO BEI UGDYMO PRITAIKYMO PROCESO EIGA I

**Mokytojas ir/ar mokinio tėvai pastebi ugdymosi sunkumus**



## **1 ŽINGSNIS: Stebėjimas ir mokytojo pagalba**

### **Mokytojas:**

Tariasi su tėvais ir kitais mokytojais.  
Renka informaciją (stebėjimų, pasiekimų).



**Turi pakankamai informacijos**  
Planuoja ir taiko pedagoginę pagalbą.  
Randa efektyvias pagalbos formas ir priemones - kitų būdų nebereikia.

arba

**Pasiekimai nepakankami (žemesni nei minimalūs).  
Reikia papildomos pagalbos.**



## **2 ŽINGSNIS: Nukreipimas į mokyklos Vaiko gerovės komisiją**



## VAIKO GEROVĖS KOMISIJA

### VGK posėdis:

- komisijos pirmininkas;
- mokytojas (-ai);
- švietimo pagalbos specialistai ;
- mokinio tėvai, mokinys.

### Įvertinama

- Turima informacija.
- Sunkumų stebėjimo klasėje rezultatai.
- Taikytų priemonių tikslingumas.

### Apibrėžiama problema

### Turima pakankamai informacijos:

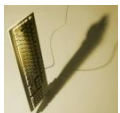
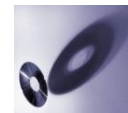
- Rekomenduojama švietimo pagalba.
- Stebima pažanga.
- Įvertinami pasiekimai.

arba

### Reikalinga papildoma informacija

Prašoma tėvų sutikimo pirminiam įvertinimui.  
Atliekamas SUP įvertinimas ugdymo įstaigos VGK.  
Skiriama švietimo pagalba.  
Teikiamos rekomendacijos pedagogams.

**3 ŽINGSNIS: Švietimo pagalbos efektyvumo stebėseną**



### 3 ŽINGSNIS: Švietimo pagalbos efektyvumo stebėseną

**Mokyklos Vaiko gerovės komisija**

**Periodiškai vertina  
(ne rečiau nei kartą per  
pusę metų)**

- pagalbos efektyvumą
- jei stebima mokinio pažanga, tęsiamas stebėjimas
- jei pažangos nėra arba ji nepakankama, grįžtama prie 2 žingsnio

