



**NACIONALINIO MOKINIŲ
PASIEKIMŲ PATIKRINIMO
(DIAGNOSTINIŲ IR
STANDARTIZUOTŲ TESTŲ)
ORGANIZAVIMAS IR
VYKDYMAS 2018 M.**

2018-04-03,

KAUNAS



PRANEŠIMO TURINYS

1. BENDROJI INFORMACIJA
2. PASIRENGIMAS TESTAVIMUI
3. TĖVŲ SUTIKIMAS
4. „KELTO“ ir „DIVEMO“ SISTEMOS
5. TESTAVIMO VYKDYMAS IR
ADMINISTRAVIMAS MOKYKLOSE
6. MOKINIŲ DARBŲ VERTINIMAS
7. DUOMENŲ SUVEDIMAS

PRIMINIMAS

Nuo 2017 metų diagnostinių ir standartizuotų testų vykdymą reglamentuoja „Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas“, patvirtintas Švietimo ir mokslo ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V6.

http://www.nec.lt/failai/6587_NMPP_aprasas.pdf

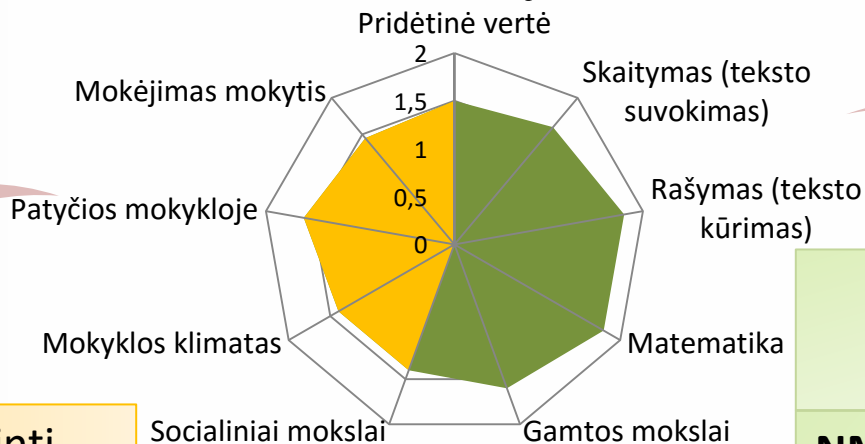
NACIONALINIO MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMO TIKSLAS

- Teikti grįžtamojo ryšio informaciją apie mokinių mokymosi rezultatus, šalies bei savivaldybės ir mokyklos lygmeniu tobulinti mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo procedūras ir plėsti duomenų, surinktų naudojant šalies lygmeniu parengtus Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (toliau NMPP) bei nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų įrankius, panaudojimą ugdymo kokybei gerinti.

NMPP UŽDAVINIAI:

1. Suteikti objektyvios informacijos mokiniams ir mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) apie jų vaikų mokymosi pasiekimus;
2. Suteikti objektyvios informacijos mokytojams, mokykloms ir švietimo valdymo subjektams apie ugdymo proceso rezultatus ir daromą pažangą;
3. Nustatyti, kurioms mokykloms ar kuriems mokiniams reikia pagalbos;
4. Atkreipti mokyklų, mokytojų ir visuomenės dėmesį į nacionalinius ugdymo turinio prioritetus ir įvertinti šių prioritetų įgyvendinimo rezultatus.

NMPP ĮRANKIAI



Įrankiai įsivertinti
**ugdymo aplinką,
mokymosi nuostatas**

- Mokinių klausimynai**

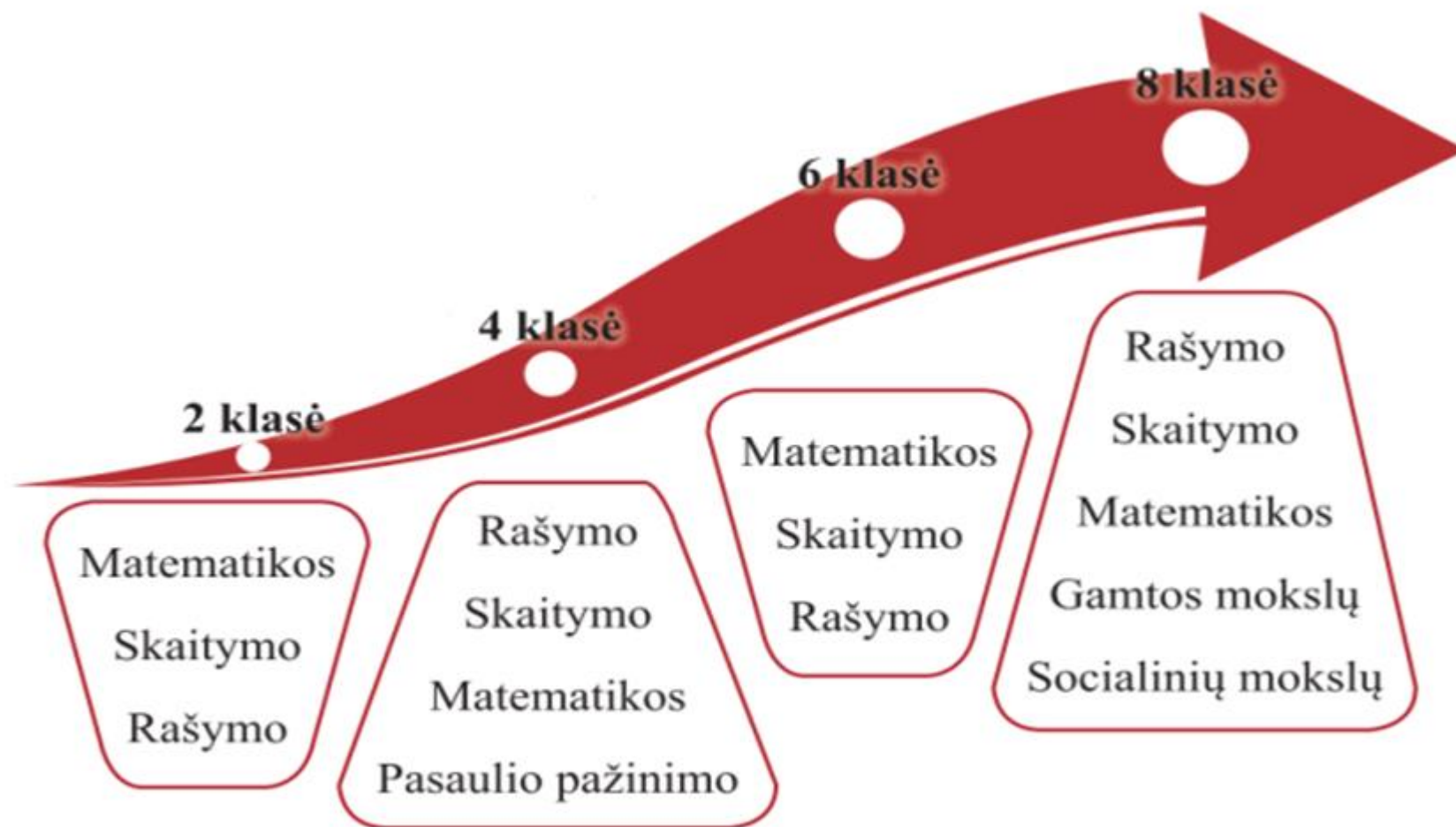
Mokinių klausimynai sudaryti remiantis nacionaliniais mokinių pasiekimų tyrimų klausimynais

Įrankiai įsivertinti
**akademinius mokymosi
rezultatus**

NMPP testai 2, 4, 6 ir 8 klasių mokiniams:

- 2 klasės:** skaitymo, rašymo, matematikos testai (diagnostiniai);
- 4 klasės:** skaitymo, rašymo, matematikos, pasaulio pažinimo testai;
- 6 klasės:** skaitymo, rašymo, matematikos, testai;
- 8 klasės:** skaitymo, rašymo, matematikos, gamtos mokslų ir socialinių mokslų testai.

NMPP TESTAI



2 KLASĖS MOKINIŲ DIAGNOSTINIŲ TESTŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

Nurodyto dalyko diagnostinis testas	Testo pildymo trukmė	Testavimo data mokyklose	Vertinimo instrukcijų paskelbimo KELTS sistemoje data ir laikas
RAŠYMAS (1 dalies – teksto kūrimas)	apie 45 min.*	Balandžio 23 d.	Balandžio 23 d., 12 val.
SKAITYMAS	apie 45 min.*	Gegužės 2 d.	Gegužės 2 d., 12 val.
RAŠYMAS (2 dalies – kalbos sandaros pažinimas)	apie 45 min.*	Gegužės 4 d.	Gegužės 4 d., 12 val.
MATEMATIKA	apie 45 min.*	Balandžio 25 d.	Balandžio 25 d., 12 val.