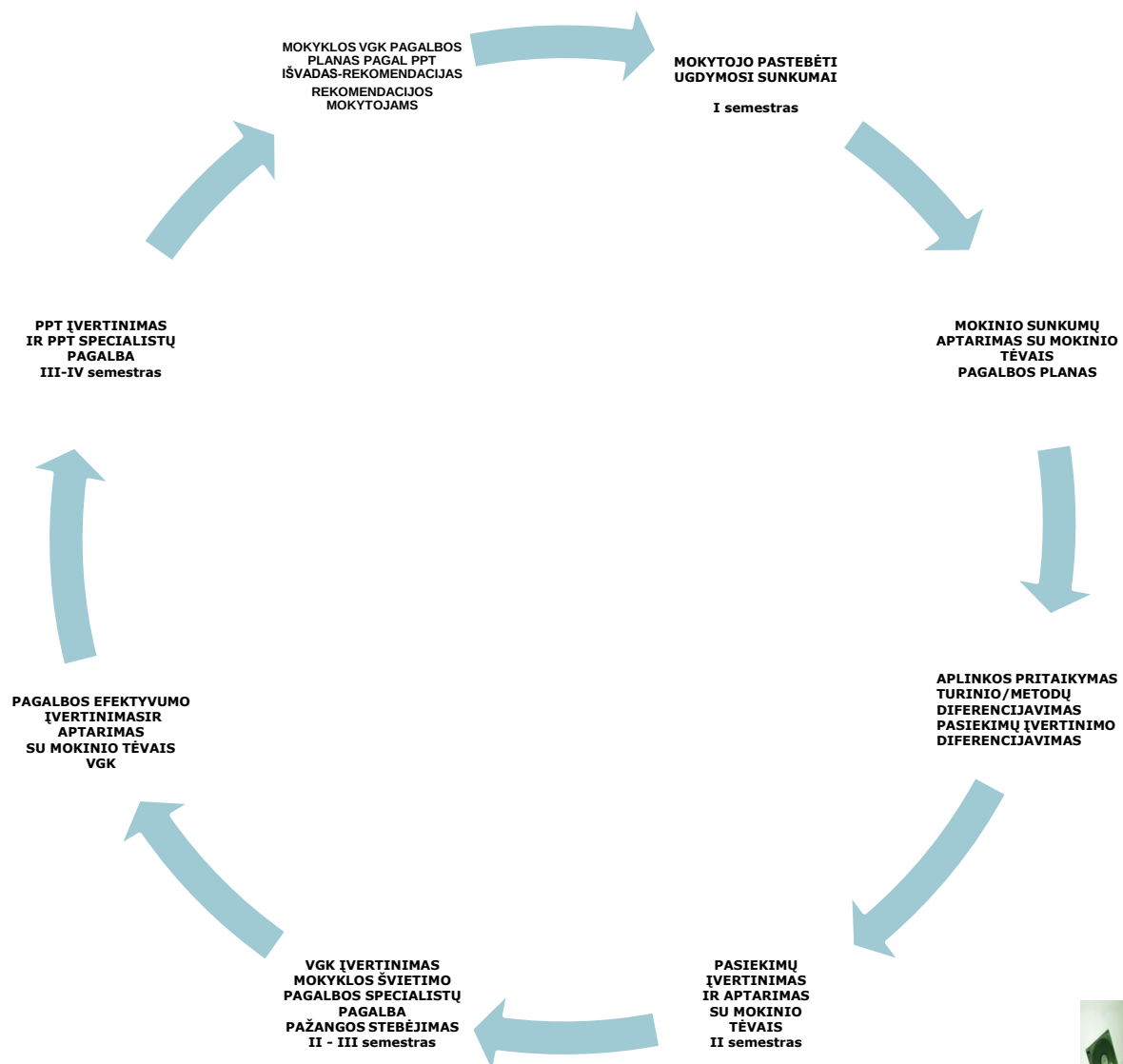
arba

Rekomenduojamas kompleksinis SUP įvertinimas pedagoginėje psichologinėje tarnyboje (gavus tėvų sutikimą):

- PPT atlieka pedagoginį-psichologinį SUP įvertinimą ir teikia išvadą-rekomendaciją.
- skiria specialųjį ugdymą

### 4 Žingsnis: Specialaus ugdymo ir švietimo pagalbos organizavimas





## II. Specialiojo ugdymo ir kompleksinės švietimo pagalbos teikimo organizavimas ugdymo įstaigoje

95 % atvejų, kai mokinio SUP įvertinami pedagoginėje psichologinėje tarnyboje ir skiriamas specialusis ugdymas, rekomenduojama kompleksinė švietimo pagalba (dviejų ir daugiau švietimo pagalbos specialistų pagalba).

Komanda teikianti pagalbą – mokytojas, logopedas, spec. pedagogas, psichologas ir socialinis pedagogas bei mokinio tėvai ir mokinys – turėtų veikti tikslingai ir darniai.

Pvz.: jei ugdymosi sunkumai susiję su kalbos neišsivystymu, tai nėra vien tik logopedinė arba logopedo veiklos sritis. Padėti vystyti kalbą turėtų mokytojai, tėvai ir pats mokinys. Tik tokiu atveju galima ryškesnė pažanga.

Tikslingai veikianti komanda turi suderintus tikslus, sutartas priemones, pažangos vertinimo kriterijus ir t.t., t.y. turi savo veiklos planą.