** Laikas, skirtas 2 klasės diagnostinių testų atlikimui, gali būti pratęstas iki 55 min.*

4 KLASĖS MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMO GRAFIKAS

Nurodyto dalyko standartizuotas testas/klausimynas	Testo/klausimyno pildymo trukmė	Testavimo data mokyklose	Vertinimo instrukcijų paskelbimo KELTAS sistemoje data ir laikas
RAŠYMAS	45 min.	Balandžio 23 d.	Balandžio 23 d., 12 val.
SKAITYMAS	45 min.	Gegužės 2 d.	Gegužės 2 d., 12 val.
PASAULIO PAŽINIMAS	45 min.	Gegužės 4 d.	Gegužės 4 d., 12 val.
MATEMATIKA	45 min.	Balandžio 25 d.	Balandžio 25 d., 12 val.
KLAUSIMYNAS	Apie 20 min. (pagal poreikį iki 30 min.)	Pasirinktina viena dieną iki gegužės 8 d.	

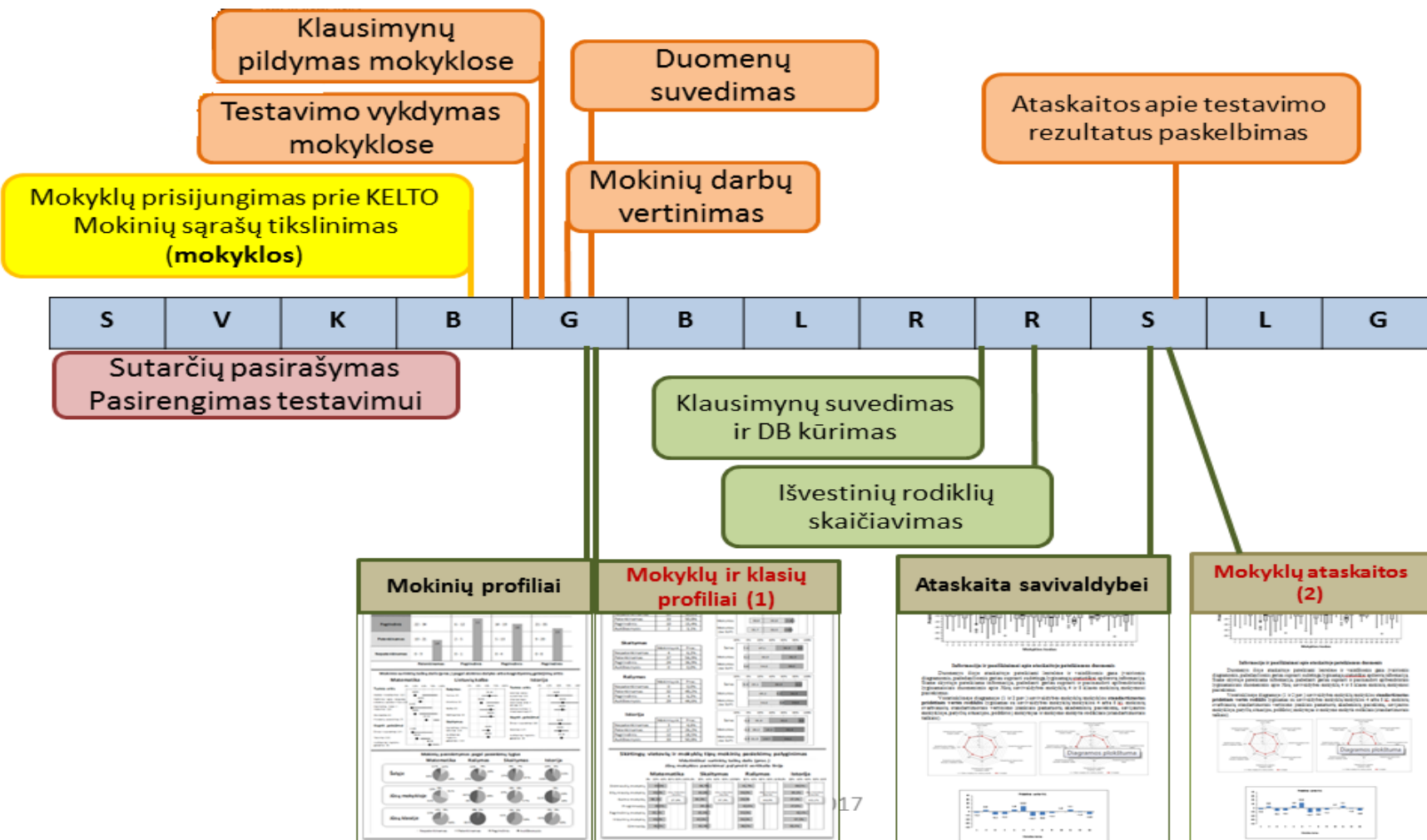
6 KLASĖS MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMO GRAFIKAS

Nurodyto dalyko standartizuotas testas/ klausimynas	Testo/klausimyno pildymo trukmė	Testavimo data mokyklose	Vertinimo instrukcijų paskelbimo KELTS sistemoje data ir laikas
RAŠYMAS	45 min.	Balandžio 17 d.	Balandžio 17 d., 12 val.
SKAITYMAS	45 min.	Balandžio 19 d.	Balandžio 19 d., 12 val.
MATEMATIKA	45 min.	Balandžio 25 d.	Balandžio 25 d., 12 val.
KLAUSIMYNAS	Apie 20 min. (pagal poreikį iki 30 min.)	Pasirinktinai vieną dieną iki gegužės 8 d.	

8 KLASĖS MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMO GRAFIKAS

Nurodyto dalyko standartizuotas testas/ klausimynas	Testo/ klausimyno pildymo trukmė	Testavimo data mokyklose	Vertinimo instrukcijų paskelbimo KELTS sistemoje data
RAŠYMAS	60 min.	Balandžio 16 d.	Balandžio 16 d., 12 val.
SKAITYMAS	60 min.	Balandžio 20 d.	Balandžio 20 d., 12 val.
MATEMATIKA	60 min.	Balandžio 18 d.	Balandžio 18 d., 12 val.
SOCIALINIAI MOKSLAI	60 min.	Balandžio 24 d.	Balandžio 24 d., 12 val.
GAMTOS MOKSLAI	60 min.	Balandžio 26 d.	Balandžio 26 d., 12 val.
KLAUSIMYNAS	Apie 20 min. (pagal poreikį iki 30 min.)	Pasirinktina viena dieną iki gegužės 8 d.	

NMPP VYKDYMAS MOKYKLOSE



2018 M. NMPP VYKDYMO PAGRINDINIŲ DATŲ TVARKARAŠTIS (I)

Nr.	Vykdyto etapas	Data	Pastabos
1.	Numatyti testavimo vykdymo, testų vertinimo ir įvertinimų suvedimo tvarkas mokyklose.	Iki balandžio 9 d.	Numatyti organizavimo modelį, paskirti atsakingus asmenis, suderinti datas ir pan.
2.	KELTE patalpinami slaptažodžiai mokyklų prisijungimui prie DIVEMO.	Balandžio 3 d.	Šie slaptažodžiai patalpinami kiekvienos mokyklos paskyroje, slaptažodis galioja tik sąrašų tikslinimui.
3.	Mokinių sąrašų sutikrinimas. Mokyklos užregistruoja 2-tų, 4-tų, 6-tų ir 8-tų klasių mokinius, kurie atliks diagnostinius ir standartizuotus testus. http://krs.nec.lt/divemo/	Balandžio 3 d. – 11 d.	Registracija atliekama prisijungus prie DIVEMO sistemos. Sąrašus sutikrina kiekviena mokykla (į sąrašą įtraukti tuos mokinius, kurių sąrašė nėra, pašalinti, jei nebus testuojami. Įvesti prašomus papildomus duomenis (mokymosi programa, jei pagal individualizuotą ar pritaikytą programą) Patvirtinus mokinių sąrašus automatiškai kiekvienam mokiniui suteikiamas kodas.
4.	KELTAS paskyroje pateikiami prisijungimo slaptažodžiai prie DIVEMO sistemos, skirti mokinių testų įvertinimų suvedimui, pateikiama duomenų įvedimo instrukcija ir bendrieji nurodymai testų pildymui.	Balandžio 16 d.	Visų mokyklų slaptažodžiai (kiekvienai mokyklai atskirai), bei kita informacija bus pateikti KELTO savivaldybės paskyroje.
5.	Testų vykdymas mokyklose. Skelbiamos vertinimo instrukcijos.	Balandžio 16- gegužės 4 d.	Vertinimo instrukcijos bus paskelbtos Savivaldybės KELTAS paskyroje ir mokyklų duomenų įvedimo paskyrose (vykdymo dieną 12 val.).
6.	2 ir 4 klasės testų įvertinimų suvedimas į DIVEMO sistemą.	Iki birželio 1 d.	

2018 M. NMPP VYKDYMO PAGRINDINIŲ DATŲ TVARKARAŠTIS (II)

Nr.	Vykdymo etapas	Data	Pastabos
7.	2 ir 4 klasės mokinio, klasės ir mokyklos ataskaitų pateikimas.	Nuo gegužės 9 d.	Ataskaitos skelbiamos savivaldybės ir mokyklų KELTS paskyroje.
8.	6 ir 8 klasės testų įvertinimų suvedimas į DIVEMO sistemą.	Iki birželio 3 d.	
9.	Mokinių užpildytų klausimynų pristatymas į Švietimo skyrių.	Iki gegužės 8 d.	Klausimynų pristatymo tvarka ir laikas bus nurodyta Švietimo skyriaus vedėjo įsakyme
10.	6 ir 8 klasės mokinio ir mokyklos ataskaitų pateikimas.	Nuo gegužės 10 d.	Ataskaitos skelbiamos savivaldybės ir mokyklų KELTS paskyroje.
11.	Išplėstinės ataskaitos savivaldybei, kiekvienai savivaldybės mokyklai pateikimas.	Spalio 25 d.	Ataskaita ir jos priedai skelbiami kiekvienos mokyklos KELTS paskyroje. Savivaldybei pateikiama KELTO paskyroje.
12.	Savivaldybė viešai skelbia informaciją apie standartizuotų testų vykdymą ir apibendrintus rezultatus.	Iki lapkričio 30 d.	

PASIRENGIMAS (I)

- Mokyklos **03-19** gavo Švietimo skyriaus vedėjo įsakymą (organizavimo modelis, atsakingi asmenys, datos ir pan.).
- **Parengti ir patvirtinti mokyklos vadovo įsakymu (iki 04-05 d.):**
- testavimo vykdymo tvarką, paskirti komisijas;
- mokinių darbų vertinimo tvarką, paskirti komisijas;
- mokinių rezultatų suvedimo į NEC pateiktas suvedimo formas tvarką, paskirti atsakingus asmenis už duomenų suvedimą.
- Paskirti asmenims, kurie atsakingi už informacijos pateikimą tėvams.
- Nurodyti administratorius – jie bus siunčiami į kitą įstaigą testų vykdymo ir vertinimo priežiūrai.
- Iki **04-05** pateikti mokyklos vadovo įsakymo kopiją (**skenuotą įsakymą, su parašu**).
- Įsakymą pateikti el. p. asta.paliokaite@kaunas.lt

PASIRENGIMAS (II)

- Mokykloms, kuriose mokosi mokiniai **rusų ar lenkų mokomąja kalba**, bus pateikti testai ir klausimynai atitinkamai rusų/ lenkų kalbomis (išskyrus 8 klasės skaitymo ir rašymo testus, jie bus pateikti lietuvių kalba).

KLAUSIMYNŲ PILDYMAS, TĖVŲ SUTIKIMAS

- Mokinių klausimynų duomenys būtini apskaičiuojant mokyklai svarbius rodiklius.
- **Sudaryti tėvams ar globėjams galimybę susipažinti** (prieš duodant sutikimą) **su klausimynų turiniu** (klausimynai skelbiami NEC interneto svetainėje adresu <http://www.nec.lt/342/>, arba, jei tėvai ar globėjai to pageidauja, jiems reikėtų pateikti atspausdintus klausimynus).
- **Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimai** dėl mokinių klausimynų panaudojimo ugdymo aplinkos ir ugdymo kokybės mokykloje vertinimui **lieka ir saugomi mokykloje.**

Pastaba. Jeigu klausimynus pildys mažiau negu 90 proc. kiekvienos klasės mokinių, apibendrinti mokyklos duomenys ir išvestiniai rodikliai nebus tikslūs.

INFORMAVIMAS

- Apie vykdomą NMPP testavimą turi žinoti mokyklos vadovas, mokytojai, mokiniai, mokinių tėvai,...
- Gali būti:
- Mokinių sąrašas ir jų tėvų/globėjų parašai.
- Kiekvieno mokinio tėvų/globėjų sutikimas atskirame lape (svarbu – lape turi būti pateikta visa informacija už ką pasirašoma).

INFORMACIJA TĖVAMS (GLOBĖJAMS, RŪPINTOJAMS) APIE MOKINIŲ KLAUSIMYŲ PANAUDOJIMĄ UGDYMO APLINKOS IR UGDYMO KOKYBĖS MOKYKLOJE VERTINIMUI

Mokinių klausimynai skirti tiksliau ir visapusiškiau įvertinti ugdymo kokybę mokykloje. Remiantis mokinių klausimynų duomenimis bus apskaičiuoti tokie rodikliai kaip **mokyklos sukuriamą pridėtinę vertę, patyčių situacija mokykloje, mokinių mokėjimas mokytis – 4 klasei; mokyklos sukuriamą pridėtinę vertę, mokinių savijauta mokykloje, mokyklos kultūra, mokinių mokėjimas mokytis – 6 klasei, mokyklos sukuriamą pridėtinę vertę, mokinių savijauta mokykloje, mokyklos kultūra, mokinių mokėjimas mokytis – 8 klasei.**

Mokinių klausimynai sudaryti remiantis klausimynais, kurie naudojami nacionaliniuose mokinių pasiekimų tyrimuose. Nacionalinių tyrimų klausimynai ir kita tyrimų medžiaga skelbiama Nacionalinio egzaminų centro interneto svetainėje skyrelyje „Nacionaliniai tyrimai“ adresu <http://www.nec.lt/177/> ir skyrelyje „NMPP (Diagnosticiniai ir standartizuoti testai)“ adresu <http://www.nec.lt/342/>.

MOKINIŲ TĖVŲ / GLOBĖJŲ SUTIKIMO DĖL MOKINIŲ KLAUSIMYŲ PANAUDOJIMO UGDYMO APLINKOS IR UGDYMO KOKYBĖS MOKYKLOJE VERTINIMUI FORMA

.....X progimnazija..... (mokyklos pavadinimas)			
Eil. nr.	Klasė	Mokinių, 2016–2017 m. m. dalyvausiančių veiksmo tyrime sąrašas (mokinio vardas ir pavardė)	Sutinku, kad mano vaikas / globotinis užpildytų klausimyną, tyrimo metu naudojamą kartu su NMPP testais Vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė ir parašas
	4a		

INFORMACIJA TĖVAMS APIE MOKINIŲ KLAUSIMYNŲ PANAUDOJIMĄ UGDYMO APLINKOS IR UGDYMO KOKYBĖS MOKYKLOJE VERTINIMUI

- Mokinių klausimynai skirti tiksliau ir visapusiškiau įvertinti ugdymo kokybę mokykloje. Remiantis mokinių klausimynų duomenimis bus apskaičiuoti tokie rodikliai kaip **mokyklos sukuriamą pridėtinę vertę, patyčių situacija mokykloje, mokinių mokėjimas mokytis – 4 klasei; mokyklos sukuriamą pridėtinę vertę, mokinių savijauta mokykloje, mokyklos kultūra, mokinių mokėjimas mokytis – 6 klasei, mokyklos sukuriamą pridėtinę vertę, mokinių savijauta mokykloje, mokyklos kultūra, mokinių mokėjimas mokytis – 8 klasei.**
- Mokinių klausimynai sudaryti remiantis klausimynais, kurie naudojami nacionaliniuose mokinių pasiekimų tyrimuose. Nacionalinių tyrimų klausimynai ir kita tyrimų medžiaga skelbiama Nacionalinio egzaminų centro interneto svetainėje skyrelyje „Nacionaliniai tyrimai“ adresu <http://www.nec.lt/177/> ir skyrelyje „NMPP (Diagnosticiniai ir standartizuoti testai)“ adresu <http://www.nec.lt/342/>.

INFORMACIJA TĖVAMS APIE MOKINIŲ KLAUSIMYNŲ PANAUDOJIMĄ UGDYMO APLINKOS IR UGDYMO KOKYBĖS MOKYKLOJE VERTINIMUI

MOKINIŲ TĖVŲ / GLOBĖJŲ SUTIKIMO DĖL MOKINIŲ KLAUSIMYNŲ PANAUDOJIMO UGDYMO APLINKOS IR UGDYMO KOKYBĖS MOKYKLOJE VERTINIMUI FORMA

..... X progimnazija (mokyklos pavadinimas)			
Eil. nr.	Klasė	Mokinių, 201 –201 m. m. dalyvausiančių veiksmo tyrime sąrašas (mokinio vardas ir pavardė)	Sutinku, kad mano vaikas / globotinis užpildytų klausimyną, tyrimo metu naudojamą kartu su NMPP testais Vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė ir parašas
	4a		

http://nec.lt/failai/4884_4_klases_mokinio_klausimynas.pdf
http://nec.lt/failai/4885_8_klases_mokinio_klausimynas.pdf

DUOMENŲ PERDAVIMAS

- Testavimo metu bus naudojamos dvi NEC duomenų perdavimo sistemos: **KELTAS** ir duomenų įvesties modulis **DIVEMO**.
- Prisijungimo prie KELTO sistemos slaptažodis mokykloms galioja vienerius metus nuo sausio 10 d. iki sausio 10 d. Jūsų turimi slaptažodžiai galios iki 2019 m. sausio 10 d.
- Prisijungimas prie DIVEMO sistemos galios viso veiksmo tyrimo metu.