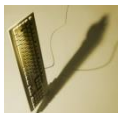
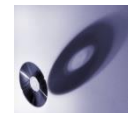


## PP ARBA IUP

### IUP:

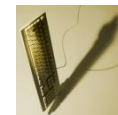
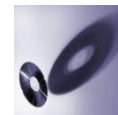
- *Tai specialaus ugdymo programa ir/ar pagalbos priemonės skirtos konkrečiam mokiniui, sukurta atsižvelgiant į mokinio stiprybių bei sunkumų įvertinimą (stiprybės ir sunkumai veikiantys mokinio gebėjimą išmokti ir pademonstruoti savo išmokimą);*
- *Tai sąrašas pagalbos priemonių reikalingų, kad mokinys galėtų pasiekti savo potencialius gebėjimus atitinkantį išsilavinimą;*
- *Tai pagalbos teikimo grafikas;*
- *Tai darbo dokumentas apibrėžiantis ugdymosi lūkesčius, kurie skiriasi nuo bendrųjų ugdymo standartų (kai kurių ar visų dalykų);*
- *Tai darbo dokumentas numatantis alternatyvius siekius;*
- *Tai sąrašas specifinių žinių ir įgūdžių, kurie bus ugdomi ir įvertinami įgyvendinant IUP,*
- *Tai atskaitomybės priemonė mokiniui, mokinio tėvams ir pagalbą teikiantiems specialistams, padedanti siekti tikslų ir įvertinti progresą;*
- *Tai numatymas visko, ką mokinys turi išmokti;*
- *Tai ugdymo strategijų sąrašas.*

**SVARBU: VIENAS VGK NARYS PRIŽIŪRINTIS VIENO MOKINIO IUP ĮGYVENDINIMĄ.**



# IUP įgyvendinimas

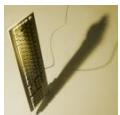
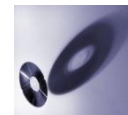
- *IUP kopijų parengimas ir išdalijimas (mokiniui, mokinio tėvams, mokyklos personalui);*
- *Numatytų priemonių įgyvendinimas (mokytojų ir pagalbos specialistų veikla);*
- *Reguliarus mokinio pažangos vertinimas;*
- *IUP tobulinimas (tikslų, siekių, lūkesčių, pagalbos priemonių, mokymo strategijų pokyčiai);*
- *Mokinio ir jo tėvų informavimas apie pasiekimus.*



# IUP pateikiama informacija apie mokiniui teikiamą pagalbą:

Pvz:

- Psichologas – viena konsultacija per savaitę, psichologo kabinete.
- Specialusis pedagogas – viena pamoka per dieną, specialiojo pedagogo kabinete.
- Mokytojo padėjėjas – 30 min. per dieną ilgosios (žaidimų) pertraukos metu.
- Mokytojo padėjėjas – trys pamokos per dieną bendrojo ugdymo klasėje.
- Specialusis pedagogas – viena mokytojo konsultacija per mėnesį mokytojo kabinete.
- Psichologas – viena mokytojo konsultacija per mėnesį mokytojo kabinete.

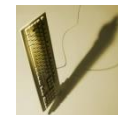
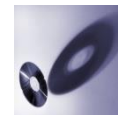


### III. Švietimo pagalbos specialistų profesinė priežiūra ir konsultavimas

Tarnybos siūlomos švietimo pagalbos specialistų profesinės priežiūros ir kuravimo bei konsultavimo priemonės:

1. VGK narių konsultavimas – kiekvieną pirmadienį 14.00 – 17.00;
2. VGK komandos konsultavimas – skelbiamas Švietimo skyriaus planuose (1 kartą per mėnesį);
3. Sudėtingų atvejų aptarimas (SUP) – pagal poreikį (laikas derinamas);
4. Psichologinio konsultavimo atvejų aptarimas grupėje (6 grupės po 8-10 psichologų, 1 kartą per mėnesį);
5. Individuali psichologo profesinė priežiūra (supervizija) – 7 PPT psichologai/ kiekvieną savaitę 1-2 sesijos.
6. Socialinių pedagogų konsultavimas – 1-2 val. per savaitę (laikas derinamas)
7. SUP vertinimo komandos konsultacija mokykloje – 2 mokyklos per mėnesį pagal poreikį.
8. Dalyvavimas švietimo pagalbos specialistų metodinių būrelių renginiuose.