KELTO sistemoje bus pateikiami:

1. Bendroji vykdymo tvarka.
2. Nuorodos į DIVEMO sistemą ir prisijungimo prie jos slaptažodžiai (turint nuorodą ir slaptažodį galima bus jungtis tiesiai prie DIVEMO, neprisijungiant prie KELTO).
3. Testų vertinimo instrukcijos (skelbiamos pagal testavimo grafiką).
4. Detali duomenų suvedimo instrukcija.
5. Mokinių, klasių, mokyklų pirminės ataskaitos (profiliai).
6. Išplėstinės savivaldybių ir mokyklų ataskaitos.

DIVEMO sistemoje bus pateikiami:

1. Mokyklų mokinių sąrašai (sąrašai bus prieinami tik mokykloms, savivaldybių atstovai neturės priejimo).
2. Mokinių kodai (skirti mokinio identifikavimui be vardo/ pavardės ir sujungimui su to konkretaus mokinio klausimyno atsakymais).
3. Testų vertinimo instrukcijos (skelbiamos pagal testavimo grafiką).
4. Testų rezultatų įvedimo modulis.

Šios dvi sistemos atskiros, nepriklausomos
viena nuo kitos

PRISIJUNGIMAS

- Darbo su KELTO sistema instrukcijas bei NEC informacinės sistemos duomenų saugos nuostatus mokyklos ras KELTE.
- Mokykloms, kurios jau turi prisijungimus prie KELTO sistemos, esamas slaptažodis galios ir NMPP testų vykdymo tikslais.
- **Nuo balandžio 3 d.** KELTE mokyklai bus pateikta nuoroda į duomenų įvedimo sistemą DIVEMO ir prisijungimo prie jos slaptažodžiai.
- Prisijungę prie DIVEMO sistemos (<http://krs.nec.lt/divemo/>), mokyklos joje ras visų klasių, kurių mokiniai dalyvaus tyrime, pirminius **sąrašus**, kuriuos **turės patikslinti nuo 2018 m. balandžio 3 d. iki 2018 m. balandžio 11 d.** (šie pirminiai sąrašai bus sudaryti remiantis duomenimis iš Mokinių registro).

MOKINIŲ SĄRAŠŲ TIKSLINIMAS

- Mokinių, dalyvausiančių testavime sąrašus ir papildomą reikalingą informaciją (mokomoji kalba, ugdymo programa) tikslina ir įveda **pačios mokyklos DIVEMO** sistemoje.
- DIVEMO sistemoje bus patalpinti pirminiai mokinių sąrašai, kuriuose pateikti duomenys iš Mokinių registro.
- Tikslindama mokinių sąrašus **mokykla turi**:
 - Papildyti sąrašą (į sąrašą įtraukti mokinius, jeigu jų pateikiamame sąrašė nėra).
 - Sąrašė pažymėti mokinius (**iš sąrašo ištrinti mokinius nebus galima**), kurie dėl vienu ar kitu priežasčiu nebus testuojami.
 - Redaguoti informaciją, duomenis apie mokinius (pavyzdžiui pakeisti/patikslinti klasės pavadinimą, mokinio vardą, pavardę ir pan.).
 - Įvesti prašomus papildomus duomenis (klasės mokomoji kalba, mokinio mokymosi programa (jeigu mokins mokosi pagal individualizuotą ar pritaikytą programą) ir kt.).

INFORMACIJA

- DIVEMO sistemoje mokykloms taip pat bus pateikti sąrašai, kiek testavimo medžiagos (testų sąsiuvinių ir klausimynų) joms yra supakuota.
- **SVARBU! Papildomų sąsiuvinių nėra pridėta.** Mokyklų patikslintas mokinių skaičius negali viršyti DIVEMO sistemoje pateikiamo supakuoto testų sąsiuvinių skaičiaus. Jeigu patikslintas mokinių skaičius viršija nurodytą testų kiekį, tai trūkstamą kiekį testų turės atsispausdinti pati mokykla.
- **Mokinių sąrašus** DIVEMO sistemoje **mokyklos turi patikslinti nuo 2018 m. balandžio 3 d. iki balandžio 11 d.**
- Patikslinus ir patvirtinus mokinių sąrašą DIVEMO sistema **automatiškai sugeneruoja mokinių kodus** ir juos galima išsisaugoti atskiru *word* dokumentu. Bet kuriuo kitu testavimo metu prisijungus prie DIVEMO mokinių sąrašų sutikrinimo modulio galima atsisiųsti ir atsispausdinti mokinių ir juos atitinkančių kodų sąrašus.

TESTAVIMO MEDŽIAGA (I)

Klasė	Mokykloms lietuvių mokomąja kalba	Mokykloms rusų/ lenkų mokomąja kalba
2	Skaitymo diagnostinis testas	Skaitymo diagnostinis testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Rašymo diagnostinis testas, 1 dalis (teksto kūrimas)	Rašymo diagnostinis testas, 1 dalis (teksto kūrimas) – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Rašymo diagnostinis testas, 2 dalis (kalbos sandaros pažinimas)	-
	Matematikos diagnostinis testas	Matematikos diagnostinis testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
4	Skaitymo testas	Skaitymo testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Rašymo testas	Rašymo testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Pasaulio pažinimo testas	Pasaulio pažinimo testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Matematikos testas	Matematikos testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Mokinio klausimynas	Mokinio klausimynas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
6	Skaitymo testas	Skaitymo testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Rašymo testas	Rašymo testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Matematikos testas	Matematikos testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Mokinio klausimynas	Mokinio klausimynas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
8	Skaitymo testas	Skaitymo testas – lietuvių kalba
	Rašymo testas	Rašymo testas – lietuvių kalba
	Matematikos testas	Matematikos testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Socialinių mokslų testas	Socialinių mokslų testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Gamtos mokslų testas	Gamtos mokslų testas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
	Mokinio klausimynas	Mokinio klausimynas – vertimas į rusų/ lenkų kalbą
Vokai su lipdukais mokinių klausimynams		

TESTAVIMO MEDŽIAGA (II)

- Kiekvienos mokyklos ir klasės (2, 4, 6 ir 8 klasės) skirtingų dalykų testai ir mokinio klausimynai supakuoti atskiruose plastikiniuose vokuose.
- Ant kiekvieno voko yra nurodyta, kuriai mokyklai ir kuriai klasei (2, 4, 6 ar 8-tai) skirtas vokas, kokio dalyko testai yra viduje.
- Kai kurių mokyklų (su labai didelių mokinių skaičiumi) vieno dalyko testai (pvz. matematikos) gali būti supakuoti keliuose vokuose.
- Visa testavimo medžiaga (vokai su testais ir klausimynais bei vokai su lipdukais mokinių klausimynams) bus supakuoti dėžėse. **Rekomenduojama** gavus dėžes **patikrinti**, ar jose **pateikta visa reikiama medžiaga**.
- Atverti vokus iki nurodytos datos **griežtai draudžiama** - voką su konkretaus dalyko standartizuotais testais galima atplėšti tik **to testo vykdymo dieną**.

SPECIALIEJI UGDYMOŠI POREIKIAI (I)

- Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai testavimo dieną **neturi patirti atskirties**, jie turi teisę vienodomis sąlygomis dalyvauti mokymosi pasiekimų vertinime ir atlikti tuos pačius testus, kuriuos atlieka visi atitinkamos klasės mokiniai, taip pat gauti tokios pat formos ataskaitą apie savo mokymosi pasiekimus.
- Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams būtina sudaryti esminius specialiuosius jų poreikius atitinkančias sąlygas (pvz. patogį, dėmesio neblaškanti sėdėjimo vieta, tinkama rašymo priemonė, geras apšvietimas), tačiau negalima suteikti pagalbos (pvz. aiškinti užduočių sąlygas, leisti naudotis skaičiuokliu ar skirti daugiau laiko), dėl kurios mokinio rezultatai galėtų būti geresni. Svarbu, kad testų rezultatai parodytų realią padėtį ir padėtų planuojant mokiniui būtiną paramą ateityje.
- **Jeigu vis tik mokiniui atliekant testą buvo suteikta jo rezultatus paveikusi pagalba (pvz., skiriama daugiau laiko ir pan.), apie tai turi būti pažymėta mokinio testo sąsiuvinyje ir DIVEMO sistemoje.**

SPECIALIEJI UGDYMOŠI POREIKIAI (II)

- **Ypatingais atvejais**, kai dalyvavimas testavime gali turėti neigiamą poveikį specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio vaiko savijautai ar sveikatai, pasitarus su mokinio tėvais, galima nuspręsti mokinio testavimą organizuoti kitaip (pvz., testavimą organizuoti atskiroje patalpoje, kitą dieną ar suteikiant kitas išskirtines sąlygas, priemones ar pagalbą) arba mokinio visai netestuoti (dėl tokių sprendimų mokykla pati turėtų prisiimti atsakomybę).
- Jeigu specialiųjų ugdymosi poreikių turintis mokinyas testus iš pradžių atliko vienodomis sąlygomis, tačiau, pedagogų nuomone, jam pritrūko laiko ir/arba kitokios paramos, rekomenduojama mokiniui pasiūlyti **pakartoti testą** (arba leisti tęsti darbą pažymėjus, kuri testo dalis buvo atlikta iki to momento, kai sąlygos pasikeitė) jau kitokiomis sąlygomis ir išsiaiškinti, kokia pagalba mokiniui yra veiksminga ir ar tikrai padeda pasiekti geresnių rezultatų (**tačiau būtina laikytis susitarimo, jog į DIVEMO sistemą būtų suvedami tik mokinio vienodomis sąlygomis savarankiškai pasiekti rezultatai, o rezultatai, gauti pasikeitus sąlygoms**, turi būti vertinami, analizuojami ir interpretuojami individualiai, atsižvelgiant į mokyklai žinomas aplinkybes ir nelyginant su automatiškai apskaičiuojamais kitų mokinių atliktų testų statistiniais duomenimis). Individuali testo rezultatų ir paskirų užduočių, atliktų vienodomis arba skirtingomis sąlygomis, analizė gali būti labai naudinga planuojant tolesnę tikslingą mokymosi pagalbą mokiniui.

SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ TURINČIŲ MOKINIŲ REZULTATŲ SUVEDIMAS Į DIVEMO SISTEMĄ IR REZULTATŲ INTERPRETAVIMAS:

Visų mokinių, atlikusių NMPP testus, rezultatai turi būti suvedami į DIVEMO sistemą:

- **Jeigu mokinys mokosi pagal pritaikytą ar individualizuotą ugdymo programą, tačiau testus atlieka kaip ir visi kiti mokiniai** – be papildomos pagalbos, galinčios turėti įtakos rezultatams, DIVEMO sistemoje nieko papildomai žymėti nereikia. Šiuo atveju **mokinio ataskaitoje-profilyje bus pažymėta, jog mokinys mokosi pagal pritaikytą arba individualią ugdymo programą, tačiau testą atliko be papildomos pagalbos**. Tokiu atveju, rekomenduojama su mokiniu ir/arba mokinio tėvais individualiai aptarti mokinio atliktas ir neatliktas užduotis, o mokinio rezultatus interpretuoti atsižvelgiant į tai, jog nors ugdymo procese mokiniui pagalba yra suteikiama, testą mokinys atliko tokiais pat sąlygomis kaip ir kiti mokiniai. Aptariant rezultatus svarbu turėti omenyje, kad šie rezultatai turi būti vertinami, analizuojami ir interpretuojami individualiai, atsižvelgiant į mokyklai žinomas aplinkybes.
- **Jeigu mokinys mokosi pagal pritaikytą ar individualizuotą ugdymo programą ir atliekant testą jam buvo suteikta specialistų rekomenduojama pagalba** (galinti turėti įtakos rezultatams) – suvedant mokinio rezultatus į DIVEMO sistemą, specialiai tam skirtoje vietoje (suvedant rezultatus tai bus matoma) reikia pažymėti, jog mokinys testą atliko su pagalba. Šiuo atveju **mokinio profilyje bus pažymėta, jog mokinys mokosi pagal pritaikytą arba individualią ugdymo programą ir testą atliko su pagalba**. Tokiu atveju, rekomenduojama su mokiniu ir/arba mokinio tėvais individualiai aptarti mokinio atliktas ir neatliktas užduotis, o mokinio rezultatus interpretuoti atsižvelgiant į jam suteiktą pagalbą. Aptariant rezultatus svarbu žinoti, kad rezultatai, gauti pakeitus sąlygas, turi būti vertinami, analizuojami ir interpretuojami individualiai, atsižvelgiant į mokyklai žinomas aplinkybes. Individuali testo rezultatų ir atskirų užduočių, atliktų vienodomis arba skirtingomis sąlygomis, analizė gali būti labai naudinga planuojant tolesnę tikslingą mokymosi pagalbą mokiniui.
- **Mokyklos ir klasės ataskaitose rezultatai bus apskaičiuojami ir pateikiami dvejopai:** visų testus atlikusių mokinių rezultatai (vidurkis, pasiekimų lygiai ir pan.) ir mokyklos ar klasės mokinių rezultatai neįskaičiuojant specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių rezultatų. Todėl rekomenduojama, jog vienomis ar kitomis sąlygomis, testus laiktų visi mokyklos mokiniai.

<http://www.nec.lt/342/>

http://www.nec.lt/failai/6732_Rekomendacijos_del_spec.mokiniu_dalyvavimo_NMPP.2017.pdf

PASIRUOŠIMAS TESTAVIMUI

- SVARBU atkreipti dėmesį, kad **konkretaus dalyko testas yra vienodas visiems mokiniams**, todėl svarbu mokinius testavimo metu susodinti taip, jog būtų minimizuota nusirašymo galimybė.
- **Testuojant mokyklose rusų ir lenkų mokomosiomis kalbomis svarbu atkreipti dėmesį**, kad 2, 4 ir 6 klasės mokiniai visus testus ir klausimyną turės pildyti savo mokomąja kalba, **aštuntokai** turės atlikti matematikos, socialinių mokslų ir gamtos mokslų testus ir pildyti klausimyną savo mokomąja kalba, o **skaitymo ir rašymo užduotis – lietuvių kalba**.
- Testuojamų klasių MOKINIAI testavimo metu turi turėti rašymo priemonę, pieštuką, trintuką, liniuotę.
- Atliekant matematikos testą skaičiuotuvais naudotis **negalima**.

BENDROSIOS TAISYKLĖS

- Administruojant testą negalima atsakinėti į tokius klausimus, kurie galėtų mokiniams padėti ar sutrukdyti teisingai atsakyti į konkrečius testų klausimus.
- Svarbu įsitikinti, kad visi mokiniai supranta, ką jie turi daryti, ir žino, kaip užrašyti savo atsakymus. Galima atsakinėti į su tuo susijusius klausimus.
- Rekomenduojama, kad mokiniai be rimtos priežasties testavimo metu neišeitų iš testavimo patalpos.
- Testavimas mokyklose vyks **9 val. (II-os pamokos metu)** visose klasėse.
- Užtikrinti testų konfidencialumą (testavimo medžiagos NEGALIMA kopijuoti, nurašyti ir t.t.).
- **2 KLASĖS MOKINIŲ VERTINIMAS TAIKANT PATEIKTUS ĮRANKIUS TURI VYKTI JŲ KLASĖSE.** Vykdam testavimą, vertinant mokinių darbus, turi dalyvauti vertinamus mokinius mokantis(-ys) mokytojas(-ai).

TESTŲ ADMINISTRATORIAUS VEIKSMAI MOKYKLOJE (I)

- Tyrimo administratorius (-iai) mokykloje pasiima (iš vadovo) mokinių sąrašą su mokinių kodais.
- Mokinių kodai mokykloms bus sugeneruojami automatiškai DIVEMO sistemoje po mokyklos mokinių sąrašų patikslinimo. **Tas pats mokinio kodas bus naudojamas visiems to mokinio testams ir klausimynui identifikuoti.**
- **Mokinių sąrašą su kodais administratoriui(-iams) turi pateikti mokykla.**
- Mokinio kodą įrašyti **būtina**, nes tai leis Nacionaliniam egzaminų centrui tarpusavyje susieti to paties mokinio atliktų testų įvertinimus ir jo klausimyno atsakymus.

TESTŲ ADMINISTRATORIAUS VEIKSMAI MOKYKLOJE (II)

- Administratorius TESTAVIMO DIENĄ atplėšęs voką su testais, naudodamasis sąrašu ant kiekvieno testo užrašo mokinio kodą. Mokinio kodas ant testų sąsiuvinio užrašomas tam skirtuose langeliuose (žr. žemiau esančiame paveikslėlyje).



The diagram shows a test envelope with a label on the right side. The label contains the following fields:

- Vardas, Pavardė (Name, Surname)
- Klasė (Class)
- Mokinio kodas (Student code)

The "Mokinio kodas" field is highlighted with a red rectangle and contains six empty boxes for digits.

- Prieš pat testavimą, naudojantis sąrašu mokiniams išdalijami užkoduoti testai ar klausimynai.
- Sąrašas, kuriame nurodytas mokinio vardas, pavardė bei kodas paliekamas mokykloje** (atiduodamas asmeniui, atsakingam už duomenų suvedimą).