**Visi renginiai vykdomi iš anksto užsiregistravus telefonu 42 32 84 arba pagal suderintą grafiką.**



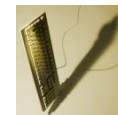
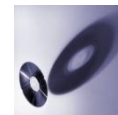
## IV. Bendradarbiavimas įveikiant krizines ir valdant konfliktines situacijas

2010-2012 metais visų Kauno bendrojo ugdymo mokyklų Krizių valdymo komandos dalyvavo mokymuose ir gavo SPPC parengtą metodinį leidinį „Krizių valdymas mokykloje“. Mokymuose ir leidinyje buvo pristatytas krizių valdymo modelis, atitinkantis Mokyklos vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo tvarkos apraše nurodytus krizių valdymo komandos veiksmus.

Krizės visada ištinka nelauktai, ne laiku ir netikėtai. Kiekviena ugdymo įstaiga visada turi būti pasirengusi, t.y. turėti mokančią veikti komandą ir apie krizės valdymo veiksmus informuotą bendruomenę.

Pedagoginė psichologinė tarnyba pasirengusi pagal jūsų poreikį išmokyti komandas ar naujus komandų narius valdyti krizę mokykloje.

Iki vasario 1 d. prašytume „inventorizuoti“ vadovaujamų mokyklų krizės valdymo galimybes ir informuoti PPT apie mokymų, konsultavimo ir/ar kitos pagalbos poreikį.



## Ugdymo įstaigoje vyksta ar įvyko krizinis įvykis

### 1 ŽINGSNIS: Informuojamas ugdymo įstaigos vadovas

#### Ugdymo įstaigos vadovas

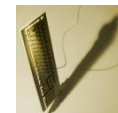
- Nedelsiant informuoja Švietimo skyriaus vedėją ir įstaigos kuratorių
- Informuoja pedagoginę psichologinę tarnybą bei kitas pagalbos tarnybas (priklausomai nuo krizės pobūdžio)
- Įvertina situaciją ir įstaigos galimybes valdyti krizę bei teikti pagalbą bendruomenei
- Su ugdymo įstaigos krizių valdymo komanda (VGK sudėtyje) numato priemones krizei

#### Ugdymo įstaiga turi pakankamai resursų:

- Įgyvendina krizės valdymo planą,
- Teikia pagalbą savo bendruomenei,
- Apie priemonių veiksmingumą nuolat informuoja ugdymo įstaigos kuratorių

#### Turimų resursų krizei įveikti nepakanka

### 2 ŽINGSNIS: Kreipiasi pagalbos į teisėsaugos įstaigą, pedagoginę psichologinę tarnybą ar kitas pagalbos tarnybas (priklausomai nuo krizinio įvykio pobūdžio)



**2 ŽINGSNIS: Kreipiasi pagalbos į teisėsaugos įstaigą, pedagoginę psichologinę tarnybą ar kitas pagalbos tarnybas (priklausomai nuo krizinio įvykio pobūdžio)**

**Ugdymo įstaiga**

- Bendradarbiauja su pagalbos tarnybomis
- Užtikrina pagalbos teikimui būtiną aplinką
- Dalyvauja rengiant priemonių planus ir juos įgyvendinant
- Vykdo pagalbos tarnybos rekomendacijas

**Pagalbos tarnyba**

- Teikia pagalbą ugdymo bendruomenei
- Bendradarbiauja su ugdymo įstaigos administracija ir derina pagalbos priemonių planus bei vertina jos veiksmingumą
- Teikia rekomendacijas ugdymo įstaigai

**3 ŽINGSNIS: Krizės įveikimo priemonių įvertinimas, klaidų ir nesklandumų aptarimas. Krizės/konfliktų valdymo plano tobulinimas**



*DĚKOJU UŽ JĚSŮ DĚMESÍ*