TESTO ADMINISTRAVIMAS

- Iki 5-ių minučių vyksta pasiruošimas testavimui.
- Administratorius perskaito „Bendruosius nurodymus“ (bus paskelbti KELTE).
- Administratorius skelbia testo pradžią. **4 ir 6 klasei skiriama 45 min., 8 klasei - 60 min. 2 klasei skiriama apie 45, tačiau esant poreikiui pratęsiamas iki 55 min. (detalesni nurodymai bus paskelbti KELTE iki balandžio 8 d.)**
- Praėjus atitinkamai 2, 4, 6 /8 klasei 40/55 minutėms, **testo administratorius turi pranešti mokiniams, kad jiems liko dirbti 5 minutes.**
- Jeigu testavimo metu atsitiktų, jog kai kurie mokiniai testą užpildytų anksčiau už kitus, testų administratorius turi paprašyti mokinio dar kartą peržvelgti savo atliktą darbą, pasitikrinti ar tikrai viską atliko.

MOKINIŲ DARBŲ VERTINIMAS (I)

- NMPP testų vertinimo instrukcijos ir vertinimo lapai bus pateikti KELTE ir duomenų įvedimo modulyje DIVEMO (pateikimo grafikas nurodytas ankščiau).
- Prieš mokinių darbų vertinimą **vertintojų grupei rekomenduojame aptarti vertinimo instrukcijas**. Esant vertinimo instrukcijos neaiškumams, prašome kreiptis el. p. asta.paliokaite@kaunas.lt, dėl vieno ar kito atsakymo interpretavimo
- **Siekiant gauti patikimus rezultatus labai svarbu vadovautis vertinimo instrukcija, joje nurodytais vertinimo kriterijais.**

MOKINIŲ DARBŲ VERTINIMAS (II)

- Testų sąsiuvinyje prie kiekvienos užduoties dešinėje paraštėje atspausdintas langelis skirtas vertintojui. Jame vertintojas įrašo kiek tos užduoties taškų mokinyssurinko.
- Virš langelio esantys rutuliukai parodo, kiek maksimaliai taškų galima surinkti pilnai atlikus šią užduotį. Vienas rutuliukas reiškia, kad mokinyss gali surinkti 1 arba 0 taškų, du rutuliukai reiškia, kad mokinyss gali surinkti 2, 1 arba 0 taškų, ir t.t.
- Langeliuose vertintojai gali įrašyti tik **sveikąjį skaičių**, t.y. mokiniai gali surinkti 0, 1, 2, 3 ir t.t. taškus, galimybės surinkti pusę taško ar kitą dalį taško **nėra**.

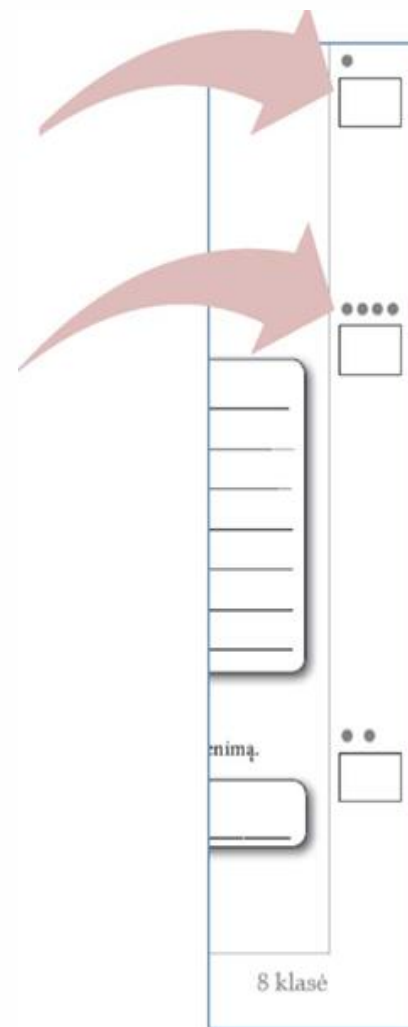


Diagram illustrating the layout of a test form for grading. It shows a vertical column of question boxes on the left and a corresponding column of grading boxes on the right. Red arrows point from the question boxes to the grading boxes. The grading boxes contain a small square for the score and a row of dots above it. The bottom of the form is labeled "8 klasė".

MOKINIŲ DARBŲ VERTINIMAS (III)

- **Svarbu** – visada laikomasi nuostatos jog svarbiausia yra mokiny. Visi mokinių darbai vertinami pagal vieningą kartu su testu pateiktą vertinimo instrukciją, t.y. vienodus vertinimo kriterijus – tačiau **jeigu mokiny pateikia kitokį sprendimo būdą nei nurodyta vertinimo instrukcijoje, o darbą vertinantis mokytojas mato, jog šis sprendimo būdas ar atsakymas yra teisingas, mokiniui turi būti skiriami taškai.**

Vertinimą galima išnaudoti kaip:

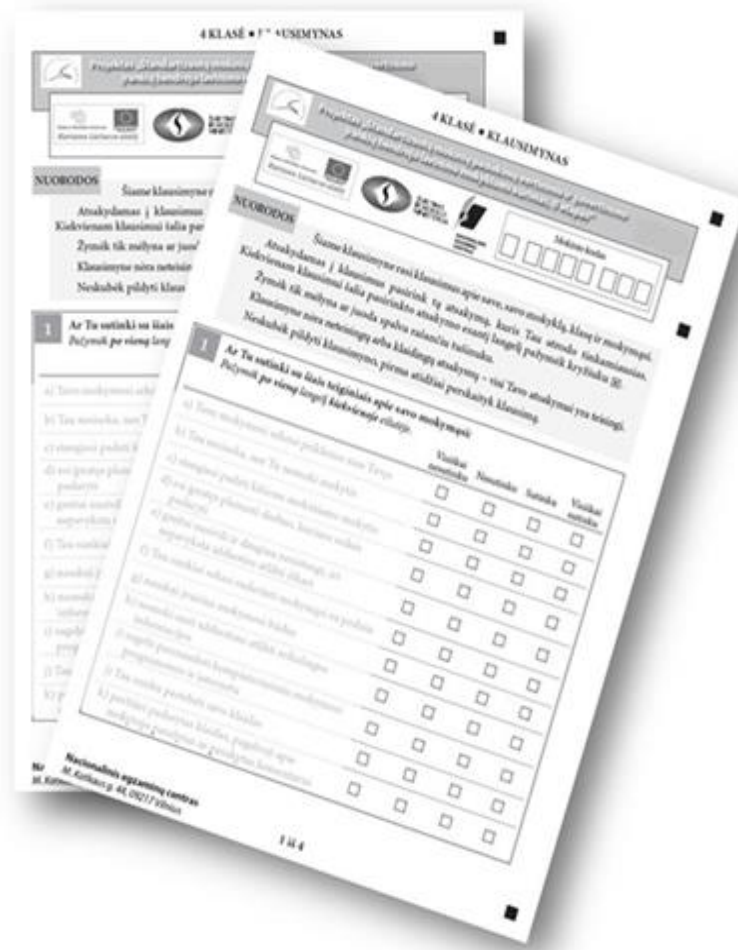
- Pasirengimą ataskaitų-profilų analizei
- Komunikacijai su tėvais, pasirengimas vaiko ataskaitos pristatymui vaikams, tėvams
- ...

DUOMENŲ SUVEDIMAS

- Detali instrukcija bus pateikta KELTAS paskyroje ir mokyklų DIVEMO sistemoje nuo **balandžio 16 d.**
- Vedant duomenis juos galima koreguoti tol, kol nebus patvirtintas visas sąrašas.
- Duomenų įvedimo pabaiga fiksuojama paspaudus mygtuką **PATVIRTINTI**. Po šio patvirtinimo duomenų koreguoti galimybės nebus. Kilus nesklandumams kreiptis į Viliją Jaruševičiūtę, el. p. vilija.jaruseviciute@nec.lt tel. 8-5 2102045.
- **Kiekvieno dalyko rezultatų įvedimo patvirtinimai atliekami atskirai.** Suvedus visų mokinių atskirai 2,4,6 arba 8 klasės įvertinimus, galima patvirtinti, kad šio dalyko duomenų įvedimas jau baigtas. Tai atliekama DIVEMO programoje paspaudus mygtuką PATVIRTINTI. Taip NEC informuojamas, kad to mokomojo dalyko įvertinimai jau suvesti.
- DIVEMO yra nepriklausoma. Mokykla turės slaptažodį ir su tuo pačiu slaptažodžiu galės jungtis ir suvesti duomenis iš kelių kompiuterių vienu metu. (Sėti instrukciją, kad duomenys būtų išsaugoti, jei vienu metu dirbama iš kelių kompiuterių).
- Suvedus duomenis testo užduotys saugomos mokyklos nustatyta tvarka (rekomenduojama atiduoti mokiniui).

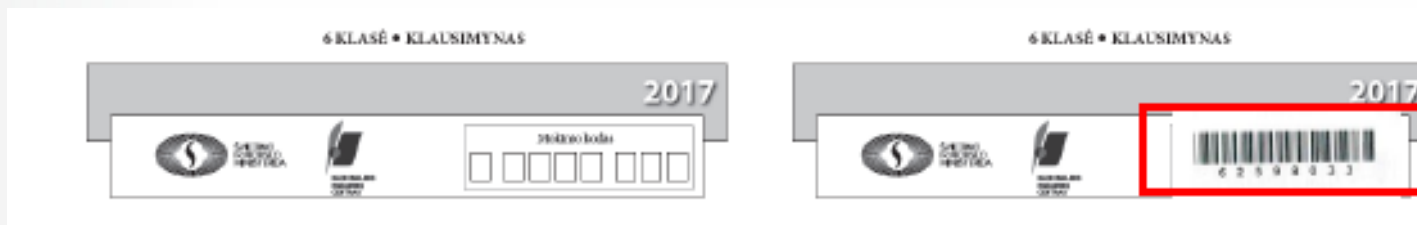
KLAUSIMYNŲ PILDYMAS

- Mokinio klausimynas užima vieną A3 lapą,
- Vokuose jie supakuoti **sulenkiant po 10 vnt.**
- Klausimyno 2 ir 4 puslapiuose kairiajame viršutiniame kampe atspausdintas unikalus klausimyno brūkšninis kodas.



KLAUSIMYNŲ PILDYMO ADMINISTRAVIMAS (I)

- **Mokinio kodas.** Klausimynams užkoduoti bus naudojami **lipdukai su brūkšniniais kodais**. Užpildytų klausimynų duomenys vėliau Nacionaliniame egzaminų centre bus skenuojami ir atpažįstami kompiuterinėmis programomis, todėl lipduką reikia užklijuoti horizontaliai, tam skirtoje vietoje – laukelyje „Mokinio kodas“ (žr. žemiau).



- Jei kuriam nors vienam ar daugiau mokinių trūksta jo brūkšninio kodo, tuomet **mokinio kodą ant klausimyno reikia užrašyti ranka į tam skirtus langelius** (žr. pav. aukščiau). Mokinio kodo skaitmenis reikia rašyti aiškiai ir įskaitomai.

KLAUSIMYNŲ PILDYMO ADMINISTRAVIMAS (II)

- **Mokinių instruktavimas.** Mokiniams būtina paaiškinti, kad:
 - Neskubėtų pildyti klausimyno.
 - Pirma atidžiai perskaitytų klausimą;
 - Stengtųsi kuo mažiau pribraukyti.
 - Nelamdytų lapo.
 - Kiekvienam klausimui šalia pasirinkto atsakymo esantį langelį **pažymėtų kryžiu**, o ne kitais simboliais.
 - Stengtųsi tilpti į skirto langelio rėmus.
 - Kitų to klausimo atsakymų langelių nežymėtų jokiais kitais simboliais.
 - Klausimyną pildyti **tik mėlyna ar juoda spalva** rašančiu rašikliu, jokia būdu **nepildyti pieštuku**.
 - **Klausimyno atsakymai nebus prieinami, nei mokyklos mokytojams, nei administracijai** ir iškart po klausimynų pildymo, bus sudedami į voką ir išsiųsti į Nacionalinį egzaminų centrą.
 - Vėliau mokyklai bus pateikti, tik apibendrinti mokyklos klausimynų rezultatai.

KLAUSIMYNŲ PILDYMO ADMINISTRAVIMAS (III)

- Klausimynų bus pateikta tik tiek, kiek buvo mokinių 2017-09-01 Mokinių registro duomenimis (1-mokykla ataskaita).
- Jei klausimynų yra mažiau nei mokinių, trūkstamus klausimynus reikia atšviesti (be mokinio brūkšninio kodo), tačiau tokiu atveju būtina pažymėti, kad tai yra kopija ir užklijuoti lipduką su mokinio brūkšniniu kodu.
- Jei kuriam nors vienam ar daugiau mokinių trūksta jo brūkšninio kodo, tuomet mokinio kodą ant klausimyno reikia užrašyti ranka į tam skirtus langelius (žr. pav. aukščiau). Mokinio kodo skaitmenis reikia rašyti aiškiai ir įskaitomai.
- Mokiniams pildant klausimyną, mokytojai turėtų nestebėti ką žymi mokiniai, nekomentuoti, papildomai nieko neaiškinti, mokiniai turi jaustis saugūs ir atsakinėdami pateikti savo nuomonę.

KLAUSIMYNŲ PILDYMO ADMINISTRAVIMAS (IV)

- **Konfidencialumas.** Mokiniams reikėtų paaiškinti, kad jų atsakymai nebus prieinami nei mokyklos mokytojams, nei administracijai, nes vos tik užpildžius klausimynus, jie bus sudėti į voką ir išsiųsti į Nacionalinį egzaminų centrą. Vėliau mokyklai bus pateikti tik apibendrinti klausimynų rezultatai. Mokiniams pildant klausimyną, mokytojai turėtų nesikišti, nestebėti, ką žymi mokiniai, nekomentuoti, papildomai nieko neaiškinti, mokiniai turi jaustis saugūs ir atsakinėdami pateikti savo nuomonę.
- **Pildymas.** Administratorius, prieš paskelbdamas klausimyno pildymo pradžią, turi nurodyti, kad jam **užpildyti bus skiriama apie 20 min.** (pagal poreikį iki 30 min.).
- **Gražinimas.** Mokiniams užpildžius klausimynus, jie **iš karto** sudedami į vokus ir išsiunčiami į savivaldybę (Švietimo skyrių), o iš savivaldybės – į NEC. **Užpildytus mokinių klausimynus** (be mokinių pavardžių) **mokyklos pateikia Švietimo skyriui iki 2018 m. gegužės 8 d.**

ATASKAITŲ GENERAVIMAS

- Mokyklos, klasės ir mokinio mokymosi pasiekimų ataskaitos (profiliai) generuojami automatiškai pagal iš anksto numatytą maketą.
- Visos sugeneruotos ataskaitos bus pateiktos PDF formatu.
- 2, 4, 6 ir 8 klasės ataskaitų generavimas tarpusavyje nesusijęs. Mokyklos, klasės ir mokinio mokymosi pasiekimų ataskaitos bus pateikiamos atskiruose dokumentuose pagal klases.
- Visos sugeneruotos mokymosi pasiekimų ataskaitos bus automatiškai talpinamos mokyklos ir savivaldybės KELTO paskyroje ir **nebus siunčiamos** elektroniniu paštu ar talpinamos kitose duomenų perdavimo sistemose.
- Mokykla savo KELTAS paskyroje matys tik savo mokyklos, klasių ir mokinių mokymosi pasiekimų ataskaitas. Mokinių ataskaitos atskiruose dokumentuose grupuojamos pagal tos mokyklos klases (4a, 4b, 8a ir t.t.). Mokyklai skirtoje kiekvieno mokinio ataskaitoje bus nurodytas testavime dalyvavusio mokinio vardas, pavardė ir kodas.
- **Ataskaitas būtina parsisiųsti ir išsaugoti kompiuteryje.** KELTO sistema skirta tik duomenų perdavimui, ne saugojimui.

ATASKAITŲ GENERAVIMAS

2 KLASĖ		4 KLASĖ	
Duomenys patvirtinti iki nurodytos dienos 12 val.	Sugeneruojami profiliai	Duomenys patvirtinti iki nurodytos dienos 12 val.	Sugeneruojami profiliai
Gegužės 22 d.	Gegužės 29 d.	Gegužės 9 d.	Gegužės 10 d.
Pastaba: šios datos galioja tik jeigu iki gegužės 22 d. duomenis suveda ne mažiau kaip 80 proc. mokyklų		Gegužės 16 d.	Gegužės 17 d.
		Gegužės 23 d.	Gegužės 24 d.
Gegužės 24 d.	Birželio 7 d.	Gegužės 30 d.	Gegužės 31 d.
6 KLASĖ		8 KLASĖ	
Duomenys patvirtinti iki nurodytos dienos 12 val.	Sugeneruojami profiliai	Duomenys patvirtinti iki nurodytos dienos 12 val.	Sugeneruojami profiliai
Gegužės 10 d.	Gegužės 11 d.	Gegužės 11 d.	Gegužės 14 d.
Gegužės 17 d.	Gegužės 18 d.	Gegužės 18 d.	Gegužės 21 d.
Gegužės 24 d.	Gegužės 25 d.	Gegužės 25 d.	Gegužės 28 d.
Gegužės 31 d.	Birželio 1 d.	Birželio 1 d.	Birželio 4 d.

Mokyklos suvedusios ir pateikusios duomenis vėliau nei paskutinės nurodytos datos, mokinių ir mokyklų profilius gaus per vieną mėnesį nuo pateikimo datos.

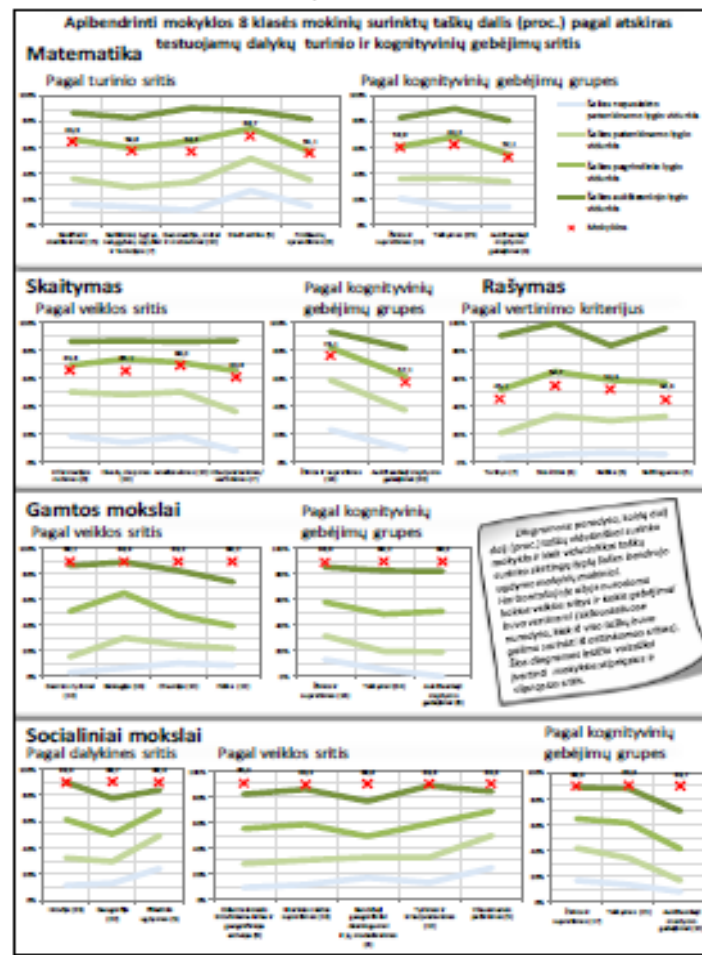
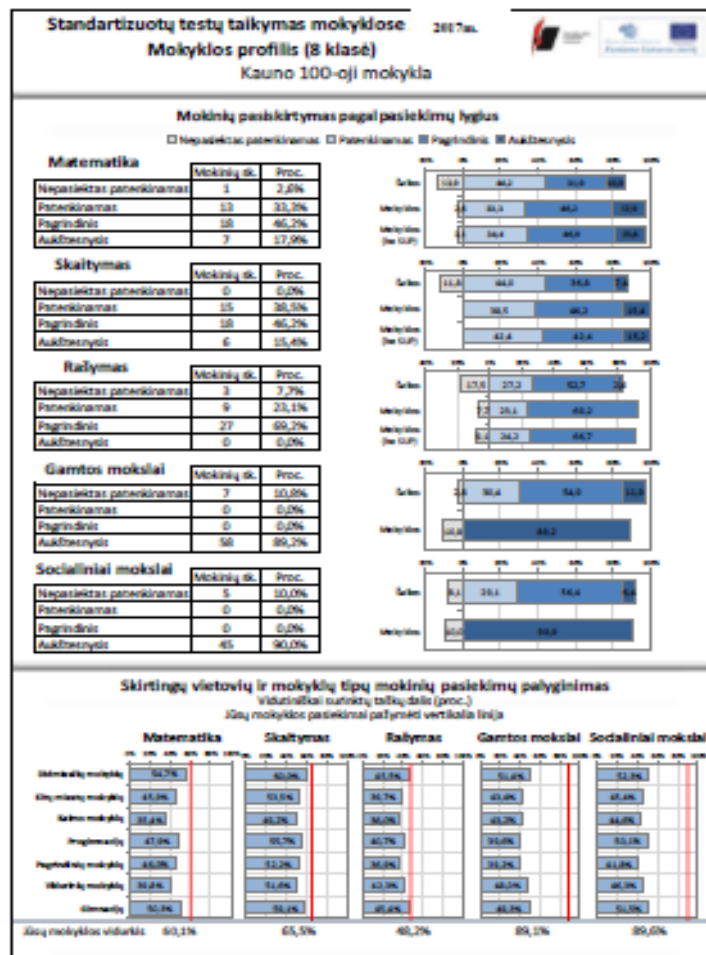
KOKIAS ATASKAITAS (PROFILIUŠ) GAUS MOKYKLA? *Pavyzdys*

- Savo mokyklos ataskaitą (atskirai 2, 4, 6 ir 8 klasėms)
- Savo klasių ataskaitas (atskiruose dokumentuose pagal mokymosi pakopą ir klases)
- Savo mokinių ataskaitas (atskiruose dokumentuose pagal mokymosi pakopą ir klases)
- Trumpus mokinio ir mokyklos ataskaitų paaiškinimus (paaiškinama, kaip skaityti ir interpretuoti naudojamas diagramas)

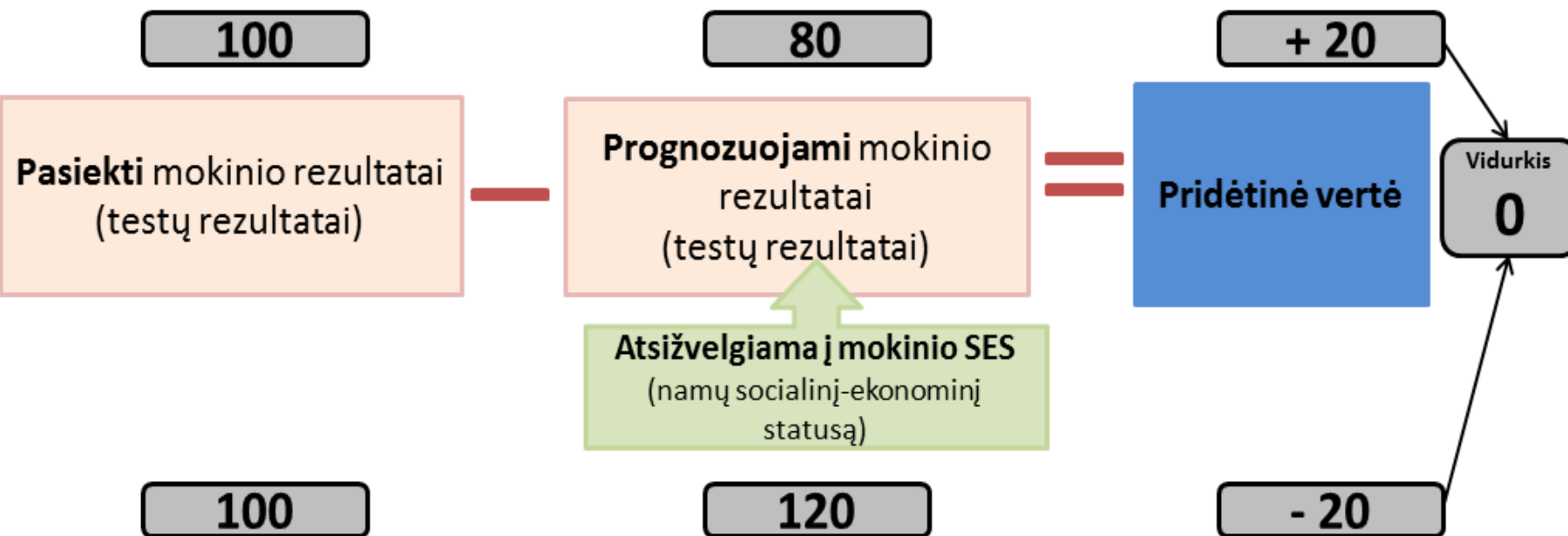
 914461622_4a_mokiniu_profiliai
 914461622_4b_mokiniu_profiliai
 914461622_4c_mokiniu_profiliai
 914461622_4kl_mokyklos_profilis
 914461622_8a_mokiniu_profiliai
 914461622_8b_mokiniu_profiliai
 914461622_8c_mokiniu_profiliai
 914461622_8d_mokiniu_profiliai
 914461622_8kl_mokyklos_profilis
 914461622_4a_klases_profilis
 914461622_4b_klases_profilis
 914461622_4c_klases_profilis
 914461622_8a_klases_profilis
 914461622_8b_klases_profilis
 914461622_8c_klases_profilis

[illegible]

MOKYKLOS PROFILIO MAKETAS 4, 6, 8 KLASEI



PRIDĖTINĖ VERTĖ



Teigiama PV – mokykla dirba **vidutiniškai geriau** už kitas tokias pat mokyklas Lietuvoje

Šalies vidurkis lygus 0

Neigiama PV – mokykla dirba **vidutiniškai prasčiau** už kitas tokias pat mokyklas Lietuvoje

SÈKMÈS